PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 032/2022– CPL/PMB
DISPENSA DE LICITAÇÃO N° 012/2022
CONTRATO ADMINISTRATIVO N° 027/2022

CONTRATO ADMINISTRATIVO QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICIPIO DE BREJO DO PIAUÍ/PI E A EMPRESA RAISA TEIXEIRA RIBEIRO DE CASTRO (CNPJ Nº 07.887.018/0001-04) PARA A AQUISIÇÃO DE MATERIAL GRÁFICO EM ATENDIMENTO AS NECESSIDADES DA PREFEITURA MUNICIPAL DE BREJO DO PIAUÍ/PI.

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE BREJO DO PIAUÍ, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ n° 01.612.567/0001-81, estabelecido na Av. José Gomes Chaves, n° 81, Centro – CEP: 64.895-000 em Brejo do Piauí/PI, neste ato representado por seu Prefeito Sr. Fabiano Feitosa Lira, brasileiro, casado, empresário, portador da Cédula de Identidade/RG n° 1.226.419 SSP PI e inscrito no CPF sob o n° 507.947.523-49, residente e domiciliado na Rua Antônio Vieira de Sá, n° 54, bairro Matias Ribeiro em Brejo do Piauí/PI.

CONTRATADA: RAISA TEIXEIRA RIBEIRO DE CASTRO, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ n° 07.887.018/0001-04, estabelecido na Rua Carlos Olímpio Cavalcante Bezerra, s/n, Centro, São Raimundo Nonato/PI, por intermédio de sua representante legal a Sra. Raisa Teixeira Ribeiro De Castro, residente na praça Francisco Antônio da Silva, 864, Centro – São Raimundo Nonato, portador do CPF 010.669.733-18.

Os Contratantes acima qualificados, tendo entre si justo e avençado, celebram o presente ajuste oriundo da Dispensa de Licitação n° 012/2022, instruída através do Processo Administrativo n° 032/2022 – CPL/PMB, nos termos das cláusulas abaixo.

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

1.1 Constitui objeto deste ajuste a **contratação de empresa especializada para a aquisição de material gráfico em atendimento as necessidades da Prefeitura Municipal de Brejo do Piauí/PI.**

1.2. Independentemente de transcrição, são partes integrantes deste Contrato Administrativo o termo referência e a proposta da contratada.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO VALOR CONTRATADO

2.1. O valor global contratado no presente ajuste para fornecimento do objeto é de R$ 49.867,00 (quarenta e nove mil e oitocentos e sessenta e sete reais), conforme planilha abaixo:

