**CONTRATO Nº 060/2026**
**DISPENSA DE LICITAÇÃO N° 002/2026 PMBP**
**PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 057/2026**

CONTRATO QUE ENTRE SI CELEBRAM A PREFEITURA MUNICIPAL DE BETÂNIA DO PIAUI E A EMPRESA INTEGRADE SOLUÇÕES DE INFORMÁTICA, CONTROLE PATRIMONIAL E AVALIAÇÕES LTDA, TENDO POR OBJETO "**CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ASSESSORIA E CONSULTORIA EM GESTÃO PATRIMONIAL PÚBLICA, DESTINADA A ACOMPANHAR, COORDENAR, ORIENTAR, FISCALIZAR E APOIAR A ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL NA ORGANIZAÇÃO, CONTROLE E GESTÃO DO PATRIMÔNIO PÚBLICO DO MUNICÍPIO DE BETÂNIA DO PIAUÍ – PI, APÓS A REALIZAÇÃO DO INVENTÁRIO E LEVANTAMENTO PATRIMONIAL DOS BENS MÓVEIS PERMANENTES, INCLUINDO A IDENTIFICAÇÃO, CATALOGAÇÃO, REGISTRO, EMPLAQUETAMENTO/PATRIMONIAMENTO COM PLAQUETAS DE IDENTIFICAÇÃO PATRIMONIAL, BEM COMO O CONTROLE DE MOBILIÁRIO, VEÍCULOS, MÁQUINAS, EQUIPAMENTOS, IMPLEMENTOS, FERRAMENTAS E DEMAIS BENS INCORPORADOS AO ACERVO PATRIMONIAL MUNICIPAL."**

O **MUNICÍPIO DE BETÂNIA DO PIAUÍ-PI**, pessoa jurídica de direito público interno, com sede na Francisco Delmondes, s/n, Centro, Betânia do Piauí-PI, inscrito no CNPJ sob o N.º 01.612.622/0001-33, neste ato representado por seu Prefeito, o Sr. **Ijosevan Coelho Damasceno,** brasileiro, casado, residente e domiciliado nesta cidade de Betânia do Piauí, Estado do Piauí, no uso da competência que lhe foi atribuída regimentalmente, e, em sequência, designado simplesmente **CONTRATANTE**, e, de outro lado a empresa **INTEGRADE SOLUÇÕES DE INFORMÁTICA, CONTROLE PATRIMONIAL E AVALIAÇÕES LTDA,** localizada na Avenida Dr. Chucri Zaidan, nº 1649, Conjunto 242, Vila São Francisco (Zona Sul), São Paulo/SP, CEP 04.711-130, inscrita no CNPJ sob nº 12.886.951/0001-99 e Inscrição Estadual nº 150.313.607.116, neste ato representada por seu proprietário o Sr. **GUSTAVO LAGRANHA DO AMARAL,** brasileiro, solteiro, empresário, portador da cédula de identidade RG n 40.404.315-14 SSP/RS e CPF n° 196.823.498-50, residente e domiciliado na Rua das Flechas, n° 501 – Apto. 14, bairro Vila Santa Catarina, Município de São Paulo, Estado de São Paulo, CEP 04364-030e daqui por diante denominada simplesmente **CONTRATADA,** têm, entre si, justo e avençado e celebram, por força do presente instrumento, e em conformidade com o disposto no artigos 89 e ss, da Lei n.º 14.133/21 c/c o Decreto Municipal nº 003/24, CONTRATO para "**CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ASSESSORIA E CONSULTORIA EM GESTÃO PATRIMONIAL PÚBLICA, DESTINADA A ACOMPANHAR, COORDENAR, ORIENTAR, FISCALIZAR E APOIAR A ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL NA ORGANIZAÇÃO, CONTROLE E GESTÃO DO PATRIMÔNIO PÚBLICO DO MUNICÍPIO DE BETÂNIA DO PIAUÍ – PI, APÓS A REALIZAÇÃO DO INVENTÁRIO E LEVANTAMENTO PATRIMONIAL DOS BENS MÓVEIS PERMANENTES, INCLUINDO A IDENTIFICAÇÃO, CATALOGAÇÃO, REGISTRO, EMPLAQUETAMENTO/PATRIMONIAMENTO COM PLAQUETAS DE IDENTIFICAÇÃO PATRIMONIAL, BEM COMO O CONTROLE DE MOBILIÁRIO, VEÍCULOS, MÁQUINAS, EQUIPAMENTOS, IMPLEMENTOS, FERRAMENTAS E DEMAIS BENS INCORPORADOS AO ACERVO PATRIMONIAL MUNICIPAL**", conforme especificações constantes do termo referente do edital, e da proposta da contratada, integrantes do procedimento licitatório em epígrafe, conforme estabelecido na **DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 002/2026 E PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 057/2026**, observadas as disposições da Lei no 14.133/2021, da Lei Complementar nº 123/2006, do Decreto Federal nº 11.462/2023 e o Decreto Municipal nº 034/2023 e demais normas pertinentes, mediante as seguintes cláusulas e condições:

**CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO**

1.1 O presente contrato tem como objeto a "**CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ASSESSORIA E CONSULTORIA EM GESTÃO PATRIMONIAL PÚBLICA, DESTINADA A ACOMPANHAR, COORDENAR, ORIENTAR, FISCALIZAR E APOIAR A ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL NA ORGANIZAÇÃO, CONTROLE E GESTÃO DO PATRIMÔNIO PÚBLICO DO MUNICÍPIO DE BETÂNIA DO PIAUÍ – PI, APÓS A REALIZAÇÃO DO INVENTÁRIO E LEVANTAMENTO PATRIMONIAL DOS BENS MÓVEIS PERMANENTES, INCLUINDO A IDENTIFICAÇÃO, CATALOGAÇÃO, REGISTRO, EMPLAQUETAMENTO/PATRIMONIAMENTO COM PLAQUETAS DE IDENTIFICAÇÃO PATRIMONIAL, BEM COMO O CONTROLE DE MOBILIÁRIO, VEÍCULOS, MÁQUINAS, EQUIPAMENTOS, IMPLEMENTOS, FERRAMENTAS E DEMAIS BENS INCORPORADOS AO ACERVO PATRIMONIAL MUNICIPAL."**

1.2 Este Termo de Contrato vincula-se ao Edital da Dispensa de Licitação e seus Anexos, identificado no preâmbulo e à proposta vencedora, independentemente de transcrição.

**CLÁUSULA SEGUNDA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

2.1. As despesas decorrentes desta contratação estão previstas no Orçamento Anual da PMBP requisitante, devidamente provisionados, através da seguinte dotação:

Órgão: 02 – Prefeitura Municipal

Unidade Orçamentária: 04 – Secretaria Municipal de Finanças e Tesouraria

Função: 04 – Administração

Subfunção: 123 – Administração Financeira

Programa: 0028 – Supervisão e Coordenação

Projeto/Atividade: 04.123.0028.2012.0000 – Manutenção do Departamento de Tributação

Natureza da Despesa: 3.3.90.39.00 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica

Fonte de Recursos: 1.500.00.999.000 – Recursos não vinculados de impostos

**CLÁUSULA TERCEIRA - DA VIGÊNCIA**

3.1. O presente contrato terá vigência até 31 de dezembro de 2026, visando atender às necessidades da CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ASSESSORIA E CONSULTORIA EM GESTÃO PATRIMONIAL PÚBLICA, DESTINADA A ACOMPANHAR, COORDENAR, ORIENTAR, FISCALIZAR E APOIAR A ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL NA ORGANIZAÇÃO, CONTROLE E GESTÃO DO PATRIMÔNIO PÚBLICO DOMUNICÍPIO DE BETÂNIA DO PIAUÍ – PI, APÓS A REALIZAÇÃO DO INVENTÁRIO ELEVANTAMENTO PATRIMONIAL DOS BENS MÓVEIS PERMANENTES, INCLUINDO A IDENTIFICAÇÃO, CATALOGAÇÃO, REGISTRO, EMPLAQUETAMENTO/PATRIMONIAMENTO COM PLAQUETAS DE IDENTIFICAÇÃO PATRIMONIAL, BEM COMO O CONTROLE DE MOBILIÁRIO, VEÍCULOS, MÁQUINAS, EQUIPAMENTOS, IMPLEMENTOS, FERRAMENTAS E DEMAIS BENS INCORPORADOS AO ACERVO PATRIMONIAL MUNICIPAL.

3.2 Fica ressalvado ao Contratante o direito de rescindir o contrato a qualquer tempo, caso ocorra o descumprimento de quaisquer de suas cláusulas, nos termos da Lei nº 14.133/2021.

**CLÁUSULA QUARTA- DO VALOR E DO REAJUSTE**

4.1 O valor estimado do presente CONTRATO é de R$ 28.000,00 (vinte e oito mil reais), para todo o período de sua vigência, conforme proposta da CONTRATADA, datada de 27/05/2026.

4.2 O valor acima mencionado leva em consideração todos os custos, transporte, carga e descarga de materiais, despesas de execução, mão-de-obra, leis sociais, tributos, lucros e quaisquer encargos que incidam sobre os serviços.

4.3 O valor acima é meramente estimativo, de forma que os pagamentos devidos à CONTRATADA dependerão dos quantitativos dos itens efetivamente fornecidos.

**CLÁUSULA QUINTA – DO PAGAMENTO**

5.1 Para efeito de pagamento, a contratada encaminhará ao órgão/ente, após o atendimento de cada pedido, requerimento solicitando o pagamento devidamente acompanhado da fatura/nota fiscal devidamente atestada pela Secretaria requisitante e cópia da Nota de Empenho.

5.2 Os pagamentos serão efetuados no prazo máximo de até 30 (trinta) dias, contados da data de entrada do requerimento e fatura-recibo no protocolo do órgão/ente contratante, ou em outro prazo que poderá ficar ajustado com o contratante, inclusive quanto aos parcelamentos, sob pena de assistir direito às verbas e atualização dos valores na forma legal.

5.3 Para efeito de pagamento, a CONTRATADA deverá apresentar os documentos abaixo - relacionados:

a) Certidão de Regularidade do Fundo de Garantia por Tempo de Serviço – FGTS

b) Certidão de Regularidade Fiscal com as Fazendas: Federal, Municipal e Estadual.

c) CNDT

5.4 A nota fiscal referida acima deve apresentar discriminadamente os produtos fornecido a que se referir.

5.5 As notas fiscais/faturas que apresentarem incorreções serão devolvidas à CONTRATADA e neste caso o vencimento dar-se-á no prazo de 30 (trinta) dias, contados da apresentação da documentação devidamente corrigida e válida, não ocorrendo neste caso, quaisquer ônus por parte da Administração.

