CONTRATO 07/2025 - SEMPLAN

ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 020/2024

PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 10/2024- SEMCASPI/PMT

PROCESSOS ADMINISTRATIVOS Nº 00049.007949/2023-56 E 00046.001881/2025-09

O MUNICIPIO DE TERESINA, pessoa jurídica de direito público interno, por intermédio da Secretaria Municipal de Planejamento e Coordenação, com sede na Praça Marechal Deodoro, nº 860, 4º Pavimento, Palácio da Cidade, Centro, Teresina-PI, inscrita no CNPJ sob o nº 06.554.869/0002-45, neste ato representado pelo Secretário, o Sr. MARCO ANTÔNIO AYRES CORRÊA LIMA **,** nomeado pelo Decreto Municipal nº 27.509, de 02 de janeiro de 2025, publicado no Diário Oficial do Município – DOM nº 3.919, de 02 de janeiro de 2025, portador da matrícula funcional nº 57073, doravante denominado CONTRATANTE, e do outro lado, a empresa EDITORA E GRÁFICA IMPRIME LTDA, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº 41.258.385/0001-79, com sede na Rua Nossa Senhora de Lourdes, nº 677, bairro Vermelha, CEP 64019-160, Teresina/Piauí, telefones (86) 3303- 8031 e (86) 3303-8032, E-MAIL: grafica_imprime@hotmail.com; neste ato representada por Clidemar Ferreira Soares, portador de CPF nº 065.904.623-72, doravante denoninada CONTRATADA, resolvem de comum acordo firmar o presente CONTRATO, considerando os Processos Administrativos epigrafados, mediante o Pregão Eletrônico Nº 10/2024 - SEMCASPI/PMT, conforme decisão alcançada pelo pregoeiro, em Ata da Sessão Pública do Pregão, de acordo com o Decreto Municipal Nº 15.609, de 07.01.2016; Lei Federal nº 10.520, de 17.07.2002; Decretos Federais nº 7.892, de 23.01.2013 e 10.024, de 20/09/2019; Decretos Municipais n.º 9.178 e 9.175 de 02.02.2009 e Decreto nº 13.405 de 16/07/2013; Lei Complementar nº 123/2006, alterada pela Lei Complementar nº 147/2014 e, subsidiariamente a Lei Federal n.º 8.666/93, com suas alterações, e nos termos do Edital e seus anexos.

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO E SUAS ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS

O presente contrato tem por objeto o FORNECIMENTO DE MATERIAL GRÁFICO, visando atender as necessidades da Secretaria Municipal de Planejamento e Coordenação, nas condições estabelecidas abaixo, bem como na Ata de Registro de Preços nº 020/2024.

ITEM	DESCRIÇÃO	UND MEDIDA	QUANT	MARCA	VALOR UNT	VALOR TOTAL
5	Livreto em formato 16 fechado.Capa em papel triplex 200G, 4x4 Cores + Laminação. Miolo com 100 folhas ,papel AP 90G1x1, Frente e verso.Grampeado colado cola quente tipo hot mel T. Pedido mínimo de 500 unidades	und	1875	Própria	R$ 5,33	R$ 9.993,75
10	Cartilha colorida, capa em papel couchê 250gr laminação bopp, dobrado grampeado; miolo papel couchê 90g; formato fechado 20x 20 cm 36 páginas. pedido mínimo de 100 unidades.	und	875	Própria	R$ 11,88	R$ 10.395,00

ITEM	DESCRIÇÃO	UND MEDIDA	QUANT	MARCA	VALOR UNT	VALOR TOTAL
26	Encardenação capa dura com revestimento em napakrepel e identificação personalizada	und	125	Própria	R$ 39,60	R$ 4.950,00
30	Folder, fomrato 4(quatro) aberto, em papel couchê fosco	und	15.000	Própria	R$ 0,43	R$ 6.450,00
32	Cartaz formato A3 papel couchê	und	250	Própria	R$ 1,50	R$ 375,00
33	Pastas com bolsa formato aberta 31x46 cm	und	1.250	Própria	R$ 1,95	R$ 2.497,50
35	Certificado formato A4 impressão 4x0 cores	und	1.500	Própria	R$ 1,40	R$ 2.100,00
36	Panfleto informativo formato 15x21	und	37.500	Própria	R$ 0,085	R$ 3.187,50
37	Panfleto informativo formato 15x21 4x4 cores	und	25.000	Própria	R$ 0,10	R$ 2.500,00
39	Carimbo médio automático	und	30	Própria	R$ 80,00	R$ 2.400,00

