CONTRATO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 32/2024
CONTRATO Nº 155/2024

CONTRATO QUE ENTRE SI CELEBRAM O **MUNICIPIO DE PIRIPIRI, ESTADO DO PIAUÍ**, através da **SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**, através do **FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE** E A EMPRESA **NAYANNA ALVES VIEIRA - ME**, Pregão eletrônico para Registro de Preços para contratação de empresa para confecção de camisas personalizadas, destinados a reposição de estoques para atendimento das necessidades da Secretaria de Saúde Municipal de Piripiri, conforme especificações constantes do termo referente do edital.

Aos 17(dezessete) dias do mês de julho do ano de dois mil e vinte e quatro, de um lado, o **MUNICIPIO DE PIRIPIRI, ESTADO DO PIAUÍ**, através da **SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**, através do **FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**, pessoa jurídica de direito público interno, doravante chamada abreviadamente de CONTRATANTE, inscrita no CNPJ sob nº 10.479.981/0001-55, estabelecida no Centro Administrativo, S/N, Campo das Palmas - Piripiri – PI, neste ato representada pela Sr. Secretário de Saúde Municipal, ***Guilherme Antônio Lopes de Oliveira***, portador da cédula de Identidade nº 3.007.721 SSP/PI e CPF nº 039.976.323-67, no uso da competência que lhe foi atribuída regimentalmente, e, em seqüência, designado simplesmente CONTRATANTE e, de outro lado a empresa **NAYANNA ALVES VIEIRA - ME**, inscrita no C.N.P.J.(MF) sob o n.º 55.285.890/0001-17, estabelecida na Rua 18 de Setembro, 1370 – Centro – Piripiri-PI – CEP: 64.260.000, que apresentou os documentos exigidos por lei, neste ato representado por Nayanna Alves Vieira, residente e domiciliada e daqui por diante denominada simplesmente CONTRATADA, têm, entre si, justo e avençado e celebram, por força do presente instrumento, sendo regido pela Lei nº 14.133/2021 e suas alterações, observadas as normas de direito privado, especialmente aquelas constantes na LINDB e, ainda mediante as cláusulas e condições estabelecidas em Edital e no que segue abaixo.

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

1.1. Registro de Preços para contratação de empresa para confecção de camisas personalizadas, destinados a reposição de estoques para atendimento das necessidades da Secretaria de Saúde Municipal de Piripiri.
1.2. A CONTRATADA é obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato;
1.3. Os reajustes e alterações ao Contrato serão formalizados por meio de termo aditivo, sendo possível, de forma excepcional, a antecipação dos seus efeitos contanto que a formalização seja realizada dentro do prazo máximo de 01 (um) mês, de acordo com o art.132 da Lei 14.133/21.
1.4. A CONTRATADA executará os fornecimentos rigorosamente de acordo com os prazos e termos deste contrato e documentos dele integrantes.

CLÁUSULA SEGUNDA – CONDIÇÕES DO FORNECIMENTO E PAGAMENTO DO OBJETO

2.1 O objeto desta licitação refere-se a uma estimativa de utilizaçao dos produtos, a serem aplicadas durante 12 (doze) meses; assim, não poderão ser executados em uma única parcela, devendo haver execuções parciais, de forma a atender as quantidades estipuladas nos pedidos parciais/requisições emitidas.
2.2 A licitante vencedora deverá fornecer o objeto em estrita conformidade com disposições e especificações do edital da licitação, de acordo com o Termo de Referência e à proposta de preços apresentada.
2.3 A forma de entrega será em remessa conforme a necessidade da Secretaria de Saúde Municipal – SESAM, Piripiri – PI, no seguinte endereço: Av. Dep. Raimundo Holanda, Centro Administrativo, S/N, Morro da Saudade - Piripiri – PI.
2.4 O início da entrega dos objetos ocorrerá apos a assinatura do contrato, mediante a emissão de requisição e empenho no prazo maximo de 10 (dez) dias.
2.5 Caso seja verificado alguma falha quanto a defeitos de fabricação, quantidades recebidas e qualidade dos produtos fornecidos, a CONTRATADA será notificada pelo Gestor/Fiscal do contrato e terá um prazo máximo de até 10 (dez) dias úteis

CENTRO ADMINISTRATIVO
Av. Deputado Raimundo Holanda, S/N
Bairro Morro da Saudade - Piripiri/PI
CEP.: 64260-000

para fornecimento dos novos produtos.

