CONTRATO

CONTRATO Nº 044/2023 = CPL.
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 22/2023 SRP.
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 033/2023.

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA FORNECIMENTO DE MATERIAIS GRÁFICOS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA PREFEITURA E DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS DE SÃO JOÃO DA VARJOTA - PI, EXERCÍCIO 2023, CONFORME ESPECIFICAÇÕES CONTIDAS NO TERMO DE REFERÊNCIA, ANEXO I.

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE SÃO JOÃO DA VARJOTA (PI), pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ n° 01.612.676/0001-07, estabelecido na Rua São João Batista, 170 Centro – CEP: 64.510-000 em SÃO JOÃO DA VARJOTA (PI), neste ato representado por seu Prefeito JOSÉ DOS SANTOS BARBOSA, brasileiro, residente e domiciliado nesta cidade de São João da Varjota – PI, portador do CPF nº 713.495.533-87 e RG nº 1.517.301 – SSP/PI, residente e domiciliado em SÃO JOÃO DA VARJOTA (PI).

CONTRATADA: D. P. BRANDÃO BASTOS ME (Gráfica e Papelaria Picoense), CNPJ n° 17.243.987/0001-78,com sede na Av Senador Helvidio Nunes 1679, Bairro Catavento PICOS – PI, neste ato representada pelo(a) Sr(a) Diogo Pabio Brandão Bastos RG n° 2.969.817 SSP/PI e CPF n° 039.670.173-62, residente e domiciliado(a) na Av. Senador Elvídio Nunes, 1679 Bairro Catavento, PICOS PIAUÍ, denominadas de ora em diante CONTRATANTE e CONTRATADA

As partes firmam o presente **CONTRATO, DO PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 22/2023,** sujeitando às Lei federal nº 10.520/02, subsidiária da Lei nº 8.666/93, Decreto Federal nº 10.024/19 e Lei Complementar nº 123/06, suas alterações e demais normas pertinentes e pelas condições estabelecidas no Edital do Pregão ELETRÔNICO nº 22/2023 SRP, parte integrante deste instrumento, independentemente de transcrição, juntamente com Proposta apresentada pela CONTRATADA, ficando, porém, ressalvadas como não transcritas as condições nela estipuladas que contrariem as disposições deste CONTRATO, que se regerá, pelas Cláusulas seguintes.

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

1.1. Constitui objeto deste contrato o CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA FORNECIMENTO DE MATERIAIS GRÁFICOS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA PREFEITURA E DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS DE SÃO JOÃO DA VARJOTA - PI, EXERCÍCIO 2023, EXERCÍCIO 2023, CONFORME ESPECIFICAÇÕES CONTIDAS NO TERMO DE REFERÊNCIA, ANEXO I, conforme especificações e quantidades em anexo.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO PREÇO

2.1 O valor global contratado no presente ajuste, para fornecimento do objeto licitado, é de **R$ 2.642.225,50** (dois milhões, seiscentos e quarenta e dois mil, duzentos e vinte e cinco reais e cinquenta centavos) conforme detalhamento dos valores dos ítens nos lotes especificados a seguir: LOTE I: SERVIÇO DE ADMINISTRAÇÃO GERAL – PREFEITURA **R$ 105.274,00** (Cento e cinco mil, duzentos e setenta e quatro reais) e LOTE II: SECRETARIA DE SAÚDE E SANEAMENTO **R$ 230.066,50** (Duzentos e trinta mil, sessenta e seis reais e cinquenta centavos); LOTE III: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA **R$ 2.045.825,00** (Dois milhões, quarenta e cinco mil, oitocentos e vinte e cinco reais) e LOTE IV: SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL **R$ 261.060,00** (Duzentos e sessenta e um mil e sessenta reais), conforme detalhamento dos itens e especificações abaixo indicada:

JOSE DOS SANTOS BARBOSA:71349553387
Assinado de forma digital por JOSE DOS SANTOS BARBOSA:71349553387
Dados: 2023.05.15 12:37:21 -03'00'
DIOGO PABLO BRANDAO BASTOS:03967017362
Assinado de forma digital por DIOGO PABLO BRANDAO BASTOS:03967017362
Dados: 2023.05.15 15:27:48 -03'00'

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOÃO DA VARJOTA-PI
CNPJ: 01.612.676/0001-07
Rua São João Batista, Nº170 – Centro – CEP: 64510-000
Telefone: (89) 9 8106-7390
E-mail: pmvarjota2018@gmail.com
São João da Varjota - PI

LOTE I: SERVIÇO DE ADMINISTRAÇÃO GERAL – PREFEITURA					
ITEM	DESCRIÇÃO	UNID	QUANT.	VALOR UNITÁRIO R$	VALOR TOTAL R$
1	Formulários Contínuos em 4 vias para recibo impresso carbonado	und	200	28,93	5.786,00
2	Bloco de recibo para feira 50x3 vias carbonado.	blc	200	23,15	4.630,00
3	Bloco timbrado com marca d agua colorido.	blc	200	28,93	5.786,00
4	Bloco de solicitação e autor. de pag. diário 50x4 vias carbonado	blc	200	28,93	5.786,00
5	Bloco de autorização de transporte carbonado 50x3 vias.	blc	200	17,36	3.472,00
6	Envelope ofício colorido.	und	5.000	1,22	6.100,00
7	Ficha cadastral.	und	5.000	1,03	5.150,00
8	Alvará de licença em policromia.	und	1500	2,31	3.465,00
9	Bloco de DAM com 100 folhas.	blc	200	17,36	3.472,00
10	Envelope saco ofício 24x34 timbrado.	und	5.000	1,75	8.750,00
11	Envelope ofício timbrado.	und	4500	1,00	4.500,00
12	Envelope saco grande 31x41 timbrado.	und	4000	2,08	8.320,00
13	Bloco de nota fiscal de serviço avulso carbonado com 4 vias.	blc	200	26,02	5.204,00
14	Bloco de natureza de imposto.	blc	200	16,15	3.230,00
15	Bloco de requisição de material.	blc	200	16,15	3.230,00
16	Bloco de recibo 50x4 vias carbonado.	blc	200	27,03	5.406,00
17	Formulários Contínuos p/ Nota Fiscal de Serviço Impresso 4 vias	und	300	26,92	8.076,00
18	Formulários Contínuos p/ DAM impresso 3 vias.	und	300	15,87	4.761,00
19	Capas de processos	und	5.000	2,03	10.150,00
	Total Geral do Lote 01				**105.274,00**

