CONTRATO Nº 234/2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 001.0001266/2026 – DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 024/2026

CONTRATO QUE ENTRE SI CELEBRAM O **MUNICÍPIO DE FLORIANO-PI,** ATRAVÉS DA **SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO** DE FLORIANO/PI E A EMPRESA **L SALES JUNIOR LTDA**

O **MUNICÍPIO DE FLORIANO-PI**, pessoa jurídica de direito público, com sede à Praça Petrônio Portela, S/N, Centro, Floriano-PI por intermédio da **SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO,** inscrita no CNPJ 10.640.566/0001-31, com sede na Rua Marques da Rocha, Nº 1160, Centro de Floriano-PI, neste ato representado pela Secretária Municipal de Administração e Planejamento, a Sra. Renata Saraiva de Sousa Sinimbu, inscrita no CPF sob nº 839.265.933-34, nomeada pela Portaria/GAB/PMF Nº 108/2026 de 04 de maio de 2026, no uso da competência que lhe foi atribuída regimentalmente, e, em sequência, designado simplesmente **CONTRATANTE** e, do outro lado a empresa **L SALES JUNIOR LTDA,** CNPJ: 36.666.076/0001-06, com endereço na Rua Defala Attem, 520B, Centro, Floriano/PI neste ato representada pelo Sr. Lindomar Sales Junior, CPF nº 073.629.753-76, e daqui por diante denominada simplesmente **CONTRATADA**, têm, entre si, justo e avençado e celebram, por força do presente instrumento, conforme no Processo Administrativo nº 001.00012662026 – Dispensa de Licitação nº 024/2026, observadas as disposições da Lei n.º 14.133/21, Lei Complementar nº 123/06, Lei Municipal nº 1.402/25 e mediante as seguintes cláusulas e condições, CONTRATO para o fornecimento de servidor "NAS", conforme especificações contidas no Aviso de dispensa e Termo de Referência.

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

1.1 Contratação de pessoa jurídica especializada para o fornecimento do servidor "NAS", visando atender às demandas da Secretaria Municipal de Administração e Planejamento do Município de Floriano-PI.

1.2 A CONTRATADA fica obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais os acréscimos ou supressões que se fizerem no objeto contratual até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado, nos termos do artigo 125, da Lei Federal n.º 14.133/21 e suas alterações posteriores.

1.3 A CONTRATADA executará os serviços rigorosamente de acordo com os prazos e termos deste contrato e das exigências fixadas no Aviso e Termo de Referência, que integram o presente instrumento, para todos os efeitos legais, como se aqui estivessem transcritos.

CLÁUSULA SEGUNDA – CONDIÇÕES E PRAZOS DE FORNECIMENTO DO OBJETO

2.1 O objeto desta Dispensa de licitação será fornecido parceladamente até que seja atingida a quantidade total adquirida e somente mediante a apresentação de autorização, devidamente preenchida e expedida pela autoridade competente ou responsável por ele designado.

2.1.1 A autorização de fornecimento será de inteira responsabilidade e iniciativa da Secretaria Municipal de Administração e Planejamento, cabendo à mesma todos os atos burocráticos indispensáveis a uma regular administração.

2.2 Os produtos serão fornecidos conforme a necessidade pela contratada, devendo estes ser entregues em até 05 (cinco) dias corridos, contados do envio ou apresentação da Nota de Empenho e respectiva Autorização de Fornecimento;

2.3. O fornecimento somente poderá ser realizado mediante apresentação da Autorização de Fornecimento e respectiva Nota de Empenho, emitido pela autoridade superior ou responsável por ele designado, nos termos da Lei.

2.4. Por ocasião da entrega, a Contratada deverá descrever no comprovante respectivo, a data, o nome, o cargo, a assinatura e o número do Registro Geral (RG) ou outro documento de identificação oficial do servidor do Contratante responsável pelo recebimento.

2.5. O recebimento do objeto dar-se-á definitivamente uma vez verificado o atendimento integral da quantidade e das especificações contratadas, mediante Termo de Recebimento Definitivo ou Recibo, firmado pelo servidor responsável ou equipe designada.

2.6. O quantitativo dos serviços fixados Termo de Referência não obriga a Administração a adquirir o total estimado, não existindo direito adquirido quanto ao fornecimento integral das quantidades descritas.

2.7. O transporte do objeto, até o local de entrega/instalação dos objetos, desde a origem até o destino final, bem como a montagem, será providenciado pela CONTRATADA, às suas expensas e riscos, dentro de prazos e condições estabelecidas no Contrato.

