CONTRATO N° 34/2023 – IPMT

PROCESSO N° 00041.005402/2023-64 – IPMT

PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 040/2023

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 029/2023

TERMO DE CONTRATO QUE ENTRE SI CELEBRAM O INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE TERESINA – IPMT E A EMPRESA J P & TOPMED COMERCIAL LTDA.

Pelo presente instrumento particular de contrato, as partes, de um lado o INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE TERESINA – IPMT, autarquia municipal, criada pela Lei Municipal n° 2.062/91, CNPJ n° 41.256.744/0001-59, com sede na Rua Firmino Pires, N°379/Sul, Edifício Saraiva Center, nesta Cidade de Teresina – PI, por seu responsável legal, Sr. KENNEDY GLAUBER CARVALHO LEITE, brasileiro, casado, inscrito no RG nº 3.016.070 e CPF nº 602.863.843-96, neste ato denominado CONTRATANTE, e, do outro lado a empresa J P & TOPMED COMERCIAL LTDA, inscrita no CNPJ 31.058.074/0001-92, localizada na Ave. Brasil, 760 QD 499 LT 09 Santo Antônio, CEP 65630-330, Timon-MA, representada pelo Sr. JOSÉ RODRIGUES PESSOA FILHO, portador do CPF nº 537.558.983-49, doravante designada CONTRATADA, resolvem de comum acordo celebrar o presente contrato, nos termos da Lei Federal n.º 10.520/02, Decreto Municipal n.º 9.178 e 9.175 de 02.02.2009, subsidiariamente a Lei Federal n.º 8.666/93 com suas alterações, e demais normativos correlatos e nos termos do processo administrativo nº 00041.005402/2023-64 e 00042.001812/2022-44.

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

O presente contrato tem por objeto a aquisição de material de expediente necessários ao desempenho das funções administrativas cotidianas do Instituto de Previdência dos Servidores do Município de Teresina.

1.2. ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS E QUANTIDADE ESTIMADA

ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	QUANTIDADE	VALOR UNITÁRIO R$	VALOR TOTAL R$
10	Papel A-4 especial, 180g/m², c/ 50fls.	RESMA	5	15,36	76,80

15	Agenda espiral, 15 X 21 cm. MARCA SÃO DOMINGOS	UNIDADE	50	26,85	1.342,50
17	Almofada p/ carimbo, nº 03, azul. MARCA: RADEX	UNIDADE	200	4,41	882,00
27	Bloco auto adesivo, pct c/ 4 blocos, 100 fls por bloco, (51x38mm). MARCA: MAXPRINT	PACOTE	200	12,13	2.426,00
32	Borracha bicolor, atoxica 50x15x5 mm. MARCA: KIT	UNIDADE	200	1,15	230,00
33	Borracha escolar, cor branca, comp. 32mm,larg. 23mm,alt.7mm. MARCA: KIT	UNIDADE	200	0,42	84,00
37	Caixa arquivo morto, em polionda, Material: polietileno, Capacidade Interna: 11 L Dimensões: 360x 130x240 mm. MARCA: POLYCART	UNIDADE	80	6,08	486,40
42	Calculadora de mesa, Visor: LCD com 12 dígitos. Alimentação:Solar/bateria, Altura: 12,5 cm, Largura: 10 cm, Profundidade: 1,5 cm, Peso:130 g. MARCA: MASTERPRINT	UNIDADE	50	31,06	1.553,00
47	Caneta marca texto, amarela. MARCA: MAXPRINT	UNIDADE	100	1,26	126,00

49	Caneta marca texto, cor laranja. MARCA: MAXPRINT	UNIDADE	100	1,27	127,00
50	Caneta marca texto,verde. MARCA: MAXPRINT	UNIDADE	100	1,30	130,00
53	Caneta p/ quadro branco, tinta azul. MARCA: MAXPRINT	UNIDADE	20	3,09	61,80
54	Caneta p/ quadro branco, tinta preta. MARCA: MAXPRINT	UNIDADE	20	2,41	48,20
55	Caneta p/ quadro branco, tinta vermelha. MARCA: MAXPRINT	UNIDADE	20	2,72	54,40
56	Capa para processo, 340 mm x 460 mm; 240 g/m². MARCA: GRAFICA URUÇUI	UNIDADE	200	0,77	154,00
57	Cartolina cores variadas, folha 500x660mm - 150g/m2. MARCA: JUSSARA	UNIDADE	200	1,83	366,00
61	Clipes p/ papel, nº 02, galv., cx c/ 100 un. MARCA: JUSSARA	CAIXA	40	2,93	117,20
71	Cola em bastão, atóxica, material polivinil acetato - PVA, cor branca, aplicação papel, características , atóxica, secagem rápida, tipo bastão, tubo 9g. MARCA: ONDA	UNIDADE	20	4,68	93,60

73	Cola para isopor a base de acetado polivinila, solução de álcool 90gr. MARCA: RADEX	UNIDADE	5	4,37	21,85
76	Colchete latonado, nº 015, caixa c/ 72 unid. MARCA: ACC	CAIXA	1	17,85	17,85
82	Corretivo líquido, à base de água - secagem rápida, apresentação frasco, aplicação papel comum, volume 18mL, composição: resina/água/plastificante e pigmentos. MARCA: ONDA	FRASCO	20	2,64	52,80
87	Envelope amarelo med. 17x25cm s/ impressão. MARCA: SCRIT	UNIDADE	80	0,53	42,40
89	Envelope amarelo med. 24x34cm s/ impressão. MARCA: SCRIT	UNIDADE	200	0,90	180,00
95	Envelope saco branco 22x32cm. MARCA: SCRIT	UNIDADE	50	0,61	30,50
96	Estilete multiuso largo, tipo lâmina retrátil, aplicação escritório, largura 19mm, material corpo plástico. MARCA: ONDA	UNIDADE	80	2,29	183,20
98	Extrator de grampos, espátula, aço inoxidável 150x20mm. MARCA: ONDA	UNIDADE	30	2,08	62,40

99	Fita adesiva transparente, 12mmx30m. MARCA: ADELBRAS	UNIDADE	25	1,62	40,50
100	Fita adesiva transparente, 12mmx50m. MARCA: ADELBRAS	UNIDADE	25	2,30	57,50
103	Fita adesiva, dupla face, 38mmX30mm	ROLO	20	7,96	159,20
105	Fita durex comum – rolo de 12mm x 40m. MARCA: ADELBRAS	ROLO	25	2,43	60,75
106	Fita gomada de papel, gramatura: 80g/m² 50 mm x 50 m. MARCA: ADELBRAS	UNIDADE	20	13,44	268,80
107	FITA ISOLANTE, 19mm X20m. MARCA: 3M	ROLO	50	8,87	443,50
114	Grampeador semi industrial. MARCA: ONDA	UNIDADE	5	76,05	380,25
115	Grampo 23/10 cx. c/ 1.000 unidades. MARCA: ONDA	CAIXA	10	5,66	56,60
116	Grampo 23/6 galvanizado (cx com 1000 und). MARCA: LEO&LEO.	CAIXA	10	4,44	44,40
117	Grampo para pasta, grampo trilho de plástico para pastas, (pacote c/ 50 un). MARCA: JUSSARA	PACOTE	10	17,57	175,70
118	Grampos 26/6, cobreado, cx. c/ 1000 unid. MARCA: LEO&LEO.	CAIXA	10	3,62	36,20

131	Livro protocolo horizontal 100fls, capa dura. MARCA: PAGINA BRASIL	UNIDADE	25	11,55	288,75
147	Pasta AZ, lombo estreito. MARCA: POLYCART.	UNIDADE	50	15,54	777,00
150	Pasta classificadora, em cartolina. MARCA: POLYCART	UNIDADE	80	6,78	542,40
154	Pasta em polipropileno translúcido c/ abas e elástico, 30 mm. MARCA: ACP	UNIDADE	80	6,50	520,00
155	Pasta em polipropileno translúcido c/ abas e elástico, 40 mm. MARCA: ACP	UNIDADE	80	7,29	583,20
164	Perfurador de papel p/ 20 fls. MARCA: ONDA	UNIDADE	10	28,59	285,90
166	Pilha alcalina AA. Cart/02 unidades. MARCA: MAXPRINT	CARTELA	16	1,82	29,12
167	Pilha alcalina AAA (palito). Cart/02 unidades, tipo alcalina, tensão 1,5V, não recarregável. MARCA: MAXPRINT	CARTELA	34	4,31	146,54
169	Pincel atômico, cor preta. MARCA: MAXPRINT	UNIDADE	10	1,78	17,80
175	Porta Caneta / Clips / Papel Recado, Em Acrílico. 3 em 1. MARCA: ACRILEX	UNIDADE	25	20,39	509,75

177	Prancheta de Eucatex c/ prendedor. MARCA: SOUSA	UNIDADE	10	8,32	83,20
178	Régua plástica de 30 cm. MARCA: ONDA	UNIDADE	30	1,74	52,20
181	Tesoura com ponta 21cm. MARCA: ONDA	UNIDADE	10	9,90	99,00
182	Tesoura ergonômica 19cm. MARCA: ONDA	UNIDADE	10	13,47	134,70
191	Umedecedor de dedo, 12 g. MARCA: KIT	UNIDADE	10	2,75	27,50
193	Capa transparente em polipropileno p/ encadernação, tamanho A4, c/100. MARCA: DELLO	PACOTE	3	45,73	137,19
197	Grampeador até 20 folhas. MARCA: MAXPRINT	UNIDADE	10	21,11	211,10
204	Trena fita/cinta 12,5mm 30m. MARCA: VONDER	UNIDADE	1	39,18	39,18
					R$15.157,83 (quinze mil cento e cinquenta e sete reais e oitenta e três centavos).

CLÁUSULA SEGUNDA – DA VINCULAÇÃO AO EDITAL E À PROPOSTA DA CONTRATADA

2.1. Vinculam-se ao presente contrato, independentemente de transcrição, o Edital do Pregão Eletrônico **Nº 040/2023 e ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 029/2023**, com seus anexos e a proposta da Contratada.

CLÁUSULA TERCEIRA - DO REGIME DE EXECUÇÃO.

3.1. Este contrato será executado mediante Ordem de Serviços/Nota de Empenho para autorização de continuidade emitida pelo CONTRATANTE, de acordo com a

sua necessidade, nos termos da Lei n° 8.666, de 21 de junho de 1993 e alterações posteriores.

CLÁUSULA QUARTA - DO PREÇO E DO REAJUSTE.

4.1. O presente contrato tem como valor total R$15.157,83 (quinze mil cento e cinquenta e sete reais e oitenta e três centavos).

4.2. Os preços apresentados neste contrato são fixos e irreajustáveis, exceto nas hipóteses devidamente comprovadas e de ocorrência de situação prevista no art. 65 da Lei nº 8666/93.

4.3 As despesas decorrentes deste contrato serão atendidas com recursos oriundos: Dotação: 25001 . 09122 0017 2 . 153 - Administração do Fundo de Previdência, Ficha: 3, Despesa: 3.3.90.30 – Material de Consumo, Fonte: 1802540 - Recursos Vinculados ao RPPS - Taxa de Administração-RPPS - Taxa de Administração.

CLÁUSULA QUINTA - DA VIGÊNCIA CONTRATUAL

5.1. O contrato terá vigência de 12 (doze) meses, a contar da assinatura, não sendo admitidas prorrogações.

CLÁUSULA SEXTA– DA SUBCONTRATAÇÃO E DA GARANTIA CONTRATUAL:

6.1. Não se admite a subcontratação, nos termos do artigo 72 da Lei 8.666/93.

6.2. Não haverá exigência de garantia de execução da presente contratação.

CLÁUSULA SÉTIMA - DO LOCAL DE ENTREGA.

7.1. O fornecimento dos materiais descritos neste contrato será realizado de forma integral, diretamente no Almoxarifado, localizado na Rua Firmino Pires, nº 379, Centro – Ed. Saraiva Center, Teresina/PI, de 07:30h às 13:30h, de segunda à sexta-feira, na quantidade solicitada, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, após a entrega da requisição à contratada, mediante emissão da Nota de Empenho e da Requisição pelo IPMT, sem nenhuma despesa adicional além do valor adjudicado constante da Proposta.

CLÁUSULA OITAVA - DA ENTREGA E CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO DO OBJETO

8.1. Os bens serão recebidos provisoriamente no prazo de 10(dez) dias, pelo (a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes neste ajuste.

8.2. Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste contrato e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 15(quinze) dias, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

8.3. Os bens serão recebidos definitivamente no prazo de 15 (quinze) dias,

contados do recebimento provisório, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação mediante termo circunstanciado.

8.4. Na hipótese de a verificação a que se refere o subitem anterior não ser procedida dentro do prazo fixado, reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento definitivo no dia do esgotamento do prazo.

8.5. O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade da contratada pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato.

CLÁUSULA NONA - DA OBRIGAÇÃO DA CONTRATANTE

9.1. Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Edital e seus anexos;

9.2. Verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos bens recebidos provisoriamente com as especificações constantes do Edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;

9.3. Comunicar à Contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido;

9.4. Efetuar o pagamento à Contratada no valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo, quantidade e forma estabelecidas.

9.5. A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do objeto, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados;

9.6. Promover o acompanhamento e a fiscalização da execução do objeto do presente Termo, sob o aspecto quantitativo e qualitativo, anotando em registro próprio as falhas detectadas, comunicando à CONTRATADA as ocorrências de quaisquer fatos que, a seu critério, exijam medidas corretivas por parte daquela;

9.7. Fornecer à Contratada todo tipo de informação interna essencial à realização dos fornecimentos e dos serviços;

9.8. Comunicar prontamente à Contratada, qualquer anormalidade no objeto deste instrumento de Contrato, podendo recusar o recebimento, caso não esteja de acordo com as especificações e condições estabelecidas neste Termo;

9.9. Exercer rigoroso controle de qualidade sobre o material, objeto do presente Termo;

9.10. Fazer cumprir a garantia do material, quando for o caso.

9.11. Notificar previamente à CONTRATADA, quando da aplicação de sanções.

CLÁUSULA DÉCIMA - DA OBRIGAÇÃO DA CONTRATADA

10.1. A Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes no Edital, seus anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto e, ainda:

10.2. Efetuar a entrega dos materiais em perfeitas condições, conforme

especificações, prazo e local constantes no Edital e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal nos quais constarão, dentre outros, as indicações referentes a: marca, fabricante, modelo e prazo de garantia ou validade;

10.3. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de1990);

10.4. Substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo fixado neste Termo, o material com avarias ou defeitos;

10.5. Comunicar à Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

10.6. Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, apresentando sempre que exigido os comprovantes de regularidade fiscal;

10.7. Indicar preposto para representá-la durante a execução do contrato;

10.8. Não transferir para outrem, no todo ou em parte, o presente contrato, sem prévia e expressa anuência da contratante;

10.9. Responsabilizar-se por todos os tributos e contribuições, tais como impostos, taxas ou outros que decorram direta ou indiretamente do fornecimento do objeto;

10.10. Responder, integralmente por perdas e danos que vier a causar à contratante ou a terceiros em razão de ação ou omissão, dolosa ou culposa, sua ou dos seus prepostos, independentemente de outras cominações legais ou contratuais a que estiver sujeito;

10.11. O objeto deste Termo deverá ser entregue acompanhado de documentação fiscal e respectivo termo de garantia do fabricante, de acordo com os prazos estabelecidos.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DO ACOMPANHAMENTO E DA FISCALIZAÇÃO

11.1. O Instituto contratante designará servidor, fiscal e gestor do contrato, para acompanhar a realização dos trabalhos, garantir sua qualidade, tempestividade e regularidade, fazer recomendações, notificar a empresa contratada e, quando for o caso, propor aplicação das penalidades cabíveis.

11. 2. Eventual omissão ou tolerância do fiscal do contrato ou do IPMT não autoriza a empresa contratada a se considerar desobrigada de qualquer de suas responsabilidades.

11.3. A empresa contratada se obriga a refazer qualquer trabalho que o fiscal aponte como mal feito ou não feito, sem qualquer ônus para o IPMT.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DO PAGAMENTO

12.1. Os pagamentos serão feitos em até 30 (trinta) dias através de depósito bancário (Banco do Brasil) na conta corrente da contratada, após apresentação da Nota Fiscal/Fatura atestada pelo servidor designado para fiscalizar a execução do Contrato, conforme quantitativos dos materiais solicitados e entregues naquele período, que deverá

indicar a agência, localidade, conta corrente, para que seja feito o pagamento correspondente.

12.2. As notas fiscais/faturas que apresentarem incorreções serão devolvidas à contratada para as devidas correções.

12.3. A contratada não receberá pagamento enquanto houver pendências de obrigações que tenham sido impostas em virtude de penalidades ou inadimplemento. Cessadas estas causas, os pagamentos serão retomados sem que haja qualquer direito a atualização monetária.

12.4. Para efeito de pagamento, a CONTRATADA deverá apresentar os documentos abaixo relacionados:

a) Certidão Negativa de Débitos emitida pelo INSS;

b) Certidão de Regularidade de Fundo de Garantia por tempo de Serviço – FGTS;

c) Certidão de regularidade fiscal para com as Fazendas: Federal e Municipal.

12.5. Serão pagos os materiais efetivamente solicitados e devidamente recebidos e atestados.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DOS ACRÉSCIMOS E SUPRESSÕES

13.1. A Contratante reserva-se o direito de aumentar ou reduzir o valor inicial atualizado do Contrato em até 25% (vinte e cinco por cento), conforme previstos no parágrafo 1º, do art. 65, da Lei Federal nº 8.666/93, do valor inicial atualizado do Contrato, sem que dessa decisão caiba, ao licitante, direito a qualquer indenização.

13.2. A CONTRATADA fica obrigada a aceitar, nas mesmas condições licitadas, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários.

13.3. Nenhum acréscimo ou supressão poderá exceder o limite estabelecido nesta condição, exceto as supressões resultantes de acordo entre as partes.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA- DAS SANÇÕES POR INADIMPLEMENTO

14.1. A recusa injustificada da contratada em aceitar ou retirar a nota de empenho, dentro do prazo estabelecido pela Administração, caracteriza o descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando-a às penalidades legais estabelecidas.

14.2. Pelo atraso injustificado na execução do contrato, fica sujeita a CONTRATADA à multa de mora de 0,33% (trinta e três centésimos por cento) ao dia, sobre o valor total da proposta, não ultrapassando a 10% (dez por cento).

14.3. No caso de atraso injustificado ou inexecução total ou parcial do objeto desta dispensa, o Instituto de Previdência dos Servidores do Município de Teresina poderá, garantida a prévia defesa, aplicar à contratada as seguintes sanções:

14.3.1. Advertência.

14.3.2. Multa equivalente a 10% (dez por cento), sobre o valor do contrato pela inexecução total, ou 5% (cinco por cento) sobre o valor remanescente do mesmo, no

caso de inexecução parcial.

