CONTRATO Nº 040/2025

OBJETO: Contratação de empresa para o fornecimento parcelado de material de expediente, para atender necessidades dos Órgãos da Administração Municipal da Prefeitura Municipal de Amarante/PI/PMA/PI.

MARÇO/2025

CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº. 040/2025/PMA/PI

Pregão Eletrônico SRP Nº 05/2025 - PMA/PI

Processo Administrativo Nº. 02.0342/2025 - PMA/PI.

TERMO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO PARA AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE EXPEDIENTE, PARA ATENDER NECESSIDADES DOS ÓRGÃOS DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL, QUE ENTRE SI CELEBRAM A PREFEITURA MUNICIPAL DE AMARANTE – PMA/PI E A EMPRESA: **POLO DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS E MATERIAL DE ESCRITORIO LTDA – ME.**

O MUNICIPIO DE AMARANTE/PI, inscrita no CNPJ sob o nº 06.554.802/0001-20, com endereço na Praça Quincas Castro Nº 15, CEP: 64.400.0000 - Bairro: Centro – Amarante/PI, neste ato representado pelo Senhor Prefeito Municipal o Senhor: Adriano da Guia da Silva, inscrito no, brasileiro, casado, com endereço profissional na Praça Quincas Castro Nº 15, CEP: 64.400.0000 - Bairro: Centro, Amarante/PI, doravante designada, doravante designada CONTRATANTE e, do outro lado a empresa: POLO DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS E MATERIAL DE ESCRITORIO LTDA - ME, sediada na Avenida Presidente Kennedy, nº 4470. Bairro: Porto do Centro/Teresina/PI, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 48.784.884/0001-49, IE: 197308856 , Telefone: (86) 99402 - 9024 , E-mail: THAYLLESBRUNO@GMAIL.COM, simplesmente neste termo denominada CONTRATADA, neste ato representado pelo Senhor: João Henrique Sousa Nascimento, portador da Carteira de Identidade nº 3398608, expedida pela SSP/PI, e CPF nº 063.041.353 - 35, tendo em vista o que consta no processo nº 02.342/2025/PMA/PI, e em observância às disposições da Lei nº 14.133/2021, Decreto Federal nº 11.462/2023 e das demais normas aplicáveis, resolvem celebrar o presente Contrato, decorrente do Pregão Eletrônico nº 05/2025- PMA/PI, mediante as cláusulas e condições a seguir:

A Empresa: **POLO DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS E MATERIAL DE ESCRITORIO LTDA – ME**, com sede no endereço supra, por seu titular (ou representante) no fim assinado, compromete-se:

Pelo instrumento particular individual mantido entre a PREFEITURA MUNICIPAL DE AMARANTE/PI e a empresa acima definida e qualificada, por seus respectivos representantes legais, infra timbrados, ajustam e contratam o integral cumprimento das cláusulas e condições descritas neste instrumento individual que integra todas as disposições da Ata de Registro de Preços referente ao Objeto: Contratação de empresa para o fornecimento parcelado de material de expediente, para atender necessidades dos Órgãos da Administração Municipal da Prefeitura Municipal de Amarante/PI/PMA/PI.

Este Termo de Contrato Administrativo encontra-se vinculado ao Processo Administrativo nº. 02.342/2025 **– PMA/PI.**

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO PROCEDIMENTO LICITATÓRIO:

1.1. Este contrato individual encontra-se vinculado às determinações da Lei Federal nº 14.133/2021, bem como a todas as determinações contidas no Instrumento exordial, como lei interna da licitação, realizada sob a modalidade Pregão Eletrônico SRP nº 05/2025/PMA/PI, Processo Administrativo nº 02.342/2025, examinado conforme preceitua NLLC observando precipuamente às cláusulas descritas na Lei Federal nº 14.133/2021.

CLÁUSULA SEGUNDA - DO OBJETO

2.1. A empresa detentora do preço registrado se compromete expressamente a prestar o fornecimento parcelado dos bens: Registro de Preços para o objeto: Contratação de empresa para o fornecimento parcelado de material de expediente, para atender necessidades dos Órgãos da Administração Municipal da Prefeitura Municipal de Amarante/PI/PMA/PI, consignado em Ata de Registro de Preços, pelo prazo de 12 (doze) meses, para eventual aquisição pela Prefeitura Municipal de Amarante/PI e seus órgãos de acordo com as especificações, quantitativos e condições constantes no Termo de Referência, com o objetivo de atender as necessidades dos órgãos da Administração Municipal da Prefeitura Municipal de Amarante/PMA/PI, o qual será prestado nas condições e forma previstas no Edital e respectivo Extrato Parcial Nº 05/2025, publicado no DIÁRIO DAS PREFEITURAS Nº 938 de 19/03/2025/2025, referente ao Pregão Eletrônico SRP nº 05/2025/PMA/PI, PA nº 02.0342/2025/PMA/PI, cujo teor encontra-se recepcionado por este instrumento como se nele transcrito.

2.2. Este Termo de Contrato vincula-se ao Edital do Pregão identificado no preâmbulo e à proposta vencedora, independentemente de transcrição.

2.3. Vinculam esta contratação, independentemente de transcrição:

2.3.1. O Termo de Referência;

2.3.2. O Edital da Licitação;

2.3.3. A Proposta do contratado;

2.3.4. Eventuais anexos dos documentos supracitados.

2.4. Discriminação do objeto.

MATERIAL DE EXPEDIENTE					
LOTE I – MATERIAL DE EXPEDIENTE					
ITEM	**DESCRIÇÃO DO PRODUTO**	**UND.**	**QUANT.**	**VALOR UNT**	**VALOR TOTAL**
01	ADESIVO POST-IT 4X100 100 FOLHAS: MARCA: MAXPPRINT	BLOCO	1000	3,87	3.870,00
02	AGENDA DIARIA: MARCA: SPIRAL	UND.	500	13,99	6.995,00
03	ALFINETE, Nº 24 50 G: MARCA: ACC	UND.	1000	5,99	5.990,00
04	ALMOFADA PARA CARIMBO Nº 03: MARCA: RADEX	UND.	300	4,21	1.263,00
05	APAGADOR PARA QUADRO BRANCO: MARCA: MASTERPRINT	UND.	350	3,63	1.270,50
06	APAGADOR PARA QUADRO BRANCO C/ DEPOSITO: MARCA: RADEX	UND.	250	5,81	1.452,50
07	APAGADOR PARA QUADRO MADEIRA C/ DEPOSITO: MARCA: RADEX	UND.	20	4,70	94,00
08	APAGADOR PARA QUADRO MADEIRA: MARCA: SOUZA	UND.	30	5,90	177,00
09	APONTADOR SIMPLES: MARCA: BAZZE	CAIXA	500	5,68	2.840,00
10	ARQUIVO MORTO PAPEL: MARCA: CARTOBOX	UND.	300	3,89	1.167,00
11	ARQUIVO MORTO POLIONDA: MARCA: POLIBRAS	UND.	250	6,39	1.597,50
12	BALÃO N° 6,5 50 UNID: MARCA: SÃO ROQUE	UND.	1.750	5,91	10.342,50

