CONTRATO N° 025/2023

Processo Administrativo nº 001.0006052/2022 **–** Pregão Eletrônico nº 066/2022

CONTRATO QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE FLORIANO-PI, POR INTERMÉDIO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO E ASSISTÊNCIA SOCIAL E A EMPRESA NILANIA MAIRA PEREIRA MOURA LTDA PARA OS FINS QUE ESPECIFICAM.

A **Prefeitura Municipal de Floriano**, pessoa jurídica de direito público, situada à Praça, Petrônio Portela Nunes, S/N - Centro – Floriano – PI, através da **SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO E ASSISTÊNCIA SOCIAL,** CNPJ nº 10.638.702/0001-59, com sede na Praça da Bandeira, s/n, Centro, representado neste ato pela Secretária Municipal de Desenvolvimento e Assistência Social Sra. Francisca Rafaela da Fonseca de Barros Lima, portadora do CPF: 013.560.713-25 RG: 2.298.219 SSP-PI, daqui por diante designado **CONTRATANTE** e do outro lado a empresa NILANIA MAIRA PEREIRA MOURA LTDA, CNPJ: 24.302.352/0001-60, ENDEREÇO: RUA FELICISSIMO VELOSO, S/N – BAIRRO :OURO PRETO, ANTÔNIO ALMEIDA - PIAUÍ TELEFONE: (89) 99444-8360 EMAIL: GELSON.25@HOTMAIL.COM.BR, REP. LEGAL: NILANIA MAIRA PEREIRA MOURA – CPF: 049.943.303-36, e daqui por diante denominada simplesmente **CONTRATADA**, têm, entre si, justo e avençado e celebram, por força do presente instrumento, e em conformidade com o disposto no artigo 60 e §§, da Lei n.º 8.666/93, **CONTRATO**, conforme especificações constantes do termo de referência do edital, e da proposta da contratada, integrantes do procedimento licitatório em epígrafe, conforme estabelecido no Processo Administrativo 001.0006052/2022 – 001.0000016/2023, referente ao Pregão Eletrônico N.º 066/2022, nos termos da Lei federal nº 8.666/93, Lei Municipal 1.115/2021, Decreto Municipal nº 016/18, Decreto Municipal n° 012/2020, mediante as seguintes cláusulas e condições:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

1.1 Contratação de empresa para execução dos serviços de manutenção de aparelhos de refrigeração (condicionadores de ar, bebedouros, geladeiras e freezers), para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Desenvolvimento e Assistência Social**,** conforme especificações e demais exigências previstas neste edital e seus anexos, como se aqui estivessem transcritos.

1.2 A CONTRATADA fica obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais os acréscimos ou supressões que se fizerem no objeto contratual até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado, nos termos do artigo 65, § 1º, da Lei Federal n.º 8.666/93 e suas alterações posteriores.

1.3 A CONTRATADA executará os serviços rigorosamente de acordo com os prazos e termos deste contrato e documentos dele integrantes.

CLÁUSULA SEGUNDA – CONDIÇÕES E PRAZOS DE EXECUÇÃO DO OBJETO

1 Os serviços deverão ser executados de acordo com as necessidades da PREFEITURA MUNICIPAL DE FLORIANO-PI.

1.1 A autorização de execução de serviços será de inteira responsabilidade e iniciativa da PREFEITURA MUNICIPAL DE FLORIANO, através da secretaria requisitante, cabendo à mesma todos os atos burocráticos indispensáveis a uma regular administração.

2. A contratada ficará obrigada a executar os serviços requisitados no prazo máximo de até 05 (cinco) dias úteis, contados a partir da emissão e envio da Ordem de Serviços, devidamente empenhos.