ITEM	DESCRIÇÃO	MARCA	UNID	QTDE	VLR. UNIT.	VLR UNIT EXTENSO	VLR. TOTAL MENSAL	VLR UNIT EXTENSO

1	ADESIVOS 100X100CM	FABRICAÇÃO PROPRIA	UND	40	R$ 100,00	cem reais	R$ 4.000,00	quatro mil reais
2	BANNER	FABRICAÇÃO PROPRIA	UND	15	R$ 120,00	cento e vinte reais	R$ 1.800,00	um mil e oitocentos reais
3	BLOCO DE ATESTADO MÉDICO C/ 100 FLS	FABRICAÇÃO PROPRIA	UND	50	R$ 15,00	quinze reais	R$ 750,00	setecentos e cinqüenta reais
4	BLOCO DE FICHA DE ATENDIMENTO INDIVIDUAL C/ 100 FLS	FABRICAÇÃO PROPRIA	UND	30	R$ 25,00	vinte e cinco reais	R$ 750,00	setecentos e cinqüenta reais
5	BLOCO DE FICHA DE CADASTRO DOMICILIAR C/ 100 FLS	FABRICAÇÃO PROPRIA	UND	30	R$ 25,00	vinte e cinco reais	R$ 750,00	setecentos e cinqüenta reais
6	BLOCO DE FICHA DE PROCEDIMENTOS	FABRICAÇÃO PROPRIA	UND	30	R$ 25,00	vinte e cinco reais	R$ 750,00	setecentos e cinqüenta reais
7	BLOCO DE FICHA DE REGISTRO DE OCORRÊNCIA - SAMU 192 CARBONADO C/ 100 FLS	FABRICAÇÃO PROPRIA	UND	20	R$ 40,00	quarenta reais	R$ 800,00	oitocentos reais
8	BLOCO DE REQUISIÇÃO DE EXAMES C/ 100 FLS	FABRICAÇÃO PROPRIA	UND	50	R$ 15,00	quinze reais	R$ 750,00	setecentos e cinqüenta reais
9	BLOCOS RECEITUARIO C/ 100 FLS	FABRICAÇÃO PROPRIA	UND	120	R$ 11,50	onze reais e cinqüenta centavos	R$ 1.380,00	um mil trezentos e oitenta reais
10	BOLETINS ESCOLARES	FABRICAÇÃO PROPRIA	UND	2500	R$ 0,75	setenta e cinco centavos	R$ 1.875,00	um mil oitocentos e setenta e cinco reais
11	CADERNETA DE VACINAÇÃO ADULTO	FABRICAÇÃO PROPRIA	UND	500	R$ 3,30	três reais e trinta centavos	R$ 1.650,00	um mil seiscentos e cinqüenta reais
12	CADERNETA DE VACINAÇÃO CRIANÇA	FABRICAÇÃO PROPRIA	UND	450	R$ 3,30	três reais e trinta centavos	R$ 1.485,00	um mil quatrocentos e oitenta e cinco reais
13	CADERNETA DE VACINAÇÃO IDOSO	FABRICAÇÃO PROPRIA	UND	200	R$ 3,30	três reais e trinta centavos	R$ 660,00	seiscentos e sessenta reais
14	CARTÃO DA GESTANTE	FABRICAÇÃO PROPRIA	UND	100	R$ 8,00	oito reais	R$ 800,00	oitocentos reais
15	CARTAZ INFORMATIVO, IMPRESSÃO DIGITAL, MEDINDO 1,00X0,70M.	FABRICAÇÃO PROPRIA	UND	40	R$ 41,00	quarenta e um reais	R$ 1.640,00	um mil seiscentos e quarenta reais

16	CARIMBO AUTOMATICO C20	FABRICAÇÃO PROPRIA	UND	20	R$ 40,00	quarenta reais	R$ 800,00	oitocentos reais
17	CARIMBO AUTOMATICO C30	FABRICAÇÃO PROPRIA	UND	20	R$ 50,00	cinqüenta reais	R$ 1.000,00	um mil reais
18	CERTIFICADO	FABRICAÇÃO PROPRIA	UND	450	R$ 4,20	quatro reais e vinte centavos	R$ 1.890,00	um mil oitocentos e noventa reais
19	CONFEÇÃO DE FAIXA INFORMATIVA MEDINDO 5,00X1,00M	FABRICAÇÃO PROPRIA	UND	300	R$ 1,70	um real e setenta centavos	R$ 510,00	quinhentos e dez reais
20	CRAXÁ	FABRICAÇÃO PROPRIA	UND	150	R$ 10,50	dez reais e cinqüenta centavos	R$ 1.575,00	um mil quinhentos e setenta e cinco reais
21	DIARIO DE CLASSE	FABRICAÇÃO PROPRIA	UND	400	R$ 2,83	dois reais e oitenta e três centavos	R$ 1.132,00	um mil cento e trinta e dois reais
22	ENVELOPE TIMBRADO 26X36	FABRICAÇÃO PROPRIA	UND	800	R$ 1,80	um real e oitenta centavos	R$ 1.440,00	um mil quatrocentos e quarenta reais
23	FICHA DE ARQUIVO	FABRICAÇÃO PROPRIA	UND	450	R$ 1,45	um real e quarenta e cinco centavos	R$ 652,50	seiscentos e cinqüenta e dois reais e cinqüenta centavos
24	FICHA DE AVALIAÇÃO DO NASF	FABRICAÇÃO PROPRIA	UND	450	R$ 1,80	um real e oitenta centavos	R$ 810,00	oitocentos e dez reais
25	FICHA DE AVALIAÇÃO FISIOTERAPEUTICA	FABRICAÇÃO PROPRIA	UND	150	R$ 2,15	dois reais e quinze centavos	R$ 322,50	trezentos e vinte e dois reais e cinqüenta centavos
26	FICHA DE CONTROLE ESPECIAL	FABRICAÇÃO PROPRIA	UND	450	R$ 1,60	um real e sessenta centavos	R$ 720,00	setecentos e vinte reais
27	FICHA DE FORMAÇÃO DE TURMA	FABRICAÇÃO PROPRIA	UND	250	R$ 1,25	um real e vinte e cinco centavos	R$ 312,50	trezentos e doze reais e cinqüenta centavos
28	FICHA DE FREQUENCIA	FABRICAÇÃO PROPRIA	UND	500	R$ 6,65	seis reais e sessenta e cinco centavos	R$ 3.325,00	três mil trezentos e vinte e cinco reais
29	FICHA DE IDENTIFICAÇÃO DO PACIENTE	FABRICAÇÃO PROPRIA	UND	300	R$ 6,65	seis reais e sessenta e cinco centavos	R$ 1.995,00	um mil novecentos e noventa e cinco reais
30	FICHA DE INTERNAÇÃO HOSPITALAR	FABRICAÇÃO PROPRIA	UND	400	R$ 6,60	seis reais e sessenta centavos	R$ 2.640,00	dois mil seiscentos e quarenta reais

