À
Prefeitura Municipal de São Luís do Piauí – PI

1. PROPOSTA COMERCIAL

A empresa **ATTIVA Planejamento, Consultoria e Assessoria em Gestão Pública e Empresarial LTDA – EPP**, estabelecida na Rua Marcos Parente n° 1680, Bairro Canto da Várzea, Picos - PI, inscrita no CNPJ 27.612.479/0001-73, vem encaminhar proposta de preço para Prestação de Serviços de Consultoria, Elaboração de Estudos Técnicos, Planejamento, Monitoramento, Cadastro e Acompanhamento nos Programas da Educação, Saúde, Assistência Social e nos Sistemas de Convênios dos Governos Federal e Estadual Incluindo a Prestação de Contas para o Município de São Luís do Piauí-PI.

2. DO PREÇO E DISCRIMINAÇÃO DOS SERVIÇOS

ITEM	DISCRIMINAÇÃO	UNIDADE	QUANTIDADE	VALOR MENSAL	VALOR TOTAL
01	CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE CONSULTORIA, ELABORAÇÃO DE ESTUDOS TÉCNICOS, PLANEJAMENTO, MONITORAMENTO, CADASTRO E ACOMPANHAMENTO NOS PROGRAMAS DA EDUCAÇÃO, SAÚDE, ASSISTÊNCIA SOCIAL E NOS SISTEMAS DE CONVÊNIOS DOS GOVERNOS FEDERAL E ESTADUAL INCLUINDO A PRESTAÇÃO DE CONTAS PARA O MUNICÍPIO DE SÃO LUÍS DO PIAUÍ-PI.	MENSAL	12	R$ 7.925,00 (sete mil, novecentos e vinte e cinco reais)	R$ 95.100,00 (noventa e cinco mil e cem reais)
VALOR TOTAL: R$ R$ 95.100,00 (noventa e cinco mil e cem reais)					

2.1 DETALHAMENTO DOS SERVIÇOS

2.1.1 Assessoria Técnica em Convênios e Programas

• Levantamento, análise e monitoramento de convênios ativos e em execução;

• Verificação de prazos, cláusulas contratuais, metas físicas e financeiras;

• Orientação técnica às secretarias municipais quanto às exigências dos órgãos concedentes;

• Apoio na regularização de pendências e diligências apontadas pelos sistemas oficiais.

2.1.2 Elaboração, Organização e Cadastramento de Propostas

• Identificação de oportunidades em programas federais e estaduais;

• Organização de documentos institucionais, certidões e dados técnicos;

• Elaboração de planos de trabalho, justificativas técnicas e cronogramas;

• Cadastramento e acompanhamento das propostas nos sistemas oficiais;

• Orientação às equipes municipais quanto às contrapartidas e responsabilidades do município.

2.1.3 Organização Administrativa e Documental

• Conferência e padronização de documentos exigidos pelos órgãos de controle;

• Organização de arquivos físicos e digitais relacionados a convênios e projetos;

• Orientação sobre fluxos administrativos e rotinas de acompanhamento;

• Apoio técnico para adequação às normas legais e operacionais vigentes.

2.1.4 Prestação de Contas e Conformidade Legal

• Orientação na elaboração de relatórios de execução física e financeira;

• Conferência de documentos comprobatórios e registros contábeis;

• Apoio no envio das prestações de contas dentro dos prazos estabelecidos;

• Acompanhamento de análises, diligências e ajustes solicitados pelos órgãos concedentes;

• Contribuição para a manutenção da regularidade do município junto aos sistemas de controle.

2.1.5 Orientação Técnica e Apoio às Equipes Municipais

• Orientações técnicas presenciais e remotas;

• Esclarecimento de dúvidas sobre normas, procedimentos e sistemas;

• Apoio direto aos gestores e servidores responsáveis pelos projetos e convênios;

• Fortalecimento da autonomia técnica das equipes municipais.

3. DO CURRÍCULUM DO PROPONENTE

- proponente tem experiência nos serviços que propõe;
- possui em seu quadro profissionais qualificados para realizar serviços técnicos especializados.

4. VALIDADE DA PROPOSTA: 60 (sessenta) dias.

5. Estão inclusos nesses preços ofertados todos os tributos, custos e despesas diretos e/ou indiretos.

ATTIVA Planejamento, Consultoria e Assessoria em Gestão Pública e Empresarial LTDA – EPP, estabelecida na Rua Marcos Parente n° 1680, Canto da Várzea, Picos - PI, inscrita no CNPJ 27.612.479/0001-73, representada pelo Sócio Administrador Anderson de Sousa dos Martírios, brasileiro, casado, empresário, portador do RG n° 2190697 SSP – PI, e CPF n° 003.996.703-43, residente e

domiciliado Av. Anísio da Luz, n° 199, bairro Ipueiras, CEP: 64604-090, Picos - PI; **Dados Bancários em nome da ATTIVA Planejamento, Consultoria e Assessoria: Banco do Brasil, Agência 0254-2, Conta Corrente 66.694 -7.**

Dados do proposto:

• Anderson de Sousa dos Martírios, portador do RG n° 2190697 SSP – PI, e CPF n° 003.996.703-43. Telefones (89) 98823-8994, (89) 98811-1788, E-mail: attivapca2017@gmail.com

Atenciosamente,

Picos – PI, 09 de Janeiro de 2026.

ANDERSON DE SOUSA DOS MARTIRIOS:00399670343

Assinado de forma digital por ANDERSON DE SOUSA DOS MARTIRIOS:00399670343

ATTIVA Planejamento, Consultoria e Assessoria
CNPJ nº 27.612.479/0001-73
Anderson de Sousa dos Martírios
RG nº 2190697 SSP – PI
CPF Nº 003.996.703-43
Sócio Administrador