CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 01.0503/2026
INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 004/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 020/2026

TERMO DE CONTRATO Nº 01.0503/2026, QUE ENTRE SI FIRMAM PREFEITURA MUNICIPAL DE ISAIAS COELHO E **VALTERES VELOSO DOS SANTOS** NA FORMA ABAIXO:

O **Município de Isaías Coelho**, inscrito no CNPJ sob o no 06.553.986/0001-03, doravante denominada simplesmente CONTRATANTE, com sede Praça Joaquim Coelho Ferreira, 140, Centro, neste ato representado por seu Prefeito, Sr. Waldemar Mauriz Filho, inscrito (a) no CPF sob o nº 234.XXXX.XXX-72; e a Empresa **WALTERES VELOSO DOS SANTOS**, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 26.389.402/0001-13, com sede e foro na cidade de São Raimundo Nonato, Estado do Piauí, estabelecida na Praça Padre Francisco Freirias, 1469, Bairro Aldeia, neste ato representada por WALTERES VELOSO DOS SANTOS, inscrito no CPF sob o 727.904.583-91, doravante denominada abreviadamente CONTRATADA, tendo em vista a Contratação Direta por Inexigibilidade de Licitação constante no Processo Administrativo nº 020/2026 e o que mais consta dos citados autos, que passa a fazer parte integrante deste instrumento, independentemente de transcrição, em conformidade com as normas da Lei nº 14.133/2021, os quais submetem as partes para todos os efeitos, te m justo e acordado celebrar o presente TERMO DE CONTRATO, regendo-se a contratação pelo fixado nas clausulas seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DOS DOCUMENTOS QUE INTEGRAM O CONTRATO
São partes complementares deste Contrato, independentemente de transcrição, o Processo Administrativo em epígrafe, incluindo o Termo de Referência constante nos autos, a proposta apresentada pela Contratada, seus anexos, os detalhes executivos, projetos, especificações técnicas, despachos e pareceres que o encorpam. O contrato se origina do procedimento de Contratação Direta, com fundamento legal no art. 74, III, "C" da Lei 14.133/2021.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO OBJETO DO CONTRATO
O objeto do presente Termo de Contrato e a Contratação de empresa especializada para a prestação de serviços de assessoria e consultoria técnica, com foco no acompanhamento e suporte à gestão de recursos no Sistema SAGRES, especificamente no módulo Folha, abrangendo a orientação técnica e operacional necessária ao correto processamento, conferência e acompanhamento das rotinas relacionadas à folha de pagamento, em atendimento às necessidades da Administração Municipal de Isaías Coelho/PI, conforme condições, quantidades e exigências no Termo de Referência e na proposta da Contratada, os quais integram este instrumento, independente de transcrição.
2.1.1 A prestação dos serviços ocorrera de forma continuada.

CLÁUSULA TERCEIRA – REGIME DE EXECUÇÃO
O objeto desta licitação será executado de acordo com a ordem de serviços emitida e vistoriada pelo setor competente da Prefeitura Municipal, conforme determinações da lei 14.133, contidas no Capítulo VI Art. 115 a 123
CLÁUSULA QUARTA – DO VALOR DO CONTRATO
O valor do presente Termo de Contrato é de R$ 4.000,00(quatro mil reais) mensais perfazndo um valor total de R$ 48.00,00(quarenta e oito mil reais)
No valor em questão estão incluídas todas as despesas ordinárias diretas e indiretas decorrentes da execução contratual, inclusive tributos ou impostos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais incidentes, taxa de administração, frete, seguro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto da

contratação.

CLÁUSULA QUINTA – DO PAGAMENTO

O pagamento será realizado no prazo máximo de até 30 (trinta) dias, contados a partir da data final do período de adimplemento a que se referir.

O pagamento será efetuado através de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo contratado.

Não será autorizado pagamento sem que o fiscal do contrato ateste o recebimento dos serviços descritos na nota fiscal ou fatura apresentada.

Para execução do pagamento de que trata esta Cláusula, a CONTRATADA deverá fazer constar da Nota Fiscal ou fatura correspondente, emitida sem rasura, em letra bem legível em nome da CONTRATANTE, cujo CNPJ está especificado na qualificação preambular do contrato, informando o nu´mero de sua conta corrente, o nome do Banco e a respectiva a g ê n cia.

Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

Caso a CONTRATADA seja optante pelo Sistema Integrado de Pagamento de Impostos e Contribuições das Microempresas e Empresas de Pequeno Porte – SIMPLES, deverá apresentar, juntamente com a Nota Fiscal ou fatura, a devida comprovação, a fim de evitar a retenção na fonte dos tributos e contribuições, conforme legislação em vigor.

A Nota Fiscal ou fatura correspondente deverá ser entregue, pela CONTRATADA, diretamente ao Fiscal deste Contrato, que somente atestará a execução do objeto e liberará a referida Nota Fiscal para pagamento, quando cumpridas, pela mesma, todas as condições pactuadas.

havendo erro na Nota Fiscal ou circunstancia que impeçam a liquidação da despesa, aquela será devolvida a CONTRATADA, pelo Fiscal deste Contrato e o pagamento ficará pendente até que se providencie pela CONTRATADA as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-a após a regularização da situação ou reapresentação do documento fiscal não acarretando qualquer ônus para a Contratante.

Quando da ocorrência de eventuais atrasos de pagamento provocados exclusivamente pela Administração, o valor devido deverá ser acrescido de atualização financeira, e sua apuração se fará desde a data de seu vencimento até a data do efetivo pagamento, em que os juros de mora serão calculados á taxa de 0,5% (meio por cento) ao mês, ou 6% (seis por cento) ao ano, mediante aplicação das seguintes formulas:

I=(TX/100)/365

EM= I x N x VP, onde:

I = índice de atualização financeira;

TX = Percentual da taxa de juros de mora anual; EM = Encargos Moratórios;

N = Nu´ mero de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento; VP = Valor da parcela em atraso

A atualização só será devida em caso de mora imputável exclusivamente ao contratante.

Para fins de pagamento, a Contratada deverá apresentar os seguintes documentos:

Prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço – FGTS (CRF, fornecido pela Caixa Econômica Federal). Será aceito certificado da matriz em substituição ao da filial ou vice-versa quando, comprovadamente, houver arrecadação centralizada;

Prova de regularidade para com a Justiça do Trabalho emitida pelo TST (Certidão Negativa de débitos Trabalhistas);

Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e á Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de

Waldemar Mauriz Filho
Prefeito Municipal
CPF: 234.567.793-72

02/10/2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional;
Prova de regularidade para com a Fazenda Estadual e Municipal do domicílio ou sede da contratada, ou outra equivalente, na forma da lei.
No caso de controvérsia sobre a execução do objeto, quanto a dimensão, qualidade e quantidade, a parcela incontroversa deverá ser liberada no prazo previsto para pagamento.

CLÁUSULA SEXTA – REAJUSTE E ALTERAÇÕES

Os preços são fixos e irreajustáveis no prazo de um ano contado da data do orçamento estimado.
Dentro do prazo de vigência do contrato e mediante solicitação da contratada, os preços contratados poderão sofrer reajuste após o interregno de um ano, contado a partir da data do orçamento estimado, aplicando-se o índice IPCA-E exclusivamente para as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade.
Nos reajustes subsequentes ao primeiro, o interregno mínimo de um ano será contado a partir dos efeitos financeiros do último reajuste.
No caso de atraso ou não divulgação do(s) índice (s) de reajustamento, o contratante pagará ao contratado a importancia calculada pela última variação conhecida, liquidando a diferença correspondente tão logo seja(m) divulgado(s) o(s) índice(s) definitivo(s).
Nas aferições finais, o(s) índice(s) utilizado(s) para reajuste será(ão), obrigatoriamente, o(s) definitivo(s).
Caso o(s) índice(s) estabelecido(s) para reajustamento venha(m) a ser extinto(s) ou de qualquer forma não possa(m) mais ser utilizado(s), será(ão) adotado(s), em substituição, o(s) que vier(em) a ser determinado(s) pela legislação então em vigor.
Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo.
O índice a ser aplicado corresponde ao acumulado no período de um ano.
O reajuste será realizado por apostilamento.
Nos casos em que não tenha havido pedido de reajuste anterior, o índice a ser aplicado deve corresponder ao acumulado no período de um ano contado do pedido de reajuste, que passará a ser o marco também para novos reajustes.
Competirá à Contratada exercer, perante a Contratante, seu direito ao reajuste, sendo que, se não o fizer de forma tempestiva e, por via de consequência, prorrogar o contrato ou deixar expirar o prazo de vigência, ocorrerá a preclusão do seu direito ao reajuste.
Deverá o gestor do contrato diligenciar no sentido de assegurar que a economicidade do vínculo contratual será mantida mesmo após o reajuste.
Eventuais alterações contratuais reger-se-ão pela disciplina do art. 124 a 132 da Lei nº. 14.133/2021.
A Contratada é obrigada a aceitar, nas mesmas condiçõescontratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

CLÁUSULA SÉTIMA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

As despesas decorrentes desta contratação estão programadas em dotação orçamentária própria, prevista no orçamento do Muncípiode Isaías Coelho de 2026.