31	FICHA DE INVESTIGAÇÃO	FABRICAÇÃO PROPRIA	UND	600	R$ 1,20	um real e vinte centavos	R$ 720,00	setecentos e vinte reais
32	FICHA DE MARCAÇÃO DE REQUISIÇÃO DE CONSULTA (CERAS)	FABRICAÇÃO PROPRIA	UND	900	R$ 1,20	um real e vinte centavos	R$ 1.080,00	um mil e oitenta reais
33	FICHA DE MATRICULA	FABRICAÇÃO PROPRIA	UND	500	R$ 1,80	um real e oitenta centavos	R$ 900,00	novecentos reais
34	FICHA DE PRÉ-NATAL	FABRICAÇÃO PROPRIA	UND	950	R$ 1,20	um real e vinte centavos	R$ 1.140,00	um mil cento e quarenta reais
35	FICHA DE RENDIMENTO E FREQ. DE ALUNO	FABRICAÇÃO PROPRIA	UND	500	R$ 1,25	um real e vinte e cinco centavos	R$ 625,00	seiscentos e vinte e cinco reais
36	FICHA DE TRANSFERENCIA DE PACIENTE	FABRICAÇÃO PROPRIA	UND	300	R$ 1,25	um real e vinte e cinco centavos	R$ 375,00	trezentos e setenta e cinco reais
37	FICHA DE VISITA DOMICILIAR	FABRICAÇÃO PROPRIA	UND	200	R$ 14,00	quatorze reais	R$ 2.800,00	dois mil e oitocentos reais
38	FOLDERS	FABRICAÇÃO PROPRIA	UND	650	R$ 1,35	um real e trinta e cinco centavos	R$ 877,50	oitocentos e setenta e sete reais e cinqüenta centavos
39	HISTORICO ESCOLAR	FABRICAÇÃO PROPRIA	UND	500	R$ 0,95	noventa e cinco centavos	R$ 475,00	quatrocentos e setenta e cinco reais
40	PANFLETOS	FABRICAÇÃO PROPRIA	UND	600	R$ 1,10	um real e dez centavos	R$ 660,00	seiscentos e sessenta reais
41	PLACAS DE IDENTIFICAÇÃO	FABRICAÇÃO PROPRIA	UND	50	R$ 25,00	vinte e cinco reais	R$ 1.250,00	um mil duzentos e cinqüenta reais
VALOR TOTAL.....R$ 49.867,00						quarenta e nove mil oitocentos e sessenta e sete reais		

2.2. O valor global contratado representa tudo que será pago a empresa pelo objeto contratado, incluindo todos os encargos de natureza fiscal, trabalhista e previdenciário, bem como todas as despesas diretas e indiretas dos seus profissionais, tais como transporte e refeições.

CLÁUSULA TERCEIRA – DA VIGÊNCIA E ALTERAÇÕES

3.1. Este Contrato Administrativo terá vigência de 12 (doze) meses, conforme determina o art. 105 da Lei n° 14.133/2021.

3.2. Caso o objeto do contrato administrativo não seja exaurido até o final de sua vigência a mesma será automaticamente prorrogada, desde que haja disponibilidade de créditos orçamentários, conforme possibilita o art. 109 c/c art. 105 da Lei n° 14.133/2021.