Valor Total: R$ 44.788,75

CLÁUSULA SEGUNDA - DO FUNDAMENTO LEGAL E DA VINCULAÇÃO

Integram o presente contrato e a ele são remissivos, a Ata de Registro de Preços nº 20/2024 - SEMCASPI/PMT com seus anexos, a Proposta de Preços e seus Anexos, apresentados pela CONTRATADA, os Processos Administrativos nº 00049.0079491/2023-56 e 00046.001881/2025-09, estando ainda este contrato vinculado ao Pregão Eletrônico nº 10/2024- SEMCASPI/PMT, à Lei nº 8.666/1993 e suas alterações posteriores e à Lei nº 10.520/2002.

CLÁUSULA TERCEIRA - DO PREÇO

O valor do presente Contrato é de R$ 44.788,75 (Quarenta e quatro mil, setecentos e oitenta e oito reais e setenta e cinco centavos).

CLÁUSULA QUARTA - DA VIGÊNCIA

O contrato terá vigência de 12 (doze) meses, a contar da data de assinatura, nos termos do artigo 57, da Lei Federal nº 8.666/93.

CLÁUSULA QUINTA - DO CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO E LOCAL DE ENTREGA DO OBJETO

5.1 A CONTRATADA deverá entregar o objeto do Contrato, rigorosamente de acordo com os termos pactuados, diretamente no Administrativo da SEMPLAN, localizado na Praça Marechal Deodoro, nº 860, 4º Pavimento, Palácio da Cidade, Centro, Teresina/PI, de 07:30 às 13:30, de segunda a sexta-feira, na

quantidade solicitada, no prazo máximo de 20 (vinte) dias após a entrega da requisição à CONTRATADA, mediante emissão da Nota de Empenho e da Ordem de Fornecimento pela SEMPLAN, sem nenhuma despesa adicional além do valor adjudicado constante da Proposta.

5.2 A entrega do objeto licitado deverá ser feita dentro das especificações estipuladas. Caso seja detectado vício de qualquer natureza a Contratada terá 05 (cinco) dias após o comunicado da ocorrência, para proceder à substituição/reparação.

5.3 Caso não seja feita a substituição/reparação do material defeituoso, ou em desacordo com as especificações, será descontado do licitante o seu valor correspondente.

CLÁUSULA SEXTA - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no orçamento municipal para o presente exercício de 2025, na dotação abaixo discriminada:

ÓRGÃO	AÇÃO	DESPESA	FONTE
06	2018 - Administração da SEMPLAN	3.3.90.39 - Outros Serviços de Terceiro - Pessoa Jurídica	500100

CLÁUSULA SÉTIMA - OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

7.1 Prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pela Contratada;

7.2 Comunicar à Contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido;

7.3 Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através de comissão/servidor especialmente designado;

7.4 Efetuar o pagamento à Contratada valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo e forma estabelecidos no Edital e seus anexos;

7.5 A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do presente Contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência do ato da Contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

7.6 Aplicar à Contratada as sanções administrativas e contratuais.

7.7 Notiticar à Contratada, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades constatadas nos expedientes, para que sejam adotadas as medidas necessárias.