3. Constatadas irregularidades no objeto contratual, o Contratante poderá:

Telefone: (89) 3515-1136. Email: cpl@floriano.pi.gov.br
www.floriano.pi.gov.br

FRANCISCA RAFAELA DA FONSECA DE BARROS LIMA CAMPELO:01356071325
Assinado de forma digital por FRANCISCA RAFAELA DA FONSECA DE BARROS LIMA CAMPELO:01356071325
Dados: 2023.02.07 11:48:41 -03'00'

3.1. Se disser respeito à especificação, rejeitá-lo no todo ou em parte, determinando sua reexecução ou rescindindo a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis;
3.1.1. Na hipótese de reexecução, a Contratada deverá fazê-la em conformidade com a indicação da Administração, no prazo máximo de 02 (dois) dias úteis, contados da notificação por escrito, mantido o preço inicialmente contratado;
3.2. Se disser respeito à diferença de quantidade ou de partes, determinar sua complementação ou rescindir a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis;
3.2.1. Na hipótese de complementação, a Contratada deverá fazê-la em conformidade com a indicação do Contratante, no prazo máximo de 02 (dois) dias úteis, contados da notificação por escrito, mantido o preço inicialmente contratado.
3.3. Outro prazo poderá ser acordado, desde que não restem prejuízos para a Administração.
4. O recebimento do objeto dar-se-á definitivamente uma vez verificado o atendimento integral da quantidade e das especificações contratadas, mediante Termo de Recebimento Definitivo ou Recibo, firmado pelo servidor responsável ou equipe designada.
5. A CONTRATADA assume integral responsabilidade pela adoção de todas as medidas de segurança necessárias para a execução do objeto.

CLÁUSULA TERCEIRA – DO VALOR DO CONTRATO

1. O valor global do presente CONTRATO é de R$ 60.887,96 (Sessenta Mil, Oitocentos e Oitenta e Sete Reais e Noventa e Seis Centavos), para todo período de sua vigência, conforme valores especificados abaixo.

LOTE I - AR CONDICIONADO - AMPLA CONCORRÊNCIA						
ITEM	**CÓDIGO DO ITEM**	**DESCRIÇÃO DO ITEM**	**UND**	**QUANT.**	**VLR. UNIT**	**VLR. TOTAL**
1	1.31.01.000110	SERVIÇO E INSTALAÇÃO DE AR CONDICIONADO SPLIT DE 9.000 BTUS À 18.000 BTUS, INCLUINDO TODOS OS MATERIAIS DE INSTAÇÃO COM ATÉ 3 METROS DE TUBULAÇÃO.	SERVIÇO	20	R$ 274,64	R$ 5.492,80
2	1.31.01.000111	SERVIÇO DE INSTALAÇÃO DE AR CONDICIONADO SPLIT DE 22.000 BTUS À 30.000 BTUS, INCLUINDO TODOS OS MATERIAIS DE INSTAÇÃO COM ATÉ 3 METROS DE TUBULAÇÃO.	SERVIÇO	10	R$ 363,05	R$ 3.630,50
3	1.31.01.000137	SERVIÇO DE INSTALAÇÃO DE AR CONDICIONADO SPLIT DE 36.000 BTUS À 51.000 BTUS, INCLUINDO TODOS OS MATERIAIS DE INSTAÇÃO COM ATÉ 3 METROS DE TUBULAÇÃO.	SERVIÇO	4	R$ 536,12	R$ 2.144,48
4	.31.01.000114	SERVIÇO DE REMOÇÃO DE EVAPURADORA E MANUNTENÇÃO DE AR CONDICIONADO SPLIT DE 9.000 BTUS À 18.000 BTUS.	SERVIÇO	30	R$ 103,46	R$ 3.103,80

Telefone: (89) 3515-1136. Email: cpl@floriano.pi.gov.br
www.floriano.pi.gov.br

FRANCISCA RAFAELA DA FONSECA DE BARROS LIMA CAMPELO:01356071325
Assinado de forma digital por FRANCISCA RAFAELA DA FONSECA DE BARROS LIMA CAMPELO:01356071325 Dados: 2023.02.07 11:48:59 -03'00'