5.6 Nenhum pagamento será efetuado aos adjudicatários enquanto pendente de liquidação ou qualquer obrigação financeira que lhe for imposta em virtude de penalidade ou falta de execução do serviço.

5.7 Na realização do pagamento será observado a aplicação da Instrução Normativa nº 2145, de 26 de junho de 2023, da Receita Federal do Brasil.

**6. CLÁUSULA SEXTA - DO REAJUSTE**

6.1 Os preços, em regra, são fixos e irreajustáveis no prazo de um ano contado da data limite para a apresentação das propostas.

6.1.1 Os preços contratados, de ofício ou mediante solicitação da Contratada, poderão sofrer reajuste após o interregno de um ano, aplicando-se o índice IPCA - E, exclusivamente para as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade.

6.1.2 Nos reajustes subsequentes ao primeiro, o interregno mínimo de um ano será contado a partir dos efeitos financeiros do último reajuste.

6.2 No caso de atraso ou não divulgação do índice de reajustamento, o CONTRATANTE pagará à CONTRATADA a importância calculada pela última variação conhecida, liquidando a diferença correspondente tão logo seja divulgado o índice definitivo.

6.3 Caso o índice estabelecido para reajustamento venha a ser extinto ou de qualquer forma não possa mais ser utilizado, será adotado, em substituição, o que vier a ser determinado pela legislação então em vigor.

6.4 Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo.

**7. CLÁUSULA SÉTIMA - PRAZO, ENTREGA E RECEBIMENTO DO OBJETO**

7.1 As condições de execução, entrega e recebimento do objeto são aquelas previstas no Termo de Referência e Estudo Técnico Preliminar, anexo ao Edital, parte integrante do presente Termo de Contrato.

7.2 A execução do objeto dar-se-á nas condições estabelecidas no Anexo I do Edital, mediante solicitação do gestor do contrato, após o recebimento da Nota de Autorização de Fornecimento.

7.3 A tolerância do MUNICIPIO DE BETÂNIA DO PIAUÍ/PI com qualquer atraso ou inadimplemento por parte da CONTRATADA não importará, de forma alguma, em alteração contratual ou novação, podendo o MUNICIPIO DE BETÂNIA DO PIAUÍ/PI, exercer seus direitos a qualquer tempo.

7.4 Havendo necessidade de correção ou substituição por parte da CONTRATADA, os prazos de pagamento serão suspensos e será considerado o fornecimento em atraso. Fica a CONTRATADA sujeita à aplicação de multa sobre o valor considerado em atraso e, conforme o caso, a outras sanções estabelecidas na Lei e neste instrumento.

7.5 Em caso de irregularidade não sanada pela CONTRATADA, a CONTRATANTE reduzirá a termo os fatos ocorridos e adotará as medidas necessárias à aplicação das sanções cabíveis, nos autos do processo administrativo correspondente, assegurada à contratada a ampla defesa.

7.6 O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade da contratada pelos prejuízos resultantes de defeitos do objeto fornecido.

**8. CLÁUSULA OITAVA - DA FISCALIZAÇÃO**

8.1 Nos termos da Lei nº 14.133/2021 e do Decreto Municipal nª 034/2023, será designado representante para acompanhar e fiscalizar a entrega dos bens, registrando todas as ocorrências relacionadas com a execução e determinando o que for necessário à regularização de falhas ou defeitos observados.

8.2 Em caso de eventual irregularidade, inexecução ou desconformidade no fornecimento, o agente fiscalizador dará ciência a CONTRATADA, por escrito, para adoção das providências necessárias para sanar as falhas apontadas.

8.3 O MUNICIPIO DE BETÂNIA DO PIAUÍ/PI reserva-se no direito de não aceitar o fornecimento em desacordo com o previsto no edital, e seus anexos, e na proposta apresentada pela CONTRATADA, podendo rescindir o contrato, nos termos do Lei nº 14.133/2021.

8.4 A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade da Contratada, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas ou vícios redibitórios, e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com Lei nº 14.133/2021.

**9. CLÁUSULA NONA - OBRIGAÇÕES DAS PARTES**

9.1 São obrigações da CONTRATANTE, além de outras previstas no Edital e Anexos:

9.1.1 Quando de responsabilidade da Contratante, disponibilizar, em tempo hábil, todas as instalações, equipamentos e suprimentos necessários à perfeita execução dos serviços.

9.1.2 Fornecer à CONTRATADA todos os esclarecimentos e informações necessárias ao fornecimento dos produtos contratados.

9.1.3 Enviar a Autorização de fornecimento à CONTRATADA;

9.1.4 Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através de servidor especialmente designado;

9.1.5 Notificar a Contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades na entrega do objeto, para que seja substituído, reparado ou corrigido no prazo mínimo necessário;

9.1.6 Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Termo de Referência – Anexo I do Presente Edital.