LOTE II: SECRETARIA DE SAÚDE E SANEAMENTO					
ITEM	DESCRIÇÃO	UNID	QUANT.	VALOR UNITÁRIO R$	VALOR TOTAL R$
1	Ficha de ambulatório.	und	4500	1,21	5.445,00
2	Cartão de vacina da criança.	und	4000	2,04	8.160,00
3	Blocos Ficha obstétrica.	blc	200	28,93	5.786,00
4	Cartão de Gestante.	und	4000	3,47	13.880,00
5	Blocos Ficha de evolução clínica.	blc	200	28,93	5.786,00
6	Blocos Boletim operatório.	blc	200	28,93	5.786,00
7	Bloco de autorização com 100 fls.	blc	200	17,36	3.472,00
8	Envelope ofício timbrado.	und	3000	1,10	3.300,00
9	Ficha cadastro da família.	und	5.000	1,39	6.950,00
10	Blocos Ficha A.	blc	200	28,93	5.786,00
11	Blocos Ficha D.	blc	200	28,93	5.786,00
12	Capas de exame.	und	3000	2,47	7.410,00
13	Blocos Ficha SSA2.	Blc	200	28,93	5.786,00
14	Blocos Ficha mapa de controle mensal anticoncepcionais.	blc	200	28,93	5.786,00
15	Blocos Ficha SSA4.	blc	150	28,93	4.339,50
16	Blocos Ficha de seguimento.	blc	150	28,93	4.339,50
17	Blocos Ficha B-HA.	blc	150	28,93	4.339,50
18	Bloco laudo méd. para emissor de AIH com 100 folhas.	blc	200	28,93	5.786,00
19	Envelope saco ofício 24x34.	und	4500	1,85	8.325,00
20	Bloco BPA com 100 folhas.	blc	200	16,00	3.200,00
21	Bloco de req. de exame especializado com 100 folhas.	blc	500	16,00	8.000,00
22	Bloco de requisição de exame com 100 folhas.	blc	500	16,00	8.000,00
23	Bloco de consulta básica com 100 folhas.	blc	500	16,00	8.000,00
24	Bloco de receituário médico com 100 folhas.	blc	500	17,36	8.680,00
25	Blocos Ficha PMA2.	blc	200	28,93	5.786,00
26	Blocos Ficha A2.	blc	200	28,93	5.786,00
27	Blocos Ficha A3.	blc	200	28,93	5.786,00
28	Blocos Ficha A4.	blc	200	28,93	5.786,00
29	Blocos Ficha B-DIA.	blc	200	28,93	5.786,00
30	Blocos Ficha B-GES.	blc	200	28,93	5.786,00
31	Blocos Boletim mensal.	blc	200	28,93	5.786,00
32	Blocos Movimento mensal.	blc	200	28,93	5.786,00
33	Cartilha da Dengue	und	5.000	3,03	15.150,00
34	Folder "Melhorias Sanitárias"	und	5.000	1,08	5.400,00
35	Folder "Abastecimento d'água"	und	5.000	1,11	5.550,00
36	Folder "Higiene Pessoal"	und	5.000	1,11	5.550,00

DIOGO PABLO BRANDAO BASTOS:03967017362 Assinado de forma digit. por DIOGO PABLO BRANDAO BASTOS:03967017362 Dados: 2023.05.15 15:28:11 -03'00'

TOTAL GERAL DO LOTE II	**230.066,50**

LOTE III: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID	QUANT.	VALOR UNITÁRIO R$	VALOR TOTAL R$
1	Diário de Classe.	UND	3500	28,93	101.255,00
2	Envelope saco ofício 24X34.	UND	3500	30,09	105.315,00
3	Envelope ofício.	UND	3000	31,25	93.750,00
4	Bloco Ficha de formação de turma.	BLC	200	32,41	6.482,00
5	Blocos Fichas matrículas.	BLC	300	33,56	10.068,00
6	Blocos Fichas de resultado final.	BLC	200	34,73	6.946,00
7	Blocos Folhas de frequência dos funcionários.	BLC	200	35,88	7.176,00
8	Blocos Boletim escolar.	BLC	200	40,37	8.074,00
9	Blocos Ficha individual e rendimento e frequencia do aluno.	BLC	200	38,32	7.664,00
10	Blocos Ficha individual de educação física.	BLC	200	39,35	7.870,00
11	Blocos Ficha de acomp. e rendimento escolar e frequência.	BLC	200	40,51	8.102,00
12	Capa de processo do aluno.	UND	5.000	40,02	200.100,00
13	Blocos Ficha de histórico escolar.	BLC	200	42,82	8.564,00
14	Certificados.	UND	3500	41,10	143.850,00
15	Caderno brochura.	UND	5000	42,03	210.150,00
16	Bloco de Rendimento Escolar	BLC	200	46,30	9.260,00
17	Bloco de fichas Individual de Aluno	BLC	200	47,45	9.490,00
18	Folder diversos	UND	10000	43,18	431.800,00
19	Adesivos para pastas	UND	5.000	44,13	220.650,00
20	Banner	UND	100	50,93	5.093,00
21	Bloco de anotações	BLC	200	52,08	10.416,00
22	Crachás	UND	3500	51,00	178.500,00
23	Envelopes personalizados (SEMED)	UND	5.000	51,05	255.250,00
	TOTAL GERAL DO LOTE III				**2.045.825,00**

