COMISSÃO DE LICITAÇÃO Fls._____ Rubrica

CONTRATO ADMINISTRATIVO

CONTRATO Nº 064/2024
Processo Administrativo n° 059/2024-PMB/PI

CONTRATO ADMINISTRATIVO QUE FAZEM ENTRE SI A PREFEITURA MUNICIPAL DE BERTOLÍNIA E A EMPRESA L SALES JUNIOR LTDA.

A **PREFEITURA MUNICIPAL DE BERTOLÍNIA**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no CNPJ sob n° 06.554.034/0001-04, localizada na Av. Presidente Medice, 332, Centro, Bertolínia - PI, CEP: 64.870-000, neste ato representado por seu Prefeito Municipal, Sr. GERALDO FONSECA CORREIA, portador do CPF: 493.106.311-04, doravante denominado de **CONTRATANTE**, e a empresa **L SALES JUNIOR LTDA - ME (CENTER INFORMATICA & PAPELARIA)**, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 36.666.076/0001-06, sediada na Rua Defala Atem, nº 520-A, Sala 2, Bairro Centro, Floriano - PI, CEP 64800-110, Telefone: (86) 9815-8743, E-mail: lsalesjunior54@gmail.com, doravante designada **CONTRATADA**, neste ato, representada pelo Sócio Administardor Sr. LINDOMAR SALES JUNIOR, portador da Carteira de Identidade nº 3970108 SSP-PI e CPF n° 073.629.753-76, tendo em vista o que consta no Processo Administrativo nº 059/2024 e em observância às disposições da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021 e demais legislação aplicável, resolvem celebrar o presente Termo de Contrato, decorrente do Pregão Eletrônico nº 015/2024-R, mediante as cláusulas e condições a seguir enunciadas.

CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO

1.1 O objeto do presente instrumento é a Contratação de empresa para aquisição de equipamentos de informática, visando atender às necessidades da Prefeitura Municipal de Bertolínia e suas Secretarias, de acordo com as especificações técnicas, quantidades e exigências estabelecidas no Termo de Referência anexo I do Edital.

1.2 Objeto da Contratação:

ITEM	DESCRIÇÃO	MARCA / MODELO	UNID.	QUANT.	PREÇO UNITÁRIO	PREÇO TOTAL
1	**COMPUTADOR ALL IN ONE** Especificações: All In One Intel Core i3 (9ªgeração), 3.9ghz - Tela 23 - Resolução 1920x1080 full hd - com ajuste de rotação; 240GB SSD - Memória 4 GB - Intel uhd graphics - Sistema Operacional Windows 11 Home 64bits; Conectividade: gigabit ethernet; rede sem fio (wireless); 1 porta usb 3.0, 2 portas usb 2.0; Porta HDMI. Conectores para fone de ouvido e microfone; Fonte de alimentação bivolt e cabo de energia, Teclado e Mouse USB; Conjunto perfeitamente compatível entre seus diversos componentes de hardwares e softwares; Acompanha licença do Windows 11 Home 64 bits; Garantia Minima de 12 meses.	AITEK / AIO-T5224	UND	5	R$ 2.390,10	R$ 11.950,50
2	**COMPUTADOR TIPO DESKTOP** Especificações: DESKTOP - Intel Core i3 de 12ª geração (núcleos de eficiência de até 3,30 GHz núcleos de desempenho de até 4,10 GHz); com mouse óptico USB, teclado USB padrão ABNT e monitor tela plana de LED com 19,5 Polegadas; Placa gráfica integrada para os processadores Intel de 12ª geração, Mínimo de 4 GB DDR4-3200MHz, SSD 256 GB PCIe NVMe M.2, PORTA HDMI E MÍNIMO DE 2 PORTA USB 3.0 ou	SKILL / DESKTOP	UND	7	R$ 1.845,78	R$ 12.920,46

COMISSÃO DE LICITAÇÃO Fls._____ Rubrica

	superior, SISTEMA OP. WINDOWS 11 ou superior, PORTA GIGABIT ETHERNET; Acompanha licença do Windows 11 Pro 64 bits; Garantia Minima de 12 meses.					
3	**COMPUTADOR TIPO DESKTOP** Especificações: DESKTOP – Intel Core i5 12ª geração ou superior, (núcleos de eficiência de até 3,30 GHz núcleos de desempenho de até 4,10 GHz); com mouse óptico USB, teclado USB padrão ABNT e monitor tela plana de LED com 19,5 Polegadas; Placa de Video Integrada para os processadores Intel de 12ª geração, Mínimo de 8 GB DDR-4, SSD 512 GB PCIe NVMe M.2; PORTA HDMI E MÍNIMO DE 2 PORTA USB 3.0 ou superior, SISTEMA OP. WINDOWS 11 ou superior; PORTA GIGABIT ETHERNET; Acompanha licença do Windows 11 Pro 64 bits; Garantia Minima de 12 meses.	SKILL / DESKTOP	UND	5	R$ 2.339,17	R$ 11.695,85
4	**ESTABILIZADOR 1500W** Especificação: ESTABILIZADOR 1500 WATTS BIVOLT Com aplicação principal: Impressoras Laser até 45ppm (Consumo até 1300W) /CPU/ Monitor/ Impressora Multifuncional ou Jato de Tinta/ Scanner/ Periféricos. Garantia Minima de 12 meses.	TS SHARA / POWEREST LASER	UND	10	R$ 339,57	R$ 3.395,70
5	**HD EXTERNO 1 TB** Especificações: HD EXTERNO USB 3.0 DE 1 TB – Sistema compativel com Windows 11. Garantia Minima de 12 meses.	TOSHIBA / MQ01ABD100V	UND	10	R$ 273,63	R$ 2.736,30
6	**IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL LASER** Especificações: IMPRESSÃO, velocidade Max. de Impressão 40ppm, resolução da Impressão (máxima em dpi): Até 1200 x 1200 dpi, volume Máxima de Cido Mensal: 60.000 páginas; Tela colorida sensível ao toque de no minimo 3,5; capacidade da Bandeja de Papel: 250 folhas, capacidade de Impressão Duplex (Frente e Verso), bandeja Multiuso: 100 folhas Memoria: 512 MB, capacidade de Saída do Papel: 100 folhas, capacidade Máx. do Alimentador Automático de documentos (ADF): 50 folhas, velocidade da Cópia em Preto: 40 ppm, redução/Ampliação: 25% - 400%, DIGITALIZAÇÃO Resolução de Digitalização óptica (dpi): 600X600 dpi, digitaliza para: E-mail, Imagem, OCR, File, FTP, USB, digtalização Duplex (Frente e Verso): Sim, formato dos arquivos: TIFF (compactado MMR/WEG), PDF (compactado MMR/JPEG), XPS, PDF/A-CONECTIVIDADE, interface de Rede Embutida: rede 10/100/1000, Hi-Speed USB 2.0, compatibilidade com o Driver de Impressora: Windows®, Mac OS®, Linux; PDLs/Emulações: PRESCRIBE, PCL6 (PCL-XL/PCL5e), KPDL3 (PS3), PDF, PDF Direct Printing, XPS, OpenXPS, TIFF, JPEG; Deve acompanhar um kit extra de suprimentos original do fabricante; Garantia Minima de 12 meses.	BROTHER / DCP I5512	UND	5	R$ 3.217,77	R$ 16.088,85
7	**IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL LASER MONOCROMÁTICA** Especificações: IMPRESSÃO, velocidade Max. de Impressão em Preto (ppm): 42/40 ppm	KYOCERA / M2040dn M204	UND	5	R$ 4.167,01	R$ 20.835,05

COMISSÃO DE LICITAÇÃO Fls._____ Rubrica

	(carta/A4), resolução da Impressão (máxima em dpi): Até 1200 x 1200 dpi, volume Máximo de Cido Mensal: 90.000 páginas; Painel de no minimo 5 polegadas tela de toque colorida; capacidade da Bandeja de Papel: 250 folhas, capacidade de Impressão Duplex (Frente e Verso), bandeja Multiuso: 100 folhas Memoria: 512 MB, expansível até 1,5 GB, capacidade de Saída do Papel: 150 folhas, capacidade Máx. do Alimentador Automático de documentos (ADF): 50 folhas, velocidade da Cópia em Preto: 42/40 ppm (carta/A4), redução/Ampliação: 25% - 400%, DIGITALIZAÇÃO Resolução de Digitaláação óptica (dpi): 600X600 dpi, digitaliza para: E-mail, Imagem, OCR, File, FTP, USB, digtalização Duplex (Frente e Verso): Sim, formato dos arquivos: TIFF (compactado MMR/WEG), PDF (compactado MMR/JPEG), XPS, JPEG, PDF (altamente, compactado), PDF/A-CONECTIVIDADE, interface de Rede Embutida: rede 10/100/1000, Hi-Speed USB 2.0, compatibilidade com o Driver de Impressora: Windows®, Mac OS®, Linux, PDLs/Emulações; PRESCRIBE, PCL6 (PCL-XL/PCL-5e), KPDL3 (PS3), PDF, PDF Direct Printing XPS, OpenXPS, TIFF, JPEG; Deve acompanhar um kit extra de suprimentos original do fabricante; Garantia Minima de 12 meses.					
8	**IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL TANQUE DE TINTA** Especificações: Impressora Multifuncional colorida com tanque de tinta; Impressora multifuncional - Capacidade mínima bandeja: 100 fl, tipo Papel: a4, carta, tensão alimentação: 110/220 v, resolução impressão: 4800 x 1200 dpi, velocidade impressão preto e Branco: 33 ppm, velocidade impressão Colorida: 20 ppm, tipo impressão: jato de Tinta. Garantia Minima de 12 meses.	EPSON / L3250	UND	5	R$ 1.069,42	R$ 5.347,10
9	**MONITOR DE 19** Especificações: MONITOR LED, HDMI, 19 POL WIDSCREEN - Tipo de painel: Anti-reflexivo, Contraste Dinâmico: 20.000.000:1; PIXEL PITCH 0,3MM; Tratamento da tela: Low Blue Mode; resolução máxima: 1366X768®60HZ(HD); tempo de resposta 5MS; conectores: 1 X RGB (VGA), 01 HDMI; Garantia Mínima 12 meses.	WIDESCREEN / 19WE02	UND	10	R$ 517,97	R$ 5.179,70
10	**MONITOR DE 21** Especificações: Tela de 21 Pol Widscreen - Tipo de painel: Anti-reflexivo, Fonte de Alimentação Interna, possui conexões: D-Sub e 01 HDMI Tamanho mínimo: 21 - Formato: 16:9, Tratamento da tela: Low Blue Mode; resolução máxima: (1920x108018) 60Hz, brilho: 200 cd/m2, contraste dinâmico: 20.000.000:1, tempo de Resposta: 5ms (GTG) Pixel Pitch: 0.248, cabo de energia e Cabo D-Sub Manual do Usuário. Garantia Mínima 12 meses.	BRAZI WIDSCREEN / 22wr-75 Fhd	UND	10	R$ 513,46	R$ 5.134,60
11	**MOUSE USB** Especificações: MOUSE OPTICO COM FIO USB, Resolução no mínimo de 1200 DPI, 3 Botões, e cabo de 120 cm no mínimo, Windows 10, 11 ou superior, Linux, macOS X 10.4 ou	MULTILASER / CLASSIC BOX	UND	10	R$ 19,54	R$ 195,40

COMISSÃO DE LICITAÇÃO Fls._____ Rubrica

	superior. Garantia Mínima 12 meses.					
12	**NOBREAK 1500VA** Especificações: NOBREAK 1500 VA - BIVOLT - 5 tomadas Padrão NBR 14136, Aplicação Comercial: CPU / Monitor / Impressora Multifuncional ou Jato de Tinta / Scanner / Periféricos / Ponto- de-venda / Sistemas / Roteador / Câmera / Instrumentos musicais / Home Theater / LCD/ DVD Player / Equipamento de som / Voip / Recarregadores / Games , Processador RISC de alta velocidade com memória Flash, Permite ser ligado na ausência de rede elétrica, com regulação online. Garantia Mínima 12 meses.	APC / BX1500BI-BR	UND	10	R$ 885,52	R$ 8.855,20
13	**NOTEBOOK i3** Especificações: NOTEBOOK - CORE i3 de 12 ª Geração ou superior (núcleos de eficiência de até 3,30 GHz núcleos de desempenho de até 4,40 GHz; Com no mínimo 6 Núcleos e 8 Theads) , Mínimo de 8 GB DDR4-3200MHz expansível até no minimo 16 GB, Mínimo de SSD 256GB M.2 NVMe PCIe 4.0 com no mínimo 1 slot de expansão, Placa gráfica integrada para os processadores Intel® de 12ª geração, TELA de no mínimo 15" FULL HD (1920 X1080), Mínimo 60 Hz e 250 Nits, , BLUETOOTH 5.1 ou superior, 1 slot de Leitor de Cartão SD, Mínimo 2 porta USB TIPO -A sendo pelo menos no mínimo uma 3.2 ou superior; 1 Porta HDMI 1.4; Câmera Webcam HD 720p com Microfone e Tampa de Privacidade; Alto-falante embutido; Teclado Português -Brasil ABNT2; Wireless 802.11ac 1x1 Wi-Fi; Bateria de Polímero de Lítio-Ion e duração em uso de no mínimo 7 horas; Sistema Operacional: Acompanha licença OEM do windows 11 Home 64 bits ou superior. Garantia Mínima 12 meses.	LENOVO / IDEAPAD 1	UND	5	R$ 2.684,60	R$ 13.423,00
14	**NOTEBOOK i5** Especificações: NOTEBOOK - CORE i5 de 12 ª Geração ou superior (núcleos de eficiência de até 3,30 GHz núcleos de desempenho de até 4,40 GHz; Com no mínimo 10 Núcleos e 8 Theads) , Mínimo de 8 GB DDR4-3200MHz expansível até no mínimo 16 GB, Mínimo de SSD 512 GB M.2 NVMe PCIe 4.0 com no mínimo 1 slot de expansão, Placa gráfica integrada para os processadores Intel® de 12ª geração, TELA de no mínimo 15" FULL HD (1920 X1080), Mínimo 60 Hz e 250 Nits, , BLUETOOTH 5.1 ou superior, 1 slot de Leitor de Cartão SD, Mínimo 2 porta USB TIPO -A sendo pelo menos no mínimo uma 3.2 ou superior; 1 Porta HDMI 1.4; Câmera Webcam HD 720p com Microfone e Tampa de Privacidade; Alto-falante embutido;Teclado Português -Brasil ABNT2;Wireless 802.11ac 1x1 Wi-Fi; Bateria de Polímero de Lítio-Ion e duração em uso de no mínimo 7 horas; Sistema Operacional: Acompanha licença OEM do windows 11 Home 64 bits ou superior. Garantia Mínima 12 meses.	LENOVO / IDEAPAD 1	UND	5	R$ 2.935,14	R$ 14.675,70
15	**SCANNER** Especificações: Velocidade de digitalização	CANON / DR-C230	UND	5	R$ 2.112,21	R$ 10.561,05

COMISSÃO DE LICITAÇÃO Fls._____ Rubrica

	frente e verso, em preto e branco/cores, de 45 pprn/90 ipm em preto; Resolução óptica: 600 x 600 dpi; Capacidade ADF: 60 folhas; Interface: USB 2.0; Consumo digitalização máximo de 19W; Ciclo de trabalho diário: 4.000 folhas de digitalização; possui EnergyStar e RoHS; Garantia de 12 (doze) meses;					
16	**TABLET 8"** Especificações: tela: mínimo 8; Resolução: Tela 1200X2000; Processador: Octa-Core; Memória RAM: mínimo 8 Gb; Memória Interna: 128 GB suporte a cartão de memória de até 1TB Micro SD; Conectividade: Wireless: 802.11 a/b/g/n/ac 2.4G+5GHz e Bluetooth 5.0; Deve suportar rede no mínimo 4G; Câmeras: mínimo 8 MP e 5MP; Bateria: Mínimo 7000 mAh; Sistema Operacional: Android; Garantia: 12 (doze) meses contra defeito de fabricação.	SAMSUNG / X110	UND	10	R$ 1.120,45	R$ 11.204,50
17	**TECLADO USB** Especificações: Padrão: ABNT2 com 107 teclas USB. Compatível com Windows, Mac Os, Linux. Garantia mínima de 12 (doze) meses do fabricante, a contar da data do recebimento.	MULTILASER / TC193	UND	10	R$ 39,40	R$ 394,00
	VALOR TOTAL					**R$ 154.592,96**

1.3 Vinculam esta contratação, independentemente de transcrição:

1.3.1 O Termo de Referência;

1.3.2 O Edital da Licitação;

1.3.3 A Proposta do contratado;

1.3.4 Eventuais anexos dos documentos supracitados.

CLÁUSULA SEGUNDA – VIGÊNCIA

2.1. O contrato terá vigência de **12 (doze) meses**, contados a partir da data da sua assinatura.

CLÁUSULA TERCEIRA – SUBCONTRATAÇÃO

3.1. Não será admitida a subcontratação do objeto licitatório.

CLÁUSULA QUARTA – SUSTENTABILIDADE

4.1. A contratada deverá observar no que couber, os critérios de sustentabilidade, conforme constante no ETP.

CLÁUSULA QUINTA - PREÇO

5.1 O valor total da contratação é de **R$ 154.592,96** (cento e cinquenta e quatro mil quinhentos e noventa e dois reais e noventa e seis centavos).

5.2 No valor acima estão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, comerciais, fretes e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente na execução do objeto.

CLÁUSULA SEXTA - PAGAMENTO

6.1 O pagamento do objeto contratado efetivamente fornecido será efetuado mediante ordem de crédito em conta corrente da CONTRATADA, indicada na sua proposta e dar- se-á no prazo máximo de até 30 (trinta) dias, contados após a solicitação de pagamento, devidamente instruída com os seguintes

documentos:

6.1.1 Requerimento de pagamento contendo no mínimo a qualificação do credor (dados básicos, data e assinatura do representante legal), o valor requerido e a competência a que se refere;

6.1.2 Nota Fiscal, atestada pelo fiscal do contrato;

6.1.3 Comprovantes da entrega do material e/ou da prestação efetiva do serviço;

6.1.4 Cópia do contrato e aditivos (se for o caso); caso inexista, apresentar Ordem de Fornecimento do objeto;

6.1.5 Certidões de regularidade fiscal e trabalhista;

6.1.6 Declaração do Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores (SICAF) ou documentos aptos a substituir as referidas certidões nele mencionadas;

6.1.7 Comprovação da condição de optante do SIMPLES: apenas credores optantes;

6.1.8 Outros documentos contratualmente exigidos: o credor deve verificar particularidades estabelecidas no instrumento contratual como: relatórios, comprovantes de cumprimento de obrigações tributárias, previdenciárias, trabalhistas ou outros.

6.2 O prazo para pagamento somente começará a fluir a partir da data da solicitação, sendo o prazo interrompido em caso do não atendimento.

6.3 Se a Nota Fiscal apresentar irregularidades, falhas ou omissões que comprometam a liquidação da despesa, ou a CONTRATADA não apresentar todas as condições de habilitação, o prazo supracitado será contado a partir da data em que tais impropriedades forem sanadas.

6.4 Não serão efetuados quaisquer pagamentos à CONTRATADA enquanto houver pendência de liquidação de obrigação financeira em virtude de penalidade ou inadimplência contratual, certidão irregular, atraso do pagamento dos salários e recolhimento dos respectivos encargos sociais.

6.5 É vedada expressamente a realização de cobrança de forma diversa da estipulada neste documento, sob pena de aplicação das sanções previstas neste instrumento e indenização pelos danos decorrentes.

6.6 O desconto de qualquer valor no pagamento devido ao contratado será precedido de processo administrativo em que será garantido à empresa o contraditório e a ampla defesa, com os recursos e meios que lhes são inerentes.

6.7 É vedado à CONTRATADA transferir a terceiros os direitos ou créditos decorrentes do contrato ou instrumento equivalente;

6.8 Não haverá, em hipótese alguma, pagamento antecipado.

6.9 Os casos omissos obedecerão aos ditames da lei 14.133/2021.

6.10 A correção monetária será calculada por meio do Índice de Preços ao Consumidor Amplo – IPCA, do IBGE.

CLÁUSULA SÉTIMA - OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

7.1 Oferecer todas as condições e informações necessárias para que a CONTRATADA possa fornecer os produtos dentro das especificações exigidas neste termo de referência.

7.2 Prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pela CONTRATADA, proporcionando todas as condições para que a mesma possa cumprir suas obrigações, dentro dos prazos estabelecidos.

7.3 Acompanhar e fiscalizar o objeto do contrato, por meio do fiscal de contrato, especialmente designada para tanto.

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
Fls._____
Rubrica

7.4 Notificar, por escrito, à CONTRATADA na ocorrência de eventuais falhas no curso de execução do contrato, aplicando, se for o caso, as penalidades previstas neste termo de referência e na lei vigente.

7.5 Pagar a fatura ou nota fiscal devidamente atestada, no prazo e forma previstos neste termo de referência.

CLÁUSULA OITAVA - OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO

8.1 Fornecer o objeto contratado conforme especificações, validades e preços propostos na licitação, e nas quantidades e modelos solicitados pela Administração.

8.2 Entregar o objeto contratado estritamente no prazo estipulado, em perfeitas condições, sem indícios de avarias ou violação.

8.3 Responsabilizar-se por todo e qualquer ônus decorrente da entrega do objeto licitado, inclusive frete.

8.4 Responsabilizar-se pela logística do objeto contratado, até as dependências do Setor de Almoxarifado da Prefeitura Municipal de Bertolínia, não sendo o CONTRATANTE responsável pelo fornecimento de mão de obra para viabilizar o transporte.

8.5 Responsabilizar-se pela manutenção preventiva, pela atualização de toda a documentação e responsabilizar-se pelos custos de seguro automotivo do objeto contratado.

8.6 Substituir o objeto locado com danos insanaveis.

8.7 Aceitar os acréscimos ou supressões de até 25% (vinte e cinco por cento), propostos pela Administração da Prefeitura Municipal de Bertolínia, conforme previsto no art. 125, da Lei nº 14.133/2021.

8.8 Responsabilizar-se por todas as despesas diretas ou indiretas dos valores devidos aos seus empregados no cumprimento das obrigações contraídas nesta licitação.

8.9 Entregar o objeto contratado acompanhado de Documento Auxiliar da Nota Fiscal Eletrônica.

8.10 Encaminhar cópia de Documento Auxiliar de Nota Fiscal Eletrônica e Certidões de Regularidade Fiscal e Trabalhista;

8.11 Ressarcir os eventuais prejuízos causados ao Município de Bertolínia e/ou a terceiros, provocados por ineficiência ou irregularidades cometidas na execução das obrigações assumidas;

8.12 Indicar, por escrito, preposto ou profissional equivalente (e seu eventual substituto), fornecendo número de telefone e e-mail institucional para contato, ao qual o CONTRATANTE possa reportar-se quanto à fiel execução do contrato e cuidar para que este profissional alocado mantenha permanente contato com os responsáveis pela fiscalização e gestão do contrato.

8.13 Manter, durante a vigência contratual, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

8.14 Comunicar ao CONTRATANTE, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, qualquer mudança de endereço, e-mail ou telefone.

8.15 Aceitar o prazo residual de 05 (cinco) dias úteis, a partir da ciência do interessado, para as situações cujos prazos não se encontram expressamente previstos no termo de referência.

8.16 Garantir a execução do objeto sempre embasada nos critérios de sustentabilidade previstos no Estudo Técnico Preliminar, quando couber.

CLÁUSULA NONA - OBRIGAÇÕES PERTINENTES À LGPD

9.1 As partes deverão cumprir a Lei nº 13.709, de 14 de agosto de 2018 (LGPD), quanto a todos os dados pessoais a que tenham acesso, em razão do certame ou do contrato administrativo que eventualmente venha a ser firmado, a partir da apresentação da proposta no procedimento de contratação, independentemente de declaração ou de aceitação expressa.

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
Fls._____
Rubrica

9.2 Os dados obtidos somente poderão ser utilizados para as finalidades que justificaram seu acesso e de acordo com a boa-fé e com os princípios do art. 6º da LGPD.

9.3 É vedado o compartilhamento com terceiros dos dados obtidos fora das hipóteses permitidas em Lei.

9.4 A Administração deverá ser informada no prazo de 5 (cinco) dias úteis sobre todos os contratos de suboperação firmados ou que venham a ser celebrados pelo Contratado.

9.5 Terminado o tratamento dos dados nos termos do art. 15 da LGPD, é dever do contratado eliminá-los, com exceção das hipóteses do art. 16 da LGPD, incluindo aquelas em que houver necessidade de guarda de documentação para fins de comprovação do cumprimento de obrigações legais ou contratuais e somente enquanto não prescritas essas obrigações.

9.6 É dever do contratado orientar e treinar seus empregados sobre os deveres, requisitos e responsabilidades decorrentes da LGPD.

9.7 O Contratado deverá exigir de suboperadores e subcontratados o cumprimento dos deveres da presente cláusula, permanecendo integralmente responsável por garantir sua observância.

9.8 O Contratante poderá realizar diligência para aferir o cumprimento dessa cláusula, devendo o Contratado atender prontamente eventuais pedidos de comprovação formulados.

9.9 O Contratado deverá prestar, no prazo fixado pelo Contratante, prorrogável justificadamente, quaisquer informações acerca dos dados pessoais para cumprimento da LGPD, inclusive quanto a eventual descarte realizado.

9.10 Bancos de dados formados a partir de contratos administrativos, notadamente aqueles que se proponham a armazenar dados pessoais, devem ser mantidos em ambiente virtual controlado, com registro individual rastreável de tratamentos realizados (LGPD, art. 37), com cada acesso, data, horário e registro da finalidade, para efeito de responsabilização, em caso de eventuais omissões, desvios ou abusos.

9.10.1 Os referidos bancos de dados devem ser desenvolvidos em formato interoperável, a fim de garantir a reutilização desses dados pela Administração nas hipóteses previstas na LGPD.

9.11 O contrato está sujeito a ser alterado nos procedimentos pertinentes ao tratamento de dados pessoais, quando indicado pela autoridade competente, em especial a ANPD por meio de opiniões técnicas ou recomendações, editadas na forma da LGPD.

CLÁUSULA DÉCIMA – GARANTIA DO OBJETO

10.1 Deve ser fornecida garantia de, no mínimo, 12 (doze) meses (incluindo troca de equipamentos defeituosos e assistência técnica) para o equipamento, pelo fabricante, contados a partir da emissão do termo de recebimento definitivo;

10.2 A garantia deve ser fornecida pelo fabricante, podendo ser o atendimento por empresa pertencente à sua rede autorizada, devidamente capacitada para tal função;

10.3 Não são aceitas adaptações no equipamento (adição de componentes pelo licitante). Deve ser comprovado através de declaração do fabricante que todo equipamento será/foi integrado em fábrica. Esta exigência visa à procedência e garantia total do equipamento pelo fabricante;

10.4 Deve possuir recurso disponibilizado via site do próprio fabricante (informar URL para comprovação) que faça a validação e verificação da garantia do equipamento através da inserção do seu número de série e modelo/número do equipamento;

10.5 O atendimento às chamadas técnicas durante o período de garantia será no regime de 8x5 (oito horas por dia e cinco dias por semana);

10.6 Visando a alta disponibilidade, o prazo para solução do chamado deverá ser de no máximo 5 dias úteis;

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
Fls._____
Rubrica

10.7 O fabricante, diretamente ou através de sua rede credenciada, deverá manter registros escritos dos referidos chamados, constando o nome do técnico que prestou o atendimento e uma descrição resumida do problema;

10.8 Durante o prazo de garantia, será substituída, sem ônus para o órgão, a parte ou peça defeituosa, salvo quando o defeito for provocado por uso inadequado dos equipamentos;

10.9 Quando da manutenção, as peças a serem substituídas devem ser idênticas às do equipamento originalmente recebido;

10.10 É vedado qualquer tipo de serviço ou assistência técnica que requeira o envio do equipamento ou de acessórios pelo correio ou por qualquer outro meio;

10.11 A garantia legal ou contratual do objeto tem prazo de vigência próprio e desvinculado daquele fixado no contrato, permitindo eventual aplicação de penalidades em caso de descumprimento de alguma de suas condições, mesmo depois de expirada a vigência contratual.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO

11.1 **Provisoriamente**, em até 10 (dez) dias úteis a partir do recebimento do objeto, mediante documento lavrado com a assinatura do Fiscal de Contrato e do preposto da CONTRATADA, para efeito de posterior consolidação do mês.

11.2 **Definitivamente,** mediante lavratura de Termo de Recebimento Definitivo pelo Fiscal de Contrato, em até 30 (trinta) dias úteis a partir do recebimento do objeto, que consolidará a documentação lavrada durante o recebimento provisório, ocasião em que será feito o atesto da nota fiscal.

11.3 O objeto, que for entregue em desconformidade com o especificado neste Termo ou o indicado na proposta serão rejeitados parcial ou totalmente, conforme o caso, e a CONTRATADA será obrigada a substituí-lo no prazo de até 8 (oito) dias consecutivos, contados da data do recebimento da Notificação escrita, necessariamente acompanhada do Termo de Recusa.

11.4 O recebimento não exclui a responsabilidade da CONTRATADA pela qualidade e segurança dos produtos fornecidos.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - FISCALIZAÇÃO CONTRATUAL

12.1 O Contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133, de 2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

12.2 A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo(s) fiscal (is) do contrato ou pelos respectivos substitutos (Lei nº 14.133, de 2021, art. 117, caput).

12.3 Identificada qualquer inexatidão ou irregularidade, o fiscal do contrato emitirá notificações para a correção da execução do contrato, determinando prazo para a correção. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 22, III);

12.4 O fiscal do contrato informará a seus superiores em tempo hábil, a situação que demandar decisão ou adoção de medidas que ultrapassem sua competência, para que adote as medidas necessárias e saneadoras, se for o caso. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 22, IV).

12.5 O fiscal do contrato comunicará ao gestor do contrato, em tempo hábil, o término do contrato sob sua responsabilidade, com vistas à renovação tempestiva ou à prorrogação contratual (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 22, VII).

12.6 O contratado será obrigado a reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, a suas expensas, no total ou em parte, o objeto do contrato em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes de sua execução ou de materiais nela empregados (Lei nº 14.133/2021, art. 119).

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
Fls._____
Rubrica

12.7 O fiscal do contrato anotará no histórico de gerenciamento do contrato todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, com a descrição do que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados. (Lei nº 14.133, de 2021, art. 117, §1º).

12.8 O contratado será responsável pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros em razão da execução do contrato, e não excluirá nem reduzirá essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento pelo contratante (Lei nº 14.133/2021, art. 120).

12.9 O contrato e/ou notas de empenho serão acompanhados e fiscalizados por fiscal de contrato (ou Comissão), designado(s) especialmente para tal fim, o qual fiscalizará(ão) a execução do objeto, anotando em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a aquisição, observando-se o exato cumprimento de todas as cláusulas e condições contratuais, determinando quando necessário, a regularização de falhas observadas, cabendo ao referido servidor (ou Comissão) o "ATESTO" das respectivas Notas Fiscais.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DA EXECUÇÃO DO OBJETO

13.1 **DO PRAZO, DO LOCAL E HORÁRIO DE ENTREGA.**

13.1.1. O prazo de entrega dos bens é de até 5 (cinco) dias, contados do envio da ordem de fornecimento;

13.1.2. Caso não seja possível a entrega na data assinalada, a empresa deverá comunicar as razões respectivas com pelo menos 01 (um) dia de antecedência para que qualquer pleito de prorrogação de prazo seja analisado, ressalvadas situações de caso fortuito e força maior;

13.1.3. O bem deverá ser entregue no endereço constante na Ordem de Fornecimento de acordo com o horario de funcionamento do Órgão ou Secretaria solicitante, podendo ser flexibilizado após contato prévio.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

14.1 Nos termos da Lei de nº 14.133/21 o contratado será responsabilizado administrativamente pelas seguintes infrações:

14.1.1. Der causa à inexecução parcial do contrato;

14.1.2. Der causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;

14.1.3. Der causa à inexecução total do contrato;

14.1.4. Ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto contratado sem motivo justificado;

14.1.5. Apresentar documentação falsa ou prestar declaração falsa durante a execução do contrato;

14.1.6. Praticar ato fraudulento na execução do contrato;

14.1.7. Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;

14.1.8. Praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

14.2. Serão aplicadas ao responsável pelas infrações administrativas as seguintes sanções:

14.2.1. Advertência;

14.2.2. Multa;

14.2.3. Impedimento de licitar e contratar;

14.2.4. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
Fls._____
Rubrica

14.3. Na aplicação das sanções serão consideradas a natureza e a gravidade da infração cometida; as peculiaridades do caso concreto; as circunstâncias agravantes ou atenuantes; os danos que dela provierem para a Administração Pública e a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

14.4. A sanção de "advertência" será aplicada exclusivamente pela infração administrativa prevista no inciso I do caput do art. 155 da Lei nº 14.133/21, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave.

14.5. A sanção de "multa" será aplicada ao responsável por qualquer das infrações administrativas previstas no art.155 da Lei nº 14.133/21, nas seguintes proporções:

14.5.1. Multa moratória de 0,5% (cinco décimos por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor do objeto ou item inadimplido, até o limite de 15 (quinze) dias;

14.5.2. Multa compensatória de 15% (quinze por cento) sobre o valor total do objeto ou item inadimplido, no caso de inexecução parcial do objeto, caracterizada pelo atraso injustificado de mais de 15 (quinze) dias contados a partir do prazo final de entrega inicialmente pactuado; e

14.5.3. Multa compensatória de 15% (quinze por cento) sobre o valor total do contrato, no caso de inexecução total do objeto, caracterizada pelo atraso injustificado de mais de 30 (trinta) dias contados a partir do prazo final de entrega inicialmente pactuado.

14.6. A sanção de "impedimento de licitar e contratar" será aplicada ao responsável pelas infrações administrativas previstas nos incisos II, III e VII do caput do art. 155 da Lei nº 14.133/21, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, e impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo que tiver aplicado a sanção, pelo prazo máximo de 3 (três) anos.

14.7. A sanção de "Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar" será aplicada ao responsável pelas infrações administrativas previstas nos incisos VIII, IX, X e XII do caput do art. 155 da Lei nº 14.133/21, bem como pelas infrações administrativas previstas nos incisos II, III e VII do caput do referido artigo que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que a sanção referida no item 14.6, e impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos.

14.8. As sanções previstas nos itens 14.2.1, 14.2.3 e 14.2.4 poderão ser aplicadas cumulativamente com a sanção de "multa".

14.9. Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor de pagamento eventualmente devido pela Administração ao contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente.

14.10. A aplicação das sanções previstas no caput deste artigo não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado à Administração Pública.

14.11. A aplicação das sanções previstas nos itens 14.2.1, 14.2.2, 14.2.3 e 14.2.4 seguirá o rito estabelecido nos artigos 156 a 163 da Lei nº 14.133/21."

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DA EXTINÇÃO CONTRATUAL

15.1. O contrato se extingue quando cumpridas as obrigações de ambas as partes, ainda que isso ocorra antes do prazo estipulado para tanto.

15.2. Se as obrigações não forem cumpridas no prazo estipulado, a vigência ficará prorrogada até a conclusão do objeto, caso em que deverá a Administração providenciar a readequação do cronograma fixado para o contrato.

15.3. Quando a não conclusão do contrato referida no item anterior decorrer de culpa do contratado:

a) Ficará ele constituído em mora, sendo-lhe aplicáveis as respectivas sanções administrativas; e

b) Poderá a Administração optar pela extinção do contrato e, nesse caso, adotará as medidas admitidas em lei para a continuidade da execução contratual.

15.4. O contrato poderá ser extinto antes de cumpridas as obrigações nele estipuladas, ou antes do prazo nele fixado, por algum dos motivos previstos no artigo 137 da Lei nº 14.133/21, bem como amigavelmente, assegurados o contraditório e a ampla defesa.

15.4.1. Nesta hipótese, aplicam-se também os artigos 138 e 139 da mesma Lei.

15.4.2. A alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa não ensejará a rescisão se não restringir sua capacidade de concluir o contrato.

15.4.2.1. Se a operação implicar mudança da pessoa jurídica contratada, deverá ser formalizado termo aditivo para alteração subjetiva.

15.5. O termo de extinção, sempre que possível, será precedido:

15.5.1. Balanço dos eventos contratuais já cumpridos ou parcialmente cumpridos;

15.5.2. Relação dos pagamentos já efetuados e ainda devidos;

15.5.3. Indenizações e multas.

15.6. A extinção do contrato não configura óbice para o reconhecimento do desequilíbrio econômico-financeiro, hipótese em que será concedida indenização por meio de termo indenizatório (art. 131, *caput*, da Lei n.º 14.133, de 2021).

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

1.1. As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento do Tesouro Estadual deste exercício, na dotação abaixo discriminada:

Fontes de Recursos:

- 500 - Recursos não vinculados de Impostos.
- 501 - Outros Recursos Não Vinculados.
- 540 - FUNDEB APOIO 30%
- 600 - CUSTEIO - RECURSOS ADVINDOS DA UNIAO
- 660 - FNAS - RECURSOS DA UNIAO
- 899 - Outros Recursos Vinculados

Programa de Trabalho

- 10 301 1052 2098 0000 - Manut. e Encargos com a Secretaria Municipal de Saúde.
- 10 301 1052 2055 0000 - Manut. e Encargos com o Fundo Municipal de Saúde - FMS.
- 04 122 1015 2007 0000 - Manut. e Encargos com o Gabinete do Prefeito Municipal.
- 04 122 1014 2024 0000 - Manut. e Encargos com a Secretaria Municipal de Administração.
- 04 123 1013 2027 0000 - Manut. e Encargos com a Secretaria Municipal de Finanças.
- 12 361 1161 2067 0000 - Manut. e Encargos com o Ensino Fundamental.
- 12 361 1160 2070 0000 - Manut. e Encargos com o Ensino de Jovens e Adultos.
- 08 244 1039 2016 0000 - Manut. da Secretaria de Trabalho e Assuntos Comunitários.

Elemento de Despesa:

COMISSÃO DE LICITAÇÃO Fls._____ Rubrica

4.4.90.52.00 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA – DOS CASOS OMISSOS

17.1. Os casos omissos serão decididos pelo contratante, segundo as disposições contidas na Lei nº 14.133, de 2021, e demais normas federais aplicáveis e, subsidiariamente, segundo as disposições contidas na Lei nº 8.078, de 1990 – Código de Defesa do Consumidor – e normas e princípios gerais dos contratos.

CLAUSULA DÉCIMA OITAVA – ALTERAÇÕES

18.1. Eventuais alterações contratuais reger-se-ão pela disciplina dos arts. 124 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021.

18.2. O contratado é obrigado a aceitar nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

DÉCIMA NONA – PUBLICAÇÃO

19.1. Incumbirá ao contratante divulgar o presente instrumento no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), na forma prevista no art. 94 da Lei 14.133, de 2021, bem como no respectivo sítio oficial na Internet, em atenção ao art. 8º, §2º, da Lei n. 12.527, de 2011, c/c art. 7º, §3º, inciso V, do Decreto n. 7.724, de 2012.

CLÁUSULA VIGÉSIMA – FORO

20.1. É eleito o Foro da Comarca de Manoel Emídio, onde Bertolínia é termo judiciário, para dirimir os litígios que decorrerem da execução deste Termo de Contrato que não possam ser compostos pela conciliação que não puderem ser compostos pela conciliação, conforme art. 92, §1º, da Lei nº 14.133/21.

Bertolínia, 17 de dezembro de 2024.

GERALDO FONSECA CORREIA:49310631104

Assinado digitalmente por GERALDO FONSECA CORREIA:49310631104
ND: C=BR, O=ICP-Brasil, OU=CERTIFICADO DIGITAL, OU=Certificado Digital PF A1, OU=45616309000149, OU=AC SyngularID Multipla, CN=GERALDO FONSECA CORREIA:49310631104
Razão: Eu sou o autor deste documento
Localização:
Data: 2024.12.17 12:21:43-03'00'
Foxit PDF Reader Versão: 2024.3.0

GERALDO FONSECA CORREIA
Prefeito Municipal

LINDOMAR SALES JUNIOR:07362975376

Assinado de forma digital por LINDOMAR SALES JUNIOR:07362975376
DN: c=BR, o=ICP-Brasil, ou=03365123000114, ou=Secretaria da Receita Federal do Brasil - RFB, ou=RFB e-CPF A1, ou=(EM BRANCO), ou=videoconferencia, cn=LINDOMAR SALES JUNIOR:07362975376
Dados: 2024.12.17 12:32:59 -03'00'

LINDOMAR SALES JUNIOR
Responsável legal da CONTRATADA