MATERIAL DE EXPEDIENTE					
LOTE I – MATERIAL DE EXPEDIENTE					
ITEM	DESCRIÇÃO DO PRODUTO	UND.	QUANT.	VALOR UNT	VALOR TOTAL
13	BALÃO N° 7,0 50 UNID: MARCA: SÃO ROQUE	UND.	1.750	7,69	13.457,50
14	BORRACHA BICOLOR CAIXA COM 40 UND: MARCA: MERCUR	CAIXA	500	28,41	14.205,00
15	BORRACHA PONTEIRA CAIXA C/100 UND: MARCA: MERCUR	CAIXA	500	22,09	11.045,00
16	CADERNO 04 MATERIA 56 FOLHAS: MARCA: BETINHO	UND.	750	5,58	4.185,00
17	CADERNO 06 MATERIA 72 FOLHAS: MARCA: BETINHO	UND.	850	6,99	5.941,50
18	CADERNO 08 MAT 96 FL: MARCA: JANDAIA	UND.	3000	13,36	40.080,00
19	CADERNO 10 MAT 120 FL: MARCA: BETINHO	UND.	3000	14,10	42.300,00
20	CADERNO 12 MAT 144 FL: MARCA: BETINHO	UND.	3000	13,92	41.760,00
21	CADERNO BROCHURA 48 FL: MARCA: BETINHO	UND.	3000	7,85	23.550,00
22	CADERNO BROCHURA 96 FL: MARCA: JANDAIA	UND.	3000	8,42	25.260,00
23	CADERNO DESENHO 48 FOLHAS: MARCA: BATINHO	UND.	3000	7,57	22.710,00
24	CADERNO DESENHO 96 FOLHAS: MARCA: BETINHO	UND.	3000	7,13	21.390,00
25	CADERNO ESPIRAL 48 FOLHAS: MARCA: PANAMÉRICA	UND.	3000	5,99	17.970,00
26	CADERNO ESPIRAL 96 FOLHAS: MARCA: PANAMÉRICA	UND.	3000	7,69	23.070,00
27	CAIXA CORRESPONDENCIA 3 GAVETAS: MARCA: WALEU	UND.	120	14,99	1.798,80
28	CALCULADORA 08 DIGITOS: MARCA: BARILHO	UND.	50	6,97	348,50
29	CALCULADORA 12 DIGITOS: MARCA: BARILHO	UND.	50	17,97	898,50
30	CANETA ESFEROGRÁFICA CAIXA C/ 50 UNID. AZUL FURO LATERAL, SEXTAVADA, TRANSPARENTE: MARCA: COMPACTOR	CAIXA	300	24,97	7.491,00

MATERIAL DE EXPEDIENTE					
LOTE I – MATERIAL DE EXPEDIENTE					
ITEM	**DESCRIÇÃO DO PRODUTO**	**UND.**	**QUANT.**	**VALOR UNT**	**VALOR TOTAL**
31	CANETA ESFEROGRÁFICA CAIXA C/ 50 UNID PRETA, FURO LATERAL, SEXTAVADA, TRANSPARENTE: MARCA: COMPACTOR	CAIXA	300	33,97	10.191,00
32	CANETA ESFEROGRÁFICA CAIXA C/ 50 UNID VERMELHA, FURO LATERAL, SEXTAVADA, TRANSPARENTE. IND. BRASILEIRA: MARCA: COMPACTOR	CAIXA	250	33,97	8.492,50
33	CAPA TRANSP A4 100 FL: MARCA: BAZZE	PACOTE	175	33,97	5.944,75
34	CARBONO 100 FL AZ PT: MARCA: BAZZE	CAIXA	100	27,47	2.747,00
35	CARTOLINA BRANCA 100 FL: MARCA: ANIN	PACOTE	500	54,97	27.485,00
36	CARTOLINA COR DIV 100 FL: MARCA: BETINHO	PACOTE	500	54,97	27.485,00
37	CLIPS 2/0 100 UNID: MARCA: ACC	CAIXA	100	3,81	381,00
38	CLIPS 3/0 050 UNID: MARCA: ACC	CAIXA	350	3,95	1.382,50
39	CLIPS 4/0 050 UNID: MARCA: ACC	CAIXA	400	4,17	1.668,00
40	CLIPS 6/0 050 UNID: MARCA: ACC	CAIXA	400	3,62	1.448,00
41	CLIPS 8/0 025 UNID: MARCA: ACC	CAIXA	100	3,04	304,00
42	COLA BRANCA C/12/40 G: MARCA: FORTFLIX	CAIXA	1.500	11,07	16.605,00
43	COLA BRANCA C/12/90 G: MARCA: FORTFLIX	CAIXA	1.500	22,82	34.230,00
44	COLA COLORIDA 6X25 G: MARCA: KOALA	PACOTE	150	5,79	868,50
45	COLA EVA 6X90 G: MARCA: ACRILEX	UND.	1500	7,82	11.730,00
46	COLA GLITTER 6X25 G: MARCA: ACRILEX	UND.	200	6,43	1.286,00
47	COLA ISOPOR 12/40 G: MARCA: KOALA	UND.	200	15,57	3.114,00

MATERIAL DE EXPEDIENTE					
LOTE I – MATERIAL DE EXPEDIENTE					
ITEM	DESCRIÇÃO DO PRODUTO	UND.	QUANT.	VALOR UNT	VALOR TOTAL
48	COLA ISOPOR 12/90 G: MARCA: KOALA	UND.	270	24,97	6.741,90
49	COLA SILICONE GROSSA 1 KG: MARCA: BETINHO	UND.	210	28,97	6.083,70
50	COLA SILICONE FINA I KG: MARCA: BETINHO	UND.	170	28,87	4.907,90
51	COMPASSO ESCOLAR PLAST C/30 UNID: MARCA: CIS	UND.	10	13,32	133,20
52	CORRETIVO LIQUÍDO 12 UNID: MARCA: MERCUR	DÚZIA	10	19,47	194,70
53	CRACHA IDENTIFICAÇÃO: MARCA: ACP	UND.	550	1,54	847,00
54	DIARIO CLASSE 14 FL: MARCA: GRAFICON	UND.	1.500	7,78	11.670,00
55	DIARIO CLASSE EDUCAÇÃO FISICA 14 FL: MARCA: GRAFICON	UND.	250	7,64	1.910,00
56	ENVELOPE BCO/OURO 17X22 100 UND: MARCA: SCRITY	PACOTE	250	39,33	9.832,50
57	ENVELOPE BCO OURO 18X24 100 UND: MARCA: SCRITY	PACOTE	250	39,47	9.867,50
58	ENVELOPE BCO OURO 20X28 100 UND: MARCA: SCRITY	PACOTE	250	32,87	8.217,50
59	ENVELOPE BCO OURO 23X32 100 UND: MARCA: SCRITY	PACOTE	250	45,47	11.367,50
60	ENVELOPE BCO OURO 24X34 100 UND: MARCA: SCRITY	PACOTE	250	45,47	11.367,50
61	ENVELOPE BCO OURO 26X36 100 UND: MARCA: SCRITY	PACOTE	250	31,71	7.927,50
62	ENVELOPE BCO OURO 31X41 100 UND: MARCA: SCRITY	PACOTE	250	59,99	14.997,50
63	ENVELOPE BCO OURO 37X47 100 UND: MARCA: SCRITY	PACOTE	360	94,27	33.937,20
64	ESTILETE ESTREITO 12 UNID: MARCA: CIS	PACOTE	160	13,09	2.094,40
65	ESTILETE LARGO 12 UNID: MARCA: CIS	PACOTE	240	20,00	4.800,00
66	EVA 42X60 10 UNID CORES DIVERSAS: MARCA: MAKE +	PACOTE	690	18,95	13.075,50