UNID. ORÇAMENTÁRIA	PROJETO ATIVIDADE	NATUREZA DA DESPESA	F.R. – C.A.
02.02.00	04.122.0002.2004	3.3.90.39	500

CLÁUSULA OITAVA – GARANTIA DE EXECUÇÃO

Não será exigida garantia de execução da contratada.

Waldemar Mauriz Filho
Prefeito Municipal
CPF: 234.567.793-72

CLÁUSULA NONA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

São obrigaçõesda contratante:

Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas neste Contrato;

Verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos serviços recebidos provisoriamente com as especificações constantes do Termo de Referência e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;

Comunicar á Contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas nos serviços executados, para que sejam feitas as correções pertinentes;

Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através de comisSão/servidor especialmente designado;

Efetuar o pagamento á Contratada no valor correspondente á execução do serviço, no prazo e forma estabelecidos no Termo de Referência e seus anexos;

Disponibilizar a presente contratação no Portal Nacional de Contratações Públicas ou, em caso de indisponibilidade, em página da Contratante na Internet e no Diário Oficial, conforme Acórdão TCU nº 2758/2021 – Plenário.

A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, ainda que vinculados á execução do presente Termo de Contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

As obrigações gerais elencadas nesta cláusula somam-se aquelas decorrentes das peculiaridades da contratação, as quais estão previstas no Termo de Referência.

CLÁUSULA DÉCIMA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

A Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes neste Contrato e na sua proposta, assumindo exclusivamente os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto e, ainda:

Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condiçõesde habilitação e qualificação exigidas para a contratação;

Indicar preposto para representá-la durante a execução do contrato

Acatar todas as orientações da CONTRATANTE, sujeitando-se á mais ampla e irrestrita fiscalização, prestando todos os esclarecimentos solicitados e atendendo ás reclamações formuladas.

CLÁUSULA ONZE – FISCALIZAÇÃO

Nos termos do art. 117 da Lei nº 14.133/2021, será designado representante para acompanhar e fiscalizar a execução do objeto, anotando em registro pro´prio todas as ocorrências relacionadas com a execução e determinando o que for necessário á regularização de falhas ou defeitos observados.

A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade da Contratada, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas ou vícios redibitórios, e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com o art. 120 da Lei nº. 14.133/2021.

O representante da Administração anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos funcionários eventualmente envolvidos, determinando o que for necessário á regularização das falhas ou defeitos observados e encaminhando os apontamentos á autoridade competente para as providências.

CLÁUSULA DOZE – SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

As penalidades administrativas aplicaveis á Contratada, por inadimplencia, estão previstas no Capítulo I do Título IV da Lei nº 14.133/2021, sem prejuízo das sanções previstas neste Contrato.

Conforme art. 155 da Lei nº 14.133/2021, o licitante ou o contratado será responsabilizado

Waldemar Mauriz Filho
Prefeito Municipal
CPF: 234.567.793-72

administrativamente pelas seguintes infrações:

dar causa áinexecução parcial do contrato;

dar causa áinexecução parcial do contrato que cause grave dano á Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;

dar causa áinexecução total do contrato;

deixar de entregar a documentação exigida para o certame;

não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;

não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;

ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;

apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação ou a execução do contrato;

fraudar a licitação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;

comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;

praticar atos ilí´citos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;

praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

Serão aplicadas ao responsável pelas infraçõ es administrativas as seguintes sanções:

advertência;

multa;

impedimento de licitar e contratar;

declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.

A sanção prevista na alínea "a" do subitem 12.3 será aplicada exclusivamente pela infração administrativa prevista na alínea"a" do subitem 12.2, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave.

A sanção prevista na alínea "b" do subitem 12.3, calculada na forma do item 12.11 deste contrato, não poderá ser inferior a 0,5% (cinco décimos por cento) nem superior a 30% (trinta por cento) do valor do contrato licitado ou celebrado com contratação direta e será aplicada ao responsável por qualquer das infrações administrativas previstas no subitem 12.2.