2.6 O prazo de fornecimento dos materiais deverá ocorrer de acordo com solicitação da CONTRATANTE, diretamente na sede da Secretaria de Saúde Municipal – SESAM, Piripiri – PI, no seguinte endereço: Av. Dep. Raimundo Holanda, Centro Administrativo, S/N, Morro da Saudade - Piripiri – PI, mediante a apresentação dos pedidos/requisições emitidas pela secretaria, salvo se houver pedido formal de prorrogação deste, devidamente justificado pelo licitante/contratado e acatado pela ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL.

2.7 Os produtos deverão estar de acordo com as exigências do Código de Defesa do Consumidor, especialmente no tocante aos vícios de qualidade ou quantidade que os tornem impróprios ou inadequados ao uso a que se destinam ou lhes diminuam o valor, conforme diploma legal.

2.8 A CONTRATADA deverá acatar a fiscalização do objeto contratado, realizada pelo fiscal do contrato que poderá a qualquer momento solicitar o teste de qualidade do combustível, que deverá ter suas solicitações atendidas imediatamente;

2.9 A responsabilidade pelo recebimento dos produtos solicitados ficará a cargo do servidor responsável, designado pela Administração Municipal, que deverá proceder à avaliação de desempenho e atesto da nota fiscal.

2.10 Verificada alguma falha no fornecimento, a Contratada obriga-se a reparar, corrigir, remover, reconstruir, ou substituir, os produtos entregues e não aceitos pelo Contratante, em função da existência de irregularidades, incorreções, no prazo IMEDIATO, contados da notificação que lhe for entregue oficialmente, sem ônus adicional para a Contratante, sem o que será convocada a segunda classificada, sem prejuízo da aplicação das sanções previstas nos artigos 155 a 163 da Lei 14.133/2021 e artigos 20 e 56 a 80 do Código de Defesa do Consumidor.

2.11 Fornecidos os produtos solicitados, a secretaria, pagará à licitante vencedora o valor constante em sua proposta comercial, sem qualquer ônus ou acréscimo;

2.12 Após fornecimento dos produtos, a Contratada deverá enviar ao CONTRATANTE a Nota Fiscal/Fatura para conferência e aprovação, através do servidor responsável legalmente constituído para este fim;

2.13 Os pagamentos serão efetuados após a apresentação da respectiva Nota Fiscal/Fatura, devidamente atestada por servidor responsável da CONTRATANTE, acompanhadas da certidão negativa de débitos relativos aos tributos federais e à divida ativa da união e Contribuições Previdenciárias (PGFN/INSS), certificado de regularidade de situação junto ao FGTS e certidão negativa de débitos trabalhistas (CNDT), no prazo de até 30 (trinta) dias, contados a partir do recebimento definitivo.

2.13.1 Os pagamentos serão creditados em favor da contratada, por meio de depósito Bancário em conta corrente indicada na proposta, contendo o nome do banco, agência, localidade e número da conta corrente em que deverá ser efetivado o crédito.

2.13.2 Na ocorrência de rejeição da nota fiscal, motivada por erros ou incorreções, o prazo estipulado no subitem anterior passará a ser contado a partir da data da sua reapresentação.

2.14 A licitante vencedora deverá, obrigatoriamente, emitir Nota Fiscal/Fatura com CNPJ idêntico ao apresentado para fins de habilitação no certame e consequentemente lançado no instrumento contratual. As notas fiscais/faturas que apresentarem incorreções serão devolvidas à CONTRATADA e neste caso o vencimento dar-se-á no prazo de 30 (trinta) dias, *contados da* apresentação da documentação devidamente corrigida e válida, não ocorrendo neste caso, quaisquer ônus por parte da Administração;

2.15 Nenhum pagamento será efetuado aos adjudicatários enquanto pendente de liquidação ou qualquer obrigação financeira que lhe for imposta em virtude de penalidade ou falta de entrega do produto.

2.16 Será designado pela Administração o Fiscal/Gestor do contrato que será responsável pelo acompanhamento e fiscalização da sua.