MATERIAL DE EXPEDIENTE					
LOTE I – MATERIAL DE EXPEDIENTE					
ITEM	**DESCRIÇÃO DO PRODUTO**	**UND.**	**QUANT.**	**VALOR UNT**	**VALOR TOTAL**
67	EVA GLITTER 42X60 10 UNID CORES DIVERSAS: MARCA: MAKE +	PACOTE	430	45,97	19.767,10
68	EXTRATOR DE GRAMPO SIMPLES: MARCA: GENMES	UND.	180	1,83	329,40
69	EXTRATOR GRAMPO ESPATULA: MARCA: GENMES	UND.	160	2,06	329,60
70	FITA ADESIVA PAPEL 38X50: MARCA: ADERE	ROLO	300	12,93	3.879,00
71	FITA ADESIVA PAPEL 45X50: MARCA: ADERE	ROLO	620	15,59	9.665,80
72	FITA ADESIVA PLAST 38X50: MARCA: ADERE	ROLO	270	10,69	2.886,30
73	FITA ADESIVA PLAST 45X50: MARCA: ADELBRAS	ROLO	310	8,69	2.693,90
74	FITA DUPLA FACE 18X30 6 UNID: MARCA: ABELBRAS	PACOTE	240	26,59	6.381,60
75	FITA DUPLA FACE 24X30 6 UNID: MARCA: ADELBRAS	PACOTE	230	33,79	7.771,70
76	FITA DUREX 12X30 6 UNID: MARCA: ADELBRAS	PACOTE	250	37,09	9.272,50
77	FITA DUREX 12X40 6 UNID: MARCA: ADELBRAS	PACOTE	260	7,99	2.077,40
78	FITA ZEBRADA 70X160 MT: MARCA: 3M	ROLO	200	21,79	4.358,00
79	GIZ COLORIDO 64 UNID: MARCA: DELTA	UND.	90	4,79	431,10
80	GIZAO CERA C/12 COLORIDO: MARCA: KOALA	CAIXA	1.500	5,99	8.985,00
81	GIZ BRANCO 64 UNID: MARCA: DELTA	CAIXA	1000	4,99	4.990,00
82	GIZ CERA C/12 COLORIDO: MARCA: DELTA	CAIXA	200	4,29	858,00
83	GRAMPEADOR 100 FOLHA: MARCA: BRW	UND.	10	56,39	563,90
84	GRAMPEADOR 240 FOLHAS: MARCA: BRW	UND.	10	80,69	806,90

MATERIAL DE EXPEDIENTE					
LOTE I – MATERIAL DE EXPEDIENTE					
ITEM	DESCRIÇÃO DO PRODUTO	UND.	QUANT.	VALOR UNT	VALOR TOTAL
85	GRAMPEADOR 25 FOLHAS: MARCA: JOCAR OFFICE	UND.	270	11,99	3.237,30
86	GRAMPO METAL 50 UNID: MARCA: JOCAR OFFICE	CAIXA	01	13,39	13,39
87	GRAMPO PLAST 50 UNID: MARCA: BRW	CAIXA	500	14,29	7.145,00
88	GRAMPOS 106/6 1000 UNID: MARCA: BRW	CAIXA	500	14,99	7.495,00
89	GRAMPOS 106/6 5000 UNID: MARCA: ACC	CAIXA	500	23,59	11.795,00
90	GRAMPOS 26/6 1000 UNID: MARCA: BRW	CAIXA	500	3,69	1.845,00
91	GRAMPOS 26/6 5000 UNID: MARCA: BRW	CAIXA	500	5,99	2.995,00
92	HIDROCOR 12X12 GDE: MARCA: COMPACTOR	PACOTE	1.500	18,29	27.435,00
93	HIDROCOR 12X12 MED: MARCA: COMPACTOR	CAIXA	1.500	6,69	10.035,00
94	LÂMINA ESTILETE LARG 100 UNID: MARCA: BRW	CAIXA	130	24,99	3.248,70
95	LAPIS COR GDE 12 UNID: MARCA: FUTURO	CAIXA	1.500	5,99	8.985,00
96	LAPIS GRAFITE Nº 02 144 UNID: MARCA: BETINHO	PACOTE	1.500	44,69	67.035,00
97	LIGA ELASTICO Nº 18 100 UND: MARCA: BETINHO	UND.	350	8,89	3.111,50
98	LIVRO ATA 50 FOLHAS: MARCA: TILIBRA	UND.	300	11,99	3.597,00
99	LIVRO ATAS 100 FOLHAS: MARCA: TILIBRA	UND.	300	16,99	5.097,00
100	LIVRO PONTO 100 FOLHAS: MARCA: sidgraph.	UND.	300	29,59	8.877,00
101	LIVRO PROTOCOLO C/050 FOLHAS: MARCA: sidgraph	UND.	300	14,99	4.497,00
102	LIVRO PROTOCOLO C/100 FOLHAS: MARCA: sidgraph	UND.	300	19,39	5.817,00
103	LIVRO REGISTRO MATRÍCULA 050 FL: MARCA: sidgraph	UND.	250	44,49	11.122,50

MATERIAL DE EXPEDIENTE					
LOTE I – MATERIAL DE EXPEDIENTE					
ITEM	DESCRIÇÃO DO PRODUTO	UND.	QUANT.	VALOR UNT	VALOR TOTAL
104	MARCA TEXTO C/12 UNID COR DIV: MARCA: BRW	CAIXA	200	17,29	3.458,00
105	MASSA MODELAR 06X060 G 12 UNID Anti Alérgico: MARCA: MAKE+	CAIXA	1.000	5,99	5.990,00
106	MASSA MODELAR 12X120 G 12 UNID Anti Alérgico: MARCA: ACRILEX	CAIXA	1.500	24,89	37.335,00
107	MOLHA DEDOS 12X12 G: MARCA: RADEX	UND.	180	3,53	635,40
108	PAPEL A4 500 FOLHAS: MARCA: REPORT	CAIXA	1.000	333,07	333.070,00
109	PAPEL ALMACO 400 FOLHAS: MARCA: JANDAIA	PACOTE	1.500	29,17	43.755,00
110	PAPEL ALMACO C PAUTA 400 FL: MARCA: JANDAIA	PACOTE	1.500	39,57	59.355,00
111	PAPEL CAMURCA 40X60 10 FL: MARCA: VMP	UND.	1.500	5,99	8.985,00
112	PAPEL CARTAO DUPLA FACE 48X66 20 FL: MARCA: BETINHO	PACOTE	1.500	19,99	29.985,00
113	PAPEL CELOFANE 69X89 50 FL COR DIV: MARCA: CROMUS	UND.	1.500	47,37	71.055,00
114	PAPEL COLOR SET 48X66 20 FL COR DIV: MARCA: RIDET	UND.	1.500	19,99	29.985,00
115	PAPEL CREPOM 10 FL COR DIVERSAS: MARCA: VMP	UND.	1.500	17,99	26.985,00
116	PAPEL DUPLEX 48X66 20 FL: MARCA: BETINHO	UND.	1.500	19,99	29.985,00
117	PAPEL ESCOLAR A4 100 FL COR DIVERSAS: MARCA: REPORT	UND.	1.500	9,11	13.665,00
118	PAPEL LAMINADO 49X59 40 FL COR DIV: MARCA: CROMUS	UND.	1.500	42,87	64.305,00
119	PAPEL MADEIRA 66X96, EMBALAGEM COM 100 FOLHAS: MARCA: JANDAIA	PACOTE	1000	110,60	110.600,00
120	PAPEL OFÍCIO 2 C/500 FOLHAS: MARCA: REPORT	UND.	1.500	26,99	40.485,00
121	PAPEL ONDULADO 50X80 10 FL COR DIVERSAS: MARCA: PILAR PAPEIS	UND.	1000	4,67	4.670,00
122	PAPEL SEDA 48X60 100 FL COR DIVERSAS: MARCA: RIDET	UND.	1.500	29,99	44.985,00