LOTE IV: SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID	QUANT.	VALOR UNITÁRIO R$	VALOR TOTAL R$
1	Folder Papel Telado 150g tamanho ofício 21,6x6x33 cm 1 cor	Uni	5.000	1,39	6.950,00
2	Folder Papel Telado 150g tamanho ofício 21,6x6x33 cm 2 cor	Uni	5.000	1,85	9.250,00
3	Folder Papel Telado 150g tamanho ofício 21,6x6x33 cm 1 color	Uni	5.000	1,39	6.950,00
4	Cartaz 45x33 policromia	Uni	3500	5,12	17.920,00
5	Envelope carta ofício 11x23	Uni	5.000	1,10	5.500,00
6	Envelope saco 16x22	Uni	5.000	1,15	5.750,00
7	Envelope 28x34	Uni	5.000	1,39	6.950,00
8	Crachás em policromia	Uni	4500	4,88	21.960,00
9	Adesivos para pasta formato 32 colorido	Uni	5.000	3,00	15.000,00
10	Banner base solvente 1x1 m	Uni	150	122,00	18.300,00
11	Bloco de formulário padrão unitário	Blc	200	28,93	5.786,00
12	Blocos de acompanhamento das famílias	Blc	200	28,93	5.786,00
13	Blocos de formulários padrão múltiplo	Blc	200	28,93	5.786,00
14	Blocos históricos da família	Blc	200	28,93	5.786,00
15	Blocos de produção diária	Blc	200	28,93	5.786,00
16	Copos personalizados	Unid	3000	3,07	9.210,00
17	Canecas personalizadas	Unid	3000	33,06	99.180,00
18	Canetas personalizadas	Unid	3000	3,07	9.210,00
	TOTAL GERAL DO LOTE IV				**261.060,00**
	TOTAL GERAL DE TODOS OS LOTES				**R$ 2.642.225,50 (dois milhões, seiscentos e quarenta e dois mil, duzentos e vinte e cinco reais e cinquenta centavos)**

CLAUSULA TERCEIRA – DO RECEBIMENTO, ACOMPANHAMENTO E FISCALIZAÇÃO:

3.1 Os objetos deverão ser contratados de acordo com as necessidades dos Órgãos, e iniciado a execução no prazo máximo de 03 (três) dias, contados a partir do recebimento da Ordem de Fornecimento.

3.2 A autorização de fornecimento será de inteira responsabilidade e iniciativa da contratante,

JOSE DOS SANTOS BARBOSA:71349553387 Assinado de forma digital por JOSE DOS SANTOS BARBOSA:71349553387 Dados: 2023.05.15 12:37:54 -03'00'

DIOGO PABLO BRANDAO BASTOS:03967017362 Assinado de forma digital por DIOGO PABLO BRANDAO BASTOS:03967017362 Dados: 2023.05.15 15:28:35 -03'00'

formalizada por intermédio de Ordem de Fornecimento.

3.3 A execução dos objetos desta licitação deverá estar designada na Ordem de Fornecimento, correndo por conta da Contratada as despesas de seguros, tributos, encargos trabalhistas e previdenciários decorrentes da execução de objetos.

3.4 Constatadas irregularidades no objeto contratual, o Contratante poderá:

a Se disser respeito à especificação, rejeitá-lo no todo ou em parte, determinando sua substituiçãoou rescindindo a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis;

a.1) Na hipótese de substituição, a Contratada deverá fazê-la em conformidade com a indicação daAdministração, no prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas, contados da notificação por escrito, mantido o preço inicialmente contratado;

b Se disser respeito à diferença de quantidade ou de partes, determinar sua complementação ou rescindir a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis;

b.1) Na hipótese de complementação, a Contratada deverá fazê-la em conformidade com a indicação do Contratante, no prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas, contados da notificação por escrito, mantido o preço inicialmente contratado.

c Outro prazo poderá ser acordado, desde que não restem prejuízos para a Administração.

3.5 Nos termos dos artigos 73 a 76 da Lei nº 8.666/1993, o objeto desta licitação será recebido:

3.5.1. Após comunicação formal por escrito do adimplemento total da conclusão pelo licitante contratado, o Órgão Contratante procederá ao recebimento provisório do objeto, pela FISCALIZAÇÃO, mediante termo circunstanciado, assinado pelas partes em até 15 (quinze) dias da comunicação escrita do licitante contratado.

3.5.2. O Órgão Contratante receberá os objetos em caráter definitivo em prazo não superior a 90 (noventa) dias do recebimento provisório. Durante o período compreendido entre o recebimento provisório e o recebimento definitivo, ficará o licitante contratado obrigado a efetuar reparos que a juízo do Órgão Contratante se fizerem necessários quanto à qualidade e segurança do objeto.

3.5.3. Encerrado o prazo fixado no subitem anterior, o objeto será recebido definitivamente por umacomissão designada para tal fim, mediante termo circunstanciado assinado pelas partes, desde quese comprove a adequação do objeto aos termos contratuais, conforme o disposto no art. 69 da Lei nº 8.666/93 e suas alterações, sem prejuízo das sanções civis.