CLÁUSULA OITAVA - OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

8.1 A Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes no Edital, seus anexos e sua proposta, assumindo exclusivamente como seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto e, ainda;

8.2 Efetuar a entrega do objeto serviço em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no Edital e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes a: marca, fabricante, modelo, procedência e prazo de garantia ou validade;

8.3 Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);

8.4 Substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo fixado no Termo de Referência, o objeto que não atenda as especificações do Contrato, bem como os que estiverem com avarias ou defeitos;

8.5 Comunicar à Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

8.6 Manter, durante toda a execução do Contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

8.7 Indicar preposto para representá-la durante a execução do Contrato.

8.8 Entregar os produtos constantes neste Contrato respeitando, sempre, as normas da ABNT, bem como as portarias e resoluções do INMETRO e ANVISA, em vigor, no que couber;

8.9 Assumir integral responsabilidade pela qualidade dos itens, bem como pelos danos decorrentes direta ou indiretamente de sua entrega;

8.l0 Substituir o produto que apresentar alteração, deterioração, imperfeição, ou quaisquer outros vícios, ainda que constatados após o seu recebimento e/ou pagamento, em até cinco dias úteis da recusa;

8.11 Exigir que seus técnicos ou empregados se apresentem nas dependências das unidades aqui listadas, devidamente identificados com uniforme e/ou crachás, desde que nos crachás contenham identificação da empresa e do funcionário, bem como fica proibido que seu pessoal fique circulando por áreas do edificio que não imediatas ao trabalho;

8.12 Possuir em seu Contrato Social ou Estatuto, finalidade ou objetivo compatível com o objeto deste Contrato.

8.l3 Prestar todas as informações e os esclarecimentos que forem solicitados pela Contratante;

8.l4 Cumprir as obrigações financeiras e fiscais decorrentes do objeto deste Contrato;

8.l5 Assinar o Contrato no prazo máximo de 05 (cinco) dias contados da convocação.

CLÁUSULA NONA - DA SUBCONTRATAÇÃO

9.1 A associação da Contratada com outrem, a cessão ou transferência, total ou parcial, bem como a fusão, cisão ou incorporação devem ser comunicadas à Contratante para que esta delibere sobre a adjudicação do objeto ou manutenção do Contrato, sendo essencial para tanto que a nova empresa comprove atender a todas as exigências de habilitação previstas no Edital.

9.2 É expressamente vedada a subcontratação total ou parcial do objeto deste Contrato, sob pena de rescisão contratual, sem prejuízo da aplicação de penalidades previstas no Edital e seus anexos.

CLÁUSULA DÉCIMA - DA FORMA E DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

10.1 O pagamento pelo objeto efetivamente fornecido será efetuado mediante ordem de crédito em conta corrente da CONTRATADA, até 30º (trigésimo) dia corrido após o aceite definitivo e atestado da nota fiscal/DANFE, objeto e após solicitação de pagamento no Setor de Protocolo da SEMPLAN, das 7:30 às l3:30, devidamente instruído com os seguintes documentos, nos termos do art.63, da Lei nº 4.320/1964:

10.1. l. Requerimento, devidamente assinado, constando nome da empresa, número e valor da nota fiscal e dados bancários;

10.1.2. Cópia legível do empenho;

10.1.3. Nota fiscal ou nota fiscal/fatura, devidamente atestada, encaminhada pelo responsável pelo recebimento do produto ou serviço à CONTRATANTE, sanadas as iregularidades constatadas.

10.1.4. Certidão Negativa de Débitos - CND emitida pelo INSS - Instituto Nacional de Seguridade Social, devidamente atualizada.

10.1.5. Certificado de Regularidade do Fundo de Garantia por Tempo de Serviço -FGTS fornecido pela CEF - Caixa Econômica Federal, devidamente atualizado.

10.1.6. Certidão de Regularidade para com as Fazendas Federal, Estadual e Municipal.

10.l .7. Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas.

10.1.8. Cópias do Contrato e/ou da Ata de Registro de Preços e Aditivos (quando houver).

10.2. Para início do procedimento de pagamento pela Administração, é imprescindivel à Contratada a abertura de Processo Administrativo de Pagamento, a ser realizada por meio de processo eletrônico através

do Sistema Eletrônico Informações - SEI. Para tanto, necessário o cadastro de usuário das empresas/fornecedores responsáveis pela solicitação de pagamento no site https://prodater.pmt.pi.gov.br/processoeletronico, sob orientação e acompanhamento da PRODATER, pelo número (86) 3215-7592, e-mail: processoeletronico(@pmt.pi.gov.br

10.3 O pagamento somente será autorizado depois de efetuado o "atesto" pelo servidor competente na nota fiscal apresentada e depois de verificada a regularidade fiscal do contratado.