3.3. O Contrato poderá ser alterado unilateralmente pela Administração, conforme dispõe o art. 124, inciso I, da Lei n° 14.133/2021:
a) quando houver modificação do projeto ou das especificações, para melhor adequação técnica a seus objetivos;
b) quando for necessária a modificação do valor contratual em decorrência de acréscimo ou diminuição quantitativa de seu objeto, nos limites permitidos por esta Lei;

3.4. O Contrato poderá ser alterado por acordo entre as partes, conforme dispõe o art. 124, inciso II, da Lei n° 14.133/2021:
a) quando conveniente a substituição da garantia de execução;

b) quando necessária a modificação do regime de execução da obra ou do serviço, bem como do modo de fornecimento, em face de verificação técnica da inaplicabilidade dos termos contratuais originários;
c) quando necessária a modificação da forma de pagamento por imposição de circunstâncias supervenientes, mantido o valor inicial atualizado e vedada a antecipação do pagamento em relação ao cronograma financeiro fixado sem a correspondente contraprestação de fornecimento de bens ou execução de obra ou serviço;
d) para restabelecer o equilíbrio econômico-financeiro inicial do contrato em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução do contrato tal como pactuado, respeitada, em qualquer caso, a repartição objetiva de risco estabelecida no contrato.

3.5. Nas alterações unilaterais a que se refere o item 3.3, alínea "a", o contratado será obrigado a aceitar, nas mesmas condições contratuais, acréscimos ou supressões de até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato, não sendo possível a transfiguração do objeto, conforme dispõe o art. 124 c/c art. 125 da Lei n° 14.133/2021.

3.6. Nas alterações contratuais para supressão, se o contratado já houver adquirido os materiais e os colocado no local dos trabalhos, estes deverão ser pagos pela Administração pelos custos de aquisição regularmente comprovados e monetariamente reajustados, podendo caber indenização por outros danos eventualmente decorrentes da supressão, desde que regularmente comprovados, conforme dispõe o art. 129 da Lei n° 14.133/2021.

3.7. Caso haja alteração unilateral do contrato que aumente ou diminua os encargos do contratado, a Administração deverá restabelecer, no mesmo termo aditivo, o equilíbrio econômico-financeiro inicial, conforme dispõe o art. 130 da Lei n° 14.133/2021.

3.8. Eventual pedido de restabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro deverá ser formulado durante a vigência do contrato e antes de eventual prorrogação, conforme dispõe o art. 131, parágrafo único, da Lei n° 14.133/2021.

CLÁUSULA QUARTA – DA CLASSIFICAÇÃO ORÇAMENTÁRIA E EMPENHO

4.1. Os recursos financeiros para a despesa decorrente desta contratação correm por conta do Município de Brejo do Piauí/PI, devidamente assegurados com a seguinte dotação orçamentária, conforme determina o art. 72, inciso IV, c/c art. 105 c/c 106, inciso II, da Lei n° 14.133/2021 e art. 16, incisos I e II, da Lei Complementar n° 101/2000:

Fonte dos Recursos:
Orçamento Geral do Município

Despesa:	
Unidade Gestora:	01 Secretaria Municipal De Governo
Programa/Atividade:	04.122.0013.2005.0000 Manutenção Da Secretaria Municipal De Governo
Rubrica:	3.3.90.30 Material de Consumo
Unidade Gestora:	02 - Secretaria Municipal de Administração, Planejamento e Orçamento