3.6 Caso não tenham sido atendidas as condições contratuais e técnicas na execução dos objetos, serálavrado o Termo de Recusa, onde serão apontadas as falhas, constantes, ficando a contratada obrigada a reparar, corrigir, substituir ou remover, às suas expensas, no todo ou em parte, objeto da contratação.

3.7 Somente após haver sanado as falhas e irregularidades apontadas, a contratada será considerada apta para o recebimento do pagamento correspondente.

3.8 A Contratante designará, formalmente, o(s) servidor (es) responsável (eis) pelo acompanhamento "in loco" a execução do objeto deste Contrato.

CLÁUSULA QUARTA - DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO.

4.1 Os pagamentos serão efetuados conforme adimplemento da condição, em moeda corrente nacional,com atendimento de todas as exigências do Edital e anexo, em até 30 (trinta) dias do mês subseqüente ao fornecimento dos bens, mediante apresentação das notas fiscais devidamente atestadas pela FISCALIZAÇÃO e notas de recebimento, sendo efetuada a retenção na fonte dos tributos e contribuições elencados na legislação em vigor, tais como, IR, CSLL, COFINS E PIS/PASEP.

4.2 Se houver alguma incorreção na Nota Fiscal/Fatura, a mesma será devolvida à Contratada para correção, ficando estabelecido que o prazo para pagamento será contado a partir da data de apresentação na nova Nota Fiscal/Fatura, sem qualquer ônus ou correção a ser paga pela Contratante.

4.3 A contratada apresentará à contratante os originais dos documentos fiscais dos objetos executados,sob pena de não serem remunerados pelos mesmos.

4.4 A contratante, quando da efetivação do pagamento, exigirá do contratado a documentação de

JOSE DOS SANTOS BARBOSA:: 34955338?
Assinado de forma digital por JOSE DOS SANTOS BARBOSA:71349338? Dados: 2023.05.12:38:09 -03'00'

DIOGO PABLO BRANDAO BASTOS:03967017362
Assinado de forma digital por DIOGO PABLO BRANDAO BASTOS:03967017362 Dados: 2023.05.15 15:28:54 -03'00'

regularidade em relação à Fazenda Federal, Estadual ou Municipal, INSS e FGTS, sob pena da não efetivação do pagamento.

CLÁUSULA QUINTA - DAS OBRIGAÇÕES E RESPONSABILIDADES DA CONTRATADA:

5.1 Iniciar a execução dos objetos em prazo não superior ao máximo estipulado na ordem de execução.
5.2 Responder, integralmente, por perdas e danos que vier a causar ao contratante ou a terceiros em razão de ação ou omissão, dolosa ou culposa, sua ou dos seus prepostos, independentemente de outras cominações contratuais ou legais a que estiver sujeita;
5.3 Realizar a execução de serviço na data indicada nas requisições que lhe forem entregues, por escrito ou eletronicamente, quando tenham sido recebidas no local e prazo acima indicados.
5.4 Envidar esforços no sentido de obter as melhores condições nas negociações junto a terceiros e transferir, integralmente, à contratante, descontos especiais (além dos normais, previstos em tabelas), bonificações, reaplicações, prazos especiais de pagamento e outras vantagens.
5.5 Executar os objetos nas condições especificadas no edital e na proposta e estipuladas no Edital;
5.6 A CONTRATADA não será responsável:

5.6.1 Por qualquer perda ou dano resultante de caso fortuito ou força maior;
5.6.2 Por quaisquer trabalhos, serviços ou responsabilidades não previstos neste Edital e na Ordem de Fornecimento a ser assinado com a contratante.

5.7 A contratante não aceitará, sob nenhum pretexto, a transferência de responsabilidade da CONTRATADA para outras entidades
5.8 Só divulgar informações acerca da execução do objeto deste contrato, que envolva o nome da contratante, mediante sua prévia e expressa autorização.
5.9 Administrar e executar todos os contratos, tácitos ou expressos, firmados com terceiros para a execução do objeto desse contrato.

CLÁUSULA SEXTA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE:

6.1 A Contratante, após a retirada da Ordem de Fornecimento, compromete-se a:
6.1.1 Proporcionar todas as facilidades indispensáveis à boa execução das obrigações contratuais, inclusive, permitir o livre acesso de representantes, prepostos ou empregados da CONTRATADA às dependências da contratante.
6.1.2 Promover os pagamentos dentro do prazo estipulado, exceto quando motivos de ordem superior assim o justificar.
6.1.3 Fornecer atestados de capacidade técnica quando solicitado, desde que atendidas as obrigações contratuais.
6.1.4 Outras obrigações constantes da Minuta de Contrato ou Ordem de Fornecimento.

CLAUSULA SÉTIMA - DO PRAZO DE VIGÊNCIA

7.1 A vigência do contrato será de 12 (doze) meses, a contar da sua assinatura e plena eficácia a partir de sua publicação do Diário Oficial dos Municípios do Estado do Piauí.