5	1.31.01.000115	SERVIÇO DE REMOÇÃO DE EVAPURADORA E MANUNTENÇÃO DE AR CONDICIONADO SPLIT DE 22.000 BTUS À 30.000 BTUS.	SERVIÇO	10	R$ 133,55	R$ 1.335,50
6	1.31.01.000116	SERVIÇO DE REMOÇÃO DE EVAPURADORA E MANUNTENÇÃO DE AR CONDICIONADO SPLIT DE 36.000 BTUS À 51.000 BTUS.	SERVIÇO	5	R$ 188,10	R$ 940,50
7	1.31.01.000117	SERVIÇO DE REMOÇÃO DE EVAPURADORA E MANUNTENÇÃO DE AR CONDICIONADO SPLIT DE 60.000 BTUS.	SERVIÇO	4	R$ 216,32	R$ 865,28
8	1.31.01.000118	SERVIÇO DE REMANEJAMENTO E MANUNTENÇÃO EM AR CONDICIONADO SPLIT DE 9.000 BTUS À 18.000 BTUS, ÚLTILIZANDO OS MESMOS MATERIAIS.	SERVIÇO	20	R$ 171,17	R$ 3.423,40
9	1.31.01.000119	SERVIÇO DE REMANEJAMENTO EM AR CONDICIONADO SPLIT DE 9.000 BTUS À 18.000 BTUS, ÚLTILIZANDO OS MESMOS MATERIAIS DE INSTALAÇÃO.	SERVIÇO	10	R$ 165,53	R$ 1.655,30
10	1.31.01.000124	SERVIÇO DE CORREÇÃO DE VAZAMENTO E COLOCAÇÃO DE GÁS R22 E 410 EM AR CONDICIONADO SPLIT DE 9.000 BTUS À 18.000 BTUS, INCLUINDO O GÁS.	SERVIÇO	20	R$ 131,67	R$ 2.633,40
11	1.31.01.000125	SERVIÇO DE CORREÇÃO DE VAZAMENTO E COLOCAÇÃO DE GÁS R22 E 410 EM AR CONDICIONADO SPLIT DE 22.000 BTUS À 30.000 BTUS , INCLUINDO O GÁS.	SERVIÇO	10	R$ 165,53	R$ 1.655,30
12	1.31.01.000128	SERVIÇO DE SUBSTITUIÇÃO DE PEÇAS, INCLUINDO AS PEÇAS (CAPACITOR, ROLAMENTO, PROTETOR TÉRMICO, MOTOR VENTILADOR DA CONDENSADORA).	SERVIÇO	30	R$ 201,28	R$ 6.038,40
13	1.31.01.000129	SERVIÇO DE PEQUENOS REPAROS (LIMPEZA DE FILTROS, LIMPEZA DE DRENAGEM DE ÁGUA E CORREÇÃO DE INSTALAÇÃO ELÉTRICA).	SERVIÇO	15	R$ 71,48	R$ 1.072,20
VALOR TOTAL						**R$ 33.990,86**

Telefone: (89) 3515-1136. Email: cpl@floriano.pi.gov.br
www.floriano.pi.gov.br

FRANCISCA RAFAELA DA FONSECA DE BARROS LIMA CAMPELO:01356071325
Assinado de forma digital por FRANCISCA RAFAELA DA FONSECA DE BARROS LIMA CAMPELO:01356071325 Dados: 2024.02.07 11:44:16 -03'00'

LOTE IV - BEBEDOURO - MPE´S						
ITEM	**CÓDIGO DO ITEM**	**DESCRIÇÃO DO ITEM**	**UND**	**QUANT.**	**VLR. UNIT**	**VLR. TOTAL**
1	1.31.01.000130	BEBEDOURO INDUSTRIAL DE 2 A 4 TORNEIRAS. SERVIÇO DE LIMPEZA NO SISTEMA SELADO, FILTRO SECADOR E COLOCAÇÃO DE GÁS.	SERVIÇO	5	R$ 253,30	R$ 1.266,50
2	1.31.01.000131	BEBEDOURO INDUSTRIAL DE 2 A 4 TORNEIRAS. SERVIÇO DE MONTAGEM DO COMPRESSOR (INCLUINDO O COMPRESSOR DE 1/4, 1/5 E 1/6 E COLOCAÇÃO DE GÁS).	SERVIÇO	10	R$ 916,57	R$ 9.165,70
3	1.31.01.000132	BEBEDOURO INDUSTRIAL DE 2 A 4 TORNEIRAS. SERVIÇO DE COLOCAÇÃO DE TORNEIRAS, FLANGE, TERMOSTATO, PROTETOR TÉRMICO, MICRO VENTILADOR E PEQUENOS REPAROS (CORREÇÃO DE INSTALAÇÃO ELÉTRICA, INCLUINDO TODOS OS MATERIAIS).	SERVIÇO	5	R$ 243,30	R$ 1.216,50
VALOR TOTAL						**R$ 11.648,70**