9.1.7 Verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade do objeto recebido provisoriamente com as especificações constantes do Termo de Referência e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;

9.1.8 Efetuar os pagamentos à Contratada no valor correspondente ao fornecimento, na forma e prazo estabelecidos neste Contrato;

9.1.9 A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do presente Termo de Contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

9.2 São obrigações da CONTRATADA, além de outras previstas no Edital e Anexos:

9.2.1 Entregar o objeto conforme fixado no Anexo I (Termo de Referência) do edital, respondendo civil e criminalmente pelas consequências de sua inobservância total ou parcial;

9.2.2 Cumprir todas as obrigações constantes no Edital, seus anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto;

9.2.3 Realizar os fornecimentos em perfeitas condições, conforme especificação, prazo e local estipulados, constantes no Edital e seus anexos;

9.2.4 Responsabilizar-se tecnicamente pelos objetos constantes deste instrumento contratual;

9.2.5 Responsabilizar-se pela orientação dos empregados a serviço deste contrato, a fim de garantir a qualidade do objeto, de acordo com as normas técnicas adequadas e em estrita observância à legislação federal, estadual e municipal aplicáveis.

9.2.6 Responsabilizar-se por todos e quaisquer danos e/ou prejuízos causados à Contratante ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo, na pessoa de empregado, preposto ou terceiros a seu serviço, na execução do contrato, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou acompanhamento pelo Contratante, com observância às recomendações aceitas pela boa técnica, normas e legislação pertinentes ao objeto do presente Contrato.

9.2.7 Cumprir rigorosamente os prazos pactuados;

9.2.8 Providenciar a imediata substituição ou correção das irregularidades apontadas pelo Contratante quanto ao objeto;

9.2.9 Não ceder ou subcontratar, inteira ou parcialmente, os direitos e obrigações deste Contrato ou os dele resultantes, sem prévia e formal anuência do Contratante;

9.2.10 Submeter-se à fiscalização da CONTRATANTE, durante toda sua vigência do contrato;

9.2.11 Manter durante todo o período de vigência do contrato as mesmas condições exigidas para habilitação;

9.2.12. Executar o objeto com integral observância das disposições contidas no Contrato;

9.2.13 Zelar para que seu pessoal mantenha a disciplina nos locais da prestação, obedecendo rigorosamente às normas estabelecidas pelo Município de Betânia do Piauí - PI, que poderá exigir, a qualquer tempo, o imediato afastamento e a substituição de qualquer empregado da empresa a ser contratada que apresente conduta inconveniente ou insatisfatória;

9.2.14 Guardar sigilo e respeito em relação à confidencialidade das informações ou documentos de qualquer natureza que venha a tomar conhecimento no fornecimento do objeto do presente contrato, respondendo, administrativa, civil e criminalmente por sua indevida divulgação e incorreta ou inadequada utilização.

9.2.15 Responsabilizar-se pelos tributos federais, estaduais ou municipais, que por ventura incidam ou venham a incidir sobre o presente contrato, bem como pelos salários, encargos sociais, previdenciários, securitários, taxas, impostos e quaisquer outros que incidam ou venham a incidir sobre seu pessoal necessário à execução deste contrato;

9.2.16 Manter em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no edital, em cumprimento ao disposto na Lei nº 14.133/2021;

9.2.17 Apresentar sempre que solicitado pelo Contratante, comprovação de cumprimento das obrigações tributárias e sociais, legalmente exigíveis;

9.2.18 Submeter-se às normas e determinações do Contratante no que se referem ao fornecimento do objeto.

9.2.19 Cumprimento das demais cláusulas previstas no Termo de Referência - Anexo I do edital.

**10. CLÁUSULA DÉCIMA – SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

10.1 Comete infração administrativa, nos termos da lei, o licitante que, com dolo ou culpa:

10.1.1 deixar de entregar a documentação exigida para o certame ou não entregar qualquer documento que tenha sido solicitado pelo/a pregoeiro/a durante o certame;

10.1.2 Salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado, não mantiver a proposta em especial quando:

10.1.2.1 não enviar a proposta adequada ao último lance ofertado ou após a negociação;

10.1.2.2 recusar-se a enviar o detalhamento da proposta quando exigível;

10.1.2.3 pedir para ser desclassificado quando encerrada a etapa competitiva; ou

10.1.2.4 deixar de apresentar amostra;

10.1.2.5 apresentar proposta ou amostra em desacordo com as especificações do edital;

10.1.3 não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;

10.1.3.1 recusar-se, sem justificativa, a assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou a aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração;

10.1.4 apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação

10.1.5 fraudar a licitação

10.1.6 comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza, em especial quando:

10.1.6.1 agir em conluio ou em desconformidade com a lei;

10.1.6.2 induzir deliberadamente a erro no julgamento;

10.1.6.3 apresentar amostra falsificada ou deteriorada;

10.1.7 praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação

10.1.8 praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei n.º 12.846, de 2013.

10.2 Com fulcro na Lei nº 14.133, de 2021, a Administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar aos licitantes e/ou adjudicatários as seguintes sanções, sem prejuízo das responsabilidades civil e criminal:

10.2.1. advertência;

10.2.2. multa;

10.2.3. impedimento de licitar e contratar e

10.2.4. declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

10.3. Na aplicação das sanções serão considerados:

10.3.1. a natureza e a gravidade da infração cometida.

10.3.2. as peculiaridades do caso concreto

10.3.3. as circunstâncias agravantes ou atenuantes

10.3.4. os danos que dela provierem para a Administração Pública

10.3.5. a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

10.4. A multa será recolhida em percentual de 0,5% a 30% incidente sobre o valor do contrato licitado, recolhida no prazo máximo de 30 (trinta) dias úteis, a contar da comunicação oficial.