MATERIAL DE EXPEDIENTE					
LOTE I – MATERIAL DE EXPEDIENTE					
ITEM	DESCRIÇÃO DO PRODUTO	UND.	QUANT.	VALOR UNT	VALOR TOTAL
123	ENVELOPE BRANCO/OURO 16X22 100 UND: MARCA: SCRITY	PACOTE	250	29,99	7.497,50
124	PAPEL VELUDO 40X60 25 FL COR DIVERSAS: MARCA: VMP	UND.	1.500	34,99	52.485,00
125	PASTA ABA ELAST PAPEL COR DIV 10 UND: MARCA: PLASCONY	UND.	1.700	7,99	13.583,00
126	PASTA ABA ELAST PVC 20MM COR DIVERSAS: MARCA: PLASCONY	UND.	600	4,99	2.994,00
127	PASTA ABA ELAST PVC 40MM COR DIVERSAS: MARCA: PLASCONY	UND.	850	5,99	5.091,50
128	PASTA ABA ELAST PVC 60MM COR DIVERSAS: MARCA: PLASCONY	UND.	1.050	7,99	8.389,50
129	PASTA ABA ELAST PVC FINA COR DIVERSAS: MARCA: PLASCONY	UND.	1.060	3,11	3.296,60
130	PASTA AZ ESTREITA: MARCA: FRAMA	UND.	350	15,99	5.596,50
131	PASTA AZ LARGO: MARCA: FRAMA	UND.	500	13,99	6.995,00
132	PASTA CLASSIFICADORA AZ 10 UND: MARCA: FRAMA	UND.	3.400	2,19	7.446,00
133	PASTA CLASSIFICADORA TRILHO 10 UND: MARCA: FRAMA	UND.	300	29,99	8.997,00
134	PASTA GRAMPO TRILHO PAPEL 10 UNID COR DIVERSAS: MARCA: FRAMA	UND.	320	16,69	5.340,80
135	PASTA GRAMPO TRILHO PVC 10 UNID COR DIVERSAS: MARCA: FRAMA	UND.	380	15,99	6.076,20
136	PASTA SANF A4 31 DIVERSOS: MARCA: PLASCONY	UND.	300	34,99	10.497,00
137	PASTA SANF A4 C/12 DIVERSOS: MARCA: PLASCONY	UND.	250	19,99	4.997,50
138	PASTA SUSPENSA MARMORIZADA PLASTIFICADA: MARCA: DELLO	UND.	650	4,99	3.243,50
139	PERCEVEJO C/10 UNID: MARCA: ACC	CAIXA	250	4,99	1.247,50
140	PERFURADOR 25 FOLHAS: MARCA: GENMES	UND.	150	27,69	4.153,50

MATERIAL DE EXPEDIENTE					
LOTE I – MATERIAL DE EXPEDIENTE					
ITEM	DESCRIÇÃO DO PRODUTO	UND.	QUANT.	VALOR UNT	VALOR TOTAL
141	PERFURADOR 10 FOLHAS: MARCA: BAZZE	UND.	150	19,99	2.998,50
142	PERFURADOR 100 FOLHAS: MARCA: FUTURO	UND.	150	149,48	22.422,00
143	PINCEL ATOMICO 12 UNID COR DIVERSAS: MARCA: BIC	CAIXA	200	19,99	3.998,00
144	PINCEL MARC Q BCO 12 UNID COR DIVERSAS: MARCA: CONDOR	CAIXA	550	19,99	10.994,50
145	PINCEL PELO Nº 01: MARCA: CONDOR	UND.	1.500	1,59	2.385,00
146	PINCEL PELO Nº 02: MARCA: CONDOR	UND.	1.500	1,89	2.835,00
147	PINCEL PELO NO.04: MARCA: CONDOR	UND.	1.500	1,99	2.985,00
148	PINCEL PELO NO. 06: MARCA: CONDOR	UND.	1.500	2,29	3.435,00
149	PINCEL PELO NO.08: MARCA: CONDOR	UND.	1.500	2,29	3.435,00
150	PINCEL PELO NO.10: MARCA: CONDOR	UND.	1.500	3,19	4.785,00
151	PINCEL PELO NO. 14: MARCA: CONDOR	UND.	1.500	2,99	4.485,00
152	PINCEL PELO NO.18: MARCA: CONDOR	UND.	1.500	3,99	5.985,00
153	PISTOLA COLA QUENTE 10 W: MARCA: LEOARTE	UND.	200	19,99	3.998,00
154	PISTOLA COLA QUENTE 40 W: MARCA: LEOARTE	UND.	200	24,09	4.818,00
155	PRANCHETA ACRILICO COR DIVERSAS: MARCA: WALEU	UND.	400	14,99	5.996,00
156	PRANCHETA MADEIRA: MARCA: STALO	UND.	400	5,99	2.396,00
157	PRENDEDOR PAPEL 41 MM 12 UNID: MARCA: easy office	CAIXA	150	7,19	1.078,50
158	PAPEL CARTÃO A4: MARCA: ON PAPER	RESMA	500	17,99	8.995,00
159	PAPEL FOTOGRÁFICO: MARCA: masterprin	PACOTE	500	19,99	9.995,00
160	PAPEL FOTOGRÁFICO ADESIVO: MARCA: masterprin	RESMA	500	23,99	11.995,00

MATERIAL DE EXPEDIENTE					
LOTE I – MATERIAL DE EXPEDIENTE					
ITEM	DESCRIÇÃO DO PRODUTO	UND.	QUANT.	VALOR UNT	VALOR TOTAL
161	COLA TEK BOND: MARCA: loctite	UND.	1.000	9,99	9.990,00
162	CORDÃO CRACHÁ BRANCO 3 MM DE ESPESSURA ROLO COM 50 METROS: MARCA: CORDONÊ	ROLO	300	9,99	2.997,00
163	PACOTE FARDO DE PLACAS DE ISOPOR 1CM/1,5CM/2CM/3CM: MARCA: ISOPLAST	FARDO	400	92,79	37.116,00
164	EMBALAGEM SACO PLÁSTICO TRANSPARENTE PCT COM 100: MARCA: VERDE CASA	PACOTE	1.000	29,09	29.090,00
165	ENVELOPE VISITA COLORIDO 72X 108: MARCA: SCRITY	PACOTE	1.000	24,19	24.190,00
166	CARTOLINA CORES DIVERSAS 100 FL: MARCA: ANIN	PACOTE	1.000	82,69	82.690,00
167	ISOPOR FOLHA 100X50 CM: MARCA: ISOPLAST	UND.	2.000	9,37	18.740,00
168	PAPEL SEDA CORES DIVERSAS: MARCA: RIDET	UND.	3.500	1,17	4.095,00
169	TINTA PARA CARIMBO CORES DIVERSAS: MARCA: RADEX	UND.	400	5,99	2.396,00
170	BARBANTE SISAL 2MM ROLO 500 METROS: MARCA: EUROROMA	UND.	70	22,77	1.593,90
171	QUADRO BRANCO: confeccionados com estrutura em MDF (com espessura mínima de 6mm), sobreposto por laminado melamínico de alta pressão na cor branco brilhante (fórmica). 0,90X1,20: MARCA: STALO	UND.	50	119,77	5.988,50
172	QUADRO BRANCO: confeccionados com estrutura em MDF (com espessura mínima de 6mm), sobreposto por laminado melamínico de alta pressão na cor branco brilhante (fórmica)1,50X1,20: MARCA: STALO	UND.	75	167,17	12.537,75
173	QUADRO BRANCO: confeccionados com estrutura em MDF (com espessura mínima de 6mm), sobreposto por laminado melamínico de alta pressão na cor branco brilhante (fórmica) 2,00X1,20: MARCA: STALO	UND.	85	229,27	19.487,95
174	REGUA PLAST TRANSP 30 CM: MARCA: WALEU	UND.	500	2,87	1.435,00
175	REGUA PLAST TRANSP 50 CM: MARCA: WALEU	UND.	500	4,47	2.235,00
176	TABUADA: MARCA: BAHIA	UND.	1.500	4,47	6.705,00
177	TESOURA ESC 13 CM: MARCA: LEO E LEO	UND.	1.000	3,37	3.370,00