10.4 Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal ou dos documentos pertinentes à contratação ou ainda, circunstância que impeça a liquidação da despesa, como, por exemplo, obrigação financeira pendente, decorrente de penalidade imposta ou inadimplência, a Contratada será notificada para que providencie as medidas saneadoras.

10.5 Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

10.6 Antes de cada pagamento à Contratada, será realizada consulta para verificar a manutenção das condições de habilitação exigidas no Edital.

10.7 Constatando-se situação de irregularidade da Contratada, será providenciada sua advertência por escrito, para que, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa. O prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual periodo, a critério da Contratante.

10.8 Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, a Contratante deverá comunicar aos órgãos responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto à inadimplência da Contratada, bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos.

10.9 Persistindo a irregularidade, a Contratante deverá adotar as medidas necessárias à rescisão contratual nos autos do processo administrativo correspondente, assegurada à contratada a ampla defesa.

10.10 Havendo a efetiva execução do objeto, os pagamentos serão realizados normalmente, até que se decida pela rescisão do Contrato, caso a Contratada não regularize sua situação.

10.11 Somente por motivo de economicidade, segurança nacional ou outro interesse público de alta relevância, devidamente justificado, em qualquer caso, pela máxima autoridade da Contratante, não será rescindido o Contrato em execução com a Contratada inadimplente.

10.12 Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

10.13 A Contratada regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

10.14 Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que a Contratada não tenha concorrido de alguma forma para tanto, incidirão correção monetária e juros moratórios. Fica convencionado que a correção monetária e os encargos moratórios devidos pela SEMPLAN entre a data acima referida e a do efetivo pagamento da nota fiscal/fatura será calculada por meio da aplicação da seguinte fórmula:

EM= I x N x VP,onde:

EM = Encargos moratórios;

N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento;

VP = valor da parcela em atraso;

I : Índice de compensação financeira = 0,00016438, assim apurado:

I= i/365

I= 0,06/365

I=0,00016438 onde:

I= taxa percentual no valor de 6%.

A correção monetária será calculada com a utilização do índice IGP-M da Fundação Getúlio Vargas.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DA GARANTIA CONTRATUAL

Não haverá exigência de garantia para execução contratual. Para o objeto e serviço, é suficiente a garantia legal, "trinta dias, tratando-se de fornecimento de serviço e de produtos não duráveis e noventa dias, tratando-se de fornecimento de serviço e de produtos duráveis.", como dispõe o CDC, Art. 26.

CLÁUSULA DECIMA SEGUNDA - DO ACOMPANHAMENTO E FISCALIZAÇÃO

l2.l A execução de serviços constantes neste Contrato será fiscalizada pelo Administrativo da SEMPLAN, que terá autoridade para exercer em seu nome, toda e qualquer ação de orientação geral, controle da execução contratual.

12.2 Deve ser indicado Servidor, através de portaria, para exercer o cargo de Fiscal de Contrato. A Fiscalização compete, entre outras atribuições:

12.2.1 Solicitar à Contratada e seus prepostos, ou obter da SEMPLAN, tempestivamente, todas as providências necessárias ao bom andamento da execução deste Contrato;

12.2.2 Anexar aos autos do processo correspondente, cópia dos documentos escritos que comprovem essas solicitações de providências;

12.2.3 Verificar a conformidade da execução contratual com as normas especificadas e se os procedimentos e materiais empregados são adequados para garantir a qualidade do objeto da contratação;

12.2.4 Atestar o recebimento do objeto contratual, informar à Assessoria Técnica Especializada desta Secretaria quaisquer erros, imperfeições ou em desacordo com as especificações que forem verificadas na execução deste Contrato para que a Contratada seja acionada juridicamente;

12.2.5 Acompanhar os prazos de execução e vigência dos Contratos, verificando se há interesse de renovação dos mesmos, informando à Assessoria Técnica Especializada desta Secretaria em prazo tempestivo.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - ACRÉSCIMOS E SUPRESSÕES:

13.1 Havendo atraso nos pagamentos, sobre o valor devido incidirá correção monetária nos termos da Lei 8.666/93, bem como juros moratórios, à razão de 0,5% (meio por cento) ao mês, calculados "pro rata tempore", em relação ao atraso verificado.

