Ofício nº 041/2024

São Félix do Piauí - PI, 27 de maio de 2024.

Ao
Prefeito do Município de Porto- PI.
Sr. Domingos Bacelar de Carvalho

Assunto: Solicitação de adesão a ata com força contratual n° 014/2023-Pregão Eletrônico nº 023/2023, Processo Administrativo 070/2023, ata tem por objeto o REGISTRO DE PREÇOS PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA AQUISIÇÃO DE BENS DIVERSOS (EQUIPAMENTOS, SUPRIMENTOS, MATERIAIS E PRESTAÇÃO DE SERVICOS DE MANUTENÇÃO DE IMPRESSORAS E OUTROS SERVICOS CONFORME ESPECIFICAÇÃO NO TERMO DE REFERÊNCIA, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA PREFEITURA E DEMAIS ORGÃOS MUNICIPAIS DE PORTO-P . Ata publicada no Diario Oficial dos Municipios no dia 02 de janeiro de 2024, na Edição IVCMLXXVII, na pagina 91.

Senhor Prefeito,

Solicito, respeitosamente, autorização para aderir a ata com força contratual n° 014/2023-Pregão Eletrônico nº 023/2023, Processo Administrativo 070/2023, ata tem por objeto o REGISTRO DE PREÇOS PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA AQUISIÇÃO DE BENS DIVERSOS (EQUIPAMENTOS, SUPRIMENTOS, MATERIAIS E PRESTAÇÃO DE SERVICOS DE MANUTENÇÃO DE IMPRESSORAS E OUTROS SERVICOS CONFORME ESPECIFICAÇÃO NO TERMO DE REFERÊNCIA, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA PREFEITURA E DEMAIS ORGÃOS MUNICIPAIS DE PORTO-P . Ata publicada no Diario Oficial dos Municipios no dia 02 de janeiro de 2024, na Edição IVCMLXXVII, na pagina 91.

Temos interesse em aderir até aos 50 % por cento da ata.

Caso a Adesão seja deferida, solicitamos que sejam disponibilizadas cópias dos seguintes documentos:

1. Ordem de Liberação dos itens, com indicação do prestador;
2. Aviso de Publicação do Certame;
3. Minuta do Contrato em anexo ao Edital;
4. Termo de Adjudicação do objeto da Licitação;
5. Termo de homologação do Processo Licitatório;
6. Ata de Registro de Preço e a Publicação do extrato parcial.

José Jailson Pio
RG. 188032 SSP-PI – CPF:130.134.753-15
Prefeito Municipal de São Félix do Piauí

**PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO**
CNPJ: 06.554.414/0001-49
Av. Presidente Vargas, 212 - Centro • Porto - Piauí.
CEP: 64.145-000 • E-mail: prefeituraportopi@gmail.com

**S/Nº/2024/GAB. PREF.** **PORTO – PI, 04 de junho de 2024.**

**Ao Município de São Félix do Piauí – PI.**
JOSÉ JAILSON PIO

**ASSUNTO: Autorização para adesão ao registro de preços do Pregão Eletrônico nº 023/2023**

Sr. Prefeito

Reporto-me o assunto em resposta ao Ofício 041.2024, para informar a Vossa Excelência da concordância deste Município quanto a adesão ao registro de preços do Pregão Eletrônico nº 023/2023

Para fins e instrução dos procedimentos da operação de que se cuida, encaminhamos os documentos abaixo descritos pertinentes aos itens registrados no referido pregão:

I- Minuta do Edital e publicação do certame;
II- Homologação e Adjudicação e publicação;
III- Ata de registro de preços, Extrato e publicação;
IV- Contrato e Extrato e publicação;

Em razão do exposto, esse Município pode dar prosseguimento na operação que ora é autorizada.

Sem mais para o momento,

**DOMINGOS BACELAR DE CARVALHO**
Prefeito Municipal
Prefeitura Municipal de Porto

**PARECER JURICIO**

**EMENTA: DIREITO ADMINISTRATIVO. ADESÃO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 014.2023 DO MUNICIPIO DE PORTO-PI. ATO DE COOPERAÇÃO TÉCNICA. CARONA AO REGISTRO DE PREÇOS. PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 070/2023 PREGÃO ELETRONICO N° 023/2023. POSSIBILIDADE DE DEFERIMENTO DO PEDIDO.**

**Assunto:** Parecer Jurídico sobre a interessada Prefeitura Municipal de São Félix do Piauí – PI, de adquirir itens Constante do Sistema para atender interesses imediatos da pretendente mediante a utilização de preços regularmente licitados e registrados em Atas com força de Contrato da Prefeitura Municipal de Porto-PI.

## I – DA SINTESE:

Trata-se de pedido da Prefeitura Municipal de São Félix do Piauí - PI, através do ofício supram pedido de adesão ao Sistema de Registro de Preços, por sua Prefeitura Municipal de Porto-PI, especificamente para utilização do SRP, Atas objetos supra, a fim de viabilizar e otimizar contratações do interesse da postulante com relação aos preços registrados considerada a vantajosidade e possibilidade jurídica, até a limitação permitida pelo Regulamento Federal.

Pois bem, neste sentido, o Município de Porto-PI, busca junto a esta assessoria as informações necessárias, sobre a adesão ao registro de preços referente ao pregão eletrônico nº 023/20223.

## II- DO MÉRITO

O pedido pauta-se, sobretudo, na possibilidade jurídica que confere oportunidade para outros poderes, órgãos ou entes, não integrantes do quadro inicial de adesão, utilizarem, por adesão, em oportunidade futura, os preços registrados por sistemas de outros órgãos ou entes da federação, requerendo, contudo, o uso das Atas de Registro de Preços, sempre atentos às exigências e condições que abaixo segue:

1. prévia consulta ao órgão gerenciador, no caso Prefeitura Municipal de Porto-PI, através do preenchimento do Pedido de Liberação dos itens, a fim da P.M. Porto-PI possa manter o devido controle das quantidades;
2. contatos e consulta prévia sobre possíveis ocorrências enfrentadas diante de seus potenciais necessidades, antes de firmar qualquer tipo de contrato individual;
3. aceitação das regras estabelecidas nas atas, as quais devem integrar o processo interno destinado a consultas onde poderá extrair arquivos retorno a fim de instruir adequadamente os procedimentos adotados;
4. oportunidade permanente, até final vigência da Ata, para promover renegociações setoriais em vista a melhoria das vantagens, mediante acordo prévio junto ao gerenciador do Sistema (P.M. PORTO-PI), representada na pessoa da Superintende de Licitações.

Para bem orientar a requerente é necessário firmar alguns conceitos julgados de fundamental importância para compreensão do Sistema de Registro de Preços – SRP/PI, o que se faz da seguinte forma:

Ata de Registro de Preços – trata-se de documento vinculado ao processo que a originou de natureza obrigacional ante as características de compromisso para futuras contratações, através da qual se registram preços, identifica-se fornecedores, órgãos e entes participantes, condições a serem praticadas conforme disposto no edital e propostas apresentadas pelos licitantes. A Ata tem força de contrato geral, sem prejuízo da possibilidade de ajustes mediante contratos individuais ou setoriais.