MATERIAL DE EXPEDIENTE					
LOTE I – MATERIAL DE EXPEDIENTE					
ITEM	DESCRIÇÃO DO PRODUTO	UND.	QUANT.	VALOR UNT	VALOR TOTAL
178	TESOURA ESC 21 CM: MARCA: BRW	UND.	1.000	7,99	7.990,00
179	TESOURA MULTIUSO 21 CM: MARCA: BRW	UND.	1.000	9,57	9.570,00
180	TESOURA PICOTAR 13,4 CM: MARCA: LEO E LEO	UND.	1.000	8,77	8.770,00
181	TINTA GUACHE 6X15 ML 12 UNID Anti Alérgica: MARCA: GATTE	CAIXA	1.500	9,99	14.985,00
182	TINTA TECIDO 37 ML COR DIVERSAS: MARCA: DAC	UND.	2.000	6,99	13.980,00
183	TNT 1,40X50 MT COR DIVERSAS: MARCA: GATTE	ROLO	1.200	65,47	78.564,00
184	PILHA AAA: MARCA: MAXPRINT	CAIXA	300	3,87	1.161,00
185	PILHA AA: MARCA: MAXPRINT	CAIXA	300	6,63	1.989,00
186	PILHA 9V: MARCA: MAXPRINT	CAIXA	300	29,57	8.871,00
187	BRINQUEDO EDUCATIVO ALFABETO: MARCA: IOB BRINQUE	UND.	1.500	30,31	45.485,00
188	BRINQUEDO EDUCATIVO QUEBRA CABEÇA: MARCA: IOB BRINQUE	UND.	1.500	24,99	37.485,00
189	BRINQUEDO EDUCATIVO FANTOCHE: MARCA: IOB BRINQUE	UND.	1.500	39,99	59.985,00
190	BRINQUEDO EDUCATIVO JOGO DE MEMÓRIA :MARCA: IOB BRINQUE	UND.	1.500	44,99	67.485,00
191	BRINQUEDO EDUCATIVO VARIADOS: MARCA: IOB BRINQUE	UND.	1.500	40,29	60.435,00
VALOR GLOBAL CONTRATADO:					2.867.928,24

CLÁUSULA TERCEIRA – VIGÊNCIA E PRORROGAÇÃO:

3.1. O prazo de vigência da contratação é de 12 (doze) meses contados da publicação, na forma do *artigo 105 da Lei n° 14.133, de 2021*. ***Vigência: 19/03/2025 a 19/03/2026.***

3.1.1. O prazo de vigência será automaticamente prorrogado, independentemente de termo aditivo, quando o objeto não for concluído no período firmado acima, ressalvadas as providências cabíveis no caso de culpa do contratado, previstas neste instrumento.

CLÁUSULA QUARTA – MODELOS DE EXECUÇÃO E GESTÃO CONTRATUAIS (art. 92, IV, VII e XVIII):

4.1. O regime de execução contratual, os modelos de gestão e de execução, assim como os prazos e condições de conclusão, entrega, observação e recebimento do objeto constam no Termo de Referência, anexo a este Contrato.

4.7. A Execução do presente Contrato será fiscalizada (Fiscal do Contrato) pelo Senhor: Leonardo Cândido Lira, CPF nº 022.044.583 - 41, conforme Portaria Nº 042/2025 de 19 de março de 2025. Gestor do Contrato: Secretário Municipal de Administração: Dacio José de Sousa Martins.

CLÁUSULA QUINTA – SUBCONTRATAÇÃO:

5.1. Não será admitida a subcontratação do objeto contratual.

CLÁUSULA SEXTA – DO PREÇO:

6.1. A CONTRATADA executará o objeto deste contrato, nos moldes e condições de sua proposta e negociação processada em Sessão Pública, ficando para tanto ajustado o valor global de R$ 2.867.928,24 (Dois Milhões Oitocentos e Sessenta e Sete Mil, Novecentos e Vinte e Oito Reais e Vinte e Quatro Centavos).

6.2. No valor acima estão incluídas todas as despesas ordinárias diretas e indiretas decorrentes da execução do objeto, inclusive tributos e/ou impostos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais incidentes, taxa de administração, frete, seguro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto da contratação.

6.3. O valor acima é meramente estimativo, de forma que os pagamentos devidos ao contratado dependerão dos quantitativos efetivamente fornecidos.

CLÁUSULA SÉTIMA – DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO (art. 92, V e VI):

7.1. O pagamento será efetuado no prazo de até 30 (trinta) dias úteis contados da finalização da liquidação da despesa, conforme seção anterior, nos termos da Instrução Normativa SEGES/ME nº 77, de 2022:

7.2. No caso de atraso pelo Contratante, os valores devidos ao contratado serão atualizados monetariamente entre o termo final do prazo de pagamento até a data de sua efetiva realização, mediante aplicação do índice de correção monetária aplicado pelo IPCA.

7.3. FORMA DE PAGAMENTO:

7.1.1. Requerimento de pagamento contendo no mínimo a qualificação do credor (dados básicos, data e assinatura do representante legal), o valor requerido e a competência a que se refere;

7.1.2. Nota de Empenho (cópia);

7.3. Nota Fiscal, atestada pelo fiscal do contrato;

7.4. Comprovantes da entrega do bem/material/produto;

7.5. Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

7.6. O pagamento será realizado por meio de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo contratado.;

7.7. Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.;

7.8. Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, quando houver, serão retidos na fonte, quando da realização do pagamento, os percentuais estabelecidos na legislação vigente.

7.9. O requerimento de pagamento deverá ser protocolado na Sede da Prefeitura Municipal de Amarante/PI das 07h30minh às 13h30min:00h;

7.10. Caso seja detectado algum problema na documentação entregue anexa à Nota Fiscal, será concedido, pela CONTRATANTE, prazo para regularização. Após o decurso deste, em permanecendo a inércia da CONTRATADA, o contrato será rescindido com aplicação de multa prevista em capítulo próprio.

7.11. Eventual atraso ocorrido na apresentação do requerimento corretamente instruído por parte da CONTRATADA importará em prorrogação automática do prazo de vencimento da obrigação de pagamento da CONTRATANTE;

7.12. O contratado regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar;

7.13. Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que a licitante vencedora não tenha concorrido de alguma forma para tanto, incidirão correção monetária e juros moratórios. Fica convencionado que a correção monetária e os encargos moratórios devidos pela Prefeitura Municipal de Amarante/PI entre a data acima referida e a do efetivo pagamento da Nota Fiscal/Fatura, sejam calculadas por meio da aplicação da seguinte fórmula:

EM = I x N x VP, onde:

EM = Encargos Moratórios;

I = Índice de compensação financeiro, assim apurado: $I = \frac{(TX)}{\frac{100}{365}}$

TX = Percentual da taxa anual do IPCA – Índice de Preços ao Consumidor Ampliado, do IBGE;

N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento;

VP = Valor da parcela a ser paga.

7.14. Não será autorizado pagamento sem que o fiscal do contrato ateste o recebimento dos bens descritos na nota fiscal apresentada.

.

CLÁUSULA OITAVA – DO REAJUSTE (art. 92, V):

8.1. Os preços inicialmente contratados são fixos e irreajustáveis no prazo de um ano contado da data do orçamento estimado, em: 07/02/2025.

8.2. Após o interregno de um ano, e independentemente de pedido do contratado, os preços iniciais serão reajustados, mediante a aplicação, pelo contratante, do índice IPCA, exclusivamente para as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade.

8.3. Nos reajustes subsequentes ao primeiro, o interregno mínimo de um ano será contado a partir dos efeitos financeiros do último reajuste.

8.4. No caso de atraso ou não divulgação do(s) índice (s) de reajustamento, o contratante pagará ao contratado a importância calculada pela última variação conhecida, liquidando a diferença correspondente tão logo seja(m) divulgado(s) o(s) índice(s) definitivo(s).

8.5. Nas aferições finais, o(s) índice(s) utilizado(s) para reajuste será(ão), obrigatoriamente, o(s) definitivo(s).

8.6. Caso o(s) índice(s) estabelecido(s) para reajustamento venha(m) a ser extinto(s) ou de qualquer forma não possa(m) mais ser utilizado(s), será(ão) adotado(s), em substituição, o(s) que vier(em) a ser determinado(s) pela legislação então em vigor.

8.7. Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo.

8.8. O reajuste será realizado por apostilamento.

CLÁUSULA NONA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE:

9.1. São obrigações do Contratante:

9.2. Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pelo Contratado, de acordo com o contrato e seus anexos;

9.3. Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Termo de Referência;

9.4. Notificar o Contratado, por escrito, sobre vícios, defeitos ou incorreções verificadas no objeto fornecido, para que seja por ele substituído, reparado ou corrigido, no total ou em parte, às suas expensas;

9.5. Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato e o cumprimento das obrigações pelo Contratado;

9.6. Efetuar o pagamento ao Contratado do valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo, forma e condições estabelecidos no presente Contrato e no Termo de Referência.