A sanção prevista na alínea "c" do subitem 12.3 será aplicada ao responsável pelas infrações administrativas previstas nas alíneas "b", "c", "d", "e", "f' e "g" do subitem 12.2, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, e impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo que tiver aplicado a sanção, pelo prazo ma´ximo de 3 (três) anos.

A sanção prevista na alínea "d" do subitem 12.3 será aplicada ao responsável pelas infrações administrativas previstas nas alíneas "h", "i", "j", "k" e "l", do subitem 12.2, bem como pelas infrações administrativas previstas "b", "c", "d", "e", "f' e "g" do referido subitem que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que a sanção referida no subitem 12.6 e impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos.

As sanções previstas nas alíneas "a", "c" e "d" do subitem 12.3 poderão ser aplicadas cumulativamente com a prevista na alínea "b" do referido subitem.

Se a multa aplicada e as indenizaço˜ es cabí´veis forem superiores ao valor de pagamento eventualmente devido pela Administração ao contratado, ale´m da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente.

Independentemente das sanções a que se referem os subitens anteriores, a Contratada está sujeita ao pagamento de indenização por perdas e danos, podendo ainda a Administração propor que seja responsabilizada:

civilmente, nos termos do Código Civil;

perante os órgãos incumbidos de fiscalização das atividades contratadas ou do exercício profissional a elas pertinentes;

criminalmente, na forma da legislação pertinente.

Waldemar Mauriz Filho
Prefeito Municipal
CPF: 234.567.793-72

O cálculo da sanção de multa observará os seguintes parametros:
A multa de mora a ser aplicada por atraso injustificado na execução do contrato será calculada conforme os seguintes percentuais:
de 0,5% (cinco décimos por cento), por dia de atraso, até o limite correspondente a 10 (dez) dias;
de 0,7% (sete décimos por cento), por dia de atraso a partir do 11º (décimo primeiro) dia, até o limite correspondente a 20 (vinte) dias; e
de 1,0% (um por cento), por dia de atraso a partir do 21º (vigésimo primeiro) dia, até o limite correspondente a 30 (trinta) dias, findo o qual a Contratante rescindirá o contrato correspondente, aplicando-se á Contratada as demais sanções previstas na Lei nº 14.133/2021.
Será aplicada multa de 1,5% (um e meio por cento) sobre o valor da contratação, quando a Contratada:
Prestar informações inexatas ou obstacular o acesso á fiscalização da contratante no cumprimento de suas atividades;
Desatender ás determinações da fiscalização da contratante; e
Cometer qualquer infração ás normas federais, estaduais e municipais, respondendo ainda pelas multas aplicadas pelos órgãos competentes em razão da infração cometida.
Será aplicada multa de 2% (dois por cento) sobre o valor da contratação quando a Contratada:
Não iniciar, ou recusar-se a executar a correção de qualquer ato que, por imprudência, negligência ou imperícia dolo ou má - fé, venha a causar danos á Contratante ou a terceiros, independentemente da obrigação da Contratada em reparar os danos causados;
Praticar por ação ou omissão, qualquer ato que, por imprudência, negligência, imperícia, dolo ou má fé, venha a causar danos á Contratante ou a terceiros, independentemente da obrigaça˜o da Contratada em reparar os danos causados.
Nenhum pagamento será feito ao contratado que tenha sido multado, antes que tal penalidade seja descontada de seus haveres.
Na aplicaça˜o das sanções Serão observados os procedimentos e prazos constantes nos arts. 157 a 160 da Lei nº 14.133/2021.
As multas administrativas previstas neste instrumento não tem carter compensatório e o seu pagamento não eximira´ a Contratada de responsabilidade por perdas e danos decorrentes das infrações cometidas.

CLÁUSULA TREZE – DA RESCISÃO

O presente Termo de Contrato poderá ser rescindido nas hipóteses previstas no art. 137 da Lei nº 14.133/2021, sem prejuízo das sanções aplicáveis.
Os casos de rescisão contratual serão formalmente motivados, assegurando-se áContratada o direito á prévia e ampla defesa.
A extinção determinada por ato unilateral e escrito da Administração acarreta as seguintes consequências, sem prejuízo das sanções previstas neste contrato e na Lei nº 14.133/2021:
Assunção imediata do objeto do contrato, no estado e local em que se encontrar, por ato pro´prio da Administração;
Retenção dos créditos decorrentes do contrato até o limite dos prejuízos causados á Administração Pública e das multas aplicadas.
O termo de resciSão será precedido de Relatório indicativo dos seguintes aspectos, conforme o caso:
Balanço dos eventos contratuais já cumpridos ou parcialmente cumpridos;
Relação dos pagamentos já efetuados e ainda devidos;
Indenizações e multas.