13.2 A fiscalização, o gerenciamento e o controle de recebimento dos produtos correrão sob a responsabilidade do Administrativo da SEMPLAN, com Gestor a ser designado por Portaria.

13.3 Os preços apresentados neste Instrumento são fixos e irreajustáveis, exceto nas hipóteses devidamente comprovadas e de ocorrência de situação prevista no art. 65, II, d, da Lei n.º 8.666/93.

13.4 O preço registrado poderá ser revisto em decorrência de eventual redução daqueles praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos serviços ou bens registrados, cabendo ao Gestor do Contrato promover as necessárias negociações junto aos fornecedores, conforme exposto em Decreto Municipal Nº 9.175/2009, alterado pelo Decreto Nº 13.405/13.

13.5 A Administração deverá assegurar-se de que os preços contratados são compatíveis com aqueles praticados no mercado, de forma a garantir a continuidade da contratação mais vantajosa.

13.6 A Contratada não poderá suspender o fornecimento dos produtos, nos preços estipulados no Contrato, até que seja, pela Contratante, decidido sobre o pedido de recomposição de preços.

13.7 Quando o preço registrado, por motivo superveniente e devidamente comprovado, tornar-se superior ao preço praticado no mercado, o Gestor do Contrato deverá:

I - convocar o fornecedor ou prestador do serviço, visando a negociação para redução do preço e sua

adequação ao praticado pelo mercado;

II - Frustrada a negociação, o fornecedor ou prestador do serviço será liberado do compromisso assumido, sujeitando-se às penalidades previstas no edital e legislação específica em vigor;

III - convocar os demais fornecedores ou prestadores de serviço para igual oportunidade de negociação.

13.8 Quando o preço de mercado tornar-se superior aos preços registrados e o fornecedor ou prestador de serviço, mediante requerimento e comprovação, não puder cumprir o compromisso, o órgão poderá:

I - liberar o fornecedor ou o prestador de serviço do compromisso assumido, sem aplicação de penalidade, confirmando a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados, desde que a comunicação ocorra antes da autorização do fornecimento ou emissão da nota de empenho;

II - convocar os demais fornecedores e prestadores de serviço para igual oportunidade de negociação.

13.9 Não havendo êxito nas negociações, o Orgão Gerenciador deverá proceder à revogação da Ata de Registro de Preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.

13.10 No interesse da Contratante, o valor inicial atualizado do Contrato poderá ser aumentado ou suprimido até o limite de 25% (vinte e cinco por cento), conforme disposto no art. 65, §§ lº e 2º, da Lei nº 8.666/93;

13.11 A Contratada fica obrigada a aceitar, nas mesmas condições licitadas, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessária;

13.12 Nenhum acréscimo ou supressão poderá exceder o limite estabelecido nesta condição, exceto as supressões resultantes de acordo entre as partes.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA- DA RESCISÃO CONTRATUAL

14.1 A Rescisão contratual, nos termos dos artigos 77, 78 e 79 da Lei 8.666/93.

14.2 À Contratante cabe rescindir o Instrumento Contratual, independentemente de interpelação judicial ou extrajudicial, se a firma Contratada inexecutar total ou parcialmente o que foi Contratado, com o advento das consequências contratuais e as previstas em Lei.

14.3 O presente Contrato será rescindido excepcionalmente, por quaisquer dos motivos dispostos no art. 78, da Lei n.º 8.666/93, sob qualquer uma das formas descritas no artigo 79 da mesma Lei.

14.4 Em caso de rescisão administrativa decorrente da inexecução total ou parcial do Contrato, a Contratada não terá direito a espécie alguma de indenização, sujeitando-se às consequências contratuais e legais, reconhecidos os defeitos da Administração, assegurada a ampla defesa.