9.7. Aplicar ao Contratado as sanções previstas na lei e neste Contrato;

9.8. Cientificar o órgão de representação judicial da Advocacia-Geral da União para adoção das medidas cabíveis quando do descumprimento de obrigações pelo Contratado;

9.9. Explicitamente emitir decisão sobre todas as solicitações e reclamações relacionadas à execução do presente Contrato, ressalvados os requerimentos manifestamente impertinentes, meramente protelatórios ou de nenhum interesse para a boa execução do ajuste.

9.10. A Administração terá o prazo de 30 (trinta) dias a contar da data do protocolo do requerimento para decidir, admitida a prorrogação motivada, por igual período.

9.11. Responder eventuais pedidos de reestabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro feitos pelo contratado no prazo máximo de 30 (trinta) dias.

9.12. Notificar os emitentes das garantias quanto ao início de processo administrativo para apuração de descumprimento de cláusulas contratuais.

9.13. A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pelo Contratado com terceiros, ainda que vinculados à execução do contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato do Contratado, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

CLÁUSULA DÉCIMA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADO:

10.1. O Contratado deve cumprir todas as obrigações constantes deste Contrato e em seus anexos, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto, observando, ainda, as obrigações a seguir dispostas:

10.2. Os bens comuns deverão ser entregues, em prefeitas condições de uso, com todos os padrões de fabricação, dentro do prazo de validade, devidamente certificados pelos Órgãos competente, atendendo toda a legislação vigente, conforme Ordem de Fornecimento, emitida pelo setor competente do Órgão solicitante.

10.3. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com o Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);

10.4. Comunicar ao contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

10.5. Atender às determinações regulares emitidas pelo fiscal ou gestor do contrato ou autoridade superior (art. 137, II, da Lei n.º 14.133, de 2021) e prestar todo esclarecimento ou informação por eles solicitados;

10.6. Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, os bens nos quais se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou dos materiais empregados;

10.7. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes da execução do objeto, bem como por todo e qualquer dano causado à Administração ou terceiros, não reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento da execução contratual pelo contratante, que ficará autorizado

a descontar dos pagamentos devidos ou da garantia, caso exigida, o valor correspondente aos danos sofridos;

10.8. Quando não for possível a verificação da regularidade no Sistema de Cadastro de Fornecedores – SICAF, o contratado deverá entregar ao setor responsável pela fiscalização do contrato, junto com a Nota Fiscal para fins de pagamento, os seguintes documentos: 1) prova de regularidade relativa à Seguridade Social; 2) certidão conjunta relativa aos tributos federais e à Dívida Ativa da União; 3) certidões que comprovem a regularidade perante a Fazenda Estadual ou Distrital do domicílio ou sede do contratado; 4) Certidão de Regularidade do FGTS – CRF; e 5) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT;

10.9. Responsabilizar-se pelo cumprimento de todas as obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais, comerciais e as demais previstas em legislação específica, cuja inadimplência não transfere a responsabilidade ao contratante e não poderá onerar o objeto do contrato;

10.10. Comunicar ao Fiscal do contrato, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, qualquer ocorrência anormal ou acidente que se verifique no local da execução do objeto contratual.

10.11. Paralisar, por determinação do contratante, qualquer atividade que não esteja sendo executada de acordo com a boa técnica ou que ponha em risco a segurança de pessoas ou bens de terceiros.

10.12. Manter durante toda a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições exigidas para habilitação na licitação;

10.13. Cumprir, durante todo o período de execução do contrato, a reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social ou para aprendiz, bem como as reservas de cargos previstas na legislação (art. 116, da Lei n.º 14.133, de 2021);

10.14. Comprovar a reserva de cargos a que se refere a cláusula acima, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, com a indicação dos empregados que preencheram as referidas vagas (art. 116, parágrafo único, da Lei n.º 14.133, de 2021);

10.15. Guardar sigilo sobre todas as informações obtidas em decorrência do cumprimento do contrato;

10.16. Arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros e incertos, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua proposta não seja satisfatório para o atendimento do objeto da contratação, exceto quando ocorrer algum dos eventos arrolados no art. 124, II, d, da Lei nº 14.133, de 2021.

10.17. Cumprir, além dos postulados legais vigentes de âmbito federal, estadual ou municipal, as normas de segurança do contratante;

10.18. Alocar os empregados necessários, com habilitação e conhecimento adequados, ao perfeito cumprimento das cláusulas deste contrato, fornecendo os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios demandados, cuja quantidade, qualidade e tecnologia deverão atender às recomendações de boa técnica e a legislação de regência;

10.19. Orientar e treinar seus empregados sobre os deveres previstos na Lei nº 13.709, de 14 de agosto de 2018, adotando medidas eficazes para proteção de dados pessoais a que tenha acesso por força da execução deste contrato;

10.20. Conduzir os trabalhos com estrita observância às normas da legislação pertinente, cumprindo as determinações dos Poderes Públicos, mantendo sempre limpo o local de execução do objeto e nas melhores condições de segurança, higiene e disciplina.

10.21. Submeter previamente, por escrito, ao contratante, para análise e aprovação, quaisquer mudanças nos métodos executivos que fujam às especificações do memorial descritivo ou instrumento congênere.

10.22. Não permitir a utilização de qualquer trabalho do menor de dezesseis anos, exceto na condição de aprendiz para os maiores de quatorze anos, nem permitir a utilização do trabalho do menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre

10.23. Executar a entrega parcelada, na sede do município, no endereço indicado na Ordem de Compra, com certificação dos Órgãos competentes, comercialização, transporte dos bens/materiais/produtos em total conformidade com a legislação pertinente ao objeto licitado.

10.24. A Contratada é obrigada a manter atualizado o Alvará de Funcionamento, Alvará da Vigilância Sanitária e outras licenças que determina a legislação, que poderá a qualquer momento ser solicitada pela administração.

10.25. Efetuar a entrega dos bens comuns com os índices de qualidade, em perfeitas condições de uso, em estrita observância das especificações do Edital e da proposta, acompanhado da respectiva nota fiscal constando detalhadamente as indicações de marca, fabricante e outras informações pertinentes ao objeto licitado.

10.26. Entregar os bens comuns na sede do município de Amarante, no local indicado na Ordem de Compra, sem nenhum custo para a Administração/PMA/PI.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DA GARANTIA DE EXECUÇÃO (art. 92, XII):

11.1. Não haverá exigência de garantia contratual da execução.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS (art. 92, XIV):

12.1. Comete infração administrativa, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021, o contratado que:

a) der causa à inexecução parcial do contrato;

b) der causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração ou ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;

c) der causa à inexecução total do contrato;

d) ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da contratação sem motivo justificado;

e) apresentar documentação falsa ou prestar declaração falsa durante a execução do contrato;

f) praticar ato fraudulento na execução do contrato;

g) comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;

h) praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

12.2. Serão aplicadas ao contratado que incorrer nas infrações acima descritas as seguintes sanções:

i. Advertência, quando o contratado der causa à inexecução parcial do contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §2º, da Lei nº 14.133, de 2021);

ii. Impedimento de licitar e contratar, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas "b", "c" e "d" do subitem acima deste Contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave (art. 156, § 4º, da Lei nº 14.133, de 2021);

iii. Declaração de inidoneidade para licitar e contratar, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas "e", "f", "g" e "h" do subitem acima deste Contrato, bem como nas alíneas "b", "c" e "d", que justifiquem a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §5º, da Lei nº 14.133, de 2021).

iv. Multa:

1. Moratória de 0,5% (cinco décimos por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, até o limite de 30 (trinta) dias;

i. O atraso superior a 30 dias autoriza a Administração a promover a extinção do contrato por descumprimento ou cumprimento irregular de suas cláusulas, conforme dispõe o inciso I do art. 137 da Lei n. 14.133, de 2021.

