PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 081/2026
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº. 020/2026
TIPO: MENOR PREÇO GLOBAL
CONTRATO Nº 21092026/01-2026

CONTRATO

Termo de contrato que entre si celebram a Prefeitura Municipal de Cristino Castro, Estado do Piauí pessoa jurídica de direito público interno, com sede estabelecida na Avenida Marcos Parente, Nº 1071, Bairro Centro, Cristino Castro – PI, inscrita no CNPJ sob nº 06.554.364/0001-08, representada neste ato pelo Prefeito Municipal o Sr. Felipe Ferreira Dias, brasileiro, casado, portador do CPF nº 044.916.933-23, residente e domiciliado na Rua Raimundo Martins de Araujo, lote 4 e 5, Q-5, Bairro Parque Das Palmeiras, Cristino Castro, Piauí, doravante denominada simplesmente CONTRATANTE e de outro lado, a empresa ODONTO CAMARA EMPREENDIMENTOS LTDA, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 37.923.758/0001-01, com estabelecimento na Av Sergipe, nº1023, Qd 03 Lt 19 Bairro: Novo Planalto Porto Nacional -TO, doravante denominada CONTRATADA, representada neste ato por seu proprietário o Senhor Cleybber Câmara Martins, Brasileiro(a), casado(a), empresário(a), portador(a) da CI sob o RG nº 611353, expedida pela SSP/TO, e inscrita no CPF nº 714.872.391-49, residente e domiciliada na AV SERGIPE, QD 05, LT 14- NOVO PLANALTO - PORTO NACIONAL- TO, daqui por diante denominada CONTRATADA, ambas representadas na forma indicada no final deste instrumento, ajustam firmar o presente CONTRATO, conforme Dispensa n° 020/2026, regendo-se o mesmo pela Lei Federal nº 14.133/2021, com as alterações nela introduzidas até a presente data, as quais submetem as partes para todos os efeitos, têm justo e acordado celebrar o presente Contrato, conduzido sob o regime de empreitada por preço global, regendo-se a contratação pelo fixado nas cláusulas seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA
DO OBJETO

1.1 Contratação de empresa para prestação de serviços técnicos destinados a elaboração de projetos de prevenção e combate a incêndio e pânico, instalação dos equipamentos e sinalizações, e palestras e/ou cursos presenciais e/ou vídeos aulas voltadas ao tema destinadas aos profissionais que trabalham nos prédios da Secretaria Municipal da Saúde com metragem inferiores a 200m², conforme proposta, que integra e faz parte do presente Contrato.

1.2 Para todos os efeitos legais, para melhor caracterização dos serviços, bem assim para definir procedimentos e normas decorrentes das obrigações ora contraídas, integram este Contrato, como se nele estivessem transcritos, com todos os seus Anexos, que o encorpam, além dos seguintes documentos:

a) Processo Administrativo nº 081/2026
b) Dispensa nº. 020/2026.

c) Proposta da Contratada

1.3 A contratação é dispensada de licitação conforme Lei Federal nº 14.133/2021, Lei esta que rege as licitações e contratos na administração pública.

CLÁUSULA SEGUNDA
DO PREÇO E DA FORMA DE PAGAMENTO

2.1 O preço a ser pago está estimado em R$ 62.550,00 (SESSENTA E DOIS MIL QUINHENTOS E CINQUENTA REAIS), conforme proposta em anexo.

LOCAIS	SERVIÇOS	PREÇO MÉDIO	VALOR TOTAL
UBS BOM JESUS DA LAPA	✓ Projetos de prevenção e combate a incêndio e pânico;	R$ 2.950,00	R$ 2.950,00
	✓ Instalação dos equipamentos;	R$ 2.000,00	R$ 2.000,00
	✓ Palestras/cursos e treinamentos presencial e/ou vídeo aulas e material didático;	R$ 2.000,00	R$ 2.000,00
UBS JESSICA CAVALCANTE	✓ Projetos de prevenção e combate a incêndio e pânico;	R$ 2.950,00	R$ 2.950,00
	✓ Instalação dos equipamentos;	R$ 2.000,00	R$ 2.000,00
	✓ Palestras/cursos e treinamentos presencial e/ou vídeo aulas e material didático;	R$ 2.000,00	R$ 2.000,00
UBS BELA VISTA	✓ Projetos de prevenção e combate a incêndio e pânico;	R$ 2.950,00	R$ 2.950,00
	✓ Instalação dos equipamentos;	R$ 2.000,00	R$ 2.000,00
	✓ Palestras/cursos e treinamentos presencial e/ou vídeo aulas e material didático;	R$ 2.000,00	R$ 2.000,00
UBS VALMIR FALCÃO	✓ Projetos de prevenção e combate a incêndio e pânico;	R$ 2.950,00	R$ 2.950,00
	✓ Instalação dos equipamentos;	R$ 2.000,00	R$ 2.000,00
	✓ Palestras/cursos e treinamentos presencial e/ou vídeo aulas e material didático;	R$ 2.000,00	R$ 2.000,00
UBS SÍTIO NOVO	✓ Projetos de prevenção e combate a incêndio e pânico;	R$ 2.950,00	R$ 2.950,00
	✓ Instalação dos equipamentos;	R$ 2.000,00	R$ 2.000,00
	✓ Palestras/cursos e treinamentos presencial e/ou vídeo aulas e material didático;	R$ 2.000,00	R$ 2.000,00
UBS JAPECANGA	✓ Projetos de prevenção e combate a	R$ 2.950,00	R$ 2.950,00

	incêndio e pânico;		
	✓ Instalação dos equipamentos;	R$ 2.000,00	R$ 2.000,00
	✓ Palestras/cursos e treinamentos presencial e/ou vídeo aulas e material didático;	R$ 2.000,00	R$ 2.000,00
UBS CHAPADA	✓ Projetos de prevenção e combate a incêndio e pânico;	R$ 2.950,00	R$ 2.950,00
	✓ Instalação dos equipamentos;	R$ 2.000,00	R$ 2.000,00
	✓ Palestras/cursos e treinamentos presencial e/ou vídeo aulas e material didático;	R$ 2.000,00	R$ 2.000,00
UBS PALESTINA	✓ Projetos de prevenção e combate a incêndio e pânico;	R$ 2.950,00	R$ 2.950,00
	✓ Instalação dos equipamentos;	R$ 2.000,00	R$ 2.000,00
	✓ Palestras/cursos e treinamentos presencial e/ou vídeo aulas e material didático;	R$ 2.000,00	R$ 2.000,00
UBS SOSSEGO	✓ Projetos de prevenção e combate a incêndio e pânico;	R$ 2.950,00	R$ 2.950,00
	✓ Instalação dos equipamentos;	R$ 2.000,00	R$ 2.000,00
	✓ Palestras/cursos e treinamentos presencial e/ou vídeo aulas e material didático;	R$ 2.000,00	R$ 2.000,00
TOTAL			R$ 62.550,00
(SESSENTA E DOIS MIL QUINHENTOS E CINQUENTA REAIS)			
A contratada deverá elaborar do Projeto executivo / básico para atender a demanda da Secretaria Municipal de Saúde de Cristino Castro - PI. Fazem parte do escopo do serviço a apresentação dos seguintes itens (quando necessário), desenvolvidas de forma simultânea e compatibilizada: ✓ Memorial Descritivo do projeto e Especificações Técnicas; ✓ Orçamento - Planilhas, Composições de Custo Unitário, Cronograma Físico-Financeiro e Eventograma; ✓ Memória de cálculo - Quantitativos dos serviços; ✓ Anotação ou Registro de Responsabilidade Técnica – ART ou RRT. ✓ e demais itens que se fizerem necessários, de acordo com a concepção do projeto;			

2.2 O pagamento será efetuado mediante transferência bancária em nome da CONTRATADA, da seguinte forma:

2.2.1 Por serviço, adquiridos;

2.2.2 O pagamento dos serviços será efetuado até o 10º (décimo) dias após a emissão da Nota Fiscal, que deverá conter atestado de conformidade assinado pelo fiscal responsável;

2.2.3 Na fatura/nota fiscal deverão estar destacados os valores relativos ao IR, INSS e ao ISS, caso ocorra o fato gerador destes ou outros impostos, sob pena de retenção dos valores no ato do pagamento;

2.2.4 Fica expressamente estabelecido que o preço acima estão incluídos todos os custos diretos e indiretos requeridos para a execução do objeto especificado na clausula primeira deste instrumento, constituindo-se na única remuneração devida;

CLÁUSULA TERCEIRA
DA VIGÊNCIA E DA PRORROGAÇÃO

3.1 A presente contratação terá vigência de 90 (noventa) dias, podendo o mesmo ser prorrogado através de Aditivo Contratual, pelo mesmo período, ou inferior, sucessivas vezes até o limite permitido na Lei Federal nº 14.133/2021 mediante comunicação de uma das partes e anuência de outra, observadas as cláusulas e condições desta Dispensa e da proposta vencedora.

3.2 A Contratada fica obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessária, até o limite de 25% (vinte e cinco) por cento do valor inicialmente contratado, conforme disposto no art. 125 da Lei Federal Nº 14.133/2021.

CLÁUSULA QUARTA
DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

4.1 Pelo não cumprimento das obrigações assumidas, asseguradas a ampla defesa, a contratada Ficará sujeita às seguintes penalidades, sem prejuízo das demais cominações aplicáveis:

4.1.1 Advertência;

4.1.2 Multa

4.1.3 Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Prefeitura, por prazo não superior a 02 (dois) anos;

4.1.4 Declaração de inidoneidade.

4.1.5 A advertência será aplicada em casos de faltas leves, assim entendidas aquelas que não acarretem prejuízo de monta ao interesse do serviço contratado.

4.2 Pelo atraso nos serviços, por culpa imputada à contratada, e pela sua execução de forma incorreta, poderá ser aplicada multa, a ser determinada de seguinte modo, sem prejuízo de outras cominações cabíveis:

4.2.1 Caso a CONTRATADA venha a se conduzir culposamente no curso do contrato, infringindo por negligência, imprudência ou imperícia as cláusulas do contrato, ser-lhe-á cominada uma multa de 2% (dois por cento) sobre o valor da fatura total do mês de ocorrência do fato.

4.2.2 Caso a CONTRATADA venha a se conduzir dolosamente durante a execução do serviço, a multa será de 3% (três por cento) sobre o valor da fatura total do mês de ocorrência do fato.

4.2.3 Caso a CONTRATADA abandone o serviço, além de outras cominações legais, a multa será de 5% (cinco por cento) sobre o valor anual projetado do contrato.

4.2.4 O valor da multa será descontado dos pagamentos devidos à CONTRATADA.

4.3 A penalidade de suspensão temporária de licitar e contratar com a Prefeitura, pelo prazo de até 02 (dois) anos, poderá ser aplicada nos seguintes casos, mesmo que desses fatos não resultem prejuízo à Prefeitura:

4.3.1 Reincidência em descumprimento de prazo contratual;

4.3.2 Descumprimento ou parcial cumprimento de obrigação contratual;

4.3.3 Rescisão do contrato por infringência da Contratada;

4.4 A penalidade de declaração de inidoneidade poderá ser aplicada:

4.4.1 À contratada quando descumprir ou cumprir parcialmente a obrigação contratual, desde que desses fatos resultem prejuízos á Prefeitura;

4.4.2 A adjudicatária quando se resulta, injustamente, assinar o contrato dentro do prazo estabelecido.

4.5 As penalidades de suspensão temporária e de declaração de inidoneidade poderão ser aplicadas, ainda:

4.5.1 A contratada que tenha sofrido condenação definitiva por prática de fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos ou deixe de cumprir suas obrigações fiscais ou parafiscais;

4.5.2 A contratada que tenha praticado atos ilícitos visando frustrar os objetivos da licitação.

4.6 As penalidades previstas de advertência, suspensão temporária ou de declaração de inidoneidade poderão ser aplicadas juntamente com a pena de multa.

4.7 As penalidades previstas nos subitens 4.1.3 e 4.1.4 serão aplicadas pela autoridade competente, após a instrução do respectivo processo, no qual fica assegurada a ampla defesa da licitante ou contratada interessada.

CLÁUSULA QUINTA
DA INEXECUÇÃO E RESCISAO CONTRATUAL

5.1 A inexecução total ou parcial do contrato enseja a sua rescisão, com as consequências contratuais e as previstas em lei.

5.2 Constituem motivos de rescisão do contrato, independentemente da notificação ou interpelação judicial ou extrajudicial:

5.2.1 O descumprimento, pela contratada, de quaisquer das obrigações/responsabilidade prevista na Dispensa de Licitação, bem como das condições do Contrato.

5.2.2 A transferência total ou parcial do contrato, sem prévio consentimento da Prefeitura;

5.2.3 O cometimento reiterado de faltas ou distorções no serviço;

5.2.4 A decretação de falência ou insolvência civil da contratada;

5.2.5 A dissolução da sociedade;

5.2.6 A alteração societária, do objeto social ou modificação da finalidade ou da estrutura da empresa que, a juízo da Prefeitura, prejudique a execução de serviço contratado;

5.2.7 O atraso injustificado nos serviços;

5.2.8 A não execução dos serviços, sem justa prévia comunicação à Prefeitura;

5.2.9 O desatendimento das determinações regulares da autoridade designada para acompanhar e fiscalizar a sua execução, assim como as de seus superiores;

5.2.1 A Lentidão no seu cumprimento, levando a Prefeitura a comprovar a impossibilidade da conclusão dos serviços;

5.2.11 Razões de interesse público, de alta relevância e amplo conhecimento, justificados e determinados pela máxima autoridade da esfera administrativa a que esta subordinada a Prefeitura e exarada no processo administrativo a que se refere o contratado;

5.2.12 A supressão, por parte administrativa, dos serviços, acarretando modificação do valor inicial do contrato além do limite permitido na Lei Federal nº. 14.133/2021;

5.2.13 A supressão dos serviços, por ordem escrita da Prefeitura, por prazo superior a 120 (cento e vinte) dias, salvo em caso de calamidade pública, grave perturbação da ordem interna ou guerra, ou ainda por repetidas suspensões que totalizem o mesmo prazo independentemente do pagamento obrigatório de indenizações pelas sucessivas e contratualmente imprevista desmobilizações e mobilizações e outras prevista, assegurado à contratada, nesses casos, o direito de optar pela suspensão do cumprimento das obrigações assumidas até que seja normalizada a situação;

5.2.14 A ocorrência de caso fortuito ou de força maior, regularmente comprovada, impeditiva da execução dos serviços;

5.2.15 Outras causas relacionadas no Contrato que indiquem conduta desabonadora da contratada;

5.3 O conhecimento posterior de qualquer fato ou de circunstância superveniente que desabone ou que afete a idoneidade ou a capacidade técnica ou financeira da empresa participante, implicará necessariamente na rescisão contratual, se o contrato já tiver sido assinado.

5.4 Verificada a rescisão contratual, cessarão automaticamente todas as atividades da contratada relativas aos serviços.

5.5 Os casos de rescisão de contratual serão formalmente motivados nos autos de processo, assegurado o contraditório e a ampla defesa.

CLÁUSULA SEXTA
DAS OBRIGAÇÕES E RESPONSABILIDADE DA CONTRATADA E DA CONTRATANTE

6.1 Correrão por conta exclusiva da CONTRATADA:

6.1.1 Todos os impostos e taxas que forem devidas em decorrência da presente contratação;

6.1.2 As contribuições devidas à Previdência Social, Encargos Trabalhista, Premio de Seguro e Acidentes de Trabalho, Taxas e Emolumentos, Imposto de Renda;

6.1.3 É de responsabilidade exclusiva e integral da CONTRATADA a utilização de pessoal habilitado para execução do objeto deste contrato, incluídos os encargos trabalhistas, previdenciários sociais, fiscais e comerciais resultantes de vinculo empregatício, cujo ônus e obrigações em nenhuma hipótese poderão ser transferidos ao CONTRATANTE;

6.1.4 Assumir inteira responsabilidade civil e administrativa por quaisquer danos e prejuízos materiais ou pessoais causados pela CONTRATADA aos beneficiários do serviço;

6.1.5 Garantir toda a estrutura necessária e suficiente ao atendimento da contratante;

6.1.6 A CONTRATADA é responsável pela indenização de danos causados, decorrentes de ato ou omissão voluntária, negligência, imperícia ou imprudência, praticada por seus empregados, profissional ou preposto;

6.1.7 Manter o CONTRATANTE informado sobre quaisquer eventos que dificultem ou interrompam o curso normal de execução contratual;

6.1.8 Não substabelecer as obrigações assumidas sem anuência expressa da CONTRATANTE;

6.1.9 Aceitar, nas mesmas condições contratuais, acréscimos ou supressões que se fizerem necessários à prestação dos serviços, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento), do valor inicial atualizado do contrato, decorrentes de modificação de quantitativo;

6.1.10 A CONTRATADA obriga-se ainda a manter a sua regularidade fiscal em dia, devendo ser consultada acerca das regularidades destas, a cada, pagamento, como condição para que este seja efetuado;

6.1.11 Facultar à Administração, a qualquer tempo, a realização de inspeções e diligências, objetivando o acompanhamento e avaliação técnica da execução dos serviços contratados;

6.1.12 Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, no prazo máximo de 48 horas / 2 (dois dias), os serviços efetuado em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou dos materiais empregados, a critério da Prefeitura;

6.1.14. O prestador deverá Elaborar projetos executivos, planilhas orçamentárias, Plantas e projetos arquitetônicos e demais documentos necessários para a execução dos projetos.

6.2 Correrão por conta exclusiva da CONTRATANTE:

6.2.1 Orientar e coordenar a CONTRATADA na execução dos serviços através da Secretaria Municipal de Saúde;

6.2.2 Conferir e atestar o recebimento dos serviços, autorizados;

6.2.3 Pagar à CONTRATADA, os valores por serviço autorizados;

6.2.4 Solicitar a presença, imediata, de responsável ou preposto indicado pela CONTRATADA objetivando a tomada de providências cabíveis à correção de possíveis irregularidades identificadas;

6.2.5 Acompanhar e fiscalizar a execução dos serviços, através de funcionário designado para este fim;

6.2.5.1 A fiscalização ou o acompanhamento da execução deste contrato pela Secretaria Municipal de Saúde, não exclui nem reduz a responsabilidade da CONTRATADA nos termos da legislação referente a licitações e contratos administrativos;

6.2.6 Solicitar a substituição do pessoal sempre que verificar fatos com comportamento impropriu ou com falta de qualificação para o desempenho das tarefas;

6.2.7 Notificar a Contratada, através da Secretaria Municipal de Saúde, fixando-lhes prazos para substituição dos serviços fornecidos com irregularidades.

6.2.8 Notificar a Contratada, por escrito, de todas as penalidades, multas, suspensão de serviço ou sustação de pagamentos, todas as vezes que forem comprovadas, pela Prefeitura Municipal, quaisquer inobservâncias das exigências deste Termo de Referência.

6.2.9 Prestar à Contratada, quando necessário, quaisquer esclarecimentos relativos ao cumprimento das obrigações assumidas na contratação.

6.2.10 Proporcionar todas as facilidades para que a Contratada possa cumprir suas obrigações contratuais dentro das normas e condições deste procedimento licitatório;

6.2.10 Rejeitar, no todo ou em parte os serviços prestados em desacordo com as obrigações assumidas pela Contratada;

6.2.12 Comunicar à empresa sobre possíveis irregularidades observadas nos serviços prestados, para imediata substituição;

6.2.13 Verificar a regularidade de recolhimento dos encargos sociais antes do pagamento.

6.2.14 Designar o responsável pela fiscalização do Contrato

CLÁUSULA SÉTIMA
DOS RECURÇOS ORÇAMENTÁRIOS

7.1 As despesas decorrentes da contratação correrão à conta de recursos do FPM, RECURSOS PRÓPRIOS, ICMS, dotação orçamentária 020200 – Secretaria Mun. de Administração - 04.122.0005.2040.0000 - Manutenção dos Serviços de Administração Geral, 020700 SECRETARIA MUN. DE SAÚDE, 10.301.0020.2160.0000 - Manutenção da Secretaria Mun. de Saúde, 021200 - SECRETARIA DE OBRAS E INFRAESTRUTURA, 04.122.0005.2055.0000 - Manutenção da Secretaria de Obras e infraestrutura, Atividade – 4.4.90.51-00 – Obras e Instalações Atividade – 3.3.90.39.00 – Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica.

CLÁUSULA OITAVA
DOS ILÍCITOS PENAIS

8.1 As infrações penais tipificadas na Lei Federal Nº 14.133/2021 serão objeto de processo judicial na forma legalmente prevista, sem prejuízo das demais cominações aplicáveis.

CLÁSULA NONA
DO RECEBIMENTO

9.1 O Recebimento definitivo se dará após a verificação do atendimento de todas as exigências, assim como da validade dos mesmos.

9.2 Os serviços desta licitação deverão ser entregues ou prestados no prazo de até 90 (noventa) dias úteis, contados a partir da data da solicitação feita pelo Gestor do Contrato, nas condições estipuladas neste edital e seus anexos.

9.3 O recebimento dos serviços será efetuado pela Comissão de Recebimento ou por servidor responsável, que poderão solicitar junto a contratada a correção de eventuais falhas ou irregularidades que forem verificadas na entrega dos mesmos, ou até mesmo substituí-los por outros novos, no prazo máximo definido no item 9.2, contados a partir do recebimento daqueles que forem devolvidos.

9.4 O recebimento provisório ou definitivo do objeto do contrato não exclui a responsabilidade civil a ele relativa, nem a ético-profissional, pela perfeita execução do contrato.

9.5 A entrega do serviço deverá ser feita na sede da Prefeitura, localizado na Avenida Marcos Parente, nº 1071, Bairro Centro, Cristino Castro/PI, 07:30hs às 13:00hs, em dias úteis, por se tratar de repartição pública. Após esse horário, o responsável pela unidade recebedora deverá ser consultado para autorizar o recebimento ou não.

9.6 A entrega do objeto desta licitação deverá ser feita no endereço e/ou local fornecido pela contratante, correndo por conta da Contratada as despesas de seguros, transporte, tributos, encargos trabalhistas e previdenciários decorrentes e/ou substituições indicadas pela equipe ou pessoa designada para fiscalização e recebimento.

9.7 O objeto desta licitação será recebido provisoriamente, caso se constate real necessidade de avaliação das atividades, no local e endereço indicados no subitem anterior, para verificação da conformidade do objeto com as condições e exigências do edital, conforme artigo 140 da Lei Federal nº 14.133 de 01 de abril de 2021.

9.8 Por ocasião da entrega, a Contratada deverá descrever no comprovante respectivo, a data, o nome, o cargo, a assinatura e o número do Registro Geral (RG) ou outro documento de identificação oficial do servidor do Contratante responsável pelo recebimento.

9.9 Constatadas irregularidades no objeto contratual, o Contratante poderá:

9.9.1 Se disser respeito à especificação, rejeitá-lo no todo ou em parte, determinando sua substituição ou rescindindo a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis;

9.9.1.1 Na hipótese de substituição, a Contratada deverá fazê-la em conformidade com a indicação da Administração, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, contados da notificação por escrito, mantido o preço inicialmente contratado;

9.10 Se disser respeito à diferença de quantidade ou de partes, determinar sua complementação ou rescindir a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis;

9.10.1 Na hipótese de complementação, a Contratada deverá fazê-la em conformidade com a indicação do Contratante, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, contados da notificação por escrito, mantido o preço inicialmente contratado.

9.11 Outro prazo poderá ser acordado, desde que não reste prejuízos para a Administração.

9,12 O recebimento do objeto dar-se-á definitivamente uma vez verificado o atendimento integral da quantidade e das especificações contratadas, mediante Termo de Recebimento Definitivo ou Recibo, firmado pelo servidor responsável ou equipe designada.

CLÁSULA DÉCIMA
DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

10.1 É vedado à contratada caucionar ou utilizar o contrato objeto do contrato, para qualquer operação financeira, sem prejuízo das demais cominações aplicáveis.

10.2 A CONTRATADA se obriga a respeitar as normas de segurança e mediante do trabalho, previstas na Consolidação das Leis do Trabalho e Legislação pertinente.

10.3 É vedado à contratada caucionar ou utilizar o contrato objeto da presente licitação, para qualquer operação financeira, sem prévia e expressa autorização da CONTRANTANTE.

10.4 Os casos omissos deste Contrato serão resolvidos de acordo com os termos da Lei Federal nº 14.133, de 2021 ou legislação vigente à época do fato ocorrido.

CLÁSULA DÉCIMA PRIMEIRA
DO FORO

11.1 Para dirimir quaisquer questões decorrentes direta ou indiretamente deste contrato, fica eleito o foro da sede da Comarca de Cristino Castro/PI.

E de como ajustaram e reciprocamente aceitaram CONTRATANTE e CONTRATADA, por seus representantes mencionados no preâmbulo, assinam o presente instrumento em 02 (duas vias), para os efeitos legais.

Cristino Castro – PI, 21 de setembro de 2026.

FELIPE FERREIRA DIAS:04491693323

Assinado de forma digital por FELIPE FERREIRA DIAS:04491693323

FELIPE FERREIRA DIAS
PREFEITO MUNICIPAL
CONTRATANTE

CLEYBBER CAMARA MARTINS:71487239149

Assinado de forma digital por CLEYBBER CAMARA MARTINS:71487239149
Dados: 2026.09.21 11:25:46 -03'00'

ODONTO CAMARA EMPREENDIMENTOS LTDA
CNPJ: 37.923.758/0001-01
Cleybber Câmara Martins
CPF: 714.872.391-49
Contratada

Testemunhas:

1 - _____
CPF:

2 - _____
CPF:

EXTRATO CONTRATO Nº 21092026/01-2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 081/2026.
MODALIDADE: DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 020/2026.
TIPO: MENOR PREÇO GLOBAL
OBJETO: Contratação de empresa para prestação de serviços técnicos destinados a elaboração de projetos de prevenção e combate a incêndio e pânico, instalação dos equipamentos e sinalizações, e palestras e/ou cursos presenciais e/ou vídeos aulas voltadas ao tema destinadas aos profissionais que trabalham nos prédios da Secretaria Municipal da Saúde com metragens inferiores a 200m^2
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE CRISTINO CASTRO - PI.
CONTRATADA: ODONTO CAMARA EMPREENDIMENTOS LTDA, CNPJ: 37.923.758/0001-01.
VALOR: R$ 62.550,00 (sessenta e dois mil quinhentos e cinquenta reais)
VIGÊNCIA: 90 (noventa) dias.
BASE LEGAL: Art. 75, inciso II, da Lei Federal nº 14.133/2021. FONTE DE RECURSO: RECURSOS PRÓPRIOS, ICMS, dotação orçamentária 020200 – Secretaria Mun. de Administração - 04.122.0005.2040.0000 - Manutenção dos Serviços de Administração Geral, 020700 SECRETARIA MUN. DE SAÚDE, 10.301.0020.2160.0000 - Manutenção da Secretaria Mun. de Saúde, 021200 - SECRETARIA DE OBRAS E INFRAESTRUTURA, 04.122.0005.2055.0000 - Manutenção da Secretaria de Obras e infraestrutura, Atividade – 4.4.90.51-00 – Obras e Instalações Atividade – 3.3.90.39.00 – Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica.
ASSINATURA: Felipe Ferreira Dias pela Contratante, Cleybber Camara Martins, pela Contratada.
DATA DA ASSINATURA: 21 de setembro de 2026.

Felipe Ferreira Dias
Prefeito Municipal

PREF. MUN. DE CRISTINO CASTRO-PI
Assi:
Fls:

Id:0B6228221656295A

GOVERNO MUNICIPAL DE
CAPITÃO DE CAMPOS PIAUÍ

RATIFICAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO

OBJETO: *Prestação de serviços especializados de consultoria técnico-pedagógica em gestão educacional, com acompanhamento, orientação e apoio técnico à Secretaria Municipal de Educação de Capitão de Campos - PI.*

CONTRATADO: SS CONSULTORIA LTDA, inscrita no CNPJ sob o nº 46.087.653/0001-50.

PRAZO DE VIRGENCIA DO CONTRATO: Imediata, perdurando por até 06 (Seis) Meses.

FUNDAMENTO: Art. 74 inciso III, com fundamento da Lei nº 14.133/21.

RATIFICO: nos termos do artigo 74 da Lei 14.133/21 a inexigibilidade de licitação nº 017/2026, da Prefeitura Municipal de Capitão de Campos, Piauí.

Capitão de Campos, Piauí, 21 de Setembro de 2026.

Maria Eroneide dos Santos Gomes

Prefeita Municipal de Capitão de Campos

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPITÃO DE CAMPOS-PI
Praça Acelino Resende, 150 – Centro CNPJ: 06.553.879/0001-85.

Id:15190E6CA51C28EA

PREFEITURA
CRISTINO CASTRO

COMISSÃO PERMANENTE DE CONTRATAÇÃO – CPC

TERMO DE RATIFICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

Processo Administrativo n.º 081/2026

Dispensa de Licitação n.º 020/2026

OBJETO: Contratação de empresa para prestação de serviços técnicos destinados a elaboração de projetos de prevenção e combate a incêndio e pânico, instalação dos equipamentos e sinalizações, e palestras e/ou cursos presenciais e/ou vídeos aulas voltadas ao tema destinadas aos profissionais que trabalham nos prédios da Secretaria Municipal da Saúde com metragens inferiores a 200m²

Respaldado no Art. 75, inciso II, da Lei Federal nº 14.133/2021 e demais documentos objeto do Processo de Dispensa de Licitação, ACOLHO, RATIFICO e HOMOLOGO a decisão da Comissão Permanente de Licitação – CPC e o parecer da Procuradoria Geral do Município, referente à contratação de empresa para prestação de serviços técnicos destinados a elaboração de projetos de prevenção e combate a incêndio e pânico, instalação dos equipamentos e sinalizações, e palestras e/ou cursos presenciais e/ou vídeos aulas voltadas ao tema destinadas aos profissionais que trabalham nos prédios da Secretaria Municipal da Saúde com metragem inferiores a 200m², em favor da empresa ODONTO CAMARA EMPREENDIMENTOS LTDA, inscrita no CNPJ: 37.923.758/0001-01 .

Em cumprimento ao disposto no Artigo 176, Parágrafo Único, inciso I, da Lei Federal nº 14.133/2021, determino a publicação deste termo no Diário Oficial dos Municípios, para que produza seus jurídicos e legais efeitos, ao tempo em que AUTORIZO à CPC ultimar os procedimentos com vista a assinatura do Contrato e determino que a Secretaria Municipal de Saúde providencie o necessário ao cumprimento desta homologação

Publique-se e Cumpra-se

Cristino Castro – PI, 21 de setembro de 2026.

Felipe Ferreira Dias
Prefeito Municipal

Id:13B5C8F4479228E3

PREFEITURA
CRISTINO CASTRO

COMISSÃO PERMANENTE DE CONTRATAÇÃO – CPC

EXTRATO CONTRATO Nº 21092026/01-2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 081/2026.
MODALIDADE: DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 020/2026.
TIPO: MENOR PREÇO GLOBAL
OBJETO: Contratação de empresa para prestação de serviços técnicos destinados a elaboração de projetos de prevenção e combate a incêndio e pânico, instalação dos equipamentos e sinalizações, e palestras e/ou cursos presenciais e/ou vídeos aulas voltadas ao tema destinadas aos profissionais que trabalham nos prédios da Secretaria Municipal da Saúde com metragens inferiores a 200m²
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE CRISTINO CASTRO - PI.
CONTRATADA: ODONTO CAMARA EMPREENDIMENTOS LTDA, CNPJ: 37.923.758/0001-01.
VALOR: R$ 62.550,00 (sessenta e dois mil quinhentos e cinquenta reais)
VIGÊNCIA: 90 (noventa) dias.
BASE LEGAL: Art. 75, inciso II, da Lei Federal nº 14.133/2021. FONTE DE RECURSO: RECURSOS PRÓPRIOS, ICMS, dotação orçamentária 020200 – Secretaria Mun. de Administração - 04.122.0005.2040.0000 - Manutenção dos Serviços de Administração Geral, 020700 SECRETARIA MUN. DE SAÚDE, 10.301.0020.2160.0000 - Manutenção da Secretaria Mun. de Saúde, 021200 - SECRETARIA DE OBRAS E INFRAESTRUTURA, 04.122.0005.2055.0000 - Manutenção da Secretaria de Obras e Infraestrutura, Atividade – 4.4.90.51-00 – Obras e Instalações Atividade – 3.3.90.39.00 – Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica.
ASSINATURA: Felipe Ferreira Dias pela Contratante, Cleybber Camara Martins, pela Contratada.
DATA DA ASSINATURA: 21 de setembro de 2026.

Felipe Ferreira Dias
Prefeito Municipal

Id:15190E6CA51C2A1E

PREFEITURA
CRISTINO CASTRO

COMISSÃO PERMANENTE DE CONTRATAÇÃO – CPC

TERMO DE RATIFICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

Processo Administrativo n.º 082/2026

Dispensa de Licitação n.º 021/2026

OBJETO: Contratação empresa para fornecimento, sob demanda, de bolos confeitados, tortas geladas e docinhos diversos, destinados à realização de eventos, reuniões, solenidades e demais atividades promovidas pela Prefeitura Municipal de Cristino Castro – PI.

Respaldado no Art. 75, inciso II, da Lei Federal nº 14.133/2021 e demais documentos objeto do Processo de Dispensa de Licitação, ACOLHO, RATIFICO e HOMOLOGO a decisão da Comissão Permanente de Licitação – CPC e o parecer da Procuradoria Geral do Município, referente à contratação empresa para fornecimento, sob demanda, de bolos confeitados, tortas geladas e docinhos diversos, destinados à realização de eventos, reuniões, solenidades e demais atividades promovidas pela Prefeitura Municipal de Cristino Castro – PI, em favor da empresa MARIA DE LOURDES RIBEIRO FREITAS, inscrita no CNPJ: 34.175.619/0001-59 .

Em cumprimento ao disposto no Artigo 176, Parágrafo Único, inciso I, da Lei Federal nº 14.133/2021, determino a publicação deste termo no Diário Oficial dos Municípios, para que produza seus jurídicos e legais efeitos, ao tempo em que AUTORIZO à CPC ultimar os procedimentos com vista a assinatura do Contrato e determino que a Prefeitura Municipal providencie o necessário ao cumprimento desta homologação

Publique-se e Cumpra-se

Cristino Castro – PI, 21 de setembro de 2026.

Felipe Ferreira Dias
Prefeito Municipal