14.5 À SEMPLAN fica reservada o direito de rescindir, unilateralmente, o presente Contrato, independente de interpelação judicial, se a Contratada:

I - Descumprir as cláusulas contratuais;

II - Executar o Contrato com irregularidade;

III - Atrasar ou paralisar, sem justificativa prévia, a entrega dos materiais;

IV - Ceder ou transferir, no todo ou em parte, as obrigações pelo cumprimento deste Contrato;

V - Tiver falência decretada ou a entrada em processo de recuperação judicial ou extrajudicial;

VI - Por superveniente incapacidade técnica;

VII - For dissolvida a empresa.

14.6 A rescisão do Contrato também poderá ser:

I - amigável, por acordo entre as partes, reduzida a termo no processo da licitação, desde que haja conveniência para a Administração, devendo ser precedida de autorização escrita e fundamentada da autoridade competente;

II - judicial, nos termos da legislação.

14.7 No caso de rescisão por inadimplência da Contratada será aplicada a multa de 5% (cinco por cento)

do valor total do Contrato.

14.8 No caso de rescisão do presente Contrato, a CONTRATADA receberá somente o valor correspondente ao serviço fornecido, deduzido o valor de multa contratual prevista na cláusula anterior.

CLÁUSULA DECIMA QUINTA - SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

15.1 A licitante poderá ficar pelo prazo de até 05 (cinco) anos impedida de licitar e contratar com a Administração Pública e descredenciada do Cadastro de Fornecedores pelo qual este órgão e cadastrado quando:

a) Deixar de entregar a documentação exigida para o certame;

b) Apresentar documentação falsa;

c) Convocado dentro do prazo de validade de sua proposta, não celebrar o Contrato;

d) Ensejar o retardamento da execução de seu objeto;

e) Não mantiver a proposta:

f) Falhar ou fraudar na execução do Contrato;

g) Comportar-se de modo inidôneo:

h) Cometer fraude fiscal.

15.2 Pela inexecução total ou parcial do objeto do Contrato, a Prefeitura Municipal de Teresina poderá, nos termos do art. 87 da Lei 8.666/93, garantido o direito ao contraditório e à ampla defesa, aplicar à CONTRATADA as seguintes penalidades:

a) Advertência;

b) Multa de até l0% (dez por cento) sobre o valor da proposta;

c) Suspensão temporária de participação em licitações e impedimento de contratar com a Administração, por prazo não superior a 02 (dois) anos;

d) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o Contratado ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base no item anterior.

15.3 A aplicação de multas, bem como a anulação do empenho ou a rescisão do Contrato, ou todas as sanções relacionadas neste Contrato serão precedidos de processo administrativo, mediante o qual se garantirá a ampla defesa e o contraditório.

15.4. As penalidades serão obrigatoriamente registradas no Cadastro de Fornecedores da PMT.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - DOS DOCUMENTOS

A CONTRATADA deverá apresentar a seguinte documentação:

I. Registro comercial, no caso de empresa individual;

II. Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial, em se tratando de sociedades comerciais;

III. Documentos de eleição dos atuais administradores, tratando-se de sociedades por ações, acompanhados da documentação mencionada na alínea "b", deste subitem;

IV. Ato constitutivo devidamente registrado no Cartório de Registro Civil de Pessoas Jurídicas tratando-se de sociedades simples, acompanhado de prova da diretoria em exercício;

V. Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no país e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir:

Regularidade Fiscal:

VI. Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas do Ministério da Fazenda (CNPJ);

VII. Prova de inscrição no Cadastro de Contribuintes Estadual ou Municipal, se houver relativo à sede ou ao domicílio da licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto do certame;

VIII. Prova de Regularidade Fiscal com a Fazenda Federal;

lX, Prova de Regularidade Fiscal com a Fazenda Estadual;

X. Prova de Regularidade Fiscal com a Fazenda Municipal;

XI. Prova de Regularidade de situação perante o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS);

XII. Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas - CNDT.