LOTE V - GELADEIRA / FREEZER - AMPLA CONCORRÊNCIA						
ITEM	**CÓDIGO DO ITEM**	**DESCRIÇÃO DO ITEM**	**UND**	**QUANT.**	**VLR. UNIT**	**VLR. TOTAL**
1	1.31.01.000133	GELADEIRAS E FREEZERS - FREEZER HORIZONTAL. SERVIÇO DE SUBSTITUIÇÃO DA TUBULAÇÃO INTERNA POR COBRE, COM 35 METROS DE TUBULAÇÃO, FIXAÇÃO DO TANQUE, LIMPEZA DO SISTEMA SELADO, SUBSTITUIÇÃO DO FILTRO SECADOR E COLOCAÇÃO DE GÁS.	SERVIÇO	10	R$ 1.183,21	R$ 11.832,10
2	1.31.01.000134	GELADEIRAS E FREEZERS - SERVIÇO DE INSTALAÇÃO DO COMPRESSOR HERMÉTICO, LIMPEZA DO SISTEMA SELADO, SUBSTITUIÇÃO DO FILTRO SECADOR E COLOCAÇÃO DE GÁS.	SERVIÇO	5	R$ 683,26	R$ 3.416,30
VALOR TOTAL						**R$ 15.248,40**

VALOR TOTAL DOS LOTES	**R$ 60.887,96**

Telefone: (89) 3515-1136. Email: cpl@floriano.pi.gov.br
www.floriano.pi.gov.br

FRANCISCA RAFAELA DA FONSECA DE BARROS LIMA CAMPELO:01356071325
Assinado de forma digital por FRANCISCA RAFAELA DA FONSECA DE BARROS LIMA CAMPELO:01356071325 Dados: 2023.02.07 11:49:42 -03'00'

CLÁUSULA QUARTA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

1 As despesas correrão por conta de recursos oriundos, conforme segue:

ELEMENTO DE DESPESA	PROJETO/ATIVIDADE	FONTE DE RECURSOS
3.3.90.39.00	2044/2078/2083/2084/2089	500/660

CLÁUSULA QUINTA – DO PAGAMENTO E DA VIGÊNCIA

1. Para efeito de pagamento, a contratada encaminhará à SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS, após o atendimento de cada pedido, requerimento solicitando o pagamento devidamente acompanhado da fatura/nota fiscal devidamente atestada pelo setor requisitante e cópia da Nota de Empenho.
2. Os pagamentos serão efetuados no prazo de até 30 (trinta) dias, contados da data de entrada do requerimento e fatura-recibo no protocolo do órgão/ente contratante, ou em outro prazo que poderá ficar ajustado com o contratante, inclusive quanto aos parcelamentos.
3. As notas fiscais/faturas que apresentarem incorreções serão devolvidas à contratada para as devidas correções.
4. Os pagamentos serão feitos através de transferência bancária na conta corrente da contratada, que deverá indicar a instituição bancária, agência, localidade, conta corrente, para que seja feito o critério correspondente. Estas informações devem constar da nota fiscal ou nota fiscal/fatura.
5. Consoante disposto no Art. 40, XIV alíneas "c" e "d" da Lei nº 8.666/93, nos pagamentos realizados fora do prazo máximo fixado no item 2 acima, poderão incidir juros e correções na forma prevista na legislação.
5.1 No caso de eventual atraso de pagamento, e mediante pedido da CONTRATADA, o valor devido será atualizado financeiramente, desde a data a que o mesmo se referia até a data do efetivo pagamento, pelo Índice de Preços ao Consumidor Amplo – IPCA, mediante a aplicação da seguinte fórmula:

I = (TX/100) / 365

EM = I x N X VP

Onde:

I = Índice de atualização financeira;

TX = Percentual da taxa de juros de mora anual;

EM = Encargos moratórios;

N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento;

VP = Valor da parcela em atraso.

