PREGÃO ELETRÔNICO Nº **50/2025**-SESAM

CONTRATO Nº **30/2026**

CONTRATO QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICIPIO DE PIRIPIRI, ESTADO DO PIAUÍ, através da SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, REGISTRO DE PREÇOS (SRP) para a contratação de empresa para aquisição de MATERIAL PERMANENTE DE INFORMÁTICA, para suprir a necessidade desta Secretaria de Saúde Municipal de Piripiri - SESAM, conforme especificações constantes do termo referente do edital.

Aos **16(dezesseis)** do mês de **março** do ano de **dois mil e vinte e seis (2026),** de um lado, o MUNICIPIO DE PIRIPIRI, ESTADO DO PIAUÍ, através da **SECRETARIA DE SAÚDE MUNICIPAL**, pessoa jurídica de direito público interno, doravante chamada abreviadamente de CONTRATANTE, **inscrita no CNPJ nº 10.479.981/0001-55**, estabelecida na Av. Dep. Raimundo Holanda, Campo das Palmas - Piripiri – PI, neste ato representado pelo Sr. Secretário Municipal de Saúde, Guilherme Antônio Lopes de Oliveira, portador do CPF nº 039.***.***-67, no uso da competência que lhe foi atribuída regimentalmente, e, em sequência, designado simplesmente CONTRATANTE e, de outro lado a empresa **ARIVALDO GOMES CERQUEIRA-ME**, **inscrita no CNPJ n.º 00.444.108/0001-73, estabelecida na Rua Leônidas Melo, nº 04, bairro Garibaldi**, Piripiri-PI, contato: (86)9 9983 0061, pitelinformatica@gmail.com, que apresentou os documentos exigidos por lei, neste ato representado por Arivaldo Gomes Cerqueira, inscrito no CPF nº 337.***.***.-91 e daqui por diante denominada simplesmente CONTRATADA, têm, entre si, justo e avençado e celebram, por força do presente instrumento, sendo regido pela Lei nº 14.133/2021 e suas alterações, observadas as normas de direito privado, especialmente aquelas constantes na LINDB e, ainda mediante as cláusulas e condições estabelecidas em Edital e no que segue abaixo.

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

1.1 REGISTRO DE PREÇOS (SRP) para a contratação de empresa para aquisição de MATERIAL PERMANENTE DE INFORMÁTICA, para suprir a necessidade desta Secretaria de Saúde Municipal de Piripiri – SESAM.

1.2 Especificação do objeto:

ITEM	ESPECIFICAÇÃO TÉCNICA	UNIDADE	MARCA	QUANT.	V UNT.	V.TOTAL
1	**ESTABILIZADOR POTÊNCIA:** 1000 VA / 1000 W (Potência Real). **Tecnologia:** True RMS. **Tensão:** Bivolt Automático (Entrada 115/127/220V, Saída Fixa 115V). **Tomadas:** Mínimo 4 tomadas padrão NBR 14136. **Proteções:** Sobrecarga, Sub/Sobretensão, Surtos, Curto-circuito, Superaquecimento. **Recursos:** LED indicador de rede, Porta fusível externo/rearmável, Chave embutida, Autoteste	UND	SMS	100	R$ 145,00	R$ 14.500,00
2	**ESTABILIZADOR 2000VA/W Potência:** 2000 VA /2000 W. **Tecnologia:** True RMS (Microprocessado). **Tensão:** Bivolt Automático (Entrada 115/127/220V, Saída 115V). **Tomadas:**	UND	SMS	10	R$ 280,00	R$ 2.800,00