Participantes do SRP - é o órgão, a entidade ou unidade que aderiu inicialmente ao sistema como integrante titular das Atas e Extratos Parciais;

Não Participantes do SRP – são àqueles que não tendo participado na época oportuna, ou seja, momento em que foram realizados os procedimentos licitatórios, deixaram de informar suas estimativas requerendo, posteriormente, ao órgão gerenciador, o uso das atas de Registro de preços na condição de Carona, depois de examinar os extratos contendo registros de itens para atendimento de suas necessidades imediatas.

Carona – É aquele não participante que adere ao Sistema de Registro voluntariamente e provisoriamente, a fim de atender necessidade inadiável pautada no interesse público defendido, subordinando-se às condições definidas pelo órgão gerenciador, seja para aderir uma, algumas ou todas as Atas em vigência do SRP/PI.

Órgão gerenciador: é o responsável pelo controle do Sistema (P.M. PORTO-PI), bem como pela condução do conjunto de procedimentos licitatórios para os respectivos registros dos preços e atualização permanente daqueles, bem como pelo gerenciamento dos conflitos e renegociações, quando for o caso, inclusive pelo gerenciamento e controle das quantidades e aderentes na situação de Carona.

A Lei determina como dever da Administração implantar, sempre que possível, o Sistema de Registro de Preços - SRP (inciso II do art. 15 da Lei 8.666/93), hoje, podendo ser feita inclusive através da modalidade Pregão (Cf. art. 11 – Lei 10.520/02), desde que pela necessidade do bem ou do serviço seja recomendada contratações freqüentes ou de rotinas, entregas parceladas, presente que fica a indispensabilidade das atividades para melhor desempenho das atribuições e responsabilidades do agente administrativo.

Deve ser informado que o Sistema pode ser destinado ao uso concomitante a mais de um órgão, ente ou unidade da federação, quando pela natureza do objeto não for possível definir previamente as quantidades a serem demandadas, preservada sempre a vantagem econômica da contratação, reservando-se até o quíntuplo das previsões licitadas, conforme previsto no diploma legal, para os

aderentes na condição de carona, controle que deverá ser gerenciado , conforme o art. 22 § 4º do decreto federal 9.488/2018:

> Art. 22. Desde que devidamente justificada a vantagem, a ata de registro de preços, durante sua vigência, poderá ser utilizada por qualquer órgão ou entidade da administração pública federal que não tenha participado do certame licitatório, mediante anuência do órgão gerenciador.
> (...)
> § 4º O instrumento convocatório preverá que o quantitativo decorrente das adesões à ata de registro de preços não poderá exceder, ***na totalidade, ao dobro do quantitativo*** de cada item registrado na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e para os órgãos participantes, independentemente do número de órgãos não participantes que aderirem. (grifo nosso)

Reitera-se, por ser de interesse dos usuários do SRP, na condição de aderente (Carona), as exigências de cunho processual abaixo alinhados:

1. prévia anuência do órgão gerenciador, no caso da Prefeitura Municipal de PORTO-PI através do assentamento de assinatura no Ato de Cooperação que, depois de assinado, dará suporte formal para adesão de uma ou de todas as Atas, enquanto viger;
2. necessidade da liberação do órgão gerenciador (PM. PORTO-PI) do preço registrado em nome do fornecedor ou prestador dos serviços, através de formulários próprios ou específicos;
3. aceitação da pessoa física ou jurídica detentor de preços registrados para atendimento das requisições do carona ou procedimento de renegociação com a mesma, condicionando-se a não ocasionar prejuízo aos compromissos diretos assumidos nas respectivas Atas;

## III- DA CONCLUSÃO

É, em síntese, o posicionamento da Prefeitura Municipal de PORTO-PI, opina-se a fim de que seja procedido encaminhamentos processuais consequentes com relação às respectivas liberações expedidas com base no termo de cooperação técnica, todos passando a integrar os respectivos processos administrativos setoriais como complemento desta peça, a qual o ato se encontra vinculado.

Porto-Piauí, em 04 de junho de 2024.

Luciano Ribeiro da Silva

**LUCIANO RIBEIRO DA SILVA**
***Assessor Jurídico***
***OAB PI nº 12.790***

**LIBERAÇÃO Nº 008/2024 - P.M. DE SÃO FÉLIX DO PIAUÍ - PI**

**UNIDADE REQUERENTE**: PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO FÉLIX DO PIAUÍ - PI
**MODALIDADE:** PREGÃO ELETRONICO Nº 023/2023.
**VINCULAÇÃO:** PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 070/2023.

Atendendo solicitação encaminhada pelo requisitante, indica-se o preço (s) registrado(s) a favor da empresa(s) abaixo relacionada(s), como também o(s) respectivo(s) item(s) liberado(s), conforme DOM 02 de janeiro de 2024 • Edição IVCMLXXVII.