2.17 A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo(s) fiscal(is) do contrato, ou pelos respectivos substitutos (Lei nº 14.133/2021, art. 117, caput).

2.18 O fiscal do contrato anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, determinando o que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados (Lei nº 14.133/2021, art. 117, §1º).

2.19 O fiscal do contrato informará a seus superiores, em tempo hábil para a adoção das medidas convenientes, a situação que demandar decisão ou providência que ultrapasse sua competência (Lei nº 14.133/2021, art. 117, §2º).

2.20 O contratado deverá manter preposto aceito pela Administração no local da obra ou do serviço para representá-lo na execução do contrato. (Lei nº 14.133/2021, art. 118).

2.21 Consideram-se aceitos e aprovados os fornecimentos que, no prazo de até 30 (trinta) dias, contados do recebimento provisório e da entrega da Fatura/Nota Fiscal, que não sejam contestados pela CONTRATANTE, após a emissão da Ordem de Fornecimento e Nota de Empenho. Firmado pela autoridade responsável.

CENTRO ADMINISTRATIVO
Av. Deputado Raimundo Holanda, S/N
Bairro Morro da Saudade - Piripiri/PI
CEP.: 64260-000

CLÁUSULA TERCEIRA – DO VALOR DO CONTRATO

3. O valor global do presente CONTRATO é de **R$ 132.000,00 (Cento e trinta e dois mil reais)**, para todo o período de sua vigência, conforme valores expressos na proposta vencedora abaixo:

ITEM	DESCRIÇÃO	QNTD.	UND.	VALOR UNT.(R$)	VALOR TOTAL(R$)
1	CAMISA PERSONALIZADA EM MALHA (PV) MANGA CURTA 67% VISCOSE E 33% POLIESTER.	300	und.	11,00	3.300,00
2	CAMISA PERSONALIZADA EM MALHA (PV) MANGA LONGA 67% VISCOSE E 33% POLIESTER.	300	und.	16,00	4.800,00
3	CAMISETA DE MANGA LONGA COM 1 BOLSO DO LADO ESQUERDO NA ALTURA DO PEITO, GOLA REDONDA EM TECIDO DE ALGODÃO NA COR CAQUE.	300	und.	16,00	4.800,00
4	COLETES PERSONALIZADO EM BRIM (100% ALGODÃO)	300	und.	29,50	8.850,00
5	CALÇA COM 4 BOLSOS EM BRIM (100 % ALGODÃO), COR CAQUE.	300	und.	45,00	13.500,00
6	BONÉ LISO ABA LONGA, PANO PARA PROTEÇÃO DE SOL NUCA/PESCOÇO NA COR CAQUE	300	und.	14,00	4.200,00
7	CAMISETA EM ALGODÃO 100%, FIO 30.1 PENTEADO GRAMATURA DE MALHA E DE 160 G/M² EM CORES VARIADAS E TODOS OS TAMANHO P.M.G.GG.	300	und.	11,00	3.300,00
8	CAMISETA GOLA POLO, MANGA CURTA, COR BRANCA, EM MALHA PIQUI PENTEADA, COM IMPRESSÃO PERSONALIZADA NOS TAMANHO P, M, G, GG,	300	und.	21,00	6.300,00
9	CAMISETAS PV/MALHA HELANQUINHA. MALHA P.V 67% POLIÉSTER 33% VISCOSE, GRAMATURA DE MALHA EM 160G/M² NA COR BRANCA E TODOS OS TAMANHO P.M.G.GG.	300	und.	10,00	3.000,00
10	CAMISETAS PV/MALHA FRIA. MALHA P.V 67% POLIÉSTER 33% VISCOSE, GRAMATURA DE MALHA EM 160G/M² EM CORES VARIADAS E TODOS OS TAMANHO P.M.G.GG.	300	und.	11,00	3.300,00
11	CAMISETAS DE POLIÉSTER, MALHA 100% POLIÉSTER FIO 30.1 GRAMATURA DA MALHAR É DE 160G/M² EM CORES VARIADAS E TODOS OS TAMANHO P.M.G.GG.	300	und.	10,00	3.000,00
12	CAMISETA PERSONALIZADA MANGA LONGA, EM MALHA, PARA ACS E ACE, PERSONALIZADAS NOS TAMANHOS P, M,G,GG	250	und.	16,00	4.000,00
13	COLETE DUPLA FACE TAM: PP, P, M,G,GG CORES VARIADAS, ADULTOS	250	und.	20,00	5.000,00
14	COLETE SIMPLES TAM: PP, P, M,G,GG CORES VARIADAS, ADULTOS	250	und.	12,00	3.000,00
15	CAMISAS EM ALGODAO PARA A CAMPANHA DE VACINACAO, COM SLOGAN DESENVOLVIDO PELA SECRETARIA DE SAUDE, OS QUAIS SERAO INFORMADOS NO ATO DO PEDIDO, TAMANHOS PP, P, M, G, GG.	300	Und.	18,00	5.400,00
16	CAMISA (MALHA TIPO PICKET COM COLA E PUNHO) DIVERSAS CORES, TAMANHOS PP, P, M, G E GG - SERIGRAFIA COLORIDA - FRENTE E COSTA	300	Und.	12,00	3.600,00
17	CAMISA NA COR VERMELHA, DE ALGODAO — CAMPANHA DEZEMBRO VERMELHO - TAMANHOS: PP, P, M, G E GG. (SLOGAN , DESENVOLVIDO PELA SECRETARIA DE SAUDE, 0 QUAL SERA INFORMADO NO ATO DO PEDIDO)	300	Und.	12,00	3.600,00
18	CAMISA NA COR ROSA, DE ALGODAO - TAMANHOS: P, M, G E GG. (SLOGAN DESENVOLVIDO PELA SECRETARIA DE SAUDE, O QUAL SERA INFORMADO NO ATO DO PEDIDO)	300	Und.	14,50	4.350,00