14.3.3. Suspensão temporária de participar em licitação e impedimento de contratar com a Administração Pública Municipal, pelo prazo de até 02 (dois) anos.

14.3.4. Declaração de inidoneidade para com a Administração Pública Municipal enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a contratada ressarcir o Instituto de Previdência dos Servidores do Município de Teresina pelos prejuízos resultantes e depois de decorrido o prazo da sanção aplicada com base no subitem anterior.

14.3.5. As multas a que se referem os subitens anteriores serão descontadas dos pagamentos devidos pela Contratante ou cobradas diretamente da empresa, amigável ou judicialmente, e poderão ser aplicadas cumulativamente com as demais sanções previstas neste tópico.

14.3.6. A aplicação das penalidades será precedida da concessão da oportunidade de ampla defesa na forma da Lei.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA- DA RESCISÃO CONTRATUAL

15.1. Ao IPMT fica reservado o direito de rescindir, unilateralmente, o presente Contrato, independente de interpelação judicial, se a contratada:

a) Descumprir as cláusulas contratuais;

b)Executar o Contrato com irregularidade;

c) Atrasar ou paralisar, sem justificativa prévia, a entrega dos materiais;

d)Ceder ou transferir, no todo ou em parte, as obrigações pelo cumprimento deste Contrato;

e)Tiver falência decretada ou a entrada em processo de recuperação judicial ou extrajudicial;

f)Por superveniente incapacidade técnica;

g)For dissolvida a empresa.

h) Nos demais casos previstos em lei

15.2. No caso de rescisão por inadimplência da contratada será aplicada a multa de 5% (cinco por cento) do valor total do Contrato.

15.3. No caso de rescisão do Contrato, a CONTRATADA receberá somente o valor correspondente aos materiais entregues, deduzido o valor de multa contratual prevista na cláusula anterior.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA- DAS PRERROGATIVAS CONTRATUAIS DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

16.1. A Administração possui as seguintes prerrogativas contratuais:

a) modificá-los, unilateralmente, para melhor adequação às finalidades de interesse público, respeitados os direitos do contratado;

b) rescindi-los, unilateralmente, nos casos especificados no inciso I do art. 79 da Lei 8666/93;

c) fiscalizar-lhes a execução;

d) aplicar sanções motivadas pela inexecução total ou parcial do ajuste;

e) nos casos de serviços essenciais, ocupar provisoriamente bens móveis, imóveis, pessoal e serviços vinculados ao objeto do contrato, na hipótese da necessidade de acautelar apuração administrativa de faltas contratuais pelo contratado, bem como na hipótese de rescisão do contrato administrativo.

e.1)As cláusulas econômico-financeiras e monetárias dos contratos administrativos não poderão ser alteradas sem prévia concordância do contratado.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA – DAS CLÁUSULAS ANTIFRAUDE E ANTI-CORRUPÇÃO

17.1. Para os propósitos desta seção, devem ser evitadas e inibidas as seguintes práticas:

(I) "prática corrupta": oferecer, dar, receber ou solicitar, direta ou indiretamente, qualquer vantagem com o objetivo de influenciar a ação de servidor público no processo de licitação ou na execução de contrato;

(II) "prática fraudulenta": a falsificação ou omissão dos fatos, com o objetivo de influenciar o processo de licitação ou de execução de contrato;

(III) "prática conluiada": esquematizar ou estabelecer um acordo entre dois ou mais licitantes, com ou sem o conhecimento de representantes ou prepostos do órgão licitador, visando estabelecer preços em níveis artificiais e não-competitivos;

(IV) "prática coercitiva": causar dano ou ameaçar, causar dano, direta ou indiretamente, às pessoas ou sua propriedade, visando influenciar sua participação em um processo licitatório ou afetar a execução do contrato.