10.4.1. Para as infrações previstas nos itens 10.1.1, 10.1.2 e 10.1.3, a multa será de 0,5% a 15% do valor do contrato licitado.

32.4.2. Para as infrações previstas nos itens 10.1.4, 10.1.5, 10.1.6, 10.1.7 e 10.1.8, a multa será de 15% a 30% do valor do contrato licitado.

10.5. As sanções de advertência, impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar poderão ser aplicadas, cumulativamente ou não, à penalidade de multa.10

10.6. Na aplicação da sanção de multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.

10.7. A sanção de impedimento de licitar e contratar será aplicada ao responsável em decorrência das infrações administrativas relacionadas nos itens 10.1.1, 10.1.2 e 10.1.3, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, e impedirá o responsável de licitar e contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo a qual pertencer o órgão ou entidade, pelo prazo máximo de 3 (três) anos.

10.8. Poderá ser aplicada ao responsável a sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, em decorrência da prática das infrações dispostas nos itens 10.1.4, 10.1.5, 10.1.6, 10.1.7 e 10.1.8, bem como pelas infrações administrativas previstas nos itens 10.1.1, 10.1.2 e 10.1.3 que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que a sanção de impedimento de licitar e contratar, cuja duração observará o prazo previsto no art. 156, §5º, da Lei n.º 14.133/2021.

10.9 A recusa injustificada do adjudicatário em assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou em aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, descrita no item 10.1.3, caracterizará o descumprimento

total da obrigação assumida e o sujeitará às penalidades e à imediata perda da garantia de proposta em favor do órgão ou entidade promotora da licitação, nos termos do art. 45, §4º da IN SEGES/ME n.º 73, de 2022.

10.10. A apuração de responsabilidade relacionadas às sanções de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar demandará a instauração de processo de responsabilização a ser conduzido por comissão composta por 2 (dois) ou mais servidores estáveis, que avaliará fatos e circunstâncias conhecidos e intimará o licitante ou o adjudicatário para, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação, apresentar defesa escrita e especificar as provas que pretenda produzir.

10.11. Caberá recurso no prazo de 15 (quinze) dias úteis da aplicação das sanções de advertência, multa e impedimento de licitar e contratar, contado da data da intimação, o qual será dirigido à autoridade que tiver proferido a decisão recorrida, que, se não a reconsiderar no prazo de 5 (cinco) dias úteis, encaminhará o recurso com sua motivação à autoridade superior, que deverá proferir sua decisão no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

10.12. Caberá a apresentação de pedido de reconsideração da aplicação da sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação, e decidido no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do seu recebimento.

10.13. O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

10.14. A aplicação das sanções previstas neste edital não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral dos danos causados

**11. CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – RESCISÃO**

11.1 O presente termo de contrato poderá ser rescindido nas hipóteses previstas no Capítulo VIII, da Lei nº 14.133/2021, sem prejuízo da aplicação das sanções administrativas previstas.

11.2. Os casos de rescisão contratual serão formalmente motivados, assegurando-se à CONTRATADA o direito à prévia e ampla defesa.

11.3. A CONTRATADA reconhece os direitos da CONTRATANTE em caso de rescisão administrativa prevista na Lei nº 14.133/2021.

11.4. O termo de rescisão, sempre que possível, será precedido de:

11.4.1. Balanço dos eventos contratuais já cumpridos ou parcialmente cumpridos;

11.4.2. Relação dos pagamentos já efetuados e ainda devidos;

11.4.3. Indenizações e multas.

**12. CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – ALTERAÇÕES**

12.1. Eventuais alterações contratuais reger-se-ão pela disciplina do art. 124, da Lei nº 14.133/2021;

**3. CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DISPOSIÇÕES GERAIS**

13.1. A presente contratação vincula-se ao Edital de Dispensa de Licitação nº 001/2026, ao Termo de Referência a ele anexo e à proposta vencedora;

13.2. Os casos omissos serão dirimidos com base nas disposições da Lei no 14.133/2021, da Lei Complementar nº 123/2006, do Decreto Federal nº 11.462/2023 e o Decreto Municipal nº 034/2023, bem como nos princípios gerais de direito;

13.3. A troca eventual de documentos, cartas e comunicações entre as partes será feita por meio de protocolo, correspondência eletrônica e outros meios de comunicação disponibilizados pela CONTRATADA.

**14. CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA– PUBLICAÇÃO**

14.1. Incumbirá à CONTRATANTE providenciar a publicação deste instrumento, por extrato, no Diário Oficial das Prefeituras Piauienses, no prazo previsto na Lei nº 14.133/2021,

**15. CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DO FORO**

15.1 Fica eleito o foro de Paulistana, Estado do Piauí, para dirimir os conflitos que possam advir da execução do presente Contrato, que não possam ser resolvidas por meios administrativos, renunciando-se a qualquer outro, por mais privilegiado que o seja.

15.2 Os casos omissos serão decididos pela Administração CONTRATANTE. E por assim estarem justa e CONTRATADO, assinam o presente contrato em 03 (três) vias de igual teor e forma, para um só efeito, na presença de duas testemunhas, para que produza seus jurídicos e legais efeitos.