CLÁUSULA QUATORZE – DOS CASOS OMISSOS

Os casos omissos serão decididos pela CONTRATANTE, segundo as disposições contidas na Lei nº 14.133/2021,

Waldemar Mauriz Filho
Prefeito Municipal
CPF: 234.567.793-72

e demais normas federais e municipais de licitações e contratos administrativos e, subsidiariamente, segundo as disposições contidas na Lei nº 8.078/90 - Código de Defesa do Consumidor - e normas e princípios gerais dos contratos.

CLÁUSULA QUINZE – DA VIGÊNCIA

A vigência e a validade deste instrumento serão de 12 (doze) meses, contados a partir de sua assinatura, com eficácia condicionada á publicação do extrato no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), a ser providenciada pela CONTRATANTE, nos termos do art. 94 da Lei nº 14.133/2021.

Em caso de indisponibilidade das funcionalidades do Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), deverá o extrato do contrato ser publicado na pa´gina da internet da Contratante e no Diário Oficial, conforme Acórdão TCU nº 2458/2021 – Plenário.

Tratando-se de serviços ou fornecimentos continuados, o Contrato poderá ser prorrogado na forma do art. 107 da Lei nº 14.133/2021, até o limite de 10 (dez) anos, desde que haja autorização formal da autoridade competente e observados os seguintes requisitos:

O serviço ou fornecimento tenham sido prestados regularmente;

Esteja formalmente demonstrado que a forma de prestação dos serviços ou do fornecimento tem natureza continuada;

Seja juntado relatório que discorra sobre a execução do contrato, com informações de que o serviço ou fornecimento tenham sido prestados regularmente;

Seja juntada justificativa e motivo, por escrito, de que a Administração mante´m interesse na manutença˜o do contrato;

Seja comprovado que o valor do contrato permanece economicamente vantajoso para a Administração;

Haja manifestação expressa da contratada informando o interesse na prorrogação;

Seja comprovado que o contratado mante´m as condições iniciais de habilitação.

A CONTRATADA não tem direito subjetivo áprorrogaça˜o contratual.

A prorrogação de contrato deverá ser promovida mediante celebraça˜o de termo aditivo.

A Administração terá a opção de extinguir o contrato de serviço ou fornecimento continuados, sem ônus, quando não dispuser de créditos orçamentários para sua continuidade ou quando entender que o contrato não mais lhe oferece vantagem, conforme art. 106, III, da Lei nº 14.133/2021.

CLAUSULA DEZESSEIS – DA SUBCONTRATAÇÃO

È vedada a subcontratação, no todo ou em parte, do objeto contratado.

CLAUSULA DEZESSETE – DA PROTEÇÃO DE DADOS

A CONTRATADA declara que tem ciênica da existênica da Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD) e se compromete a adequar todos os procedimentos internos ao disposto na legislação, com intuito de proteção dos dados pessoais repassados pelo CONTRATANTE.

E' vedada áspartes a utilização de todo e qualquer dado pessoal repassado em decorrência da execução contratual para finalidade distinta daquela do objeto da contratação, sob pena de responsabilizaça˜o administrativa, civil e criminal.

As partes se comprometem a manter sigilo e confidencialidade de todas as informações – em especial os dados pessoais e os dados pessoais sensíveis – repassados em decorrência da execução contratual, em consonancia com o disposto na Lei nº 13.709/2018, sendo vedado o repasse das informações a outras empresas ou pessoas, salvo aquelas decorrentes de obrigações legais ou para viabilizar o cumprimento do instrumento contratual.

A CONTRATANTE e a CONTRATADA se comprometem a proteger os direitos fundamentais de liberdade e de privacidade e o livre desenvolvimento da personalidade da pessoa natural, relativos ao tratamento de dados pessoais, inclusive nos meios digitais.

Eventuais responsabilidades das partes, serão apuradas conforme estabelecido neste contrato e também de

Waldemar Mauriz Filho
Prefeito Municipal
CPF: 234.567.793-72

acordo com o que dispõe a Seção III do Capítulo VI da LGPD.

CLAUSULA DEZOITO – DA ALOCAÇÃO DE RISCOS
Não se aplica ao presente contrato a previsão de matriz de riscos.

CLAUSULA DEZENOVE – DO FORO
Fica eleito o foro da comarca de Itainópolis-PI, para dirimir os litígios que decorrerem da execução do contrato que não possam ser compostos pela utilização dos meios alternativos de prevenção e resolução de controvérsias, observado o CAPITULO XII do TITULO III da Lei nº 14.133, de 2021.

Para firmeza e válidade de tudo o que ficou dito e aqui estipulado, lavrou-se o presente instrumento, em 02 (DUAS) vias de igual forma e teor, que depois de lido e achado conforme, vai assinado pelas partes e testemunhas abaixo, a tudo presentes.

Waldemar Mauriz Filho
Prefeito Municipal
CPF: 234.567.793-72

Isaías Coelho (PI), 05 de março 2026

Waldemar Mauriz Filho
Prefeito de Isaías Coelho-PI
CONTRATANTE

VALTERES VELOSO DOS SANTOS: 26389402000113

Assinado digitalmente por VALTERES VELOSO DOS SANTOS: 26389402000113
DN: C=BR, S=PI, L=Sao Raimundo Nonato, O=ICP-Brasil, OU=Certificado Digital PJ A1, OU=Presencial, OU=27134040000182, OU=AC SyngularID Multipla, CN=VALTERES VELOSO DOS SANTOS:26389402000113
Razão: Eu sou o autor desse documento
Localização:
Data: 2026-03-31 13:01:53

WALTERES VELOSO DOS SANTOS,
CNPJ/MF sob o nº 26.389.402/0001-13

ID: 14518B3C23F34

PREFEITURA MUNICIPAL DE ISAÍAS COELHO-PI
Construindo juntos uma nova história!

PREFEITURA MUNICIPAL DE ISAIAS COELHO-PI
EXTRATO DE RETIFICAÇÃO

Retifica-se a publicação do contrato de Inexigibilidade n. 004/2026. Publicado no Diário Oficial das Prefeituras Piauienses **edição MCXCVII, quarta-feira, 1 de abril de 2026 pag. 447. Onde-se-Lê:** Contratado: VALTERES VELOSO DOS SANTOS. R$ 4.000,00(quatro mil reais) mensais , valor total 60.000,00 sessenta mim reais , **Leia-se:** VALTERES VELOSO DOS SANTOS.. R$ 4.000,00(quatro mil reais) mensais ,valor total de R$ 48.00,00 (quarenta e oito mil reais) Isaías Coelho (PI), 05 de marco de 2026.

Isaias Coelho (PI), 05 de marco de 2026.
Prefeito Municipal

ID: B98B5C447FC34

PREFEITURA MUNICIPAL DE ISAÍAS COELHO-PI
Construindo juntos uma nova história!

EXTRATO DE CONTRATO

DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 007/2026

Contrato: Contrato nº 01.1703/2026. **Contratante**: Prefeitura Municipal de Isaías Coelho-PI. **Objeto: Prestação de serviços para perfuração de poços tubulares para atender as demandas do município de Isaías Coelho – Pi. Fundamento:** art. 75, inciso I, da Lei nº 14.133/2021. **Contratada:** Empresa **ENGIPEC ENGENHARIA E CONSTRUÇÕES LTDA**, inscrita no CNPJ.03.194.654/0001-91. **Valor global do Contrato: 124.874,90. Data de Assinatura:** 17/03/2026 **Vigência:** 31/12/2026 **Signatários:** José **WALDEMAR MAURIZ FILHO**, pela contratante e Alcides Eduardo Veras Freitas, pela contratada.

EXTRATO DE CONTRATO

DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 008/2026

Contrato: Contrato nº 01.1803/2026. **Contratante**: Prefeitura Municipal de Isaías Coelho-PI. **Objeto:** Prestação de serviços especializados de engenharia para elaboração de projeto básico e planilhas orçamentárias para construção de campo Society no município de Isaías Coelho/Pi (instrumento: 992479). **Fundamento:** art. 75, inciso I, da Lei nº 14.133/2021. **Contratada:** Empresa **EXECUTIVA CONSULTORIA E PROJETOS** CNPJ. 21.850.903/0001-31. **Valor global do Contrato: 12.649,57. Data de Assinatura:** 18/03/2026 **Vigência:** 31/12/2026 **Signatários:** José **WALDEMAR MAURIZ FILHO**, pela contratante e Raimundo Coelho de Oliveira Filho, pela contratada.