5.2 No caso de incorreção nos documentos apresentados, inclusive na Nota Fiscal/Fatura, serão estes restituídos à CONTRATADA para as correções solicitadas, não respondendo o Município por quaisquer encargos resultantes de atrasos na liquidação dos pagamentos correspondentes.
5.3 A contratada não receberá pagamento enquanto houver pendências de obrigações que tenham sido impostas em virtude de penalidades ou inadimplemento. Cessadas estas causas, os pagamentos serão retomados sem que haja qualquer direito a atualização monetária.

Telefone: (89) 3515-1136. Email: cpl@floriano.pi.gov.br
www.floriano.pi.gov.br

FRANCISCA RAFAELA DA FONSECA DE BARROS LIMA CAMPELO:01356071325
Assinado de forma digital por FRANCISCA RAFAELA DA FONSECA DE BARROS LIMA CAMPELO:01356071325
Dados: 2023.02.07 11:50:02 -03'00'

6. Para efeito de pagamento, a CONTRATADA deverá apresentar os documentos abaixo relacionados:

a) Certidão Negativa de Débitos CNDT;

b) Certidão de Regularidade do Fundo de Garantia por Tempo de Material – FGTS

c) Certidão de Regularidade Fiscal com as Fazendas: Federal, Municipal e Estadual.

7. O presente Contrato terá vigência a partir de sua assinatura e plena eficácia a partir da publicação de seu extrato no Diário Oficial das Prefeituras Piauiense (DOPP), com duração até 31 de dezembro de 2023, podendo ser prorrogado nos casos autorizados na Lei Federal 8.666/93 e suas alterações posteriores se for o caso.

CLÁUSULA SEXTA – OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

1. Zelar pela fiel execução do ajuste contratual, utilizando-se de todos os recursos materiais e humanos necessários para tanto.

2. Responder por quaisquer danos, perdas ou prejuízos, causados à CONTRATANTE ou a terceiros, por dolo ou culpa, na execução do contrato, bem como, por qualquer que venha a ser causados por seus prepostos, em idênticas hipóteses.

3. Arcar com todas as despesas diretas e/ou indiretas relacionadas com a execução do objeto da contratação, tais como: Transporte, frete, carga e descarga, na forma da legislação vigente.

4. Manter-se durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as demais obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação que darão origem ao contrato.

5. A CONTRATADA comprometer-se-á a dar total garantia quanto a qualidade dos materiais/serviços fornecidos, bem como, efetuar a substituição imediata, e totalmente às suas expensas de qualquer material entregue comprovadamente inutilizável.

6. Correrão por conta da CONTRATADA todas as despesas de seguros, transporte, tributos, encargos trabalhistas, fiscais, comerciais e previdenciários, decorrentes da entrega e da própria aquisição dos materiais/serviços, respondendo pelos mesmos nos termos do art. 71 da Lei nº 8.666/93 com suas alterações;

7. Garantir os preços cotados pelo período de 120 (cento e vinte) dias;

8. Não transferir a outrem, no todo ou em parte, o contrato, sem prévia e expressa anuência da CONTRATANTE;

9. Assumir inteira responsabilidade pela execução do contrato e efetuá-los de acordo com as especificações constantes da proposta e/ou instruções do contrato;

10. Comunicar imediatamente, por escrito, a CONTRATANTE, através da fiscalização do contrato, qualquer anormalidade verificada;

11. Responder civil e penalmente por quaisquer danos materiais ou pessoais ocasionados à Administração e/ou a terceiros, por seus empregados dolosa ou culposamente;

12. Fiscalizar o perfeito cumprimento do objeto do contrato, cabendo-lhe, integralmente o ônus decorrente, independentemente da fiscalização exercida pela CONTRATANTE;

13. Arcar com eventuais prejuízos causados à CONTRATANTE e/ou a terceiros, provocados por ineficiência ou irregularidade cometida por seus empregados ou prepostos, na execução do contrato.

14. Indicar à CONTRATANTE o nome de seu preposto para manter entendimento e receber comunicações ou transmiti-las ao executor do contrato conforme estabelecido no art. 68 da Lei nº 8.666/93;

15. Em nenhuma hipótese, veicular publicidade ou qualquer outra informação à cerca das atividades objeto do contrato, sem prévia autorização da CONTRATANTE;

16. Assumir todas e quaisquer reclamações e arcar com os ônus decorrentes de ações judiciais, por prejuízos ávidos e originados da execução do Contrato, e que sejam ajuizados contra a CONTRATANTE, por terceiros;

Telefone: (89) 3515-1136. Email: cpl@floriano.pi.gov.br
www.floriano.pi.gov.br

FRANCISCA RAFAELA DA FONSECA DE BARROS LIMA CAMPELO:01356071325
Assinado de forma digital por FRANCISCA RAFAELA DA FONSECA DE BARROS LIMA CAMPELO:01356071325
Dados: 2023.02.07 11:50:18 -03'00'

17. Submeter-se a mais ampla fiscalização da CONTRATANTE, por meio de seus ficais/gestores a qualquer época durante a vigência do Contrato, a qual poderá ser efetuada nas dependências da CONTRATADA, tudo isto visando o rigoroso cumprimento das obrigações contratuais.

CLÁUSULA SÉTIMA – OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

1. Proporcionar todas as facilidades para que o contratado possa cumprir suas obrigações dentro das normas e condições deste procedimento;
2 Rejeitar, no todo ou em parte, os materiais/serviços entregues em desacordo com as obrigações assumidas pelo fornecedor;
3 Efetuar o pagamento nas condições pactuadas;
4 Comunicar à empresa sobre possíveis irregularidades observadas nos materiais/serviços fornecidos, para imediata substituição;
5 Verificar a regularidade de recolhimento dos encargos sociais e tributários antes de cada pagamento;
6 Manifestar-se formalmente em todos os atos relativos à execução do contrato, em especial, aplicação de sanções e alterações do mesmo;
7 Aplicar sanções administrativas quando se fizerem necessárias, após o direito da ampla defesa e do contraditório.

CLÁUSULA OITAVA – DO REAJUSTE

Não haverá reajuste de preços durante a vigência do contrato, salvo nos casos autorizados por lei.

8.1 O preço ajustado poderá sofrer correção desde que reste comprovada a ocorrência de quaisquer das hipóteses previstas na alínea “d”, do inciso II, do art. 65, da Lei nº 8.666/93.

CLÁUSULA NONA – DAS PENALIDADES

1. Salvo ocorrência de caso fortuito ou de força maior, devidamente comprovados o descumprimento pela CONTRATADA de suas obrigações ou a infringência de preceitos legais implicarão, segundo a gravidade da falta, na aplicação das seguintes penalidades:
2. No caso de atraso injustificado ou inexecução total ou parcial do objeto deste Pregão, a PREFEITURA MUNICIPAL DE FLORIANO poderá, garantida a prévia defesa, aplicar à licitante vencedora as seguintes sanções:
2.1 Advertência.
2.2. Multa de 0,3% (três décimos por cento) por dia de atraso e por ocorrência de fato em desacordo com o proposto e o estabelecido neste Edital, até o máximo de 10% (dez por cento) sobre o valor total da nota de empenho, recolhida no prazo máximo de 15 (quinze) dias uma vez comunicada oficialmente.
2.3. Multa de 10% (dez por cento) sobre o valor total da nota de empenho, no caso de inexecução total ou parcial do objeto contratado, recolhida no prazo de 15 (quinze) dias, contado da comunicação oficial.
2.4. Suspensão temporária de participar em licitação e impedimento de contratar com a Administração Pública Municipal, pelo prazo de até 02 (dois) anos.
2.5. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública Municipal enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a licitante ressarcir a PREFEITURA MUNICIPAL DE FLORIANO pelos prejuízos resultantes e depois de decorrido o prazo da sanção aplicada com base no subitem anterior.
3. As multas a que se referem os subitens anteriores serão descontadas dos pagamentos devidos pela PREFEITURA MUNICIPAL DE FLORIANO ou cobradas diretamente da empresa, amigável ou

Telefone: (89) 3515-1136. Email: cpl@floriano.pi.gov.br
www.floriano.pi.gov.br

FRANCISCA RAFAELA DA FONSECA DE BARROS LIMA CAMPELO:01356071325

judicialmente, e poderão ser aplicadas cumulativamente com as demais sanções previstas neste tópico.
4. A aplicação das penalidades será precedida da concessão da oportunidade de ampla defesa por parte do vencedor ou adjudicatário, na forma da Lei.
5. O contrato poderá ser rescindido nos termos do que dispõe os artigos 77 e 79 da Lei Federal nº 8.666/93 e suas respectivas alterações.
6. As penalidades pecuniárias serão, sempre que possível e independentemente de qualquer aviso ou notificação judicial ou extrajudicial, descontadas dos créditos da CONTRATADA ou, se for o caso, cobradas administrativa ou judicialmente, garantidos o contraditório e a ampla defesa.
7. Após a aplicação de qualquer penalidade prevista neste capítulo, realizar-se-á comunicação escrita à empresa e publicação no Órgão de Imprensa Oficial (excluídas as penalidades de advertência e multa de mora), contando o fundamento legal da punição.

CLÁUSULA DÉCIMA – DA FISCALIZAÇÃO

1. Fica designado o servidor Iuri de Oliveira Praça, portador do CPF de nº 051.915.333-21, com Portaria GAB 01/2023 de 03 de janeiro de 2023, como o fiscal do presente Contrato, o qual acompanhará a execução dos serviços.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DA RESCISÃO CONTRATUAL

1. A inexecução total ou parcial do contrato poderá ensejar, além das penalidades específicas, a sua rescisão com as consequências contratuais e legais.
2. Constituem motivo de rescisão, os elencados nos artigos 77 e 78 da Lei Federal 8.666/93, com redação atualizada pela Lei 8.883/94**.**
3. A rescisão do contrato se dará na forma estipulada e prevista em lei (art. 79, e seguintes, da Lei 8.666/93).

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA RESPONSABILIDADE

1.A CONTRATADA responde civil e criminalmente, por todos os danos, perdas e prejuízos que, por dolo ou culpa, no cumprimento do contrato, venha, direta ou indiretamente, provocar ou causar ao CONTRATANTE ou a terceiros, correndo às suas expensas, sem qualquer ônus para o CONTRATANTE, o ressarcimento ou indenização pelos danos ou prejuízos causados.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

1. Faz parte deste Contrato, o edital do Pregão Eletrônico Nº 066/2022, Processo Administrativo nº 001.0006052/2022 – 001.0000016/2023 e seus anexos e a proposta da Contratada, como se aqui estivessem transcritos.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DO FORO

1. Fica eleito o foro de Floriano, Estado do Piauí, para dirimir os conflitos que possam advir da execução do presente Contrato, que não possam ser resolvidas por meios administrativos, renunciando-se a qualquer outro, por mais privilegiado que o seja.
2. Os casos omissos serão decididos pela Administração CONTRATANTE.
E por assim estarem justas e CONTRATADAS, assinam o presente contrato em 02 (duas) vias de igual teor e forma, para um só efeito, na presença de duas testemunhas, para que produza seus jurídicos e legais efeitos.

Telefone: (89) 3515-1136. Email: cpl@floriano.pi.gov.br
www.floriano.pi.gov.br

FRANCISCA RAFAELA DA FONSECA DE BARROS LIMA CAMPELO:01356071325 Assinado de forma digital por FRANCISCA RAFAELA DA FONSECA DE BARROS LIMA CAMPELO:01356071325 Dados: 2023.02.07 11:58:16 -03'00'

Floriano/PI, 25 de janeiro de 2023.

SIGNATÁRIOS

PELO CONTRATANTE	PELA CONTRATADA
FRANCISCA RAFAELA DA FONSECA DE BARROS LIMA CAMPELO:01356071325 Assinado de forma digital por FRANCISCA RAFAELA DA FONSECA DE BARROS LIMA CAMPELO:01356071325 Dados: 2023.02.07 11:51:17 -03'00'	NILANIA MAIRA PEREIRA MOURA LTDA:24302352000160 Assinado de forma digital por NILANIA MAIRA PEREIRA MOURA LTDA:24302352000160 Dados: 2023.02.07 10:33:19 -03'00'
FRANCISCA RAFAELA DA FONSECA DE BARROS LIMA **SECRETÁRIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO E ASSISTÊNCIA SOCIAL DE FLORIANO**	**NILANIA MAIRA PEREIRA MOURA LTDA** **CNPJ: 24.302.352/0001-60**

Telefone: (89) 3515-1136. Email: cpl@floriano.pi.gov.br
www.floriano.pi.gov.br