Betânia do Piauí -PI, 01 de junior de 2026.

IJOSEVAN COELHO DAMASCENO:72199377334
Assinado de forma digital por IJOSEVAN COELHO DAMASCENO:72199377334
Dados: 2026.06.01 10:04:27 -03'00'

PREFEITURA MUNICIPAL DE BETÂNIA DO PIAUI-PI
IJOSEVAN COELHO DAMASCENO
PREFEITO MUNICIPAL
**CONTRATANTE**

INTEGRADE SOLUCOES DE INFORMATICA CONTROLE PATRIM:12886951000199
Assinado de forma digital por INTEGRADE SOLUCOES DE INFORMATICA CONTROLE PATRIM:12886951000199
Dados: 2026.06.01 10:46:43 -03'00'

GUSTAVO LAGRANHA DO AMARAL:19682349850
Assinado de forma digital por GUSTAVO LAGRANHA DO AMARAL:19682349850
Dados: 2026.06.01 10:47:03 -03'00'

INTEGRADE SOLUÇÕES DE INFORMÁTICA, CONTROLE PATRIMONIAL E AVALIAÇÕES LTDA
CNPJ SOB Nº 12.886.951/0001-99
GUSTAVO LAGRANHA DO AMARALCONTRATADA
PROPRIETÁRIO
**CONTRATADA**

**TESTEMUNHAS:** **(dispensada em caso de assinatura eletrônica).**

1._____CPF:_____

2._____CPF:_____

**EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO**

**CONTRATO Nº 060/2026**
**DISPENSA DE LICITAÇÃO N° 002/2026 PMBP**
**PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 057/2026**

**OBJETO:** "CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ASSESSORIA E CONSULTORIA EM GESTÃO PATRIMONIAL PÚBLICA, DESTINADA A ACOMPANHAR, COORDENAR, ORIENTAR, FISCALIZAR E APOIAR A ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL NA ORGANIZAÇÃO, CONTROLE E GESTÃO DO PATRIMÔNIO PÚBLICO DO MUNICÍPIO DE BETÂNIA DO PIAUÍ – PI, APÓS A REALIZAÇÃO DO INVENTÁRIO E LEVANTAMENTO PATRIMONIAL DOS BENS MÓVEIS PERMANENTES, INCLUINDO A IDENTIFICAÇÃO, CATALOGAÇÃO, REGISTRO, EMPLAQUETAMENTO/PATRIMONIAMENTO COM PLAQUETAS DE IDENTIFICAÇÃO PATRIMONIAL, BEM COMO O CONTROLE DE MOBILIÁRIO, VEÍCULOS, MÁQUINAS, EQUIPAMENTOS, IMPLEMENTOS, FERRAMENTAS E DEMAIS BENS INCORPORADOS AO ACERVO PATRIMONIAL MUNICIPAL."

**CONTRATANTE:** O **MUNICÍPIO DE BETÂNIA DO PIAUÍ-PI**, INSCRITO NO CNPJ SOB O N.º 01.612.622/0001-33.

**CONTRATADA:** A EMPRESA **INTEGRADE SOLUÇÕES DE INFORMÁTICA, CONTROLE PATRIMONIAL E AVALIAÇÕES LTDA,** CNPJ sob nº 12.886.951/0001-99.

**FONTE DE RECURSOS:** Orçamento Geral do Município de Betânia do Piauí – PI, exercício de 2026.

**VALOR DO CONTRATO**: R$ 28.000,00 (vinte e oito mil reais).

**VIGÊNCIA:** até 31 de dezembro de 2026, contados da data de assinatura do contrato, podendo ser prorrogado nos termos dos arts. 105 e 107 da Lei nº 14.133/2021.

**FUNDAMENTO LEGAL:** Art. 74, inciso III, alínea "c", da Lei nº 14.133/2021.

Betânia do Piauí – PI, 01 de junho de 2026.

_____

**ANTONIO FERREIRA DE MACEDO JUNIOR**
**AGENTE DE CONTRATAÇÃO**

**ID: CF0EBAF0E4E14**

PREFEITURA DE BETÂNIA DO PIAUÍ
ESTADO DO PIAUÍ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BETÂNIA DO PIAUÍ
CNPJ 01.612.622/0001 - 33

**TERMO DE AUTORIZAÇÃO DE CONTRATAÇÃO DIRETA POR INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO**

**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 055/2026**

**INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 005/2026**

**OBJETO:** CONTRATAÇÃO DIRETA, POR INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO, DA EMPRESA THALY PRODUÇÕES LTDA, INSCRITA NO CNPJ Nº 26.104.191/0001-25, REPRESENTANTE EXCLUSIVA DO ARTISTA TAYRONE, PARA REALIZAÇÃO DE SHOW ARTÍSTICO-MUSICAL DURANTE A PROGRAMAÇÃO OFICIAL DA CAPRITÂNIA, EVENTO TRADICIONAL DO MUNICÍPIO DE BETÂNIA DO PIAUÍ/PI.