	Mínimo 4 tomadas padrão NBR 14136. **Recursos:** Filtro de linha interno, proteção contra surtos, sub/sobretensão e sobrecarga. Indicação visual de status da rede.					
3	**COMPUTADOR ALL-IN-ONE** 23.8" **Tipo:** Computador All-in-One (Monitor e CPU integrados). **Processador:** Intel Core i3 (12ª Geração ou superior). **Memória RAM:** 8GB DDR4. **Armazenamento:** SSD 240GB (mínimo). **Tela:** LED 23.8" Full HD (1920x1080) com webcam integrada. **Conectividade:** Gigabit Ethernet, Wi-Fi e Bluetooth integrados. **Portas:** USB 3.0/3.1, USB 2.0, HDMI, Áudio. **Acessórios:** Teclado ABNT2 e Mouse óptico (conjunto compatível). **Sistema Operacional:** Windows 11 Pro. **Garantia:** 12 meses.	UND	MULTI	22	R$ 2.390,00	R$ 52.580,00
4	**NOTEBOOK 14" a 15.6" Processador:** Intel Core i3 (12ª Geração ou superior). **Memória RAM:** 8GB DDR4 (mínimo). **Armazenamento:** SSD 256GB NVMe. **Tela:** LED 14" a 15.6" com resolução Full HD (1920x1080). **Conectividade:** Wi-Fi 5 (ac) ou 6 (ax), Bluetooth, Rede RJ-45 (nativa ou via adaptador). **Portas:** USB 3.0/3.2, USB-C, HDMI. **Multimídia:** Webcam Full HD (1080p) integrada com microfone. **Sistema Operacional:** Windows 11 Pro. **Bateria:** Autonomia mínima de 6 horas (aprox. 40Wh). **Acessórios:** Mouse óptico USB, Maleta acolchoada, Adaptador de vídeo (caso necessário). **Garantia:** 12 meses on-site.	UND	POSITIVO	10	R$ 2.905,00	R$ 29.050,00
5	**IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL LASER 40PPM Tipo:** Multifuncional Laser/LED Monocromática. **Funções:** Imprime, Copia, Digitaliza e Fax. **Velocidade de Impressão:** Mínimo de 40 ppm (Preto/A4). **Resolução:** 1200 x 1200 dpi (Impressão/Digitalização). **Memória:** 256 MB ou superior (Recomendado para suportar o fluxo de 40ppm). **Ciclo Mensal:** 75.000 páginas ou superior. **Bandeja:** Capacidade mínima 150 folhas (Padrão sugerido: 250 folhas). **Conectividade:** USB 2.0, Rede Ethernet 10/100/1000 e Wi-Fi (802.11 b/g/n) integrados. **Recursos:** Frente e verso automático (Duplex) na impressão. **Garantia:** 12 meses on-site ou balcão.	UND	BROTHER	20	R$ 1.980,00	R$ 39.600,00

6	**IMPRESSORA LASER MONOCROMÁTICA** **Tipo:** Impressora Laser Monocromática (Apenas Impressão). **Velocidade:** Mínimo de 35 PPM (Recomendado aceitar 40+ PPM). **Resolução:** 1200 x 1200 dpi (nativa ou via interpolação de alta qualidade). **Ciclo Mensal:** 50.000 páginas ou superior. **Bandeja de Entrada:** Capacidade mínima de 250 folhas (padrão de mercado atual para este ciclo). **Formatos:** A4, Carta, Ofício e A5. **Conectividade:** USB 2.0, Rede Ethernet Gigabit (10/100/1000) e Wi-Fi (802.11 b/g/n). **Recursos:** Frente e verso automático (Duplex) Integrado. **Garantia:** 12 meses. IEC 60950 (Segurança), CISPR 22 (Interferência), Energy Star, ISO/IEC 19752 (Rendimento de Toner).	UND	BROTHER	30	R$ 1.376,00	R$ 41.280,00
7	**IMPRESSORA JATO DE TINTA** (impressão colorida) **Tipo:** Impressora Multifuncional Jato de Tinta Colorida. **Sistema de Abastecimento:** Tanque de Tinta Contínuo Original de Fábrica (garrafas, sem cartucho). **Funções:** Imprime, Copia e Digitaliza. **Resolução de Impressão:** Mínimo de 4800 x 1200 dpi otimizados. **Velocidade de Impressão:** Mínimo de 30 ppm (preto) e 20 ppm (colorido) em modo rascunho/econômico. **Conectividade:** USB de alta velocidade, Rede Ethernet (RJ-45) e Wi-Fi Direct integrados. **Manuseio de Papel:** Bandeja de entrada para 250 folhas; Alimentador Automático de Documentos (ADF) para no mínimo 30 folhas. **Recursos:** Impressão Frente e Verso Automática (Duplex). **Suprimentos:** Deve acompanhar kit inicial de garrafas de tinta. **Garantia:** 12 meses.	UND	EPSON	20	R$ 1.720,00	R$ 34.400,00
8	**NO-BREAK** 1200VA (1.2 kVA) Tipo: No-Break Interativo (Line Interactive). Potência Nominal: 1200 VA (1.2 kVA). Potência Ativa: Mínimo 600W (Fator de Potência 0.5 ou superior). Forma de Onda: Senoidal por Aproximação (PWM). Entrada: Bivolt Automático (115/127/220V). Saída: 115V (padrão) ou 220V. Autonomia: Mínimo de 15 minutos (carga típica de 1 PC + Monitor). Bateria: Interna, selada (VRLA), livre de manutenção (geralmente 2x 7Ah para atingir a autonomia). Tomadas: Mínimo 6 tomadas padrão NBR 14136. Proteções: Contra curto-circuito, sobrecarga e descarga total da bateria. Garantia: 12 meses.	UND	GET	50	R$ 480,00	R$ 24.,000,00

12	**SWITCH 24 PORTAS GIGABITS** - /1000 **Tipo:** Switch de Acesso (Não Gerenciável). **Portas:** 24 portas RJ45 10/100/1000 Mbps (Gigabit) com Auto Negociação e Auto MDI/MDIX. **Capacidade de Comutação (Backplane):** Mínimo de 48 Gbps (Non-blocking). **Instalação:** Padrão Rack 19 polegadas (acompanha abas de fixação) ou Mesa. **Material:** Carcaça Metálica. **Alimentação:** Fonte interna bivolt automática (100-240V). **Padrões:** IEEE 802.3, 802.3u, 802.3ab, 802.3x (Controle de Fluxo). **Garantia:** 12 meses.	UND	TP-LINK	20	R$ 368,00	R$ 7.360,00
13	**SWITCH GERENCIÁVEL L3 (MIKROTIK CRS326) Modelo de Referência:** Mikrotik CRS326-24G-2S+RM. **Tipo:** Switch Gerenciável com recursos de Roteamento (Cloud Router Switch). **Portas LAN:** 24 portas Gigabit Ethernet (10/100/1000 Mbps). **Portas Uplink:** 2 portas SFP+ para fibra óptica (suporte a módulos de 1.25G e 10G). **Sistema Operacional:** Dual Boot (suporte a RouterOS Nível 5 e SwOS). **Processador/Memória:** CPU 800 MHz, 512MB RAM (mínimo). **Gerenciamento:** Interface Web, Winbox, SSH, SNMP. **Instalação:** Padrão Rack 19" 1U (acompanha abas). **Alimentação:** Entrada DC Jack e PoE-In passivo (10-30V), acompanha fonte 24V. **Recursos:** VLAN (802.1Q), Port Mirroring, ACL, Port Security, Spanning Tree (RSTP). **Garantia:** 12 meses.	UND	MIKROTIK	10	R$ 1.550,00	R$ 15.500,00
14	**SWITCH 8 PORTAS FAST ETHERNET** Tipo: Switch de Mesa (Desktop). Portas: 8 portas RJ45 10/100 Mbps (Fast Ethernet). Negociação: Auto-Negociação (Speed/Duplex) e Auto MDI/MDIX (dispensa cabos crossover). Capacidade de Comutação: Mínimo de 1.6 Gbps. Instalação: Mesa ou Parede. Material: Plástico. Alimentação: Fonte externa bivolt automática (100-240V) inclusa. Tecnologia: Fanless (sem ventoinha, silencioso). Padrões: IEEE 802.3, 802.3u, 802.3x. Garantia: 12 meses.	UND	TP-LINK	20	R$ 70,00	R$ 1.400,00
15	**ROTEADOR WIRELESS AC1200 DUAL BAND** Tipo: Roteador Wireless Dual Band (2.4GHz e 5GHz). Padrões: IEEE 802.11 b/g/n/ac. Velocidade Wireless: Mínimo de 300 Mbps em 2.4GHz e 867 Mbps em 5GHz (Total AC1200). Portas: 01 Porta WAN e mínimo 03 Portas LAN 10/100 Mbps (Fast Ethernet). Antenas: Mínimo de 4 antenas externas fixas de 5dBi (para melhor	UND	INTELBRAS	15	R$ 133,00	R$ 1.995,00

	cobertura). Modos de Operação: Roteador, Repetidor, Access Point. Segurança: WPA-PSK/WPA2-PSK, Firewall SPI, Controle de Acesso (Pais/Convidados). Protocolos: IPv4 e IPv6 (obrigatório). Gerenciamento: Interface Web e/ou Aplicativo Mobile. Garantia: 12 meses.					
16 AMPLA CONCORRÊNCIA	**COMPUTADOR ALL-IN-ONE** 23.8" **Tipo:** Computador All-in-One (Monitor e CPU integrados). **Processador:** Intel Core i3 (12ª Geração ou superior). **Memória RAM:** 8GB DDR4. **Armazenamento:** SSD 240GB (mínimo). **Tela:** LED 23.8" Full HD (1920x1080) com webcam integrada. **Conectividade:** Gigabit Ethernet, Wi-Fi e Bluetooth integrados. **Portas:** USB 3.0/3.1, USB 2.0, HDMI, Áudio. **Acessórios:** Teclado ABNT2 e Mouse óptico (conjunto compatível). **Sistema Operacional:** Windows 11 Pro. **Garantia:** 12 meses.	UND	MULTI	78	R$ 2.390,00	R$ 186.420,00
Valor total R$ 450.885,00						

1.2. A CONTRATADA é obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato;

1.3. Os reajustes e alterações ao Contrato serão formalizados por meio de termo aditivo, sendo possível, de forma excepcional, a antecipação dos seus efeitos contanto que a formalização seja realizada dentro do prazo máximo de 01 (um) mês, de acordo com o art.132 da Lei 14.133/21.

1.4. A CONTRATADA executará os fornecimentos rigorosamente de acordo com os prazos e termos deste contrato e documentos dele integrantes.

CLÁUSULA SEGUNDA – CONDIÇÕES DO FORNECIMENTO E PAGAMENTO DO OBJETO

2.1 O objeto desta licitação refere-se a uma estimativa de utilização dos produtos, a serem aplicadas durante 12 (doze) meses; assim, não poderão ser executados em uma única parcela, devendo haver execuções parciais, de forma a atender as quantidades estipuladas nos pedidos parciais/requisições emitidas.

2.2 A licitante vencedora deverá fornecer o objeto em estrita conformidade com disposições e especificações do edital da licitação, de acordo com o Termo de Referência e à proposta de preços apresentada.

2.3 A forma de entrega será em remessa conforme a necessidade da Secretária Municipal de Saúde - SESAM, Piripiri – PI, no seguinte endereço: Centro Administrativo, S/N, Campo das Palmas - Piripiri – PI.
2.4 O início da entrega dos objetos ocorrerá após a assinatura do contrato, mediante a emissão de requisição e empenho no prazo máximo de 10 (dez) dias.
2.5 Caso seja verificado alguma falha quanto a defeitos de fabricação, quantidades recebidas e qualidade dos produtos fornecidos, a CONTRATADA será notificada pelo Gestor/Fiscal do contrato e terá um prazo máximo de até 10 (dez) dias úteis para fornecimento dos novos produtos.
2.6 O prazo de fornecimento dos materiais deverá ocorrer de acordo com solicitação da CONTRATANTE, diretamente na sede Secretária Municipal de Saúde – SESAM, Piripiri – PI, no seguinte endereço: Centro Administrativo, S/N, Campo das Palmas - Piripiri – PI, mediante a apresentação dos pedidos/requisições emitidas pela secretaria, salvo

se houver pedido formal de prorrogação deste, devidamente justificado pelo licitante/contratado e acatado pela ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL.

2.7 Os produtos deverão estar de acordo com as exigências do Código de Defesa do Consumidor, especialmente no tocante aos vícios de qualidade ou quantidade que os tornem impróprios ou inadequados ao uso a que se destinam ou lhes diminuam o valor, conforme diploma legal.

2.8 A responsabilidade pelo recebimento dos produtos solicitados ficará a cargo do servidor responsável, designado pela Administração Municipal, que deverá proceder à avaliação de desempenho e atesto da nota fiscal.

2.9 Verificada alguma falha no fornecimento, a Contratada obriga-se a reparar, corrigir, remover, reconstruir, ou substituir, os produtos entregues e não aceitos pelo Contratante, em função da existência de irregularidades, incorreções, no prazo IMEDIATO, contados da notificação que lhe for entregue oficialmente, sem ônus adicional para a Contratante, sem o que será convocada a segunda classificada, sem prejuízo da aplicação das sanções previstas nos artigos 155 a 163 da Lei 14.133/2021 e artigos 20 e 56 a 80 do Código de Defesa do Consumidor.

2.10 Fornecidos os produtos solicitados, a secretaria, pagará à licitante vencedora o valor constante em sua proposta comercial, sem qualquer ônus ou acréscimo;

2.11 Após fornecimento dos produtos, a Contratada deverá enviar ao CONTRATANTE a Nota Fiscal/Fatura para conferência e aprovação, através do servidor responsável legalmente constituído para este fim;

2.12 Os pagamentos serão efetuados após a apresentação da respectiva Nota Fiscal/Fatura, devidamente atestada por servidor responsável da CONTRATANTE, acompanhadas da certidão negativa de débitos relativos aos tributos federais e à dívida ativa da união e Contribuições Previdenciárias (PGFN/INSS), certificado de regularidade de situação junto ao FGTS e certidão negativa de débitos trabalhistas (CNDT), no prazo de até 30 (trinta) dias, contados a partir do recebimento definitivo.

2.12.1 Os pagamentos serão creditados em favor da contratada, por meio de depósito Bancário em conta corrente indicada na proposta, contendo o nome do banco, agência, localidade e número da conta corrente em que deverá ser efetivado o crédito.

2.12.2 Na ocorrência de rejeição da nota fiscal, motivada por erros ou incorreções, o prazo estipulado no subitem anterior passará a ser contado a partir da data da sua reapresentação.

2.13 A licitante vencedora deverá, obrigatoriamente, emitir Nota Fiscal/Fatura com CNPJ idêntico ao apresentado para fins de habilitação no certame e consequentemente lançado no instrumento contratual. As notas fiscais/faturas que apresentarem incorreções serão devolvidas à CONTRATADA e neste caso o vencimento dar-se-á no prazo de 30 (trinta) dias, contados da apresentação da documentação devidamente corrigida e válida, não ocorrendo neste caso, quaisquer ônus por parte da Administração;

2.14 Nenhum pagamento será efetuado aos adjudicatários enquanto pendente de liquidação ou qualquer obrigação financeira que lhe for imposta em virtude de penalidade ou falta de entrega do produto.

2.15 Será designado pela Administração o Fiscal/Gestor do contrato que será responsável pelo acompanhamento e fiscalização da sua.

2.16 A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo(s) fiscal(is) do contrato, ou pelos respectivos substitutos (Lei nº 14.133/2021, art. 117, caput).

2.17 O fiscal do contrato anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, determinando o que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados (Lei nº 14.133/2021, art. 117, §1º).

2.18 O fiscal do contrato informará a seus superiores, em tempo hábil para a adoção das medidas convenientes, a situação que demandar decisão ou providência que ultrapasse sua competência (Lei nº 14.133/2021, art. 117, §2º).

2.19 O contratado deverá manter preposto aceito pela Administração no local da obra ou do serviço para representá-lo na execução do contrato. (Lei nº 14.133/2021, art. 118).

2.20 Consideram-se aceitos e aprovados os fornecimentos que, no prazo de até 30 (trinta) dias, contados do recebimento provisório e da entrega da Fatura/Nota Fiscal, que não sejam contestados pela CONTRATANTE, após a emissão da Ordem de Fornecimento e Nota de Empenho. Firmado pela autoridade responsável.

CLÁUSULA TERCEIRA – DO VALOR DO CONTRATO

3. O valor global do presente CONTRATO é de R$ **450.885,00 (quatrocentos e cinquenta mil, oitocentos e oitenta e cinco reais)**, para todo o período de sua vigência, conforme valores expressos na proposta vencedora.

CLÁUSULA QUARTA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

4. As despesas correrão por conta de recursos oriundos, conforme segue:

UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: 02.07.00 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE – FMS
DOTAÇÃO: 10.301.0002.1053.0000 – AQUIS. DE EQUIP. E MAT. PERM. P/UNID.B. DE SAÚDE E SMS 10.301.0002.2125.0000 - MANUTENÇÃO DO PROGRAMA CUSTEIO DAS ACOES DO SUS 10.301.0002.2027.0000 - PROGRAMA ESTADUAL COFINANCIAMENTO. 10.301.0002.2036.0000 - SUP FUNDO MUN DE SAUDE
ELEMENTO DE DESPESA: 4.4.90.52.00– EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE 3.3.90.30.00- MATERIAL DE CONSUMO
FONTE DE RECURSOS: 500 - RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS 600 - TRANSFERÊNCIAS FUNDO A FUNDO DE RECURSOS DO SUS GOV. FEDERAL 621 - TRANSFERÊNCIAS FUNDO A FUNDO DE RECURSOS DO SUS GOV. ESTADUAL

CLÁUSULA QUINTA – DA VIGÊNCIA

5.1 O prazo de vigência da contratação é de **12 (doze) meses,** contados da assinatura contratual, na forma do artigo 105 da Lei n° 14.133, de 2021.

5.1.1. O prazo de vigência será automaticamente prorrogado, independentemente de termo aditivo, quando o objeto não for concluído no período firmado acima, ressalvadas as providências cabíveis no caso de culpa do contratado, previstas neste instrumento.

CLÁUSULA SEXTA – DA RESCISÃO E TÉRMINO DO CONTRATO

6.1 O presente Contrato se extingue com o termo final disposto na Cláusula Quinta, salvo se houver prorrogação através de aditivo, mas poderá ser rescindido a qualquer tempo, por interesse de qualquer uma das partes ou mediante a emissão de aviso prévio de no mínimo, 24 (vinte e quatro) horas, com prova de recebimento, ou no caso de ocorrer entendimento pela não obrigatoriedade de entregar o objeto.

Parágrafo Primeiro – dos Outros Casos de Rescisão

6.2 Haverá, ainda, rescisão do presente contrato, a critério da parte interessada, na ocorrência:

a) Por inadimplemento;
b) Desobediência à Cláusula Sexta;
c) Impossibilidade ou recusa da CONTRATADA em dar continuidade na realização do fornecimento;
d) Na hipótese de transferência da execução deste contrato a terceiros, no todo ou em parte, sem prévia autorização da CONTRATANTE;
e) Caso fortuito ou força maior, regularmente comprovada, impeditiva da execução do Contrato;
f) Na ocorrência de qualquer motivo previsto nos arts. 137 da lei nº 14.133/21.

6.3 Nos casos de extinção, previstos nesta cláusula, serão observados os procedimentos previstos nos arts. 138 e 139 da lei nº 14.133/21, no que couber sua aplicação.

CLÁUSULA SÉTIMA – OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

7.1 Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Termo de Referência;

7.2 Verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos materiais recebidos provisoriamente com as especificações constantes neste Termo e na proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;

7.3 Comunicar à Contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido;

7.4 Designar funcionários, para acompanhar e fiscalizar o cumprimento contratual, bem como para aprovar a execução do objeto;

7.5 Exigir da Contratada, sempre que necessário, a comprovação da manutenção das condições de habilitação e de qualificação exigidas no procedimento de contratação;

7.6 Efetuar o pagamento devido, após o adimplemento da obrigação, mediante Nota Fiscal/fatura devidamente atestada, desde que cumpridas todas as formalidades e as exigências da contratação;
7.7 Anotar em registro próprio e notificar a Contratada sobre quaisquer falhas verificadas no cumprimento contratual, para fins de correção dentro do prazo estabelecido;
7.8 A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, incluindo encargos tributários e trabalhistas, ainda que vinculados à execução do presente Termo de Contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

CLÁUSULA OITAVA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

8.1 Efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no Termo de Referência, acompanhado da respectiva nota fiscal;
8.4 Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27 do Código de Defesa do Consumidor – Lei n.º 8.078/1990;
8.5 Observar os prazos para a execução do fornecimento;
8.6 Manter-se, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, as condições de habilitação e qualificação exigidas;
8.7 Indicar preposto para representá-la durante a execução do contrato;
8.8 Responsabilizar-se pelos encargos fiscais, comerciais e trabalhistas, resultantes da execução do contrato, devendo, portanto, responsabilizar-se por todos os ônus referentes a entrega dos produtos na Diretoria Administrativa, na forma da Lei nº 14.133/2021, art. 121, caput;
8.9 Responder pelos danos causados diretamente à Administração desta Fundação ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo, quando da entrega dos itens, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento pela Secretaria Municipal de Saúde - SESAM, de Piripiri, na forma da Lei nº 14.133/2021, art. 120;
8.10 Apresentar, sempre que solicitada, documentos que comprovem a procedência do produto fornecido;
8.11 Acatar as instruções emanadas da fiscalização;
8.12 A inadimplência do contratado em relação aos encargos trabalhistas, fiscais e comerciais não transferirá à Administração a responsabilidade pelo seu pagamento e não poderá onerar o objeto do contrato, na forma da Lei nº 14.133/2021, art. 121, §1º.

CLÁUSULA NONA – CLÁUSULA DERROGATIVA

9.1 A Contratada se obriga a manter, durante a vigência do presente contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

CLÁUSULA DECIMA - DO INADIMPLEMENTO

10.1 O inadimplemento das obrigações previstas no presente Contrato será comunicado, por escrito, no prazo de 05 (cinco) dias após a ocorrência, pela parte prejudicada à infratora, a fim de que esta providencie a devida regularização no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, sendo que a não regularização implicará na imediata rescisão do Contrato, sem prejuízo de outras sanções.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DAS PENALIDADES

11.1 A CONTRATADA inadimplente, total ou parcialmente, ficará sujeita às sanções legais, a saber:
a) advertência;
b) multa de 0,3% por dia de atraso até o trigésimo dia ultrapassado do prazo, além de receber multa de 10% calculados sobre o valor do contrato;
c) impedimento de contratar com a Administração Municipal, pelo prazo de até 2 (dois) anos; e
d) declaração de inidoneidade para contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação, na forma da lei, perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.
9.2 O CONTRATANTE poderá aplicar à CONTRATADA, cumulativamente ou não, qualquer das medidas acima, a seu critério, não obstando que o contrato seja rescindido.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DO REAJUSTE DE PREÇOS E EQUILÍBRIO ECONÔNICO FINANCEIRO

12.1 Os preços inicialmente contratados são fixos e irreajustáveis no prazo de um ano contado da data do orçamento estimado.

12.2. Após o interregno de um ano, e independentemente de pedido do contratado, os preços iniciais serão reajustados, mediante a aplicação, pelo contratante, do índice IPCA, exclusivamente para as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade.

12.3 Nos reajustes subsequentes ao primeiro, o interregno mínimo de um ano será contado a partir dos efeitos financeiros do último reajuste.

12.4 No caso de atraso ou não divulgação do(s) índice (s) de reajustamento, o contratante pagará ao contratado a importância calculada pela última variação conhecida, liquidando a diferença correspondente tão logo seja(m) divulgado(s) o(s) índice(s) definitivo(s).

12.5 Nas aferições finais, o(s) índice(s) utilizado(s) para reajuste será(ão), obrigatoriamente, o(s) definitivo(s).

12.6 Caso o(s) índice(s) estabelecido(s) para reajustamento venha(m) a ser extinto(s) ou de qualquer forma não possa(m) mais ser utilizado(s), será(ão) adotado(s), em substituição, o(s) que vier(em) a ser determinado(s) pela legislação então em vigor.

12.7 Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo.

12.8 O reajuste será realizado por apostilamento.

12.9 Os preços poderão ser revisados, nos termos da legislação vigente, respeitando sempre, o princípio constitucional e legal do equilíbrio econômico-financeiro deste contrato, conforme Art. 124 da lei nº 14.133/21.

12.9.1 A CONTRATADA deverá indicar fatos imprevisíveis, se não for o caso, indicar fatos previsíveis com consequências imprevisíveis;

12.9.2. Instruir o pedido com parecer contábil, se possível;

12.9.3. Não se reportar a fatos absolutamente estranhos ao instrumento convocatório ou ao Contrato, apresentando documentos comprobatórios dos fatos alegados;

12.9.4 Instruir o pedido de reequilíbrio econômico financeiro com parecer contábil, planilha de custos, documentos que comprovem a recomposição dos preços, comprovante de fatos imprevisíveis; comprovante de fato previsível com consequências imprevisíveis.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA– GARANTIA DE EXECUÇÃO

13.1. Não haverá exigência de garantia contratual da execução.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – SUBCONTRATAÇÃO

14.1 Não será admitida a subcontratação do objeto contratual.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DA VINCULAÇÃO

15.1 Faz parte deste contrato, o edital do **Pregão Eletrônico Nº 50/2025, Processo Administrativo nº 21.387/2025** e seus anexos e a proposta da Contratada, como se aqui estivessem transcritos.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – DA MATRIZ DE RISCO

16.1. MATRIZ DE RISCOS é a cláusula contratual definidora dos riscos e das responsabilidades entre o CONTRATANTE e a CONTRATADA e caracterizadora do equilíbrio econômico financeiro na execução do contrato, em termos de ônus financeiros decorrentes de eventos supervenientes à contratação.

16.2. A CONTRATADA é integral e exclusivamente responsável por todos os riscos e responsabilidades relacionados ao objeto do ajuste, conforme hipóteses não-exaustivas elencadas na MATRIZ DE RISCO – ANEXO IX.

16.3. A CONTRATADA não é responsável pelos riscos e responsabilidades relacionados ao objeto do ajuste quando estes competirem à CONTRATANTE, conforme estabelecido na MATRIZ DE RISCO – ANEXO IX.

16.4. A MATRIZ DE RISCOS – ANEXO IX constitui peça integrante do contrato, independentemente de transcrição.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA – PUBLICAÇÃO

16.1. Incumbirá à CONTRATANTE providenciar a publicação deste instrumento, por extrato, no Diário Oficial da União e PNPC – Portal Nacional de Contratações Públicas conforme dispõe o Art. 91, da Lei nº 14.133/2021.

PREFEITURA DE
PIRIPIRI
TERRA QUERIDA

CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA – DOS CASOS OMISSOS

17.1. Incumbirá ao contratante divulgar o presente instrumento no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), na forma prevista no art. 94 da Lei 14.133, de 2021, bem como no respectivo sítio oficial na Internet, em atenção ao art. 91, caput, da Lei n.º 14.133, de 2021, e ao art. 8º, §2º, da Lei n. 12.527, de 2011, c/c art. 7º, §3º, inciso V, do Decreto n. 7.724, de 2012.

CLÁUSULA DÉCIMA NONA – DO FORO

18.1. Fica eleito o foro de PIRIPIRI, Estado do Piauí, para dirimir os conflitos que possam advir da execução do presente Contrato, que não possam ser resolvidas por meios administrativos, renunciando-se a qualquer outro, por mais privilegiado que o seja.

18.2. Os casos omissos serão decididos pela Administração CONTRATANTE.

E por assim estarem justas e CONTRATADAS, assinam o presente contrato em 02 (duas) vias de igual teor e forma, para um só efeito, na presença de duas testemunhas, para que produza seus jurídicos e legais efeitos.

Piripiri-PI, 16 de março de 2026.

SECRETARIA DE SAÚDE MUNICIPAL
Guilherme Antônio Lopes de Oliveira
Secretário Municipal
CONTRATANTE

ARIVALDO GOMES CERQUEIRA-ME
Arivaldo Gomes Cerqueira
Representante Legal
EMPRESA CONTRATADA

Testemunhas:

1ª Ilana Natasha S. Carvalho CPF 070.284.043-23

2ª Leonardo Rhaylan Pinto Garcia CPF 055.153.163-04