CENTRO ADMINISTRATIVO
Av. Deputado Raimundo Holanda, S/N
Bairro Morro da Saudade - Piripiri/PI
CEP.: 64260-000

19	CAMISA NA COR BRANCA, DE ALGODAO — TAMANHOS: PP, P, M, G E GG. (SLOGAN DESENVOLVIDO PELA SECRETARIA DE SAUDE, O QUAL SERA INFORMADO NO ATO DO PEDIDO)	300	Und.	15,00	4.500,00
20	CAMISA NA COR AZUL, DE ALGODAO — TAMANHO: PP, P. M, G E GG. (SLOGAN DESENVOLVIDO PELA SECRETARIA DE SAUDE, O QUAL SERA INFORMADO NO ATO DO PEDIDO)	300	Und.	16,00	4.800,00
21	CAMISA NA COR AMARELA, DE ALGODAO — TAMANHO: PP, P. M, G E GG. (SLOGAN DESENVOLVIDO PELA SECRETARIA DE SAUDE, O QUAL SERA INFORMADO NO ATO DO PEDIDO)	300	Und.	10,00	3.000,00
22	CAMISA NA COR VERDE, DE ALGODAO — TAMANHO: PP, P. M, G E GG. (SLOGAN DESENVOLVIDO PELA SECRETARIA DE SAUDE, O QUAL SERA INFORMADO NO ATO DO PEDIDO)	300	Und.	10,00	3.000,00
23	CAMISA NA COR LARANJA, DE ALGODAO — TAMANHO: PP, P. M, G E GG. (SLOGAN DESENVOLVIDO PELA SECRETARIA DE SAUDE, O QUAL SERA INFORMADO NO ATO DO PEDIDO)	300	Und.	10,00	3.000,00
24	CAMISA NA COR PRETA, DE ALGODAO — TAMANHO: PP, P. M, G E GG. (SLOGAN DESENVOLVIDO PELA SECRETARIA DE SAUDE, O QUAL SERA INFORMADO NO ATO DO PEDIDO)	300	Und.	10,00	3.000,00
25	CAMISA NA COR LILÁS, DE ALGODAO — TAMANHO: PP, P. M, G E GG. (SLOGAN DESENVOLVIDO PELA SECRETARIA DE SAUDE, O QUAL SERA INFORMADO NO ATO DO PEDIDO)	300	Und.	10,00	3.000,00
26	CHAPÉU ÁRABE CONFECCIONADO EM BRIM, (PADRÃO DO MINISTÉRIO DA SAÚDE PARA AGENTE DE ENDEMIAS E AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE) COR A DEFINIR NO ATO DO PEDIDO, COM PROTETOR DE PESCOÇO, LOGOMARCA EM SERIGRAFIA, UNISSEX, SLOGAN DESENVOLVIDO PELA SECRETARIA DE SAUDE, O QUAL SERA INFORMADO NO ATO DO PEDIDO)	300	Und.	14,00	4.200,00
27	BOLSA PARA AGENTE DE ENDEMIAS (PADRÃO DO MINISTÉRIO DA SAÚDE) CONFECCIONADA EM LONA ENCERADA 10MM COM BOLSO FRONTAL LIVRE, PERSONALIZAÇÃO EM SUBLIMAÇÃO, ALÇA OMBRO, TIRACOLO ATRÁS, (SLOGAN DESENVOLVIDO PELA SECRETARIA DE SAUDE, O QUAL SERA INFORMADO NO ATO DO PEDIDO)	300	Und.	54,00	16.200,00