**ASSUNTO:** Autorização de contratação direta por inexigibilidade de licitação e celebração de contrato.

**RECONHEÇO** e **AUTORIZO a INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO nº 005/2026,** fundamentada no art. 74, inciso II, da Lei Federal nº 14.133/2021, para a contratação da empresa THALY PRODUÇÕES LTDA, inscrita no CNPJ sob o nº 26.104.191/0001-25, representante exclusiva do artista Tayrone, visando à realização de show artístico-musical durante a programação oficial da Capritânia, evento tradicional do Município de Betânia do Piauí/PI. O valor global da contratação é de R$ 330.000,00 (trezentos e trinta mil reais), conforme proposta apresentada, referente à realização de 01 apresentação artística, com duração prevista de 90 minutos, a ser realizada em praça pública, no Município de Betânia do Piauí/PI, no dia 08 de agosto de 2026, às 01h, durante a programação oficial da Capritânia. A presente contratação visa atender às necessidades da Secretaria Municipal de Cultura, contribuindo para a promoção da cultura, do lazer, da integração comunitária, da valorização das tradições locais, do fomento ao turismo e da movimentação da economia municipal.

Em cumprimento ao disposto no art. 72, parágrafo único, da Lei Federal nº 14.133/2021, autorizo a publicação do presente ato autorizativo ou do extrato decorrente do contrato no meio oficial competente, para que produza seus jurídicos e legais efeitos.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Betânia do Piauí – PI, 19 de maio de 2026.

IJOSEVAN COELHO DAMASCENO:72199377334 Assinado de forma digital por IJOSEVAN COELHO DAMASCENO:72199377334 Dados: 2026.05.19 10:27:01 -03'00'

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BETÂNIA DO PIAUÍ – PI**
**IJOSEVAN COELHO DAMASCENO**
**PREFEITO MUNICIPAL**

Gabinete do Prefeito
Rua Francisco Delmondes, s/n, Centro.

**ID: 8D6A371DE5744**

PREFEITURA DE BETÂNIA DO PIAUÍ
ESTADO DO PIAUÍ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BETÂNIA DO PIAUÍ
CNPJ 01.612.622/0001 - 33

**EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO**

**CONTRATO Nº 060/2026**
**DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 002/2026 PMBP**
**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 057/2026**

**OBJETO:** "CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ASSESSORIA E CONSULTORIA EM GESTÃO PATRIMONIAL PÚBLICA, DESTINADA A ACOMPANHAR, COORDENAR, ORIENTAR, FISCALIZAR E APOIAR A ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL NA ORGANIZAÇÃO, CONTROLE E GESTÃO DO PATRIMÔNIO PÚBLICO DO MUNICÍPIO DE BETÂNIA DO PIAUÍ – PI, APÓS A REALIZAÇÃO DO INVENTÁRIO E LEVANTAMENTO PATRIMONIAL DOS BENS MÓVEIS PERMANENTES, INCLUINDO A IDENTIFICAÇÃO, CATALOGAÇÃO, REGISTRO, EMPLAQUETAMENTO/PATRIMONIAMENTO COM PLAQUETAS DE IDENTIFICAÇÃO PATRIMONIAL, BEM COMO O CONTROLE DE MOBILIÁRIO, VEÍCULOS, MÁQUINAS, EQUIPAMENTOS, IMPLEMENTOS, FERRAMENTAS E DEMAIS BENS INCORPORADOS AO ACERVO PATRIMONIAL MUNICIPAL."

**CONTRATANTE:** O **MUNICÍPIO DE BETÂNIA DO PIAUÍ-PI**, INSCRITO NO CNPJ SOB O N.º 01.612.622/0001-33.

**CONTRATADA:** A EMPRESA **INTEGRADE SOLUÇÕES DE INFORMÁTICA, CONTROLE PATRIMONIAL E AVALIAÇÕES LTDA,** CNPJ sob nº 12.886.951/0001-99.

**FONTE DE RECURSOS:** Orçamento Geral do Município de Betânia do Piauí – PI, exercício de 2026.

**VALOR DO CONTRATO**: R$ 28.000,00 (vinte e oito mil reais).

**VIGÊNCIA:** até 31 de dezembro de 2026, contados da data de assinatura do contrato, podendo ser prorrogado nos termos dos arts. 105 e 107 da Lei nº 14.133/2021.

**FUNDAMENTO LEGAL:** Art. 74, inciso III, alínea "c", da Lei nº 14.133/2021.

Betânia do Piauí – PI, 01 de junho de 2026.

**ANTONIO FERREIRA DE MACEDO JUNIOR**
**AGENTE DE CONTRATAÇÃO**

Setor de Licitações e Contratos Administrativos
Rua Francisco Delmondes, S/N, Centro.

**ID: A8027C49022A4**

PREFEITURA DE BETÂNIA DO PIAUÍ
ESTADO DO PIAUÍ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BETÂNIA DO PIAUÍ
CNPJ 01.612.622/0001 - 33

**TERMO DE RATIFICAÇÃO**

**OBJETO:** "CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ASSESSORIA E CONSULTORIA EM GESTÃO PATRIMONIAL PÚBLICA, DESTINADA A ACOMPANHAR, COORDENAR, ORIENTAR, FISCALIZAR E APOIAR A ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL NA ORGANIZAÇÃO, CONTROLE E GESTÃO DO PATRIMÔNIO PÚBLICO DO MUNICÍPIO DE BETÂNIA DO PIAUÍ – PI, APÓS A REALIZAÇÃO DO INVENTÁRIO E LEVANTAMENTO PATRIMONIAL DOS BENS MÓVEIS PERMANENTES, INCLUINDO A IDENTIFICAÇÃO, CATALOGAÇÃO, REGISTRO, EMPLAQUETAMENTO/PATRIMONIAMENTO COM PLAQUETAS DE IDENTIFICAÇÃO PATRIMONIAL, BEM COMO O CONTROLE DE MOBILIÁRIO, VEÍCULOS, MÁQUINAS, EQUIPAMENTOS, IMPLEMENTOS, FERRAMENTAS E DEMAIS BENS INCORPORADOS AO ACERVO PATRIMONIAL MUNICIPAL".

**ASSUNTO:** Autorização e Ratificação da Dispensa de Licitação nº 002/2026

O Prefeito Municipal de Betânia do Piauí - PI, no uso de suas atribuições, em conformidade com o Inciso II, do Art. 75 da Lei 14.133/2021, vem através do presente, **AUTORIZAR** e **RATIFICAR** a execução do objeto da **DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 002/2026, PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 057/2026**, em favor da empresa **INTEGRADE SOLUÇÕES DE INFORMÁTICA, CONTROLE PATRIMONIAL E AVALIAÇÕES LTDA,** localizada na Avenida Dr. Chucri Zaidan, nº 1649, Conjunto 242, Vila São Francisco (Zona Sul), São Paulo/SP, CEP 04.711-130, inscrita no CNPJ sob nº 12.886.951/0001-99 e Inscrição Estadual nº 150.313.607.116, no qual **apresentou proposta com valor de R$ 28.000,00 (vinte e oito mil reais),** conforme proposta comercial acostada no processo em destaque, bem como, com fulcro no Inciso VIII e Parágrafo Único, ambos do Art. 72, da Lei nº 14.133/2021, **DETERMINAR** a publicação em sítio eletrônico oficial.

Publique-se. Cumpra – se. Arquiva-se.

Betânia do Piauí – PI, 01 de junho 2026.

IJOSEVAN COELHO DAMASCENO:72199377334 Assinado de forma digital por IJOSEVAN COELHO DAMASCENO:72199377334 Dados: 2026.06.01 09:49:04 -03'00'

Ijosevan Coelho Damasceno
Prefeito Municipal

Gabinete do Prefeito
Rua Francisco Delmondes, S/N, Centro.

**ID: 8688059492164**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINAS DO PIAUÍ**
PRAÇA NELSON DE MOURA FÉ,125
06553976/0001-67 Exercício: 2026

**DECRETO Nº 3 , DE 16 DE ABRIL DE 2026 - LEI N.769**

*Abre no orçamento vigente crédito adicional suplementar e da outras providências*

Resolve:
Artigo lo.- Fica aberto no orçamento vigente, um crédito adicionalTodos na importância de R$2.056.333,82 distribuidos as seguintes dotações:

**Suplementação ( + ) 2.056.333,82**

02 03 00 Secretaria Municipal de Administração

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 668 | 04.122.0904.2133.0000<br>3.1.90.11.00<br>544<br>999 000 | O Futuro Se Faz Com Trabalho Na Gestão Administrativa Eficie<br>VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL<br>Recursos de Precatórios do FUNDEF<br>Não se aplica | 450.000,00<br>F.R.: 2 544 00 |
| 669 | 04.122.0904.2133.0000<br>3.1.90.13.00<br>544<br>999 000 | O Futuro Se Faz Com Trabalho Na Gestão Administrativa Eficie<br>OBRIGAÇÕES PATRONAIS<br>Recursos de Precatórios do FUNDEF<br>Não se aplica | 80.000,00<br>F.R.: 2 544 00 |
| 670 | 04.122.0904.2133.0000<br>3.3.90.30.00<br>544<br>999 000 | O Futuro Se Faz Com Trabalho Na Gestão Administrativa Eficie<br>MATERIAL DE CONSUMO<br>Recursos de Precatórios do FUNDEF<br>Não se aplica | 150.000,00<br>F.R.: 2 544 00 |
| 671 | 04.122.0904.2133.0000<br>3.3.90.36.00<br>544<br>999 000 | O Futuro Se Faz Com Trabalho Na Gestão Administrativa Eficie<br>OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA<br>Recursos de Precatórios do FUNDEF<br>Não se aplica | 150.000,00<br>F.R.: 2 544 00 |
| 672 | 04.122.0904.2133.0000<br>4.4.90.51.00<br>544<br>999 000 | O Futuro Se Faz Com Trabalho Na Gestão Administrativa Eficie<br>OBRAS E INSTALAÇÕES<br>Recursos de Precatórios do FUNDEF<br>Não se aplica | 15.000,00<br>F.R.: 2 544 00 |
| 673 | 04.122.0904.2133.0000<br>4.4.90.52.00<br>544<br>999 000 | O Futuro Se Faz Com Trabalho Na Gestão Administrativa Eficie<br>EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE<br>Recursos de Precatórios do FUNDEF<br>Não se aplica | 15.000,00<br>F.R.: 2 544 00 |
| 674 | 04.122.0904.2133.0000<br>3.3.90.39.00<br>544<br>999 000 | O Futuro Se Faz Com Trabalho Na Gestão Administrativa Eficie<br>OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA<br>Recursos de Precatórios do FUNDEF<br>Não se aplica | 181.348,73<br>F.R.: 2 544 00 |

(Continua na página seguinte)