| LOTE I - EQUIPAMENTOS DIVERSOS | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **ITEM** | **ESPECIFICAÇÃO** | **MARCA/ MODELO** | **UND** | **QTD** | **PREÇO UNITARIO** | **PREÇO TOTAL** |
| 1 | Caixa de som amplificada Potência Total (W)<br>1000W RMS Bluetooth Tipo Caixa de Som Cor Preto<br>Entradas USB, Bluetooth, P10, P10, SD, SD, FM<br>Tipo de Cabo Bipolar Sensibilidade (DB) 92dB +- 3dB<br>Largura do produto 31.5cm Altura do produto<br>63cm Comprimento do Produto 31.5cm Voltagem<br>Bivolt Sensibilidade (DB) 92dB +- 3dB Impedância (ohms)<br>4 ohms Frequência na saída 100 Hz - 10K Hz<br>Driver 2 de 8 polegadas | PULSE/SP510 | unid | 2 | 2.049,00 | 4.098,00 |
| 2 | Computador (Desktop-Básico) - Especificação mínima: que esteja em linha de produção pelo fabricante. com processador no mínimo que possua no mínimo. 04 Núcleos, 8 thereads e frequência de 3.0 GHz; Unidade de Armazenamento SSD 240 GB, memória RAM de 8GB, em 2módulos idênticos de 4GB cada, do tipo SDRAM ddr4 2666MHz MHz ou superior, Possuir pelo menos 1 slot PCI-EXPRESS 2.0 x16 ou superior. superior. Suportar monitor estendido. Possuir no mínimo 2 saídas de vídeo, sendo pelo menos 1digital do tipo HDMI, Unidade combinada de gravação de disco ótico CD, DVD rom. Teclado USB, ABNT2, 107 teclas com fio e mouse USB, 800 DPI, 2 botões, scroll com fio. Monitor de LED 19 polegadas (widescreen 16:9) (1920 × 1080 a 60Hz), entradas de video HDMI, ângulos ed visão vertical e horizontal mínimo de 178°. Interfaces de rede 10/100/1000 e WIFI padrão IEEE 802.11 b/g/n/ac. Sistema operacional Windows 10 pro (64 bits). Fonte compatível e que suporte toda a configuração exigida no item. Gabinete e periféricos deverão funcionar na vertical ou horizontal. Todos os equipamentos ofertados (gabinete, teclado, mouse e | FLASH/32203.3GHZ | Unid | 10 | 5.124,00 | 51.240,00 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | monitor) devem possuir gradações neutrasdas cores branca, preta ou cinza, e manter o mesmo padrão de cor. Todos os componentes do produto deverão ser novos, sem uso, reforma ou recondicionamento. | | | | | |
| 3 | Computador (Desktop-Básico) - Especificação mínima: que esteja em linha de produção pelo fabricante. com processador no mínimo que possua no mínimo. 04 Núcleos, 12 thereads e frequência MINIMA de 4,3 GHz; Unidade de Armazenamento SSD 240 GB, memória RAM de 8GB, em 2módulos idênticos de 4GB cada, do tipo SDRAM ddr4 2666MHz MHz ou superior, Possuir pelo menos 1 slot PCI-EXPRESS 2.0 x16 ou superior. superior. Suportar monitor estendido. Possuir no mínimo 2 saídas de vídeo, sendo pelo menos 1digital do tipo HDMI, Unidade combinada de gravação de disco ótico CD, DVD rom. Teclado USB, ABNT2, 107 teclas com fio e mouse USB, 800 DPI, 2 botões, scroll com fio. Monitor de LED 19 polegadas (widescreen 16:9) (1920 × 1080 a 60Hz), entradas de video HDMI, ângulos ed visão vertical e horizontal mínimo de 178°. Interfaces de rede 10/100/1000 e WIFI padrão IEEE 802.11 b/g/n/ac. Sistema operacional Windows 10 pro (64 bits). Fonte compatível e que suporte toda a configuração exigida no item. Gabinete e periféricos deverão funcionar na vertical ou horizontal. Todos os equipamentos ofertados (gabinete, teclado, mouse e monitor) devem possuir gradações neutrasdas cores branca, preta ou cinza, e manter o mesmo padrão de cor. Todos os componentes do produto deverão ser novos, sem uso, reforma ou recondicionamento. | FLASH/0283856748 | Unid | 5 | 5.688,00 | 28.440,00 |
| 4 | PROJETOR (Data Show) Caracteristicas Conexões Wi-fiHDMIUSB Garantia 12 meses Cor Preto Contraste 4000:1 Brilho (cd/m²) 4500 Lumens Peso do produto 3500g Largura do produto 25.5cm Altura do produto 13cm Comprimento do produto 32.1cm Espelhamento de Tela Sim Resolução da Tela 1920x1080 (nativo) | MULTLASER/PJ004 | Unid | 4 | 3.998,00 | 15.992,00 |
| 5 | Impressora laser, ciclo mensal , veloc.de impressão 21ppm Impressora Laser (Comum) - Especificação mínima: que esteja em linha de produção pelo fabricante; impressora laser com padrão de cor monocromático; resolução mínima de 1200 × 1200 DPI; velocidade de 35 páginas por minuto PPM; suportar tamanho de papel a5, a4 carta eofício; capacidade de entrada de 20 páginas; ciclo mensal de 50.000 páginas; interface USB; permitir compartilhamento pormeio e rede 10/100/100ethernet e WIFI 802.11 b/g/n; suportar frente e verso automático; o produto deverá ser novo, sem uso, | PANTUM/P3305DW | Unid | 5 | 2.897,00 | 14.485,00 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | reforma ou recondicionamento. | | | | | |
| 6 | Impressora multifuncional - Tecnologia de Impressão: Jato de Tinta com tanque de tinta Funções Impressão, Cópia e Scanner Resolução mínima de impressão: 5500 x 1200 dpi Velocidade de Impressão: 30 ppm (preto) e 15 ppm (colorido) Capacidade Mínima na Bandeja: 100 folhas A4 Conectividade Wifi e USB Sistema Operacional Windows 10 e 11 (32 bit, 64 bit) Tensão Bivolt 100v ~ 240v | EPSON/L3250 | Unid | 4 | 2.889,00 | 11.556,00 |
| 7 | Impressora multifuncional laser, Impressora Multifuncional laser com Especificações Impressão Tecnologia da impressão: Laser Velocidade de cópia e impressão: 30ppm Impressão Duplex Resolução de impressão: Até 2400 x 600 dpi Resolução da impressão: 10.000 páginas Manuseio do Papel Capacidade da Bandeja de Papel: 250 folhas Capacidade de Saída do Papel: 100 folhas Tamanhos do Papel: A5 até Ofício ADF: 35 folhas Conexões USB 2.0 EthernetWireless Voltagem: 110 Ampliação / Redução: 25% - 400% Tamanho do Vidro de Exposição 21,6 x 27,9 cm (carta) Resolução de Cópia: 600 x 600 dpi cópias múltiplas (até 99), Digitalização Capacidade Máxima do ADF: 35 folhas ADF Resolução Óptica do Scanner: Até 600 x 2400 dpi Resolução Interpolada: Até 19200 x 19200 dpi Digitaliza para Email, Imagem, OCR, Arquivo, Microsoft® SharePoint® Formatos de Arquivo TIFF / BMP / MAX / JPG / PDF / Secure PDF / PNG / XPS Tipo de Scanner: Mesa plana colorida com alimentador automático de documentos (ADF) Garantia 1 ano | BROTHER/2540 | Unid | 4 | 4.850,00 | 19.400,00 |
| 8 | Impressora multifuncional laser, velocidade 40 ppm monocromática,Digitalização e Alimentador de Originais; A4 – 42 ppm Funções do Multifuncional: Impressão, cópia e digitalização; Digitalização: Monocromática e Colorida;Digitalização TIFF, PDF; DEMAIS REQUISITOS DO EQUIPAMENTO: Sistema de Impressão: ALIMENTAÇÃO DE PAPEL:Gaveta com capacidade mínima para 250 fls A4;Formatos de Papel: A4, Ofício e Carta;Tipos: Reciclado, Etiqueta, Cartão, etc.Conectividade: USB 2.0 e ETHERNET 10/100/1000 BASE TX;Compatível com os Sistemas Operacionais: Windows, Linux e MAC; Ciclo mensal 50.000 cópias/impressões, | KYOCERA/M2040 | Unid | 3 | 7.618,00 | 22.854,00 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 9 | Monitor Tamanho do painel: 18.5" Proporção de tela: 16:09 Formato de tela: Widescreen Iluminação do painel: LED Tipo de painel: Anti-reflexivo Tecnologia: TN Resolução máxima: 1366 x 768 @ 60 Hz (HD) Resolução recomendada: 1366 x 768 @ 60 Hz (HD) Pixel pitch: 0.3 mm Bits: 8 bits Brilho: 200 cd/m2 sRGB: 89% Relação de contraste dinâmico: 20.000.000:1 Relação de contraste estático: 1.000:1 Frequência nativa do painel: 60 Hz Tempo de resposta: 5 ms Ângulo de visão horizontal: 90° Ângulo de visão vertical: 65° Frequência de varredura horizontal: 30 ~ 60 kHz Frequência de varredura vertical: 50 ~ 75 Hz Largura de banda: 85 MHz Suporte de cores: Maior que 16 Milhões Conectores: 1x VGA 1x HDMI 1.4Tecnologia Anti Luz Azul: Low Blue Mode Compatibilidade: Windows, MAC, Linux Plug & Play: DDC2B/CI Controles manuais: Power Função OSD (On Screen Display): Português e outros idiomas | HP/V19B | Unid | 10 | 1.788,00 | 17.880,00 |
| 10 | Notebook core i3, HD de 500gb, 4gb de memória Processador Processador Intel® Core™ i3-1215U de 12ª geração (núcleos de eficiência de até 3,30 GHz núcleos de desempenho de até 4,40 GHz) Sistema OperacionalWindows 11 Home Single Language 64 (Português BR)Tela 15,6" HD (1366 x 768), TN, antirreflexo, sem toque, 45%NTSC, 220 nits, 60Hz Memória 4 GB DDR4-3200MHz (Soldado) Armazenamento256 GB SSD M.2 2242 PCIe Gen4 TLC Garantia 1 ano Alto falante Stereo, olby® Audio™ Carregador 65W Placa de Vídeo Integrada Portas 1x USB 2.0, 1x USB 3.2 Gen 1, 1x USB-C® 3.2 Gen 1 (support data transfer only), 1x HDMI® 1.4b, 1x Leitor de cartões, 1x combo jack Microfone/Headset(3.5mm), 1x Conector de energia Bateria Polímero de lítio de 3 células Outros HD 1 MP com microfone de matriz dupla e obturador de privacidade TecladoCinza - Português (Brasil) Dispositivo Apontador Touchpad Conectividade 11AC (2x2) & Bluetooth® 5.0 | ACER/A315-510P-35D2 | Unid | 10 | 5.679,00 | 56.790,00 |
| 11 | Scanner de mesa Velocidades de digitalização de 35 ppm, com velocidade de digitalização frente e verso, em preto e branco/cores, de 35 ppm/70 ipm Opção de digitalização simples através de um toque Alimentador automático de documentos (ADF) de 50 folhas que suporta vários tipos de mídia, incluindo A4, cartões de identificação de plástico e recibos Digitalização para vários destinos, incluindo o PDF pesquisável, arquivo, OCR, e-mail e unidade flash USB (pen | EPSON ES 400 | Unid | 4 | 5.914,00 | 23.656,00 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | drive)Captura precisa de documentos com uma resolução de até1200 x 1200 dpi (interpolada)I Garantia:12 meses | | | | | |