3. Compensatória, para as infrações descritas nas alíneas "e" a "h" do subitem 13.1, de 5% a 10% do valor do Contrato.

4. Compensatória, para a inexecução total do contrato prevista na alínea "c" do subitem 13.1, de 5% a 10% do valor do Contrato.

5. Para infração descrita na alínea "b" do subitem 13.1, a multa será de 5% a 10% do valor do Contrato.

6. Para infrações descritas na alínea "d" do subitem 13.1, a multa será de 5% a 10% do valor do Contrato.

7. Para a infração descrita na alínea "a" do subitem 13.1, a multa será de 5% a 10% do valor do Contrato, ressalvadas as seguintes infrações:

12.3. A aplicação das sanções previstas neste Contrato não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado ao Contratante (art. 156, §9º, da Lei nº 14.133, de 2021)

12.3.1. Todas as sanções previstas neste Contrato poderão ser aplicadas cumulativamente com a multa (art. 156, §7º, da Lei nº 14.133, de 2021).

12.3.2. Antes da aplicação da multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação (art. 157, da Lei nº 14.133, de 2021)

12.3.3. Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor do pagamento eventualmente devido pelo Contratante ao Contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente (art. 156, §8º, da Lei nº 14.133, de 2021).

12.3.4. Previamente ao encaminhamento à cobrança judicial, a multa poderá ser recolhida administrativamente no prazo máximo de 10 (dez) dias, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela autoridade competente.

12.4. A aplicação das sanções realizar-se-á em processo administrativo que assegure o contraditório e a ampla defesa ao Contratado, observando-se o procedimento previsto no caput e parágrafos do art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, para as penalidades de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.

12.5. Na aplicação das sanções serão considerados (art. 156, §1º, da Lei nº 14.133, de 2021):

a) a natureza e a gravidade da infração cometida;

b) as peculiaridades do caso concreto;

c) as circunstâncias agravantes ou atenuantes;

d) os danos que dela provierem para o Contratante;

e) a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

12.6. Os atos previstos como infrações administrativas na Lei nº 14.133, de 2021, ou em outras leis de licitações e contratos da Administração Pública que também sejam tipificados como atos lesivos na Lei nº 12.846, de 2013, serão apurados e julgados conjuntamente, nos mesmos autos, observados o rito procedimental e autoridade competente definidos na referida Lei (art. 159).

12.7. A personalidade jurídica do Contratado poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos neste Contrato ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, à pessoa jurídica sucessora ou à empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com o Contratado, observados, em todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia (art. 160, da Lei nº 14.133, de 2021).

12.8. O Contratante deverá, no prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de aplicação da sanção, informar e manter atualizados os dados relativos às sanções por ela aplicadas, para fins de publicidade no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (Ceis) e no Cadastro Nacional de Empresas Punidas (Cnep), instituídos no âmbito do Poder Executivo Federal. (Art. 161, da Lei nº 14.133, de 2021).

12.9. As sanções de impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar são passíveis de reabilitação na forma do art. 163 da Lei nº 14.133/21.

12.10. Os débitos do contratado para com a Administração contratante, resultantes de multa administrativa e/ou indenizações, não inscritos em dívida ativa, poderão ser compensados, total ou parcialmente, com os créditos devidos pelo referido órgão decorrentes deste mesmo contrato ou de outros contratos administrativos que o contratado possua com o mesmo órgão ora contratante, na forma da Instrução Normativa SEGES/ME nº 26, de 13 de abril de 2022.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DA EXTINÇÃO CONTRATUAL (art. 92, XIX):

13.1. O contrato será extinto quando cumpridas as obrigações de ambas as partes, ainda que isso ocorra antes do prazo estipulado para tanto.

13.2. Se as obrigações não forem cumpridas no prazo estipulado, a vigência ficará prorrogada até a conclusão do objeto, caso em que deverá a Administração providenciar a readequação do cronograma fixado para o contrato.

13.2.1. Quando a não conclusão do contrato referida no item anterior decorrer de culpa do contratado:

a) ficará ele constituído em mora, sendo-lhe aplicáveis as respectivas sanções administrativas; e

b) poderá a Administração optar pela extinção do contrato e, nesse caso, adotará as medidas admitidas em lei para a continuidade da execução contratual.

13.3. O contrato poderá ser extinto antes de cumpridas as obrigações nele estipuladas, ou antes do prazo nele fixado, por algum dos motivos previstos no artigo 137 da Lei nº 14.133/21, bem como amigavelmente, assegurados o contraditório e a ampla defesa.

13.3.1. Nesta hipótese, aplicam-se também os artigos 138 e 139 da mesma Lei.

13.3.2. A alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa não ensejará a extinção se não restringir sua capacidade de concluir o contrato.

13.3.2.1. Se a operação implicar mudança da pessoa jurídica contratada, deverá ser formalizado termo aditivo para alteração subjetiva.

13.5. O termo de extinção, sempre que possível, será precedido:

13.5.1. Balanço dos eventos contratuais já cumpridos ou parcialmente cumpridos;

13.5.2. Relação dos pagamentos já efetuados e ainda devidos;

13.5.3. Indenizações e multas.

13.6. A extinção do contrato não configura óbice para o reconhecimento do desequilíbrio econômico-financeiro, hipótese em que será concedida indenização por meio de termo indenizatório (art. 131, caput, da Lei n.º 14.133, de 2021).

13.7. O contrato poderá ser extinto caso se constate que o contratado mantém vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que tenha desempenhado função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau (art. 14, inciso IV, da Lei n.º 14.133, de 2021).

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DA PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA COMO SUPORTE DA DESPESA E DOS ESTÁGIOS DA LEI Nº 4.320/64:

14.1. O crédito pelo qual correrá a despesa origina-se: Fontes de Recursos: FPM, ICMS, FMS, FME, FUNDEB 30%, Elemento de Despesa: 33.90.60 – Dotação Orçamentária: 04.122.0002.2009.0000; 12.361.0004.2028.0000; 12.365.0004.2030.0000; 10.301.0005.2033.0000; 10.301.0005.2034.0000; 08.245.0009.2063.0000; 8.244.0009.2061.0000 - Projeto Atividade: 2009; 2005 – Fonte: 500; 600; 661;660; 540; 541; 542; 543.

14.2. Os pagamentos serão efetuados obedecendo rigorosamente os estágios indicados no art. 63 da Lei nº 4.320/64.

14.3. A dotação relativa aos exercícios financeiros subsequentes será indicada após aprovação da Lei Orçamentária respectiva e liberação dos créditos correspondentes, mediante apostilamento.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DOS CASOS OMISSOS: (art. 92, III)

15.1. Os casos omissos serão decididos pelo contratante, segundo as disposições contidas na Lei nº 14.133, de 2021, e demais normas federais aplicáveis e, subsidiariamente, segundo as disposições contidas na Lei nº 8.078, de 1990 – Código de Defesa do Consumidor – e normas e princípios gerais dos contratos.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – DAS ALTERAÇÕES:

16.1. Eventuais alterações contratuais reger-se-ão pela disciplina dos arts. 124 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021.

16.2. O contratado é obrigado a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

16.3. As alterações contratuais deverão ser promovidas mediante celebração de termo aditivo, submetido à prévia aprovação da consultoria jurídica do contratante, salvo nos casos de justificada necessidade de antecipação de seus efeitos, hipótese em que a formalização do aditivo deverá ocorrer no prazo máximo de 1 (um) mês (art. 132 da Lei nº 14.133, de 2021).

15.4. Registros que não caracterizam alteração do contrato podem ser realizados por simples apostila, dispensada a celebração de termo aditivo, na forma do art. 136 da Lei nº 14.133, de 2021.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA – DA PUBLICAÇÃO:

17.1. Incumbirá ao contratante divulgar o presente instrumento no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), na forma prevista no art. 94 da Lei 14.133, de 2021, bem como no respectivo sítio oficial na Internet, em atenção ao art. 91, caput, da Lei n.º 14.133, de 2021, e ao art. 8º, §2º, da Lei n. 12.527, de 2011, c/c art. 7º, §3º, inciso V, do Decreto n. 7.724, de 2012.

CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA – DO PRAZO DE ENTREGA DO OBJETO:

18.1. O objeto deste contrato deverá ser entregue nos termos especificados no termo de referência o qual passa a integrar este contrato como nele transcrito, em até 05 (cinco) dias do recebimento da Ordem de Fornecimento – OF/OC e respectiva Nota de Empenho – NE, diretamente no Almoxarifado da Prefeitura Municipal de Amarante/PMA/PI ou no local indicado na Ordem de Compra, conforme Ordem de Compra, correndo por conta da Contratada as despesas de seguros, transportes, fretes, tributos, encargos trabalhistas e previdenciários decorrentes do fornecimento dos bens. As incorreções serão indicadas pela equipe ou pessoa designada para recebimento e fiscalização por vícios aparentes ou confirmados depois do objeto ser submetido a verificação da conformidade com o exigido neste Termo de Referência

18.2. Os bens comuns deverão ser entregues, em prefeitas condições de uso, com todos os padrões de fabricação, dentro do prazo de validade, certificação pelos Órgãos competente atendendo toda a legislação vigente, conforme Ordem de Fornecimento, emitida pelo setor competente do Órgão solicitante.

18.3. Quando rejeitado o objeto, no todo ou em parte, a contratada deverá substituí-los imediatamente, observando todas as condições e exigências inicialmente estabelecidas.

18.4. Caso seja impossível a substituição de itens rejeitados, ou na hipótese de não serem os mesmos executados conforme definido neste edital, a contratada responderá por todas as despesas advindas da situação concreta apresentada, sem prejuízo para a contratante de aplicação das sanções neste instrumento previstas.

18.5. Por ocasião da entrega dos bens, a Contratada deverá descrever no comprovante respectivo, a data, o nome, o cargo, a assinatura e o número do Registro Geral (RG) ou outro documento de identificação oficial dos servidores do Contratante responsável pelo recebimento.

18.6. O recebimento do objeto dar-se-á definitivamente uma vez verificado o atendimento integral da quantidade e das especificações contratadas, mediante Termo de Recebimento Definitivo, firmado pelo servidor responsável ou equipe designada para gerenciamento do referido contrato pela administração.

18.7. Os bens comuns deverão ser entregues parceladamente na sede do município no endereço indicado na ordem de fornecimento, conforme cada Ordem de Compra**,** acompanhadas e inspecionadas pelo responsável (Fiscal/Gestor do Contrato).

18.8. As aquisições deverão ser entregues, conforme ordem de fornecimento, sem nenhum custo para administração.

18.9. A entrega dos bens será recebida conferida, atestado pelo Fiscal do Contrato e Gestor do Contrato e em conformidade a da ordem de compra, na forma que determina a legislação, seguindo todas as normas de segurança e padrões de qualidade.

CLÁUSULA DÉCIMA NONA – DA SUSTENTABILIDADE:

19.1. A contratada deverá observar, no que couber, os seguintes critérios de sustentabilidade:

19.1.1. Os bens devem ser, preferencialmente, acondicionados em embalagem individual adequada, com o menor volume possível, que utilize materiais recicláveis, de forma a garantir a máxima proteção durante o transporte e o armazenamento.
19.1.2. Seguir o Guia de Nacional de Contratações Sustentáveis, disponível em https://www.gov.br/agu/pt br/comunicacao/noticias/AGUGuiaNacionaldeContrataesSustentveis4edio.pdf, no que couber.

CLÁUSULA VIGÉSIMA – DAS OBRIGAÇÕES PERTINENTES À LGPD:

20.1. Não haverá tratamento específico de dados pessoais para esta contratação.

20.2. Na execução do objeto, devem ser observados os ditames da Lei 13.709/2018 (Lei Geral de Proteção de Dados) - LGPD, notadamente os relativos às medidas de segurança e controle para proteção dos dados pessoais a que tiver acesso mercê da relação jurídica estabelecida, mediante adoção de boas práticas e de mecanismos eficazes que evitem acessos não autorizados, situações acidentais ou ilícitas de destruição, perda, alteração, comunicação ou qualquer forma de tratamento inadequado ou ilícito de dados.

20.3. A contratada obriga-se a dar conhecimento formal a seus prepostos, empregados ou colaboradores das disposições relacionadas à proteção de dados e a informações sigilosas, na forma da Lei 13.709/2018 (LGPD), da Resolução/ CNJ 363/2021 e da Lei 12.527/2011.

20.4. Obriga-se também a comunicar à Administração, em até 24 (vinte e quatro) horas, contadas do instante do conhecimento, a ocorrência de acessos não autorizados a dados pessoais, de situações acidentais ou ilícitas de destruição, perda, alteração, comunicação ou de qualquer outra forma de tratamento inadequado, suspeito ou ilícito, sem prejuízo das medidas previstas no art. 48 da Lei 13.709/2018 (LGPD).

20.5. O tratamento de dados pessoais dar-se-á de acordo com os princípios e as hipóteses previstas nos arts. 6º, 7º e 11 da Lei 13.709/2018 (LGPD), limitando-se ao estritamente necessário à consecução do objeto, na forma deste instrumento e seus anexos.

20.6. É vedado, na execução do ajuste, revelar, copiar, transmitir, reproduzir, transportar ou utilizar dados pessoais ou informações sigilosas a que tiver acesso prepostos, empregados ou colaboradores direta ou indiretamente envolvidos na realização de serviços, produção ou fornecimento de bens. Para tanto, devem ser observados as medidas e os procedimentos de

segurança das informações resultantes da aplicação da Lei 13.709/2018 (LGPD) e do parágrafo único do art. 26 da Lei 12.527/2011.

20.7. Em razão do vínculo mantido, na hipótese de dano patrimonial, moral, individual ou coletivo decorrente de violação à legislação de proteção de dados pessoais ou de indevido acesso a informações sigilosas ou transmissão destas por qualquer meio, a responsabilização dar-se-á na forma da Lei 13.709/2018 (LGPD) e da Lei 12.527/2011.

20.8. Extinto o ajuste ou alcançado o objeto que encerre tratamento de dados, estes serão eliminados, inclusive toda e qualquer cópia deles porventura existente, seja em formato
físico ou digital, autorizada a conservação conforme as hipóteses previstas no art. 16 da Lei 13.709/2018 (LGPD).

CLÁUSULA DÉCIMA VIGÉSIMA PRIMEIRA – DO FORO:

21.1. Para qualquer ação decorrente deste Termo de Contrato, elegem as partes contratantes, de comum acordo, o foro da cidade de Amarante/PI, que não puderem ser compostos pela conciliação, conforme art. 92, §1º, da Lei nº 14.133/21.

21.2. E por estarem assim justos e contratados, assinam este contrato individual em 03 (três) vias de igual teor, perante as testemunhas abaixo, para dar um só efeito, que depois de lido e achado conforme vai assinado pelas partes contratantes, para que produzam seus efeitos legais, comprometendo-se as partes contratantes a cumprir o presente Contrato em todas as suas cláusulas.

Amarante (PI), em 19 de março de 2025.

ADRIANO DA GUIA DA SILVA:79577350372
Assinado de forma digital por ADRIANO DA GUIA DA SILVA:79577350372
Dados: 2025.03.19 10:16:52 -03'00'

Adriano da Guia da Silva
Prefeito Municipal/PMA/PI
CONTRATANTE

POLO DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS E MATERIAL DE:48784884000149
Assinado de forma digital por POLO DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS E MATERIAL DE:48784884000149
Dados: 2025.03.19 11:59:53 -03'00'

POLO DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS E MATERIAL DE ESCRITORIO LTDA - ME
CNPJ: 48.784.884/0001-49
Representante Legal: João Henrique Sousa Nascimento
CPF: 063.041.353 - 35
CONTRATADA

Testemunhas:

_____
RG/CPF:

_____
RG/CPF: