DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA - DFD

PROCESSO SEI Nº 19.21.0427.0009463/2026-71

1. INTRODUÇÃO

CONSIDERANDO o art. 20 do decreto 21.872/2023, do estado do Piauí que regulamenta a lei 14.133/2021.

CONSIDERANDO o § 1º do art. 7º e art. 8º do Ato PGJ nº 1381/2024, as unidades requisitantes serão responsáveis pela instrução do procedimento de aquisição/contratação, procedendo à abertura deste no SEI (Sistema Eletrônico de informação), contendo, no mínimo, os seguintes documentos:

I - DFD (Documento de Formalização da Demanda)

2. DENTIFICAÇÃO DA UNIDADE REQUISITANTE

Nome da unidade requisitante	Responsável pela demanda	E-mail do responsável
COORDENADORIA DE APOIO ADMINISTRATIVO DIVISÃO DE MATERIAL PERMANENTE	AIRTON ALVES MENDES DE MOURA	airton.mendes@mppi.mp.br

3. INFORMAÇÕES GERAIS DA CONTRATAÇÃO

QUAL A UNIDADE ORÇAMENTÁRIA?	**( ) PGJ – PROCURADORIA GERAL DE JUSTIÇA** **( ) FMMPI – FUNDO DE MODERNIZAÇÃO DO MPPI** **(X) FPROCON – FUNDO DO PROCON**
QUAL O OBJETO?	**( ) SERVIÇOS NÃO CONTINUADOS** **( ) FORNECIMENTO CONTINUADO** **(X) FORNECIMENTO NÃO CONTINUADO** **( ) SERVIÇOS CONTINUADOS SEM DEDICAÇÃO DE MÃO DE OBRA** **( ) SERVIÇOS CONTINUADOS COM DEDICAÇÃO DE MÃO DE OBRA** **( ) OBRAS E SERVIÇOS DE ENGENHARIA** **( ) AQUISIÇÃO DE SOLUÇÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO**
HÁ A NECESSIDADE DE CONTRATAÇÃO CORRELATA (PROVIDÊNCIAS PRÉVIAS)?	**( ) SIM** **(X) NÃO** **SE SIM, QUAL?**
QUAL O GRAU DE PRIORIDADE? (Conforme PCA vigente)	**( ) BAIXO (X) MÉDIO ( ) ALTO**

4. EQUIPE DE PLANEJAMENTO DA CONTRATAÇÃO

NOME	E-MAIL	FUNÇÃO NA EQUIPE	RAMAL

AIRTON ALVES MENDES DE MOURA	airton.mendes@mppi.mp.br	( ) Coordenador da Equipe ( ) Integrante Requisitante (X) Integrante Técnico	8041

5. DA FISCALIZAÇÃO DO OBJETO DA CONTRATAÇÃO

QUAL O NOME DO FISCAL E MATRÍCULA?	E-MAIL	PERFIL	RAMAL
AIRTON ALVES MENDES DE MOURA	airton.mendes@mppi.mp.br	(X) TÉCNICO (X) ADMINISTRATIVO	8041

*O chefe da Unidade Requisitante deverá cientificar o servidor indicado.

6. IDENTIFICAÇÃO DA DEMANDA

6.1. **Contratação por Ata de Registro de Preços**

LOTE I

ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	Nº ARP	Nº P.E.	Nº LOTE	QUANTIDADE	VALOR UNITÁRIO	VALOR GLOBAL
1	ARMÁRIO BAIXO 800x500x740 MM (LxPxH)			1	5	R$ 903,31	R$ 4.516,55
2	GAVETEIRO VOLANTE COM 4 GAVETAS. DIMENSÕES: 400 X 470 X 620 MM (LXPXH)			1	5	R$ 834,17	R$ 4.170,85

ORDEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	Nº ARP	Nº P.E.	Nº LOTE	QUANTIDADE	VALOR UNITÁRIO	VALOR GLOBAL
3	MESA EM “L” DIMENSÕES: 1400 X 600 X 1400 X 600 X 740 MM (LXPXLXPXH)	23/2025	90007/2025	1	10	R$ 1.395,65	R$ 13.956,50
4	MESA RETANGULAR DIMENSÕES: 1200 X 600 X 740 MM (LXPXH)			1	12	R$ 874,32	R$ 10.491,84
7	MESA DE REUNIÃO RETANGULAR ELETRIFICADO. DIMENSÕES: 2000 X 900 X 740 MM (LXPXH)			1	3	R$ 1.698,20	R$ 5.094,60
8	MESA DE REUNIÃO OVAL ELETRIFICADO, DIMENSÕES: 2700 X 1200 X 740 MM (LXPXH)			1	1	R$ 2.031,09	R$ 2.031,09
9	GAVETEIRO FIXO COM 2 GAVETAS. DIMENSÕES: 300 X 470 X 250 (LXPXH)			1	15	R$ 360,00	R$ 5.400,00
TOTAL							**R$ 45.661,43**

7. IDENTIFICAÇÃO DA UNIDADE BENEFICIÁRIA

ORDEM	QUAL A UNIDADE BENEFICIÁRIA DA DEMANDA?	OBJETO	QUANTIDADE	VALOR ESTIMADO
01	Os itens contratados serão distribuídos conforme a necessidade apresentada pelos departamentos.			R$
Obs: os demais itens serão distribuídos na medida da necessidade dos departamentos da instituição.				

8. ALINHAMENTO AOS PLANOS ESTRATÉGICOS

QUAL(IS) O(S) OBJETIVOS ESTRATÉGICOS, CONFORME REDAÇÃO DO PCA VIGENTE			
ASSEGURAR A DISPONIBILIDADE E A APLICAÇÃO EFICIENTE DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS			
REALIZAR ESTUDO DA NECESSIDADE, ESCOLHENDO A SOLUÇÃO COMPATÍVEL TÉCNICA E ECONOMICAMENTE.			
REALIZAR A DISPUTA NO PROCEDIMENTO LICITATÓRIO, SEMPRE BUSCANDO EFETIVIDADE NA SOLUÇÃO DA NECESSIDADE.			
ALINHAMENTO AO PDTIC			
ID	AÇÃO DO PDTIC	ID	META DO PDTIC
	NÃO SE APLICA		
QUAIS OS ITENS DO PCA VIGENTE https://www.mppi.mp.br/internet/wp-content/uploads/2025/04/Plano-de-Contratacao-Anual-2025-versao-1.0.pdf			
ITEM	DESCRIÇÃO		

Código	Descrição do item	Classificação	Tipo de item	Unidade Orçamentária	DPT	QTD
CAA 172	Armário Material: Mdp 25mm Tipo: Baixo Quantidade Portas: 2 UN Tipo Portas: Mdp 18mm Cor: Cerezo Leon Altura: 800 MM Largura: 600 MM Profundidade: 740 MM Características Adicionais: Sapatas Niveladoras Quantidade Prateleiras: 1 Aplicação: Guardar Documentos	Material permanente	Armário	FEPDC	CAA	5
CAA 174	Gaveteiro Móvel Material: Mdp 25mm Quantidade Gavetas: 3 UN Altura: 600 MM Largura: 410 MM Profundidade: 530 MM Tipo Pés: Com Rodízio Características Adicionais: 4 Rodízios Duplo Giro, Fechadura Frontal Com Trava	Material permanente	Gaveteiro móvel	FEPDC	CAA	5

Código	Descrição do item	Classificação	Tipo de item	Unidade Orçamentária	DPT	QTD
CAA 175	Mesa Escritório Material Estrutura: Tubo Aço Material Tampo: Madeira Revestimento Tampo: Laminado Melamínico Baixa Pressão Cor Tampo: Madeirado Largura: 1400 MM Profundidade: 600 MM Altura: 740 MM Padrão Acabamento Tampo: Madeirado Cor Estrutura: Grafite Acabamento Estrutura: Pintura Eletrostática A Pó Espessura Tampo: 25 MM Características Adicionais: Mesa Em "L"	Material permanente	Mesa	FEPDC	CAA	10
CAA 176	Mesa Material Estrutura: Parafusos Material Tampo: Mdp Material Borda: Filme Melamínico Largura: 1200 MM Altura: 740 MM Espessura Tampo: 25 MM Formato: Retangular Características Adicionais: Conforme Modelo Revestimento: Melamínico Formato Tampo: Retangular	Material permanente	Mesa	FEPDC	CAA	12
CAA 180	Mesa Reunião Retangular Material: Madeira Aglomerada Mdp Comprimento: 2,00 M Largura: 1.100 MM Altura: 740 MM Cor: Argila Revestimento: Laminado Melamínico Tipo Estrutura: Aço Galvanizado Material Borda Lateral: Pvc Espessura Tampo: 25 MM	Material permanente	Mesa	FEPDC	CAA	3
CAA 181	Mesa Reunião Retangular Material: Madeira Aglomerada Mdp Comprimento: 2,70 M Largura: 1.200 MM Altura: 740 MM Cor: Carvalho Malva Revestimento: Laminado Melamínico Tipo Bordas: Arredondadas Tipo Estrutura: Aço Material Borda Lateral: Pvc Características Adicionais: Calha Metálica Para Fiação. Sapatas Niveladoras Espessura Tampo: 25 MM Cor Estrutura: Preta Acabamento Estrutura: Pintado	Material permanente	Mesa	FEPDC	CAA	1

Código	Descrição do item	Classificação	Tipo de item	Unidade Orçamentária	DPT	QTD
CAA 182	Gaveteiro Fixo Material: Madeira Tipo Madeira: Aglomerado / Mdp Tipo Revestimento: Laminado Melamínico Quantidade Gavetas: 2 UN Altura: 26 CM Largura: 40 CM Profundidade: 43 CM Cor: Carvalho Malva Material Gaveta: Frente Madeira, Lados E Fundo Em Aço Características Adicionais: Fechadura Metálica Frontal E Trancas Simultâneas Acabamento Bordas: Arredondadas Tipo Puxadores: Meia Lua Material Puxador: Metal	Material permanente	Gaveteiro Fixo	FEPDC	CAA	15

9. FUNDAMENTAÇÃO DA CONTRATAÇÃO

9.1 QUAL A NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO?

A contratação em questão revela-se necessária e estratégica para o fortalecimento da infraestrutura física e institucional do Ministério Público do Estado do Piauí (MPPI), com base nos seguintes fundamentos:

1. Expansão e Adequação da Infraestrutura Institucional:

- Adequação e aparelhamento de mais de 35 sedes e gabinetes/secretarias do MPPI, atualmente em funcionamento;
- Atendimento às demandas de novas demandas, como a nova sala do NAVI e a criação da 9ª PJ de Picos;

2. Situação Atual do Mobiliário Existente:

- '

3. Necessidade de Modernização e Padronização:

- Atualização dos ambientes institucionais com mobiliário moderno, funcional e esteticamente compatível com a identidade visual do MPPI;
- Promoção da padronização visual e funcional dos espaços, fortalecendo a representatividade e unidade institucional.

9.2 POR QUE FAZER A CONTRATAÇÃO (MOTIVAÇÃO / JUSTIFICATIVA)?

A presente contratação encontra-se fundamentada nos seguintes aspectos estratégicos, normativos e operacionais:

1. Saúde Ocupacional e Bem-Estar dos Servidores:

- Atendimento às normas de segurança e saúde no trabalho, especialmente a **NR-17 (Ergonomia)**, assegurando condições laborais adequadas aos membros e servidores do MPPI;
- Promoção de um ambiente de trabalho digno, saudável e acolhedor, contribuindo para o bem-estar e motivação dos profissionais.

2. Excelência e Sustentabilidade Institucional:

- Alinhamento com os princípios da eficiência administrativa e do compromisso com a qualidade dos serviços prestados pelo MPPI;
- Observância ao disposto no **art. 5º da Lei nº 14.133/2021**, que estabelece a preferência por materiais recicláveis, reutilizáveis ou com certificação ambiental, promovendo práticas sustentáveis no âmbito da administração pública.

3. Otimização e Eficiência Operacional:

- Melhoria da organização física dos espaços institucionais, com impacto positivo direto na produtividade e na celeridade das atividades desenvolvidas;
- Adoção de mobiliário padronizado e durável, que além de fortalecer a imagem institucional, reduz custos com reposições e manutenções em médio e longo prazos.

4. Fortalecimento do Atendimento à Sociedade Piauiense:

- Garantia da continuidade e da expansão dos serviços públicos prestados pelo MPPI em todas as regiões do estado;

10. RESULTADO(S) A SER(EM) ALCANÇADO(S) COM A CONTRATAÇÃO

1	Qual o objetivo da contratação?	Promover a adequação, modernização e padronização da infraestrutura física das unidades do MPPI, garantindo ambientes funcionais e adequados à prestação de serviços.
2	Qual a meta a ser alcançada para a contratação: (o quanto eu vou alcançar com a contratação)?	Equipar as unidades do MPPI com novo mobiliário boas condições para funcionamento.

3	Qual o indicador (resultado alcançado)?	Número de unidades equipadas e estruturados e em funcionamento.

11. RESPONSÁVEL TÉCNICO OU ADMINISTRATIVO PELO PREENCHIMENTO DO DFD

Nos termos do art. 17, VIII, do decreto 21.872/2023, e art. 11, § 1º do Ato PGJ 1381/2024, que ulamenta o PCA, as demandas constantes neste DFD já foram aprovadas previamente no PCA vigente, ficando orizada a abertura dos respectivos processos de licitação ou contratação direta pelas Unidades Requisitantes ste Parquet.

Responsável pelo preenchimento do DFD.

Airton Alves Mendes de Moura

Chefe da Divisão de Material Permanente

Marcílio de Oliveira Silva

Coordenador de Apoio Administrativo

12. AUTORIZAÇÃO DA ABERTURA DO PROCESSO

Nos termos do art. 53 do decreto estadual 21.872/2023, autorizo a abertura do procedimento para contratação/licitação, conforme justificativas expostas acima, sob a ótica da oportunidade, conveniência e relevância para este Parquet.

Dr. Nivaldo Ribeiro

Coordenador-Geral do Procon/MP-PI

Documento assinado eletronicamente por **AIRTON ALVES MENDES DE MOURA**, **Chefe de Divisão**, em 10/03/2026, às 12:44, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

Documento assinado eletronicamente por **NIVALDO RIBEIRO**, **Coordenador(a) PROCON**, em 10/03/2026, às 14:39, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

Documento assinado eletronicamente por **MARCILIO DE OLIVEIRA SILVA**, **Coordenador de Apoio Administrativo**, em 11/03/2026, às 14:47, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.mppi.mp.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **1296753** e o código CRC **07404C80**.