Da qualificação técnica:

XIII. Alvará de Licença ou Licença de Funcionamento ou Licença Sanitária, para comercialização e venda de gás liquefeito de petróleo (GLP), emitida pela Vigilância Sanitária Estadual, Municipal ou do Distrito Federal, da sede da licitante;

XIV. Comprovação de aptidão para desempenho de atividades pertinentes e compatíveis em características com o objeto da licitação, mediante a apresentação de atestado(s) fornecido(s) por pessoa jurídica de direito público ou privado, reconhecidamente idônea(s);

XV. O(s) atestado(s) deverá ser impresso em papel timbrado do emitente, constando CNPJ, endereço completo e telefone da entidade atestadora, devidamente assinado, com expressa indicação do nome completo e cargo/função do responsável pela emissão do documento.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA- DA VINCULAÇÃO

Integram o presente contrato e a eles são remissivos, o Edital e seus Anexos, a proposta de preços e Anexos apresentados pela CONTRATADA no processo licitatório, a Lei nº. 8.666/93 e suas alterações posteriores, bem como demais legislações aplicáveis.

CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA - DA PUBLICAÇÃO

A CONTRATANTE, até o 5º (quinto) dia útil do mês subsequente à assinatura do Contrato, providenciará a sua publicação, no Diário Oficial do Município (DOM), visando garantir, eficácia do ato.

CLÁUSULA DÉCIMA NONA- DOS CASOS OMISSOS

Os casos omissos serão submetidos a parecer do Órgão Jurídico da Prefeitura Municipal de Teresina, por meio da Procuradoria Geral do Município - PGM e resolvidos de conformidade com o preceituado na Lei Federal nº 10.520/02, Decreto Municipal nº 9.177, de 02/02/2009 e subsidiariamente pela Lei Federal nº 8.666/1993 e suas alterações posteriores e demais legislações vigentes.

CLÁUSULA VIGÉSIMA - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS:

20.1 As normas disciplinadoras desta licitação serão sempre interpretadas em favor da Administração, de modo a assegurar a finalidade e a segurança da contratação.

20.2 Os preços apresentados neste Instrumento são fixos e irreajustáveis, exceto nas hipóteses devidamente comprovadas e de ocorrência de situação prevista no art. 65, II, d, da Lei nº 8.666/93.

20.3 A Administração deverá assegurar-se de que os preços contratados são compatíveis com aqueles praticados no mercado, de forma a garantir a continuidade da contratação mais vantajosa.

20.4 A autoridade competente para determinar a contratação poderá revogar em face de razões de interesse público, derivadas de fato superveniente devidamente comprovado, pertinente e suficiente para justificar tal conduta, devendo anulá-la por ilegalidade, de oficio ou por provocação de qualquer pessoa, mediante

ato escrito e fundamentado.

20.5. A anuência do presente processo administrativo implica em concordância tácita por parte do licitante, com todos os termos e condições do Edital e das cláusulas contratuais já estabelecidas.

CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMEIRA - DO FORO

Para solucionar quaisquer questões oriundas deste certame é competente, por força de lei, o Foro da Comarca da Cidade de Teresina - Piauí, observadas as disposições constantes do artigo 32 da Lei nº 8666/93.

E por estarem de acordo, firmam o presente Contrato para que surtam os efeitos reais e jurídicos nele previstos.

Teresina, 07 de agosto de 2025.

(assinado eletronicamente)
Marco Antônio Ayres Corrêa Lima
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E COORDENAÇÃO
CONTRATANTE

(assinado eletronicamente)
Clidemar Ferreira Soares
EDITORA E GRÁTICA IMPRIME LTDA
CONTRATADA

Documento assinado eletronicamente por **Marco Antônio Ayres Corrêa Lima**, **Secretário Municipal de Planejamento e Coordenação**, em 07/08/2025, às 11:02, com fundamento no Decreto nº 24.514/2023 - PMT.

Documento assinado eletronicamente por **Clidemar Ferreira Soares**, **Fornecedor**, em 07/08/2025, às 11:34, com fundamento no Decreto nº 24.514/2023 - PMT.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site **https://sei.pmt.pi.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0** informando o código verificador **12912266** e o código CRC **2B83E643**.