2.8. Será de inteira responsabilidade da CONTRATADA quaisquer danos ou perdas ocorridas com os objetos durante o transporte, cabendo a este providenciar sua substituição sem quaisquer ônus para a PREFEITURA, não representando estas substituições razão para prorrogação dos prazos de fornecimento estabelecidos neste Contrato.

2.9. A CONTRATADA assume integral responsabilidade pela adoção de todas as medidas de segurança necessárias para a execução do objeto.

2.10. O objeto desta licitação poderá ser recebido provisoriamente, para verificação da conformidade do objeto com as condições, especificações e exigências do edital

2.11. Caso a substituição não ocorra no prazo determinado, estará o fornecedor incorrendo em atraso na entrega e sujeito à aplicação das sanções previstas no edital da Licitação.

2.12. Caberá à equipe de fiscalização o controle do cumprimento do prazo de entrega por parte da contratada, devendo informar à Administração os casos de descumprimento para fins de análise de aplicação de sanções administrativas.

2.13. Caso a empresa verifique a impossibilidade de cumprir com o prazo de entrega estabelecido, deverá encaminhar a Secretaria solicitante, solicitação de prorrogação de prazo de entrega, com pelo menos 02 (dois) dias de antecedência, na qual deverão constar: motivo do não cumprimento do prazo, devidamente comprovado, e o novo prazo previsto para entrega.

2.13.1 A solicitação de prorrogação de prazo será analisada pela Secretaria solicitante na forma da lei e de acordo com os princípios de razoabilidade e proporcionalidade, informando-se à empresa da decisão proferida.

2.13.2 Em caso de denegação da prorrogação do prazo de entrega, e caso não cumpra o prazo inicial, o fornecedor ficará sujeito às penalidades previstas para atraso na entrega.

CLÁUSULA TERCEIRA – DO RECEBIMENTO DO OBJETO

CNPJ 10.640.566/0001-31, COM SEDE NA RUA MARQUES DA ROCHA, Nº 1160, CENTRO DE FLORIANO-PI
Home Page: http://www.floriano.pi.gov.br

3.1. Constatadas irregularidades no objeto contratual, o CONTRATANTE poderá:

a) Se disser respeito à especificação, rejeitá-lo no todo ou em parte, determinando sua substituição ou rescindindo a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis;
b) Na hipótese de substituição, a contratada deverá fazê-la em conformidade com a indicação da Administração, no prazo máximo de 02 (dois) dias corridos, contados da notificação por escrito, mantidos o preço inicialmente contratado.
c) O fornecimento do objeto iniciar-se-á no mesmo dia da assinatura do contrato, mediante Ordem de Fornecimento e respectiva Nota de Empenho, firmados pela Autoridade responsável

CLÁUSULA QUARTA – DO VALOR DO CONTRATO

4.1 O valor global do presente Contrato é de **R$ 25.443,15** (vinte e cinco mil, quatrocentos e quarenta e três reais e quinze centavos), para todo o período de sua vigência, conforme valores expressos abaixo:

ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT	VALOR UNIT	VALOR TOTAL
1	DISCO RÍGIDO INTERNO PARA NAS 8 TB VISÃO GERAL DISCOS RÍGIDOS DESENVOLVIDOS ESPECIFICAMENTE PARA AMBIENTES NAS, COM OPERAÇÃO CONTÍNUA (24X7), ALTA CONFIABILIDADE E OTIMIZAÇÃO PARA MÚLTIPLOS USUÁRIOS. ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS • MODELO: SEAGATE IRONWOLF • CAPACIDADE: 8 TB (CADA UNIDADE) • TIPO: HDD PARA NAS • VELOCIDADE DE ROTAÇÃO: 7.200 RPM • CACHE: 256 MB • INTERFACE: SATA • TECNOLOGIA: AGILEARRAY (OTIMIZAÇÃO PARA NAS) DESEMPENHO E CONFIABILIDADE • CARGA DE TRABALHO SUPORTADA: ATÉ 180 TB/ANO • SENSORES DE VIBRAÇÃO ROTACIONAL (RV): SIM • OPERAÇÃO CONTÍNUA: 24 HORAS POR DIA, 7 DIAS POR SEMANA (24×7) • ALTA DISPONIBILIDADE DE DADOS: SIM	UNIDADE	05	R$ 3.518,25	R$ 17.591,25
2	SERVIDOR NAS (1 UNIDADE) VISÃO GERAL SERVIDOR NAS EMPRESARIAL DE ALTO DESEMPENHO, PROJETADO PARA APLICAÇÕES QUE EXIGEM ALTA LARGURA DE BANDA, COMPARTILHAMENTO RÁPIDO DE ARQUIVOS E ESCALABILIDADE. CONTA COM MÚLTIPLAS INTERFACES DE REDE (ATÉ 10GBE), SUPORTE A CACHE SSD E TECNOLOGIA QTIER PARA OTIMIZAÇÃO AUTOMÁTICA DO ARMAZENAMENTO. PROCESSADOR (CPU) • MODELO: ANNAPURNA LABS ALPINE AL324 • ARQUITETURA: ARM 64 BITS • NÚCLEOS: QUAD-CORE (4 NÚCLEOS) • FREQUÊNCIA: 1,7 GHZ • UNIDADE DE PONTO FLUTUANTE: SIM • MECANISMO DE CRIPTOGRAFIA POR HARDWARE: SIM MEMÓRIA • MEMÓRIA INSTALADA: 4 GB SODIMM DDR4 (1 × 4 GB) • 2 UNIDADE- UN R$ 7.851,90 R$ 15.703,80 MEMÓRIA MÁXIMA SUPORTADA: 16 GB (1 × 16 GB) • SLOTS	UNIDADE	01	R$ 7.851,90	R$ 7.851,90

CNPJ 10.640.566/0001-31, COM SEDE NA RUA MARQUES DA ROCHA, Nº 1160, CENTRO DE FLORIANO-PI
Home Page: http://www.floriano.pi.gov.br

	DE MEMÓRIA: 1 × SO-DIMM DDR4 • MEMÓRIA FLASH: 512 MB (PROTEÇÃO POSSUI • VÍDEO INTEGRADO: NÃO POSSUI SISTEMA OPERACIONAL • SISTEMA OPERACIONAL DO NAS: QTS 5.0.0 SISTEMAS OPERACIONAIS DE CLIENTE SUPORTADOS • APPLE MACOS 10.10 OU SUPERIOR • LINUX: UBUNTU 14.04+, CENTOS 7, RHEL 6.6+, SUSE 12+ • UNIX: IBM AIX 7, SOLARIS 10 OU SUPERIOR • MICROSOFT WINDOWS 7, 8, 10 E 11 • MICROSOFT WINDOWS SERVER 2008 R2, 2012, 2012 R2, 2016 E 2019 RECURSOS E FUNCIONALIDADES • ALTA DISPONIBILIDADE (H.A): PADRÃO • NÚMERO MÁXIMO DE CONEXÕES SIMULTÂNEAS (CIFS): ATÉ 700 (COM MEMÓRIA MÁXIMA) • HD HOTSWAP: SIM • FONTE HOT-SWAP: SIM • FONTE REDUNDANTE: NÃO • AVISOS DO SISTEMA: COMANDOS DE VOZ OU CAMPAINHA • SLOT DE SEGURANÇA KENSINGTON: SIM CARACTERÍSTICAS FÍSICAS • FATOR DE FORMA: TORRE • VENTILAÇÃO: ○ 1 × FAN DE 140 MM (12 VDC) • INDICADORES LED: ○ STATUS DO SISTEMA, LAN, USB, HDD1~5, SSD1~4 • BOTÕES: ○ ENERGIA, RESET, CÓPIA USB ENERGIA E AMBIENTE • FONTE DE ALIMENTAÇÃO: EXTERNA – 120 W • TENSÃO: CA 100–240 V (BIVOLT AUTOMÁTICO) • UMIDADE RELATIVA: 5% A 95% (SEM CONDENSAÇÃO) • TEMPERATURA DE BULBO ÚMIDO: ATÉ 27 °C DIMENSÕES E PESO • DIMENSÕES (A × L × P): 182,7 × 224,6 × 224,1 MM • PESO LÍQUIDO: 3,39 KG • PESO BRUTO: 4,99 KG APLICAÇÃO • PERFIL DE USO: EMPRESARIAL				

VALOR TOTAL: R$ 25.443,15

Para regular administração e controle do fornecimento, os valores unitários e o quantitativo do objeto a ser adquirido são especificados na tabela acima.

CLÁUSULA QUINTA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

5.1. As despesas correrão por conta de recursos oriundos, conforme segue:

ELEMENTO DE DESPESA	PROJETO/ATIVIDADE	FONTE DE RECURSOS
3.3.90.30/4.4.90.52	2143	500

CLÁUSULA SEXTA – DO PAGAMENTO E DA VIGÊNCIA

6.1 Para efeito de pagamento, a Contratada encaminhará ao Município de Floriano, após o atendimento de cada pedido, requerimento solicitando o pagamento devidamente acompanhado da fatura/nota fiscal devidamente atestada pelo setor requisitante e cópia da Nota de Empenho.

6.2 Os pagamentos serão efetuados no prazo máximo de até 30 (trinta) dias, contados da data de entrada do requerimento e fatura-recibo no protocolo do órgão/ente contratante, ou em outro prazo que poderá ficar ajustado com o contratante, inclusive quanto aos parcelamentos.

6.3 As notas fiscais/faturas que apresentarem incorreções serão devolvidas à contratada para as devidas correções.

6.4 As notas fiscais deverão ser emitidas nos termos da legislação vigente, em especial ao disposto no Decreto Municipal nº 007 de 21 de janeiro de 2025.

6.5 A retenção do Imposto de Renda (IR) deverá ser destacada no corpo do documento fiscal observado os percentuais estabelecidos no Anexo I da IN RFB 1234/2012, e conforme Decreto Municipal 007/2025.

6.6 Os serviços e produtos elencados no Art.4º da IN RFB 1234/2012, não estão sujeitos à retenção, devendo ser informado a condição e o embasamento legal que sujeitou a não retenção, sob pena de retenção, conforme Decreto Municipal 007/2025

6.7 Os pagamentos serão feitos através de depósito bancário na conta corrente da contratada, que deverá indicar a instituição bancária, agência, localidade, conta corrente, para que seja feito o critério correspondente. Estas informações devem constar da nota fiscal ou nota fiscal/fatura.

6.8 A contratada não receberá pagamento enquanto houver pendências de obrigações que tenham sido impostas em virtude de penalidades ou inadimplemento. Cessadas estas causas, os pagamentos serão retomados sem que haja qualquer direito a atualização monetária.

6.9 Para efeito de pagamento, a CONTRATADA deverá apresentar os documentos abaixo relacionados:

6.9.1 a) Certidão Negativa de Débitos CNDT

6.9.2 b) Certidão de Regularidade do Fundo de Garantia por Tempo de Serviço – FGTS

6.9.3 c) Certidão de Regularidade Fiscal com as Fazendas: Federal, Municipal e Estadual.

6.10 O presente Contrato terá vigência a partir de sua assinatura e plena eficácia a partir da publicação de seu extrato no Diário Oficial das Prefeituras Piauienses (DOPP), com duração de 12 (doze) meses, podendo ser prorrogado conforme previsto na Lei Federal 14.133/21 e suas alterações posteriores dias corridos.

CLÁUSULA SETIMA – OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

7.1 Zelar pela fiel execução do ajuste contratual, utilizando-se de todos os recursos materiais e humanos necessários para tanto.

7.2 Responder por quaisquer danos, perdas ou prejuízos, causados à CONTRATANTE ou a terceiros, por dolo ou culpa, na execução do contrato, bem como, por qualquer que venha a ser causados por seus prepostos, em idênticas hipóteses.

7.3 Arcar com todas as despesas diretas e/ou indiretas relacionadas com a execução do objeto da contratação, tais como: Transporte, frete, carga e descarga, na forma da legislação vigente.

7.4 Manter-se durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as demais obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação que darão origem ao contrato.

7.5 A CONTRATADA comprometer-se-á a dar total garantia quanto a qualidade dos serviços fornecidos, bem como, efetuar a substituição imediata, e totalmente às suas expensas de qualquer serviço fornecido fora das especificações constantes nas propostas apresentadas.

7.6 Correrão por conta da CONTRATADA todas as despesas de seguros, transporte, tributos, encargos trabalhistas, fiscais, comerciais e previdenciários, decorrentes da locação do veículo, respondendo pelos mesmos nos termos da Lei nº 14.133/21 com suas alterações;

7.7 Não transferir a outrem, no todo ou em parte, o contrato, sem prévia e expressa anuência da CONTRATANTE;

7.8 Assumir inteira responsabilidade pela execução do contrato e efetuá-los de acordo com as especificações constantes da proposta e/ou instruções do contrato;

7.9 Comunicar imediatamente, por escrito, a CONTRATANTE, através da fiscalização do contrato, qualquer anormalidade verificada;

7.10 Responder civil e penalmente por quaisquer danos materiais ou pessoais ocasionados à Administração ou a terceiros, por seus empregados dolosa ou culposamente;

7.11 Fiscalizar o perfeito cumprimento do objeto do contrato, cabendo-lhe, integralmente o ônus decorrente, independentemente da fiscalização exercida pela CONTRATANTE;

7.12 Arcar com eventuais prejuízos causados à CONTRATANTE e/ou a terceiros, provocados por ineficiência ou irregularidade cometida por seus empregados ou prepostos, na execução do contrato.

7.13 Indicar à CONTRATANTE o nome de seu preposto para manter entendimento e receber comunicações ou transmiti-las ao executor do contrato;

7.14 Informar na proposta a razão social, CNPJ, endereço completo, bem como o número de sua conta, o nome do banco e a respectiva agência onde deseja receber seus créditos;

7.15 Em nenhuma hipótese, veicular publicidade ou qualquer outra informação à cerca das atividades objeto do contrato, sem prévia autorização da CONTRATANTE;

7.16 Assumir todas e quaisquer reclamações e arcar com os ônus decorrentes de ações judiciais, por prejuízos ávidos e originados da execução do Contrato, e que sejam ajuizados contra a CONTRATANTE, por terceiros;

7.17 Submeter-se a mais ampla fiscalização da CONTRATANTE, por meio de seus ficais/gestores a qualquer época durante a vigência do Contrato, a qual poderá ser efetuada nas dependências da CONTRATADA, tudo isto visando o rigoroso cumprimento das obrigações contratuais.

7.18 Cumprir, durante a execução dos serviços, todas as leis e posturas federais, estaduais ou municipais vigentes e atinentes, sendo a única responsável por prejuízos decorrentes de infrações a que houver dado causa;

7.19 Empregar mão-de-obra especializada e produtos/serviços em quantidades suficientes para atender as demandas da contratante.

7.20 Fornecer, sempre que solicitado pela contratante, os esclarecimentos e as informações técnicas pertinentes.

CLÁUSULA OITAVA– OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

8.1. Proporcionar todas as facilidades para que o fornecedor possa cumprir suas obrigações dentro das normas e condições deste procedimento;

8.2 Rejeitar, no todo ou em parte, os materiais/serviços entregues em desacordo com as obrigações assumidas pelo fornecedor;

8.3 Efetuar o pagamento nas condições pactuadas;

8.4 Comunicar à empresa sobre possíveis irregularidades observadas nos materiais/serviços fornecidos, para imediata substituição;

8.5 Verificar a regularidade de recolhimento dos encargos sociais e tributários antes de cada pagamento;

8.6 Manifestar-se formalmente em todos os atos relativos à execução do contrato, em especial, aplicação de sanções e alterações do mesmo;

8.7 Aplicar sanções administrativas quando se fizerem necessárias, após o direito da ampla defesa e do contraditório.

CLÁUSULA NONA – DO REAJUSTE

9.1 Os preços inicialmente contratados serão fixos e irreajustáveis pelo prazo de um ano contado da data do orçamento estimado, em 22/05/2026, salvo nos casos de revisão, que poderá ser concedido a qualquer tempo, desde que verificada as circunstâncias elencadas na alínea d, do inciso II, do art. 124, da lei 14.133 de 2021

9.2 Após o interregno de um ano, a pedido do contratado, os preços iniciais poderão ser reajustados, mediante a aplicação do Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo – IPCA, exclusivamente para as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade.

9.3 O reajuste será realizado por apostilamento.

CLÁUSULA DECIMA – DAS PENALIDADES

10.1 Salvo ocorrência de caso fortuito ou de força maior, devidamente comprovados o descumprimento pela CONTRATADA de suas obrigações ou a infringência de preceitos legais implicarão, segundo a gravidade da falta, na aplicação das seguintes penalidades:

10.1.1 Advertência, sempre que forem constatadas irregularidades de pouca gravidade a juízo do CONTRATANTE, para as quais tenha a CONTRATADA concorrido diretamente, situação que será registrada no CADASTRO DE FORNECEDORES;

10.2 Multa de 0,2% (dois décimos por cento) ao dia, sobre o valor da contratação, por dia de atraso na entrega do objeto ou no descumprimento das obrigações assumidas, até o 15º (décimo quinto) dia;

10.3 Multa de 0,5% (meio por cento) ao dia, sobre o valor da contratação, a partir do 16º (décimo sexto) dia de atraso na entrega do objeto ou no descumprimento das obrigações assumidas, sem prejuízo das demais penalidades previstas na Lei no 14.133/21;