CLÁUSULA QUARTA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

1. As despesas correrão por conta de recursos oriundos, conforme segue:

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA	
UNID. ORÇAMENTÁRIA	02.07.00 – FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE- FMS
DOTAÇÃO:	10.301.0002.2036.0000– SUPERINTENDENCIA DO FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE 10.301.002.2125.000 – MANUTENÇÃO DO PROGRAMA CUSTEIO DAS AÇÕES DO SUS 10.302.003.2094.0000 – PROGRAMA DE MEDIA E ALTA COM. AMB. E HOSPITALAR 10.301.002.2027.0000 – PROGRAMA ESTADUAL DE CO-FINANCIAMNETO
ELEMENTO DE DESPESA	3.3.90.39.00 – OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS – PESSOA JURÍDICA
FONTE DE RECURSOS	500 – RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS 600 – TRANSFERENCIA FUNDO A FUNDO DE RECURSOS DO SUS GOV. FEDERAL 621 - TRANSFERENCIA FUNDO A FUNDO DE RECURSOS DO SUS GOV. ESTADUAL

CLÁUSULA QUINTA – DA VIGÊNCIA

5.1 O prazo de vigência da contratação é de 12 (doze) meses contados da assinatura contratual, na forma do artigo 105 da Lei n° 14.133, de 2021.

5.1.1. O prazo de vigência será automaticamente prorrogado, independentemente de termo aditivo, quando o objeto não for concluído no período firmado acima, ressalvadas as providências cabíveis no caso de culpa do contratado, previstas neste instrumento.

CLÁUSULA SEXTA – DA RESCISÃO E TÉRMINO DO CONTRATO

6.1 O presente Contrato se extingue com o termo final disposto na Cláusula Quinta, salvo se houver prorrogação através de aditivo, mas poderá ser rescindido a qualquer tempo, por interesse de qualquer uma das partes ou mediante a emissão de aviso prévio de no mínimo, 24 (vinte e quatro) horas, com prova de recebimento, ou no caso de ocorrer entendimento pela não obrigatoriedade de entregar o objeto.

Parágrafo Primeiro – dos Outros Casos de Rescisão

6.2 Haverá, ainda, rescisão do presente contrato, a critério da parte interessada, na ocorrência:

a) Por inadimplemento;
b) Desobediência à Cláusula Sexta;
c) Impossibilidade ou recusa da CONTRATADA em dar continuidade na realização do fornecimento;
d) Na hipótese de transferência da execução deste contrato a terceiros, no todo ou em parte, sem prévia autorização da CONTRATANTE;
e) Caso fortuito ou força maior, regularmente comprovada, impeditiva da execução do Contrato;
f) Na ocorrência de qualquer motivo previsto nos arts. 137 da lei nº 14.133/21.

6.3 Nos casos de extinção, previstos nesta cláusula, serão observados os procedimentos previstos nos arts. 138 e 139 da lei nº 14.133/21, no que couber sua aplicação.