| 12 | Tv Smart 43'' polegadas características: Tamanho da tela: 43 polegadas Resolução: 1920 x 1080 pixels Full HD Tecnologia da tela: LED Formato da tela: Plana Tipo de alto-falante: 2 canais Potência de áudio total -RMS-: 16 W Sistema de som: Dolby Digital Estéreo; da HDMI: 3 Entrada USB: 1 AV/vídeo: Saída digital óptica: 1 LAN RJ45; Entrada de RF; Wi-Fi; Função timer: | AOC 43S5135/78G | Unid | 3 | 5.451,00 | 16.353,00 |
| 13 | Ar condicionador split Hi WALL 9.000 BTUS Ciclo Frio Eficiência Energética classe A Modos de Operação Refrigera Características com Timer Filtro Com proteção anti bactérias Temperatura 16ºC até 32ºC Vazão de Ar 500 m³/h Tipo de Gás Refrigerante R410a Tipo de Compressor Rotativo Nível de Ruído Unidade interna: 40dB. Unidade Externa: 55dB Material da Serpentina Cobre Potência 850W Voltagem 220V Cor Branco | PHILCO PAS9500FA1 | Unid | 6 | 3.692,00 | 22.152,00 |
| 14 | Ar condicionador split Hi WALL 12.000 BTUS Ciclo Frio Eficiência Energética classe A Modos de Operação Refrigera Características com Timer Especificações das Características Função Timer: Pode ser programado para iniciar e parar a qualquer momento dentro de um período de 24 horas Filtro Com proteção anti bactérias, anti-fungos Temperatura 16ºC até 32ºC Vazão de Ar 500m³/h Tipo de Gás Refrigerante R410a Tipo de Compressor Rotativo Nível de Ruído Unidade interna: 44dB. Unidade Externa: 57dB Material da Serpentina Cobre Potência 1100W Voltagem 220V Frequência 60Hz Cor Branco | PHILCO PAC12000TFM12 | Unid | 6 | 4.159,00 | 24.954,00 |
| **VALOR TOTAL** | | | | | **R$** | **329.850,00** |
| **LOTE II - AQUISIÇÃO DE ACESSORIOS E SUPRIMENTOS DE INFOMÁTICA** | | | | | | |
| 1 | Adap. Wereless Usb Wifi 300mbps | INTELBRAS IWA 3001 | Unid | 5 | 288,00 | 1.440,00 |
| 2 | Bateria Nobreak 12v 7ª | MULT EN03 | Unid | 5 | 199,00 | 995,00 |
| 3 | C abo de Rede UTP cat5e (Caixa com 305mts) | SUWAY/CAT5 | cx | 5 | 660,00 | 3.300,00 |
| 4 | Cabo de força 10 amperes (alimentação). Garantia de 12 meses. | MULT WI238 | Unid | 5 | 47,00 | 235,00 |
| 5 | Cabo de vídeo VGA Garantia de 12 meses. | MULT WI208 | Unid | 5 | 49,00 | 245,00 |
| 6 | Cabo de vídeo HDMI Garantia de 12 meses. | MULT WI233 | Unid | 5 | 59,90 | 299,50 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 7 | Cabo para impressora USB AXB 2.0 | MULT WI198 | Unid | 5 | 25,80 | 129,00 |
| 8 | Garrafas de Tinta Epson T664 65ml cores diversas, compativeis com impressora Multifuncionais Eco Tank | MAXPRINT T664 | Unid | 5 | 69,00 | 345,00 |
| 9 | Garrafas de Tinta Epson T544 65ml cores diversas, compativeis com impressora Multifuncionais Eco Tank | MAXPRINT T544 | Unid | 5 | 99,00 | 495,00 |
| 10 | Garrafas de Tinta preta Pigmentada Epson T534 120ml para impressora Monocromáticas | MAXPRINT T534 | Unid | 5 | 99,00 | 495,00 |
| 11 | Garrafas de Tinta Epson T504 65ml cores diversas, compativeis com impressora Multifuncionais Eco Tank | MAXPRINT T504 | Unid | 5 | 99,00 | 495,00 |
| 12 | Refil de toner Kyocera M2040dn 1kg | DCAMP 1KG | Unid | 5 | 399,00 | 1.995,00 |
| 13 | Cartucho de toner kyocera M2040dn | DCAMP TN 2040/ 2640/2035 TK1175 | Unid | 5 | 455,00 | 2.275,00 |
| 14 | Refil de toner Brother Universal 1kg | HIGN FUSION 1KG | Unid | 5 | 399,00 | 1.995,00 |
| 15 | Cartucho de toner Brother DCP7055 | MASTERPRINT TN450 | Unid | 5 | 129,00 | 645,00 |
| 16 | CARTUCHO TONER D203 SAMSUNG | MASTERPRINT D203 | Unid | 5 | 199,00 | 995,00 |
| 17 | CARTUCHO TONER TN 750/3382 BROTHER | MASTERPRINT TN750 | Unid | 5 | 115,00 | 575,00 |
| 18 | CARTUCHO TONER TN 1060/1512/1112 BROTHER | MASTERPRINT TN 1060 | Unid | 5 | 110,00 | 550,00 |
| 19 | CARTUCHO TONER HP 35A | MASTERPRNT 35A | Unid | 5 | 115,00 | 575,00 |
| 20 | CARTUCHO TONER HP 36A | MASTERPRINT 36A | Unid | 5 | 115,00 | 575,00 |
| 21 | CARTUCHO TONER HP 85A | MASTERPRINT 85A | Unid | 5 | 115,00 | 575,00 |
| 22 | CARTUCHO TONER TN 1060/1512/1112 BROTHER | MASTERPRINT TN 1060 | Unid | 5 | 129,00 | 645,00 |
| 23 | Caixa de som multimídia 1.5rms | MULTILASER SP 144 | Unid | 5 | 88,00 | 440,00 |
| 24 | Conector RJ45 plus cabe | WURTH RJ45 | Unid | 100 | 1,99 | 199,00 |
| 25 | Estabilizador 1000VA Estabiliza tensão mesmo em redes elétricas com tensão muito baixa ou muito alta Transforma 220V em 115V; - Seleciona tensão automaticamente;<br>- Protege contra picos de tensão e curto-circuito;<br>- Microprocessador: identifica e corrige, em milissegundos,<br>as falhas da rede elétrica; - Filtra ruídos da rede elétrica;<br>- Evita desligamentos acidentais- chave liga/desliga<br>embutida; Potência :1000VA Número de tomadas :5<br>Cor: grafite Tensão/Voltagem: bivolt<br>Garantia: 12 meses | MCM EST 0015 | Unid | 10 | 799,00 | 7.990,00 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 26 | Estabilizador 1500VA Estabiliza tensão mesmo em redes elétricas com tensão muito baixa ou muito alta Transforma 220V em 115V; - Seleciona tensão automaticamente;- Protege contra picos de tensão e curto-circuito;- Microprocessador: identifica e corrige, em milissegundos, as falhas da rede elétrica; - Filtra ruídos da rede elétrica; - Evita desligamentos acidentais- chave liga/desliga embutida; Potência :1500VA Número de tomadas :5 Cor: grafite Tensão/Voltagem: bivolt Garantia: 12 meses | MCM EST 0018 | Unid | 10 | 1.069,00 | 10.690,00 |
| 27 | Filtro de linha c/ proteção eletrônica mín de 4 tom. | MULT WI297 | Unid | 5 | 99,00 | 495,00 |
| 28 | Fonte ATX 230 | MULT GA230 | Unid | 10 | 562,25 | 5.622,50 |
| 29 | Fonte universal p/ notebook | MULTLASER CB082 | Unid | 5 | 446,80 | 2.234,00 |
| 30 | HD externo 1TB | MULTILASER SEAGATE | Unid | 5 | 781,00 | 3.905,00 |
| 31 | Memória SSD 240gB. Garantia de 12 meses. | ADATA 240GB | Unid | 5 | 672,00 | 3.360,00 |
| 32 | HD interno 1TB | MULTILSER BARRACUDA | Unid | 5 | 799,00 | 3.995,00 |
| 33 | HD interno 500GB | MULTILASER BARRACUDA | Unid | 5 | 366,00 | 1.830,00 |
| 34 | Mouse Óptico Com Três Botões, Sendo Um Scroll, Conexão USB 800 DPI, 3 botões, scroll com fio. Garantia de 12 meses. | MULT MO300 | Unid | 50 | 19,90 | 995,00 |
| 35 | Nobreak 1200VA - Tempo de comutação ≤8ms Rendimento 90% Frequência modo bateria 60Hz ±1% modo bateria Selada interna Inclusa 2 unidades 12V/7Ah em paralelo Sinalização luminosa LEDs no painel frontal Sinalização sonora Ausência de rede (modo bateria) Tomadas de saída 6 tomadas tripolares padrão INMETRO NBR 1413 115/127Vca Forma onda Senoidal por aproximação (Retangular PWM - Controle de largura de pulso) Tensão de Entrada: 115 / 220 V - Tensão de saida 115v Frequência Potência nominal 1200VA. Tensão de saida 115v | MCM ACTION 3.1 UPS 0229 | Unid | 5 | 1.990,00 | 9.950,00 |
| 36 | Nobreak 600VA Nobreak Tempo de comutação ≤8ms Rendimento 90% Frequência modo bateria 60Hz ±1% modo bateria Selada interna Inclusa 2 unidades 12V/7Ah em paralelo Sinalização luminosa LEDs no painel frontal Sinalização sonora Ausência de rede (modo bateria) Tomadas de saída 6 tomadas tripolares padrão INMETRO NBR 1413 115/127Vca Forma onda Senoidal por aproximação (Retangular PWM - Tensão de Entrada: 115 / 220 V - Tensão de saida 115v | MCM UPS0219 | Unid | 5 | 990,00 | 4.950,00 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 37 | Pen drive 16gb | MULTLASER TWIST | Unid | 15 | 34,50 | 517,50 |
| 38 | Pen drive 8gb | MULTLASER TWIST | Unid | 15 | 30,40 | 456,00 |
| 39 | Placa mãe 1150/1151/1155 | DUEX DX61Z | Unid | 5 | 899,00 | 4.495,00 |
| 40 | Roteador wireless 300 mbps | INTELBRAS SF 1600Q+ | Unid | 5 | 354,30 | 1.771,50 |
| 41 | Switch 8 portas sf 800 vlan | INTELBRAS SF800 | Unid | 5 | 198,10 | 990,50 |
| 42 | Autotransformador 1500VA bivolt Especificações técnica: Autotransformador, aplicação fax/geladeira, potência nominal 1000 va, tensão nominal 220/110 v. | MCM ATRO26 | Unid | 5 | 356,00 | 1.780,00 |
| 43 | Autotransformador 2000VA bivolt Especificações técnica: Autotransformador, aplicação fax/geladeira, potência nominal 1000 va, tensão nominal 220/110 v. | MCM ATRO27 | Unid | 5 | 450,00 | 2.250,00 |
| 44 | Teclado USB Padrão ABNT Slim Padrão ABNT2, 107 teclas. Garantia de 12 meses. | MULT TC193 | Unid | 50 | 56,00 | 2.800,00 |
| 45 | Tela De Projeção C/ Tripé 1,80X1,80M 97 Polegadas Retrátil tecido (tela) permite limpeza superficial com sabão neutro e água. Formato: 1:1 (quadrada).- Diagonal (polegadas): 97pol.Área de Projeção: 1780mm x 1780mm .- Área Total: 1800mm x 1800mm. | MULTILASER AC354 | Unid | 5 | 1.892,10 | 9.460,50 |
| **VALOR TOTAL** | | | | | **R$** | **101.050,00** |
| **LOTE III - SERVIÇOS DE RECARGA DE TONER E OUTROS SERVIÇOS** | | | | | | |
| 1 | Recarga de tonner impressora Brother dcp 8112dn | PROPRIA | Unid | 35 | 99,00 | 3.465,00 |
| 2 | Recarga de tonner impressora Brother hl 1202 | PROPRIA | Unid | 35 | 85,00 | 2.975,00 |
| 3 | Recarga de tonner impressora Brother dcp 1512 | PROPRIA | Unid | 35 | 85,00 | 2.975,00 |
| 4 | Recarga de tonner impressora Brother dcp 1602 | PROPRIA | Unid | 35 | 66,57 | 2.329,95 |
| 5 | Recarga de tonner impressora Brother dcp 8152 | PROPRIA | Unid | 35 | 95,00 | 3.325,00 |
| 6 | Recarga de tonner impressora Brother dcp l 5502 dn | PROPRIA | Unid | 35 | 95,00 | 3.325,00 |
| 7 | Recarga de tonner impressora Samsung ml 2165 | PROPRIA | Unid | 35 | 108,00 | 3.780,00 |
| 8 | Recarga de tonner impressora HP 1120 mfp | PROPRIA | Unid | 35 | 115,00 | 4.025,00 |
| 9 | Recarga de tonner impressora HP promfp m127 fn | PROPRIA | Unid | 35 | 115,00 | 4.025,00 |
| 10 | Recarga de tonner kyocera ecosys fs-1120 mpf | PROPRIA | Unid | 35 | 89,00 | 3.115,00 |
| 11 | Recarga de tonner kyocera ecosys m2040 d/l | PROPRIA | Unid | 35 | 221,00 | 7.735,00 |
| 12 | Recarga para impressora epson 100ml | PROPRIA | Unid | 35 | 95,00 | 3.325,00 |
| **VALOR TOTAL** | | | | | **R$** | **44.399,95** |