17.2. O licitante vencedor, como condição para a contratação, deverá concordar e autorizar que, na hipótese de o contrato vir a ser financiado, em parte ou integralmente, por organismo financeiro multilateral, mediante adiantamento ou reembolso, permitirá que o organismo financeiro e/ou pessoas por ele formalmente indicadas possam inspecionar o local de execução do contrato e todos os documentos e registros relacionados à licitação e à execução do contrato.

17.2.1. Na hipótese de financiamento, parcial ou integral, por organismo financeiro multilateral, mediante adiantamento ou reembolso, considera-se também como prática atentatória ao mais alto padrão de ética:

17.2.2. Da "Prática obstrutiva":

(a) destruir, falsificar, alterar ou ocultar provas em inspeções ou fazer declarações falsas aos representantes do organismo financeiro multilateral, com objetivo de impedir materialmente a apuração de alegações;

(b) atos cuja intenção seja impedir materialmente o exercício do direito de o organismo financeiro multilateral promover inspeção.

17.3. O contratante, garantida a prévia defesa, aplicará as sanções administrativas pertinentes, previstas na Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, se comprovar o envolvimento de representante da empresa ou da pessoa física contratada em práticas corruptas, fraudulentas, conluiadas ou coercitivas, no decorrer da licitação ou na execução do contrato financiado, por organismo financeiro multilateral, sem prejuízo das demais

medidas administrativas, criminais e cíveis.

CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA – DA PUBLICAÇÃO

18.1. O extrato do presente Contrato será publicado no Diário Oficial do Município, bem como no Diário Oficial da União, em caso de existência de verba federal a ser utilizada no pagamento da presente contratação, no prazo previsto no parágrafo único do art. 61 da Lei n. º 8.666/93.

CLÁUSULA DÉCIMA NONA- DOS CASOS OMISSOS

19.1. A prestação dos serviços, bem como os casos omissos regular-se-ão pelas obrigações descritas no Contrato, neste Termo de Referência e pelos preceitos de Direito Público, aplicando-lhes, supletivamente, os Princípios da Teoria Geral dos Contratos e as disposições de Direito Privado, na forma do artigo 54, da Lei nº 8.666/1993 e alterações posteriores, combinado com inciso XII do artigo 55, do referido diploma legal.

19.2. Os casos omissos serão submetidos a parecer do Órgão Jurídico deste IPMT, e resolvidos de conformidade com o preceituado na Lei nº 8.666/93, suas alterações posteriores e demais legislação vigente.

CLÁUSULA VIGÉSIMA - DO FORO

20.1. Para solucionar quaisquer questões oriundas deste certame é competente, por força de lei, o Foro da Comarca da Cidade de Teresina - Piauí.

Teresina, 18 de Setembro de 2023.

gov.br Documento assinado digitalmente
KENNEDY GLAUBER CARVALHO LEITE
Data: 20/09/2023 13:49:56-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

JOSE RODRIGUES PESSOA FILHO:53755898349
Assinado de forma digital por JOSE RODRIGUES PESSOA FILHO:53755898349

(assinatura eletrônica)
KENNEDY GLAUBER CARVALHO LEITE
Presidente do
IPMT
CONTRATANTE

JOSÉ RODRIGUES PESSOA FILHO
Representante da
J P & TOPMED COMERCIAL LTDA
CONTRATADA

Testemunhas:

1. Vívyann de Sousa Castelo Branco *(assinatura eletrônica).*
   CPF: 039.207.303-05

gov.br Documento assinado digitalmente
VIVYANN DE SOUSA CASTELO BRANCO
Data: 20/09/2023 08:26:43-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

2. Francisca Ariane da Silva Sousa (*assinatura eletrônica).*
   CPF: 068.208.413-10

gov.br Documento assinado digitalmente
FRANCISCA ARIANE DA SILVA SOUSA
Data: 20/09/2023 08:16:32-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br