CLÁUSULA SÉTIMA – OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

7.1 Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Termo de Referência;
7.2 Verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos materiais recebidos provisoriamente com as especificações constantes neste Termo e na proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;
7.3 Comunicar à Contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido;
7.4 Designar funcionários, para acompanhar e fiscalizar o cumprimento contratual, bem como para aprovar a execução do objeto;
7.5 Exigir da Contratada, sempre que necessário, a comprovação da manutenção das condições de habilitação e de qualificação exigidas no procedimento de contratação;
7.6 Efetuar o pagamento devido, após o adimplemento da obrigação, mediante Nota Fiscal/fatura devidamente atestada, desde que cumpridas todas as formalidades e as exigências da contratação;
7.7 Anotar em registro próprio e notificar a Contratada sobre quaisquer falhas verificadas no cumprimento contratual, para fins de correção dentro do prazo estabelecido;
7.8 A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, incluindo encargos tributários e trabalhistas, ainda que vinculados à execução do presente Termo de Contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

CLÁUSULA OITAVA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

8.1 Efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no Termo de Referência, acompanhado da respectiva nota fiscal;
8.4 Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27 do Código de Defesa do Consumidor – Lei n.º 8.078/1990;
8.5 Observar os prazos para a execução do fornecimento;
8.6 Manter-se, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, as condições de habilitação e qualificação exigidas;
8.7 Indicar preposto para representá-la durante a execução do contrato;

CENTRO ADMINISTRATIVO
Av. Deputado Raimundo Holanda, S/N
Bairro Morro da Saudade - Piripiri/PI
CEP.: 64260-000

8.8 Responsabilizar-se pelos encargos fiscais, comerciais e trabalhistas, resultantes da execução do contrato, devendo, portanto, responsabilizar-se por todos os ônus referentes a entrega dos produtos na Diretoria Administrativa, na forma da Lei nº 14.133/2021, art. 121, caput;
8.9 Responder pelos danos causados diretamente à Administração desta Fundação ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo, quando da entrega dos itens, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento pela Secretaria de Saúde Municipal de Piripiri, na forma da Lei nº 14.133/2021, art. 120;
8.10 Apresentar, sempre que solicitada, documentos que comprovem a procedência do produto fornecido;
8.11 Acatar as instruções emanadas da fiscalização;
8.12 A inadimplência do contratado em relação aos encargos trabalhistas, fiscais e comerciais não transferirá à Administração a responsabilidade pelo seu pagamento e não poderá onerar o objeto do contrato, na forma da Lei nº 14.133/2021, art. 121, §1º.

CLÁUSULA NONA – CLÁUSULA DERROGATIVA

9.1 A Contratada se obriga a manter, durante a vigência do presente contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

CLÁUSULA DECIMA - DO INADIMPLEMENTO

10.1 O inadimplemento das obrigações previstas no presente Contrato será comunicado, por escrito, no prazo de 05 (cinco) dias após a ocorrência, pela parte prejudicada à infratora, a fim de que esta providencie a devida regularização no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, sendo que a não regularização implicará na imediata rescisão do Contrato, sem prejuízo de outras sanções.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DAS PENALIDADES

11.1 A CONTRATADA inadimplente, total ou parcialmente, ficará sujeita às sanções legais, a saber:
a) advertência;
b) multa de 0,3% por dia de atraso até o trigésimo dia ultrapassado do prazo, além de receber multa de 10% calculados sobre o valor do contrato;
c) impedimento de contratar com a Administração Municipal, pelo prazo de até 2 (dois) anos; e
d) declaração de inidoneidade para contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação, na forma da lei, perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.
9.2 O CONTRATANTE poderá aplicar à CONTRATADA, cumulativamente ou não, qualquer das medidas acima, a seu critério, não obstando que o contrato seja rescindido.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DO REAJUSTE DE PREÇOS E EQUILÍBRIO ECONÔNICO FINANCEIRO