CLÁUSULA OITAVA – DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

8.1. Os recursos financeiros para pagamento dos encargos resultantes do presente CONTRATO correrão por conta da dotação orçamentária:

FONTE DE RECURSOS	ÓRGÃOS PARTICIPANTES	PROJETO/ATIVIDADE	ELEMENTO DE DESPESA

JOSE DOS SANTOS BARBOSA:71349553387
Assinado de forma digital por JOSE DOS SANTOS BARBOSA:71349553387
Dados: 2023.05.15 12:38:24 -03'00'

DIOGO PABLO BRANDAO BASTOS:03967017362
Assinado de forma digital por DIOGO PABLO BRANDAO BASTOS:03967017362
Dados: 2023.05.15 15:29:31 -03'00'

02.02.00 - FPM, ICMS, TRIBUTOS, FEP, IPVA E OUTRAS FONTES DE RECURSOS PRÓPRIOS	PODER EXECUTIVO – SERVIÇOS DE ADMINISTRAÇÃO GERAL	04.122.0002.1005.0000 – MANUTENÇÃO E FUNCIONAM. DOS SERV. DE ADM. GERAL	3.3.90.30.00 – MATERIAL DE CONSUMO
02.07.00 – FUNDEB	PODER EXECUTIVO – FUNDEB – FUNDO DE DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO BÁSICA	12.361.0012.2060.0000 – MANUT. DA EDU. BASICA/ENS. FUNDAMENTAL – FUNDEB 30%	3.3.90.30.00 – MATERIAL DE CONSUMO
02.08.00 – FPM, ICMS, TRIBUTOS, QSE, FEP, IPVA E OUTRAS FONTES DE RECURSOS PRÓPRIOS	PODER EXECUTIVO – SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	12.361.0012.2033.0000 – MANUTENÇÃO E FUNC. DO ENSINO REGULAR	3.3.90.30.00 – MATERIAL DE CONSUMO
02.09.00 – FUS, PAB, COFINANCIAMENTO E OUTRAS FONTES DE RECURSOS PRÓPRIOS	PODER EXECUTIVO – FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE - FMS	10.301.0008.2063.0000 – PAB-MANUT. DO PROGRAMA DE ATENÇÃO BÁSICA	3.3.90.30.00 – MATERIAL DE CONSUMO
02.09.00 – FUS, PAB, COFINANCIAMENTO E OUTRAS FONTES DE RECURSOS PRÓPRIOS	PODER EXECUTIVO – FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	10.302.0026.2047.0000 – MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS DE SAÚDE	3.3.90.30.00 – MATERIAL DE CONSUMO
02.10.00 – PROGRAMAS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, FPM, ICMS, TRIBUTOS E OUTRAS FONTES DE RECURSOS PRÓPRIOS	PODER EXECUTIVO – FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - FMAS	08.244.0003.2055.000 – MANUTENÇÃO E FUNCION. DO SERV. SOCIAL DO MUNICÍPIO	3.3.90.30.00 – MATERIAL DE CONSUMO

CLÁUSULA NONA - DAS MULTAS E SANÇÕES:

9.1 As penalidades administrativas aplicáveis à Contratada, por inadimplência, estão previstas nos artigos 81, 87, 88 e seus parágrafos, todos da Lei nº 8.666/93.

9.2 A multa de mora a ser aplicada por atraso injustificado na execução do contrato, será calculada sobre o valor dos objetos licitados não concluídos, competindo sua aplicação ao titular do órgão contratante, observando os seguintes percentuais:

a de 0,3% (três décimos por cento), por dia de atraso até o limite correspondente a 15 (quinze) dias; e

b de 0,5% (cinco décimos por cento), por dia de atraso a partir do 16º (décimo sexto) dia, até o limite correspondente a 30 (trinta) dias; e

c de 1,0% (um por cento), por dia de atraso a partir do 31º (trigésimo primeiro) dia, até o limite correspondente a 60 (sessenta) dias, findo o qual a Contratante rescindirá o contrato correspondente, aplicando-se à Contratada as demais sanções previstas na Lei nº 8.666/93.

JOSE DOS SANTOS BARBOSA:7349553387
Assinado de forma digital por JOSE DOS SANTOS BARBOSA:71349533887 Dados: 2023.05.1 12:38:42 -03'00'

DIOGO PABLO BRANDAO BASTOS:03967017362
Assinado de forma digital por DIOGO PABLO BRANDAO BASTOS:03967017362 Dados: 2023.05.15 15:29:55 -03'00'

9.3 Será aplicada multa de 1,5% (um e meio por cento) sobre o valor da contratação, quando aContratada:

a Prestar informações inexatas ou obstacular o acesso à fiscalização do Órgão Contratante, nocumprimento de suas atividades;

b Desatender às determinações da fiscalização do Órgão Contratante;

c Cometer qualquer infração às normas legais federais, estaduais e municipais, respondendoainda pelas multas aplicadas pelos órgãos competentes em razão da infração cometida.

9.4 Será aplicada multa de 2% (dois por cento) sobre o valor da contratação quando a Contratada:

a Executar os objetos em desacordo com o projeto básico, normas e técnicas ou especificações, independentemente da obrigação de fazer as correções necessárias, às suas expensas;

b Não iniciar, ou recusar-se a executar a correção de qualquer ato que, por imprudência, negligência imperícia dolo ou má fé, venha a causar danos à Contratante ou a terceiros, independentemente da obrigação da Contratada em reparar os danos causados;

c Praticar por ação ou omissão, qualquer ato que, por imprudência, negligência, imperícia, dolo ou má fé, venha a causar danos à Contratante ou a terceiros, independentemente da obrigação da Contratada em reparar os danos causados.

9.5 ADVERTÊNCIA

9.5.1 A aplicação da penalidade de advertência será efetuada nos seguintes casos:

c.a Descumprimento das obrigações assumidas contratualmente ou nas licitações, desde que acarretem pequeno prejuízo ao Órgão Contratante, independentemente da aplicação de multa moratória ou de inexecução contratual, e do dever de ressarcir o prejuízo;

c.b Execução insatisfatoria do objeto contratado, desde que a sua gravidade nao recomende o enquadramento nos casos de suspensão temporária ou declaração de inidoneidade;

c.c Outras ocorrências que possam acarretar pequenos transtornos ao desenvolvimento das atividades do Órgão Contratante, desde que não sejam passiveis de aplicação das sanções de suspensão temporária e declaração de inidoneidade.