| LOTE IV - MANUTENÇÃO EM IMPRESSORAS | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Serviços de manutenção de impressora brother dcp 8112dn | PROPRIA | Unid | 35 | 183,00 | 6.405,00 |
| 2 | Serviços de manutenção de impressora brother hl 1202 | PROPRIA | Unid | 35 | 183,00 | 6.405,00 |
| 3 | Serviços de manutenção de impressora brother dcp 1512 | PROPRIA | Unid | 35 | 183,42 | 6.419,70 |
| 4 | Serviços de manutenção de impressora brother dcp 1602 | PROPRIA | Unid | 35 | 184,00 | 6.440,00 |
| 5 | Serviços de manutenção de impressora brother dcp 8152 | PROPRIA | Unid | 35 | 184,00 | 6.440,00 |
| 6 | Serviços de manutenção de impressora brother dcp l 5502 dn | PROPRIA | Unid | 35 | 184,00 | 6.440,00 |
| 7 | Serviços de manutenção de impressora samsung 2165 | PROPRIA | Unid | 35 | 184,00 | 6.440,00 |
| 8 | Serviços de manutenção de impressora hp 1120 mfp | PROPRIA | Unid | 35 | 184,00 | 6.440,00 |
| 9 | Serviços de manutenção de impressora hp promfp m127 fn | PROPRIA | Unid | 35 | 184,00 | 6.440,00 |
| 10 | Serviços de manutenção de kyocera ecosys fs-1120 mpf | PROPRIA | Unid | 35 | 184,00 | 6.440,00 |
| 11 | Serviços de manutenção de kyocera ecosys m2040d/l | PROPRIA | Unid | 35 | 184,00 | 6.440,00 |
| **VALOR TOTAL** | | | | | **R$** | **70.749,70** |

| **VALOR GLOBAL** **R$** | **546.049,65** |
|---|---|
| **(quinhentos e quarenta e seis mil e quarenta e nove reais e sessenta e cinco centavos)** | |

I- Observações Gerais:

1. A adesão encontra-se amparo no decreto federal nº 7892/13 c/ decreto federal n 9.488/2018, e que deve-se comprovar que a respectiva adesão se torna mais vantajosa para a Administração.

2. Os preços registrados são os máximos admitidos, devendo a contratação ser precedida de pesquisa de preços no mercado, na forma prevista no art. 15, & 4º, da lei n. 8.666/1993 e art. 12 do decreto estadual nº.11.319/2004.

**3. DADOS DA BENEFICIÁRIA**

| | |
|---|---|
| DETENTORA | COMERCIAL EQIP LTDA |
| CNPJ | 00.113.110/0001-60 |
| CONTATO | (86) 2106.7313 eqip@eqip.com.br |
| ENDEREÇO | AVENIDA CAMPOS SALES, 1810, CENTRO |
| CIDADE | TERESINA-PI |

Prefeitura Municipal de Porto-PI, aos 04 de junho de 2024

**DOMINGOS BACELAR DE CARVALHO**
Prefeito Municipal
Prefeitura Municipal de Porto

**TERMO DE COOPERAÇÃO TÉCNICA QUE ENTRE S FIRMAM A PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO - PI, POR INTERMÉDIO DA COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL E PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO FÉLIX DO PIAUÍ - PI.**

**ATO DE COOPERAÇÃO TÉCNICA 008/2024 - PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO - PI X PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO FÉLIX DO PIAUÍ-PI**

**O MUNICIPIO DE PORTO-PIAUÍ, PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO - PI,** pessoa jurídica de direito publico interno, inscrita com CNPJ 06.554.414/0001-49, com sede na Avenida Presidente Vargas nº 212, CEP: 64.108-000, neste ato representado por seu representante legal e Prefeito Municipal **DOMINGOS BACELAR DE CARVALHO**, brasileiro, casado, portador RG: 257.635 SSP PI, CPF: 200.083923-15 residente e domiciliado nesta cidade de Porto- PI, aqui denominada 1ª Partícipe e, do outro lado, a **PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO FÉLIX DO PIAUÍ - PI,** pessoa jurídica de direito público interno, CNPJ n° 06.554.968/0001-46, Situado na Praça Imaculada Conceição, nº 544, Centro, CEP: 64375-000, São Félix do Piauí - PI, neste termo representada pelo seu representante legal e Prefeito Municipal, **Sr. JOSÉ JAILSON PIO**, brasileiro, inscrito com CPF: 130.134.753-15, residente e domiciliado na Avenida 29 de julho, 678, Santo Antônio, CEP: 64375-000, São Félix do Piauí – PI,, aqui denominado 2º Partícipe, em comum acordo e vontade das partes acima qualificadas, resolvem ajustar através deste Termo de Cooperação SRP regras de adesão à Ata SRP do Município de Porto-PI, que firmam mediante cláusulas e condições abaixo estabelecidas.

**Consideração Preliminar - DA JUSTIFICATIVA DA ADESÃO:**
A principal justificativa do ato de adesão é aperfeiçoar contratações necessárias as atividades da **PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO FÉLIX DO PIAUÍ- PI,** no sentido de tornar mais célere e eficaz antes dos encargos assumidos perante a população que representa, bem como em decorrência das opções e forma de registro adotado pelo **MUNICIPIO DE PORTO - PI**, em preciso cumprimento aos princípios da eficiência, transparência e economicidade comprovados pela implantação do SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS DO MUNICIPIO DE PORTO-PI, o que defesa de suas necessidades levou a postulante a ajustar com o referido Poder Municipal o uso provisório do SRP na condição de CARONA, no que concerne a utilização dos preços registrados para futuras contratações de seu interesse em atendimento a necessidade inadiáveis, no que tange a suprimento de rotina de bens e serviços comuns, deliberando-se, consensualmente, sobre utilização do Sistema do Município de PORTO-PI, no que abaixo segue:

**CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO:**
Utilização da Ata de Registro de Preços Nº 014.2023 – SPR/PORTO - PI, em até 50% (cinquenta) por cento das limitações previstas no correspondente processo que as vinculou, mediante controle do órgão gerenciador, sempre na dependência de aceitação da pessoa jurídica detentora de preços registrados, no caso especifico ESPECIFICADAMENTE: PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 070/2023 - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 023/2023 – OBJETO: **REGISTRO DE PREÇOS PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA AQUISIÇÃO DE BENS DIVERSOS (EQUIPAMENTOS, SUPRIMENTOS, MATERIAIS E PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO DE IMPRESSORAS E OUTROS SERVIÇOS CONFORME ESPECIFICAÇÃO NO TERMO DE REFERÊNCIA, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA PREFEITURA E DEMAIS ÓRGÃOS MUNICIPAIS DE PORTO-PI**, conforme atas de registros de preços contidas nos Extratos Parciais publicados no DOM do Município, desde que em

vigência, incluídos os extratos regularmente publicados em data posterior a assinatura deste termo.

**Parágrafo Primeiro:** A limitação dar-se à por ente federação mediante controle para efeito de liberação por órgão gerenciador, submetido o pedido a anuência da pessoa detentora de preços registrados**,** incluídos os atos de atualização dos extratos parciais publicados em data posterior a assinatura deste termo, obedecida a vigência máxima de 12(doze) meses, sem prejuízo das ressalvas legais, mantidas todas as condições e vantagens.

**CLÁUSULA SEGUNDA – DO CALENDÁRIO MENSAL PARA REQUISIÇÕES**:

Fica estipulado que o aderente na condição de carona deve remeter seus pedidos de liberações a Prefeitura Municipal de Porto - PI com antecedência mínima de 03 (três) dias do prazo estipulado para atendimento da necessidade, prazo que deverá ser contado em dias úteis, permanecendo a liberação na dependência do atendimento para atendimento da necessidade.

**CLÁUSULA TERCEIRA – DOS RESPONSÁVEIS PELA REQUISIÇÃO DO OBJETO:**

Deverá ser designada equipe interna por parte do requerente, por Portaria ou ato equivalente, para assumir responsabilidade direta pelas requisições e controle dos pedidos relacionados aos objetos, devendo a mesma manter perfeita sintonia com os servidores da Prefeitura Municipal de Porto-PI, no sentido de aperfeiçoar os atendimentos, tornando-os céleres, organizados e transparentes.

**CLÁUSULA QUARTA - DOS FORMULÁRIOS DE REQUISIÇÃO E DEMAIS DOCUMENTOS DE INSTRUÇÃO PROCESSUAL**:

Integra este Termo os formulários padrões destinados a requisições e liberações repassados ao Carona pela Prefeitura Municipal de Porto - PI, bem como a obrigatoriedade de bem instruir os processos internos com cópias dos principais documentos inerentes ao Sistema, disponibilizando-os aos órgãos de controle externo quando requeridos.

**CLÁUSULA QUINTA - DA FORMA DE ENTREGA DOS BENS OU SERVIÇOS COMUNS:**

É de total responsabilidade da carona observar e acompanhar as exigências exaradas nas Atas do Registro relacionadas à forma de entrega dos bens e/ou serviços contratados, podendo, para maior garantia da execução designar equipe de recebimento e, ainda firmar termo de contrato individual, sem prejuízos dos efeitos produzidos pelas Atas do SRP, sempre comunicando expressamente ao gerenciador (CPL/P.M. PORTO - PI) das possíveis ocorrências que possam afetar a finalidade pretendida.

**CLÁUSULA SEXTA – DA POSSIBILIDADE DE RECLAMAÇÃO E DO PEDIDO DE APLICAÇÃO DE PENALIDADES**:

Cabe ao Carona apresentar reclamação relacionada ao atendimento das empresas detentoras de preços registrados junto a (CPL/P.M. PORTO - PI), formalizando os motivos da situação de fato apresentada e, quando for o caso, apresentar pedido de aplicação de penalidades, sempre que transcorridos 30 (trinta) dias da emissão do pedido ao detentor do preço registrado sem que tenha havido providências relativas ao regular atendimento do pedido demandado.

**CLÁUSULA SÉTIMA - DA AUSÊNCIA DE IMPUTAÇÃO DE ÔNUS AO CARONA:**

Não haverá, até ulterior deliberação, qualquer tipo de ônus pela condição do status de Carona.

**CLÁUSULA OITAVA – DA VIGÊNCIA DO SISTEMA:**

A Vigência do Sistema encontra-se declarada em cada Ata validada pelo procedimento da licitação, contando-se o prazo inicial de 12 (doze) meses da data de publicação do Extrato Parcial no DOM/PI, bem como a sua prorrogação por mais doze meses, na mesma forma da

publicação de prorrogação, conforme seja o caso, preservados os contratos de natureza contínua nas condições acima descritas.
Estando assim ajustado para sua firmeza e validade, assinam as partes titulares do direito, em comum acordo de cooperação técnica, este instrumento de colaboração, em
duas vias, mediante anuência do titular do Executivo Municipal, assessoria especial do Prefeito, a tudo presente.
No caso de conflito, fica eleito para intermediação, o foro da cidade de PORTO - PI, em detrimento de qualquer outro por mais privilegiado que seja.

PORTO - PI, 04 de junho de 2024.

**DOMINGOS BACELAR DE CARVALHO**
Prefeito Municipal de Porto - PI
1ª Partícipe - CONCEDENTE
Anuência

**JOSÉ JAILSON PIO**
Prefeitura Municipal de São Félix do Piauí -PI
Prefeito Municipal
2º Partícipe/PROPONENTE

**TESTEMUNHAS:**

01:_____

CPF: _____

02: _____

CPF: _____

VINCULAÇÃO AO PROCESSO ADMINISTRATIVO 070//2023
Ato: Ato de Cooperação Técnica nº 008/2024 - PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO-PI x PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO FÉLIX DO PIAUÍ – PI.
Objeto: Adesão ao SRP do Estado na condição de Carona - Possibilidade Jurídica.
Objetivo: Utilizar preços registrados nas Atas do SRP da Prefeitura Municipal de Porto-PI: Otimizar contratações de interesse do requerente.
Data assinatura: 04/06/2024
Outras Informações: Prefeitura Municipal de Porto-PI.

Id:05D4FEB2116B690A

**PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM INOCÊNCIO**
Praça Camaratuba, S/N, Centro
CEP: 64790-000 – Dom Inocêncio-PI
CNPJ: 23.500.002/0001-45

**Extrato do Contrato nº 039/2024**
**Pregão Eletrônico nº 015/2024**

**Processo Administrativo nº: 039/2024**

**Contratante**: PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM INOCENCIO – PI;

**Contratada**: **LUIZ CARLOS DE SOUZA CASTRO - ME, CNPJ Nº 23.387.161/0001-85**;

**Base Legal:** Lei 14.133/2021;

**Vigência**: 20 de maio de 2024 a 31 de dezembro de 2024;

**Valor Contratado**: **R$ 93.000,00 (noventa e três mil reais), referente ao Lote 01 – Serviços de Borracharia**;

**Objeto**: **CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE BORRACHARIA E SERVIÇOS PROFISSIONAIS DE SERRALHERIA, SOLDAS ELÉTRICAS EM MOBÍLIAS, EM MÁQUINAS E VEÍCULOS, GRADES DE PROTEÇÃO EM GERAL E PORTÕES PARA A PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM INOCÊNCIO – PI E SUAS SECRETARIAS.**

**Data da assinatura do contrato**: 20/05/2024.

E-mail: pmdominocencio@hotmail.com
Telefone: (89) 3580.1331

Id:030E73C15657688A

**PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM INOCÊNCIO**
Praça Camaratuba, S/N, Centro
CEP: 64790-000 – Dom Inocêncio-PI
CNPJ: 23.500.002/0001-45

**Extrato do Contrato nº 040/2024**

**Pregão Eletrônico nº 016/2024**

**Processo Administrativo nº: 040/2024**

**Contratante**: PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM INOCENCIO – PI;

**Contratada**: **MARIA KAROLINE REIS DE ALMEIDA RIBEIRO - MEI, CNPJ Nº 40.717.427/0001-20**;

**Base Legal:** Lei 14.133/2021;

**Vigência**: 20 de maio de 2024 a 31 de dezembro de 2024;

**Valor Contratado**: **R$ 50.300,00 (cinquenta mil e trezentos reais), referente aos Lotes 02 – Secretaria de Saúde, e Lote 04 – Secretaria de Assistência Social.**;

**Objeto**: **CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE LAVAGEM DE VEÍCULOS PARA A PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM INOCÊNCIO – PI E SUAS SECRETARIAS.**

**Data da assinatura do contrato**: 20/05/2024.

E-mail: pmdominocencio@hotmail.com
Telefone: (89) 3580.1331

Id:13B5B565B8CF688F

**PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM INOCÊNCIO**
Praça Camaratuba, S/N, Centro
CEP: 64790-000 – Dom Inocêncio-PI
CNPJ: 23.500.002/0001-45

**Extrato do Contrato nº 040/2024 - 01**

**Pregão Eletrônico nº 016/2024**

**Processo Administrativo nº: 040/2024**

**Contratante**: PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM INOCENCIO – PI;

**Contratada**: **JOHNNY DIAS CORDEIRO - ME, CNPJ Nº 54.867.634/0001-75**;

**Base Legal:** Lei 14.133/2021;

**Vigência**: 20 de maio de 2024 a 31 de dezembro de 2024;

**Valor Contratado**: **R$ 105.000,00 (Cento e cinco mil reais), referente aos Lotes 01 – Secretaria de Administração, e Lote 03 – Secretaria de Educação**;

**Objeto**: **CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE LAVAGEM DE VEÍCULOS PARA A PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM INOCÊNCIO – PI E SUAS SECRETARIAS.**

**Data da assinatura do contrato**: 20/05/2024.

E-mail: pmdominocencio@hotmail.com
Telefone: (89) 3580.1331

Id:09FECF1B2A096A02

**PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM INOCÊNCIO**
Praça Camaratuba, S/N, Centro
CEP: 64790-000 – Dom Inocêncio-PI
CNPJ: 23.500.002/0001-45

**Extrato do Contrato nº 042/2024**

**Pregão Eletrônico nº 017/2024**

**Processo Administrativo nº: 042/2024**

**Contratante**: PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM INOCENCIO – PI;

**Contratada**: **R. C. FARIAS – EPP, CNPJ Nº 63.345.722/0001-06**;

**Base Legal:** Lei 14.133/2021;

**Vigência**: 12 (doze) meses;

**Valor Contratado**: **R$ 319.268,04 (trezentos e dezenove mil duzentos e sessenta e oito reais e quatro centavos)**;

**Objeto**: **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS PARA A PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM INOCÊNCIO – PI E SUAS SECRETARIAS.**

**Data da assinatura do contrato**: 24/05/2024.

E-mail: pmdominocencio@hotmail.com
Telefone: (89) 3580.1331

Id:0CC55A0BE51D6A59

**PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM INOCÊNCIO**
Praça Camaratuba, S/N, Centro
CEP: 64790-000 – Dom Inocêncio-PI
CNPJ: 23.500.002/0001-45

**Extrato do Contrato nº 043/2024**

**Pregão Eletrônico nº 018/2024**

**Processo Administrativo nº: 043/2024**

**Contratante**: PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM INOCENCIO – PI;

**Contratada**: **R. C. FARIAS – EPP, CNPJ Nº 63.345.722/0001-06**;

**Base Legal:** Lei 14.133/2021;

**Vigência**: 12 (doze) meses;

**Valor Contratado**: **R$ 225.760,00 (duzentos e vinte e cinco mil setecentos e sessenta reais)**;

**Objeto**: **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS PARA CESTA BASICA PARA SECRETARIA DE ASSITENCIA SOCIAL DO MUNICIPIO DE DOM INOCÊNCIO – PI.**

**Data da assinatura do contrato**: 24/05/2024.

E-mail: pmdominocencio@hotmail.com
Telefone: (89) 3580.1331

Id:01AB2E48F8CD6497

**PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO**
CNPJ: 06.554.414/0001-49
Av. Presidente Vargas, 212 - Centro • Porto - Piauí.
CEP: 64.145-000 • E-mail: prefeituraportopi@gmail.com

VINCULAÇÃO AO PROCESSO ADMINISTRATIVO 070//2023
Ato: Ato de Cooperação Técnica nº 008/2024 - PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO-PI x PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO FÉLIX DO PIAUÍ – PI.
Objeto: Adesão ao SRP do Estado na condição de Carona - Possibilidade Jurídica.
Objetivo: Utilizar preços registrados nas Atas do SRP da Prefeitura Municipal de Porto-PI: Otimizar contratações de interesse do requerente.
Data assinatura: 04/06/2024
Outras Informações: Prefeitura Municipal de Porto-PI.