12.1 Os preços inicialmente contratados são fixos e irreajustáveis no prazo de um ano contado da data do orçamento estimado.
12.2. Após o interregno de um ano, e independentemente de pedido do contratado, os preços iniciais serão reajustados, mediante a aplicação, pelo contratante, do índice IPCA, exclusivamente para as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade.
12.3 Nos reajustes subsequentes ao primeiro, o interregno mínimo de um ano será contado a partir dos efeitos financeiros do último reajuste.
12.4 No caso de atraso ou não divulgação do(s) índice (s) de reajustamento, o contratante pagará ao contratado a importância calculada pela última variação conhecida, liquidando a diferença correspondente tão logo seja(m) divulgado(s) o(s) índice(s) definitivo(s).
12.5 Nas aferições finais, o(s) índice(s) utilizado(s) para reajuste será(ão), obrigatoriamente, o(s) definitivo(s).
12.6 Caso o(s) índice(s) estabelecido(s) para reajustamento venha(m) a ser extinto(s) ou de qualquer forma não possa(m) mais ser utilizado(s), será(ão) adotado(s), em substituição, o(s) que vier(em) a ser determinado(s) pela legislação então em vigor.
12.7 Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo.
12.8 O reajuste será realizado por apostilamento.
12.9 Os preços poderão ser revisados, nos termos da legislação vigente, respeitando sempre, o princípio constitucional e legal do equilíbrio econômico-financeiro deste contrato, conforme Art. 124 da lei nº 14.133/21.
12.9.1 A CONTRATADA deverá indicar fatos imprevisíveis, se não for o caso, indicar fatos previsíveis com consequências imprevisíveis;
12.9.2. Instruir o pedido com parecer contábil, se possível;

CENTRO ADMINISTRATIVO
Av. Deputado Raimundo Holanda, S/N
Bairro Morro da Saudade - Piripiri/PI
CEP.: 64260-000

12.9.3. Não se reportar a fatos absolutamente estranhos ao instrumento convocatório ou ao Contrato, apresentando documentos comprobatórios dos fatos alegados;
12.9.4 Instruir o pedido de reequilíbrio econômico financeiro com parecer contábil, planilha de custos, documentos que comprovem a recomposição dos preços, comprovante de fatos imprevisíveis; comprovante de fato previsível com consequências imprevisíveis.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA– GARANTIA DE EXECUÇÃO

13.1. Não haverá exigência de garantia contratual da execução.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – SUBCONTRATAÇÃO

14.1 Não será admitida a subcontratação do objeto contratual.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DA VINCULAÇÃO

15.1 Faz parte deste contrato, o edital do Pregão Eletrônico Nº 32/2024, Processo Administrativo nº 11.636/2024 e seus anexos e a proposta da Contratada, como se aqui estivessem transcritos.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – PUBLICAÇÃO

16.1. Incumbirá à CONTRATANTE providenciar a publicação deste instrumento, por extrato, no Diário Oficial da União e PNPC – Portal Nacional de Contratações Públicas conforme dispõe o Art. 91, da Lei nº 14.133/2021.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA – DOS CASOS OMISSOS

17.1. Incumbirá ao contratante divulgar o presente instrumento no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), na forma prevista no art. 94 da Lei 14.133, de 2021, bem como no respectivo sítio oficial na Internet, em atenção ao art. 91, caput, da Lei n.º 14.133, de 2021, e ao art. 8º, §2º, da Lei n. 12.527, de 2011, c/c art. 7º, §3º, inciso V, do Decreto n. 7.724, de 2012.

CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA – DO FORO

18.1. Fica eleito o foro de PIRIPIRI, Estado do Piauí, para dirimir os conflitos que possam advir da execução do presente Contrato, que não possam ser resolvidas por meios administrativos, renunciando-se a qualquer outro, por mais privilegiado que o seja.

18.2. Os casos omissos serão decididos pela Administração CONTRATANTE.

E por assim estarem justas e CONTRATADAS, assinam o presente contrato em 02 (duas) vias de igual teor e forma, para um só efeito, na presença de duas testemunhas, para que produza seus jurídicos e legais efeitos.

Piripiri-PI, 17 de julho de 2024.

SECRETARIA DE SAÚDE MUNICIPAL
CNPJ Nº 10.479.981/0001-55
GUILHERME ANTÔNIO LOPES DE OLIVEIRA
- SECRETÁRIO MUNICIPAL -
CONTRATANTE

NAYANNA ALVES VIEIRA - ME
EMPRESA CONTRATADA
Nayanna Alves Vieira
CPF: 035.517.133-32
Representante legal da empresa

TESTEMUNHAS

1 _____ RG/CPF _____

2 _____ RG/CPF _____

CENTRO ADMINISTRATIVO
Av. Deputado Raimundo Holanda, S/N
Bairro Morro da Saudade - Piripiri/PI
CEP.: 64260-000