9.6 SUSPENSÃO TEMPORÁRIA DO DIREITO DE LICITAR E CONTRATAR COM A ADMINISTRAÇÃO

9.6.1 A suspensão do direito de licitar e contratar com o Município de SÃO JOÃO DA VARJOTA pode ser aplicada aos licitantes e contratados cujos inadimplementos culposos prejudicarem o procedimento licitatório ou a execução do contrato, por fatos graves, cabendo defesa prévia, no prazo de 05 (cinco) dias úteis da data do recebimento da intimação;

9.6.2 A penalidade de suspensão temporária do direito de licitar e contratar com o Município de SÃO JOÃO DA VARJOTA nos seguintes prazos e situações:

a Por 06 (seis) meses nos seguintes casos:

I – Atraso no cumprimento das obrigações assumidas contratualmente e na licitação que tenha acarretado prejuízos significativos para o Órgão Contratante;

II – Execução insatisfatória do objeto deste ajuste, se antes tiver havido aplicação da sançãode advertência.

b Por um ano:

I - Quando o licitante se recusar a assinar o contrato dentro do prazo estabelecido pelo Órgão Contratante.

c Por 02 (dois) anos, quando o contratado:I - Não concluir os objetos contratados;

II - Prestar os objetos em desacordo com as especificações ou com qualquer outra irregularidade, contrariando o disposto no edital de licitação, não efetuando sua substituiçãoou correção no prazo determinado pelo Órgão Contratante;

III - Cometer quaisquer outras irregularidades que acarretem prejuízos ao Município de SÃO JOÃO DA VARJOTA, ensejando a rescisão do contrato ou frustração do processo licitatório;

IV - Praticar atos ilícitos, visando frustrar os objetivos da licitação;

V - Demonstrar não possuir idoneidade para licitar e contratar com o Município de SÃO JOÃO DA

JOSE DOS SANTOS BARBOSA:749553387
Assinado de forma digital por JOSE DOS SANTOS BARBOSA:71349555 3
Dados: 2023.05.15 12:39:00 -03'00'

DIOGO PABLO BRANDAO BASTOS:03967017362
Assinado de forma digital por DIOGO PABLO BRANDAO BASTOS:03967017362
Dados: 2023.05.15 15:30:15 -03'00'

VARJOTA,em virtude de atos ilícitos praticados;
VI - Reproduzir, divulgar ou utilizar, em benefício próprio ou de terceiros, quaisquerinformações de que seus empregados tenham conhecimento em razão da execução deste contrato, sem consentimento prévio do Órgão Contratante.

9.7 DECLARAÇÃO DE INIDONEIDADE PARA LICITAR E CONTRATAR COM A ADMINISTRAÇÃOPÚBLICA

9.7.1 A declaração de inidoneidade será proposta pelo [agente responsável peloacompanhamento da execução contratual a Autoridade Competente do Presidente do Órgão Contratante se constatada a má-fé, ação maliciosa e premeditada em prejuízo do Órgão Contratante, evidência de atuação com interesses escusos ou reincidência de faltas que acarretem prejuízos ao Órgão Contratante ou aplicações sucessivas de outras sançõesadministrativas.
9.7.2 A declaração de inidoneidade implica proibição de licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação, após ressarcidos os prejuízos e decorrido o prazo de 02 (dois) anos.
9.7.3 A declaração de inidoneidade para licitar e contratar com toda a Administração Pública será aplicada ao licitante ou contratada nos casos em que:
a tenha sofrido condenação definitiva por praticarem, por meios dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;
b praticarem atos ilícitos, visando frustrar os objetivos da licitação;
c demonstrarem não possuir idoneidade para licitar e contratar com o Município de SÃO JOÃO DA VARJOTA, em virtude de atos ilícitos praticados;
d reproduzirem, divulgarem ou utilizarem em benefício próprio ou de terceiros, quaisquer informações de que seus empregados tenham tido conhecimento em razão de execução deste contrato, sem consentimento prévio do Órgão Contratante, em caso de reincidência;
e apresentarem qualquer documento falso, ou falsificado no todo ou em parte, com o objetivode participar da licitação, ou no curso da relação contratual;
f praticarem fato capitulado como crime pela Lei nº 8.666/93.

9.7.4 Independentemente das sanções a que se referem os itens 9.2 a 9.4, o licitante ou contratado está sujeito ao pagamento de indenização por perdas e danos, podendo ainda aÓrgão Contratante propor que seja responsabilizado:
a civilmente, nos termos do Código Civil;
b perante os órgãos incumbidos de fiscalização das atividades contratadas ou do exercício profissional a elas pertinentes;
c criminalmente, na forma da legislação pertinente.