ID: F919304255334

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO GRANDE DO PIAUÍ

AVISO DE DISPENSA LICITAÇÃO
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº. 019/2026
Processo Administrativo nº. 037/2026

- Objeto da licitação: CONTRATAÇÃO DE PESSOA FÍSICA OU JURÍDICA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE BORRACHARIA NO MUNICÍPIO DE RIO GRANDE DO PIAUÍ-PI, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DOS VEÍCULOS DA PREFEITURA MUNICIPAL E SECRETARIAS.
- FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Art. 75, II da Lei nº 14.133/2021.
- PRAZO PARA RECEBIMENTO DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO E PROPOSTA DE PREÇOS: Do dia 10/04/2026 até o dia 14/04/2026.
- VALOR TOTAL ESTIMADO: R$ 63.699,75 (*sessenta e três mil, seiscentos e noventa e nove reais e setenta e cinco centavos*).

Os interessados devem atender a todas as exigências do Termo de Referência, que está disponível para consulta na íntegra no setor de licitações, localizado na sede da Prefeitura Municipal.
Os documentos de habilitação e proposta deverão ser enviados preferencialmente no setor de licitações ou por e-mail: cplriograndepi@gmail.com até a data e horário especulado na forma prevista neste aviso.
Caso não houver interessados, o Departamento de Compras dará continuidade na aquisição com as cotações de preços dos participantes da pesquisa de preço, sendo julgado pelo critério menor preço.
Maiores informações e esclarecimentos: Praça Moisés Balduino, s/nº, Centro, CEP 64.835-000, Rio Grande do Piauí - PI. E-mail: cplriograndepi@gmail.com.

Rio Grande do Piauí (PI), 08 de Abril de 2026.

Vandes da Costa Sousa
Agente de Contratação da Prefeitura Municipal de Rio Grande do Piauí - PI

Praça Moisés Balduino, s/nº, Centro, CEP 64.835-000, Rio Grande do Piauí – PI
CNPJ(MF) 06.554.166/0001-36
E-mail: pmderiograndedopiaui@gmail.com

ID: 4F132FD164A04

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO GRANDE DO PIAUÍ

AVISO DE DISPENSA LICITAÇÃO
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº. 020/2026
Processo Administrativo nº. 038/2026

- Objeto da licitação: CONTRATAÇÃO DE PESSOA FÍSICA OU JURÍDICA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE LAVAGEM DE VEÍCULOS NO MUNICÍPIO DE RIO GRANDE DO PIAUÍ-PI, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DOS VEÍCULOS DA PREFEITURA MUNICIPAL E SECRETARIAS.
- FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Art. 75, II da Lei nº 14.133/2021.
- PRAZO PARA RECEBIMENTO DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO E PROPOSTA DE PREÇOS: Do dia 10/04/2026 até o dia 14/04/2026.
- VALOR TOTAL ESTIMADO: R$ 64.343,87 (*sessenta e quatro mil, trezentos e quarenta e três reais e oitenta e sete centavos*).

Os interessados devem atender a todas as exigências do Termo de Referência, que está disponível para consulta na íntegra no setor de licitações, localizado na sede da Prefeitura Municipal.
Os documentos de habilitação e proposta deverão ser enviados preferencialmente no setor de licitações ou por e-mail: cplriograndepi@gmail.com até a data e horário especulado na forma prevista neste aviso.
Caso não houver interessados, o Departamento de Compras dará continuidade na aquisição com as cotações de preços dos participantes da pesquisa de preço, sendo julgado pelo critério menor preço.
Maiores informações e esclarecimentos: Praça Moisés Balduino, s/nº, Centro, CEP 64.835-000, Rio Grande do Piauí - PI. E-mail: cplriograndepi@gmail.com.

Rio Grande do Piauí (PI), 08 de Abril de 2026.

Vandes da Costa Sousa
Agente de Contratação da Prefeitura Municipal de Rio Grande do Piauí - PI

Praça Moisés Balduino, s/nº, Centro, CEP 64.835-000, Rio Grande do Piauí – PI
CNPJ(MF) 06.554.166/0001-36
E-mail: pmderiograndedopiaui@gmail.com