10.4 Multa de até 20% (vinte por cento) sobre o valor do contrato, no inadimplemento total da entrega do objeto e/ou no descumprimento das obrigações assumidas;

CNPJ 10.640.566/0001-31, COM SEDE NA RUA MARQUES DA ROCHA, Nº 1160, CENTRO DE FLORIANO-PI
Home Page: http://www.floriano.pi.gov.br

10.5 Suspensão temporária do direito de participar de licitação, bem como o impedimento de contratar com o CONTRATANTE, pelo prazo de até 24 (vinte e quatro) meses, na hipótese de rescisão contratual por culpa da CONTRATADA, sem prejuízo da aplicação das demais penalidades cabíveis;

10.6 Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Federal, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, da Lei 14.133/21.

10.7 O contrato poderá ser rescindido nos termos do que dispõe da Lei Federal nº 14.133/21 e suas respectivas alterações.

10.8 As penalidades pecuniárias serão, sempre que possível e independentemente de qualquer aviso ou notificação judicial ou extrajudicial, descontadas dos créditos da CONTRATADA ou, se for o caso, cobradas administrativa ou judicialmente, garantidos o contraditório e a ampla defesa.

10.9 Após a aplicação de qualquer penalidade prevista neste capítulo, realizar-se-á comunicação escrita à empresa e publicação no Órgão de Imprensa Oficial (excluídas as penalidades de advertência e multa de mora), contando o fundamento legal da punição.

10.10 Quem, convocado dentro do prazo de validade da sua proposta, não celebrar o contrato, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará impedido de licitar e contratar com a União, Estados, Distrito Federal ou Municípios e, será descredenciado no Cadastro Municipal de fornecedores, ou nos sistemas de cadastramento de fornecedores, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas em edital e no contrato e das demais cominações legais.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA– DA FISCALIZAÇÃO

11.1 Fica designado o servidor Ricardo Pereira Lima, CPF: 661.839.013-34, como fiscal do presente contrato, cujo a Portaria GAB Nº 004, de 18 de maio de 2026, o qual acompanhará o fornecimento do objeto.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA RESCISÃO CONTRATUAL

12.1. A inexecução total ou parcial do contrato poderá ensejar, além das penalidades específicas, a sua rescisão com as consequências contratuais e legais.

12.2. Quando a não conclusão decorrer de culpa do contratado, a Administração poderá optar pela extinção do contrato e, nesse caso, adotará as medidas admitidas em lei para a continuidade da execução contratual, conforme previsto no artigo 111, II, da Lei Federal 14.133/21.

12.3. O presente contrato será extinto nas hipóteses previstas no art. 155 da lei 14.133/21.

12.4. A rescisão por culpa do contratado dará ensejo às responsabilidades administrativas previstas no artigo 156 da Lei Federal 14.133/21.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DA RESPONSABILIDADE

13.1 A CONTRATADA responde civil e criminalmente, por todos os danos, perdas e prejuízos que, por dolo ou culpa, no cumprimento do contrato, venha, direta ou indiretamente, provocar ou causar ao CONTRATANTE ou a terceiros, correndo às suas expensas, sem qualquer ônus para o CONTRATANTE, o ressarcimento ou indenização pelos danos ou prejuízos causados.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

14.1 Faz parte deste Contrato, o Aviso da Dispensa de Licitação nº 024/2026, Processo Administrativo nº 001.0001266/2026 e seus anexos e a proposta da Contratada, como se aqui estivessem transcritos.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DO FORO

15.1. Fica eleito o foro de Floriano, Estado do Piauí, para dirimir os conflitos que possam advir da execução do presente Contrato, que não possam ser resolvidas por meios administrativos, renunciando-se a qualquer outro, por mais privilegiado que o seja.

15.2. Os casos omissos serão decididos pela Administração CONTRATANTE.

E por assim estarem justas e CONTRATADAS, assinam o presente contrato em 02 (duas) vias de igual teor e forma, para um só efeito, na presença de duas testemunhas, para que produza seus jurídicos e legais efeitos.

Floriano-PI, 30 de setembro de 2026

SIGNATÁRIOS

PELO CONTRATANTE

RENATA SARAIVA DE SOUSA SINIMBU
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO DE FLORIANO/PI

PELA CONTRATADA

L SALES JUNIOR LTDA:36666076000106
Assinado de forma digital por L SALES JUNIOR LTDA:36666076000106
Dados: 2026.10.01 10:11:47 -03'00'

L SALES JUNIOR LTDA
CNPJ: 36.666.076/0001-06