9.8 Nenhum pagamento será feito ao executor do objeto da licitação que tenha sido multado, antes quetal penalidade seja descontada de seus haveres.
9.9 As sanções serão aplicadas pelo titular do Órgão Contratante, facultada a defesa prévia do interessado, no respectivo processo no prazo de 05 (cinco) dias úteis, com exceção da declaração de inidoneidade, cujo prazo de defesa é de 10 (dez) dias da abertura de vista, conforme § 3º do art. 87 da Lei nº 8.666/93.
9.10 As multas administrativas previstas neste instrumento, não têm caráter compensatório e assim, oseu pagamento não eximirá a Contratada de responsabilidade por perdas e danos decorrentes das infrações cometidas.
9.11 O Contrato a ser celebrado poderá ser rescindido na forma dos artigos 78 e 79 da Lei nº 8.666/93,nos casos:
I - Administrativamente, nos seguintes casos:
a Não cumprimento de cláusulas contratuais, de especificações, dos detalhes executivos oude prazos;
b Cumprimento irregular de cláusulas contratuais, de especificações, dos detalhes executivosou de prazos;
c Lentidão no seu cumprimento, levando ao Órgão Contratante a comprovar a impossibilidadeda conclusão da obra, do serviço ou do fornecimento, nos prazos estipulados;

JOSE DOS SANTOS BARBOSA:71349553387 Assinado de forma digital por JOSE DOS SANTOS BARBOSA:71349553387 Dados: 2023.05.15 12:39:15 -03'00'

DIOGO PABLO BRANDAO BASTOS:03967017362 Assinado de forma digital por DIOGO PABLO BRANDAO BASTOS:03967017362 Dados: 2023.05.15 15:30:39 -03'00'

d Atraso injustificado no início das obras, serviços ou fornecimentos;
e A paralisação do fornecimento, sem justa causa e prévia comunicação ao ÓrgãoContratante;
f *A Subcontratação total ou parcial do seu objeto será admitida somente com a anuência do Órgão Contratante.*
g Desatendimento às determinações regulares das autoridades designadas paraacompanhar e fiscalizar a sua execução, assim como a de seus superiores;
h Cometimento reiterado de faltas na execução do objeto contratado;

I Decretação de falência ou a instauração de insolvência civil em condições que, a juízo do Órgão Contratante, ponham em risco a perfeita execução dos objetos da licitação;
J Dissolução da sociedade contratada;
k Alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura do licitante contratado que, a juízo do Órgão Contratante, prejudique a execução do Contrato;
l Razões de interesse do serviço público de alta relevância e amplo conhecimento, justificadase determinadas pelo Órgão Contratante e exaradas no processo administrativo referente aoContrato;
m Supressão de obras e objetos que acarretem modificações do valor inicial do Contrato alémdo limite imposto ao contratado;
n Suspensão de sua execução, por ordem escrita do Órgão Contratante por prazo superior a120 (cento e vinte) dias, salvo em caso de calamidade pública, grave perturbação da ordeminterna ou guerra, ou ainda por repetidas suspensões que totalizem o mesmo prazo, independentemente do pagamento obrigatório de indenizações pelas sucessivas e contratualmente imprevistas desmobilizações. É assegurado ao licitante contratado, nesses casos, o direito de optar pela suspensão do cumprimento das obrigações assumidas, até que seja normalizada a situação;
o Atraso superior a 90 (noventa) dias dos pagamentos devidos pelo Órgão Contratante, em razão da execução do objeto do Contrato, ou parcelas destes, salvo em caso de calamidadepública, grave perturbação da ordem interna ou guerra, assegurado ao licitante contratado,o direito de optar pela suspensão do cumprimento de suas obrigações, até que seja normalizada a situação;
p Não liberação, pelo Órgão Contratante, de área ou local para execução dos objetos da licitação nos prazos contratuais, assegurado ao licitante contratado o direito de optar pela suspensão do cumprimento de suas obrigações, até que seja normalizada a situação;
q Ocorrência de caso fortuito ou de força maior, regularmente comprovado, que seja impeditivo da execução do Contrato.
r Descumprimento do disposto no inciso V do art. 27, sem prejuízo das sanções penais cabíveis.

I- Amigavelmente pelas partes
II - Judicialmente.

9.11.1 A rescisão administrativa ou amigável deverá ser precedida de autorização escrita e fundamentada da autoridade competente.
9.11.2 No caso de rescisão administrativa embasada em razões de interesse do serviço público, prevista nas letras "l", "m", "n", "o", "p" e "q", do inciso "I" do subitem **9.11**, sem que haja culpa do licitante contratado, este será ressarcido dos prejuízos que houver sofrido regularmente comprovado, tendo ainda direito a:
I - Pagamento devido pela execução do Contrato até a data da rescisão;II - Pagamento do custo de desmobilização.

9.11.3 A rescisão administrativa elencadas nas alíneas "a", "b", "c", "d", "e", "f", "g", "h" "i", "j", "k" "l" e "q", poderá acarretar as seguintes conseqüências, aplicáveis segundo a ocorrência que a justificar, sem prejuízos das sanções previstas:
I - assunção imediata do objeto do Contrato, no estado e local em que se encontrar, por ato próprio do Órgão Contratante;
II - ocupação e utilização, nos termos da legislação vigente, do local, instalação, equipamentos, material e pessoal empregados na execução do Contrato, necessário à suacontinuidade, a serem devolvidos ou ressarcidos posteriormente, mediante avaliação na forma do inciso V do Art. 58, da Lei nº 8.666/93 e suas alterações;
III - execução de garantia contratual, para ressarcimento ao Órgão Contratante dos valoresdas multas e indenizações a ela devida;
IV - retenção dos créditos decorrentes do Contrato até o limite dos prejuízos causados aoÓrgão

JOSE DOS SANTOS BARBOSA:7349553387
Assinado de forma digital por JOSE DOS SANTOS BARBOSA:71349553387 Dados: 2023.05.12:39:36 -03'00'

DIOGO PABLO BRANDAO BASTOS:03967017362
Assinado de forma digital por DIOGO PABLO BRANDAO BASTOS:03967017362 Dados: 2023.05.15 15:31:34 -03'00'

Contratante.

9.11.4 A aplicação das medidas previstas nos incisos I e II do subitem anterior fica a critério do Órgão Contratante, que poderá dar continuidade às obras e serviços por execução direta ou indireta.
9.11.5 O presente Contrato poderá ser rescindido, ainda, pelo Órgão Contratante, se a CONTRATADA transferir a terceiros, no todo ou em parte, a execução dos serviços adquiridos, sem prévia e expressa autorização do Órgão Contratante.
9.11.6 Não poderão ser invocados como motivo de força maior ou caso fortuito, senão aquele previsto no Art. 393 do Código Civil Brasileiro.
9.11.7 Os casos de rescisão contratual serão formalmente motivados nos autos do processo, assegurado o contraditório e a ampla defesa.

CLÁUSULA DÉCIMA - DAS ALTERAÇÕES CONTRATUAIS:

10.1 Este instrumento, observadas as devidas justificativas, somente poderá ser alterado unilateralmente pela Contratante ou por acordo das partes, nos termos do Artigo 65, da Lei nº 8.666/1993, incisos I e II, Lei nº 8.666/1993;
10.2 A Contratada fica obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que a Contratante unilateralmente entender necessárias nas quantidades do objeto, na forma do parágrafo 1º do Artigo 65 da Lei nº 8.666/1993, preservados que ficam as composições consensuais,
10.3 A qualquer tempo, as partes, de comum acordo, poderão celebrar Termos Aditivos ao presente Contrato, objetivando resolver, na esfera administrativa, os casos omissos ou questões suscitadasdurante a vigência do mesmo, na forma da Lei nº 8.666/1993 e alterações previstas na Lei nº 8.883/94, conforme conveniência da Administração Pública.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DO REAJUSTE DE PREÇOS E DA REVISÃO.

11.1 Para restabelecer a relação que as partes pactuaram inicialmente entre os encargos do contratadoe a retribuição da Administração para o justo preço da execução dos objetos da licitação, objetivando a manutenção do equilíbrio econômico-financeiro inicial do contrato, na hipótese de sobrevirem fatos imprevisíveis, ou previsíveis, porém de conseqüências incalculáveis, retardadores ou impeditivos da execução do ajustado, ou ainda, em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe, configurando álea econômica extraordinária e extracontratual, poderáocorrer a repactuação do valor contratado, na forma da Legislação.
11.2 Decorrido o prazo de 12 (doze) meses da data da apresentação da proposta, poderá o contratadofazer jus ao reajuste do valor contratual pelo IGP-M (Índice Geral de Preços do Mercado), que deverá retratar a variação efetiva do custo de produção ou dos insumos utilizados na consecução do objeto contratual, na forma do que dispõe o art. 40, inciso X, da Lei nº 8.666/93 e os arts. 2º e 3º da Lei nº 10.192, de 14/02/2SNPA.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DAS PRESCRIÇÕES DIVERSAS:

12.1 Fazem parte integrante deste Contrato, o edital de licitação, as especificações anexadas ao edital,o termo de referência e todos os outros anexos do edital, a Ordem de Fornecimento pela Contratante, os preços apresentados pela Contratada e registrados na Ata de Registro de Preços;
12.2 A Contratada se obriga a manter durante o período de execução deste Contrato as condições exigidas para a habilitação e especificações do objeto da licitação;
12.3 A publicidade resumida do presente instrumento contratual e de seus Termos Aditivos, dar-se-á através do Diário Oficial dos Municípios, nos termos do Parágrafo Único, do artigo 61, da Lei nº 8.666/1993, com as alterações previstas pela Lei 8.883/94, tudo providenciado pela Contratante.

JOSE DOS SANTOS BARBOSA:71349553387 Assinado de forma digital por JOSE DOS SANTOS BARBOSA:71349553387 Dados: 2023.05.15 12:39:58 -03'00'

DIOGO PABLO BRANDAO BASTOS:03967017362 Assinado de forma digital por DIOGO PABLO BRANDAO BASTOS:03967017362 Dados: 2023.05.15 15:32:05 -03'00'

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DO FORO:

13.1 As partes contratantes elegem o foro da Comarca de Oeiras-PI, para dirimir quaisquer dúvidas porventura oriundas deste ajuste, com prévia renúncia pelas partes, de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E, por estarem justos e contratados, preparam este instrumento, em 3 (três) vias de igual teor, para um só efeito, que depois de lido e achado vai assinado pelas partes contratantes e duas testemunhas, para que produzam seus efeitos legais, comprometendo-se as partes contratantes a cumprir o presente Contrato em todas as suas cláusulas.

SÃO JOÃO DA VARJOTA (PI), 15 de maio de 2023

JOSE DOS SANTOS BARBOSA:71349553387
Assinado de forma digital por JOSE DOS SANTOS BARBOSA:71349553387
Dados: 2023.05.15 12:40:13 -03'00'

PREEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOÃO DA VARJOTA – PI
José dos Santos Barbosa
Prefeito Municipal
CONTRATANTE

DIOGO PABLO BRANDAO BASTOS:03967017362
Assinado de forma digital por DIOGO PABLO BRANDAO BASTOS:03967017362
Dados: 2023.05.15 15:32:31 -03'00'

D. P. BRANDÃO BASTOS ME
(Gráfica e Papelaria Picoense)
CNPJ nº 17.243.987/0001-78
Representante: DIOGO PABLO BRANDÃO BASTOS
Função: Proprietário
Contratada

TESTEMUNHAS:

CPF 013.217.[illegible]-07

Valter Ferreira Lima

CPF 055.922.423-32