Programa/Atividade:	04.122.0004.2010.0000 Manutenção e Encargos da Secretaria
Rubrica:	3.3.90.30 Material de Consumo
Unidade Gestora:	04. Secretaria Municipal de Educação
Programa/Atividade:	12.368.0004.2036.0000 Administraçao e encargos da Secretaria
Rubrica:	3.3.90.30.00 Material de Consumo
Unidade Gestora:	05- Secretaria Municipal de Saúde
Programa/Atividade:	04.122.0004.2063.0000 Administração da Secretaria Municipal de Saúde
Rubrica:	3.3.90.30.00 Material de Consumo
Unidade Gestora:	09 -Secretaria Municipal de Assistência Social e Cidadania
Programa/Atividade:	08.244.0004.2071.0000 Administração Geral
Rubrica:	3.3.90.30.00 Material de Consumo
Unidade Gestora:	09 Secretaria Municipal de Assistência Social e Cidadania
Programa/Atividade:	08.244.0005.2079.0000 Administração do FMAS
Rubrica:	3.3.90.30.00 Material de Consumo

CLÁUSULA QUINTA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

5.1. Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pelo Contratado, de acordo com as especificações constantes no termo de referência, no contrato administrativo e na proposta da contratada, inclusive no que tange aos prazos, condições e locais de entrega.
5.2. Permitir o acesso dos empregados da contratada às dependências da contratante para execução do objeto, bem como proporcionar todas as facilidades necessárias.

CLÁUSULA SEXTA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

6.1. Executar o objeto da presente contratação, de acordo com as especificações constantes no termo de referência e na sua proposta de preços.

6.2. Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições exigidas para a habilitação na licitação, ou para a qualificação, na contratação direta, conforme determina o art. 92, inciso XVI, da Lei n° 14.133/2021.

6.3. Cumprir as exigências de reserva de cargos prevista em lei, bem como em outras normas específicas, para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social e para aprendiz, conforme determina o art. 92, inciso XVII, da Lei n° 14.133/2021.

6.4. Ser responsável pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros em razão da execução do contrato, conforme determina o art. 120 da Lei n° 14.133/2021.

6.5. Ser responsável pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução do contrato, conforme determina o art. 121 da Lei n° 14.133/2021.

CLÁUSULA SÉTIMA – DO REGIME DE EXECUÇÃO E FORMA DE RECEBIMENTO DO OBJETO

7.1. O objeto do presente contrato administrativo deverá ser entregue no prazo de 3 (três) dias úteis após o recebimento da ordem de fornecimento pela Contratada.

7.2. O não cumprimento do disposto no item 7.1 acarretará a aplicação de multa de mora e, a critério da Administração, a extinção unilateral do contrato, com fundamento no art. 162 da Lei n° 14.133/2021.

7.3. A administração rejeitará fundamentadamente, no todo ou em parte, o objeto executado em desacordo com o especificado no termo de referência e na proposta, com fundamento no art. 140, § 1º, da Lei n° 14.133/2021.

7.4 O contratado será obrigado a reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, a suas expensas, no total ou em parte, no prazo de 3 (três) dias úteis, o objeto do contrato em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes de sua execução ou de materiais nela empregados, com fundamento no art. 119 da Lei n° 14.133/2021.

7.5 O não cumprimento do disposto no item 7.4 acarretará a aplicação de multa de mora e, a critério da Administração, a extinção unilateral do contrato, com fundamento no art. 162 da Lei n° 14.133/2021.

7.6. O objeto contratado será recebido:

a) Provisoriamente, de forma sumária, pelo responsável por seu acompanhamento e fiscalização, com verificação posterior da conformidade do material com as exigências contratuais, com fundamento no art. 140, inciso II, alínea "a", da Lei n° 14.133/2021.

b) Definitivamente, em até 30 (trinta) dias, por servidor ou comissão designada pela autoridade competente, mediante termo detalhado que comprove o atendimento das exigências contratuais, com fundamento no art. 140, inciso II, alínea "b", e § 3º da Lei n° 14.133/2021.

7.7. O setor competente, designado para o acompanhamento do objeto, fará o recebimento limitando-se a verificar a sua conformidade com o discriminado na nota fiscal, no termo de referência e na proposta da empresa vencedora, fazendo constar no canhoto e no verso da nota a data da entrega e, se for o caso, as irregularidades observadas.

7.8 Assim, foi devidamente especificado os critérios de medição, conforme determina o art. 6º, inciso XXIII, alínea "g", da Lei n° 14.133/2021.

CLÁUSULA OITAVA – DO PAGAMENTO

8.1. O pagamento será realizado pelo setor competente da Prefeitura Municipal Brejo do Piauí/PI no prazo de 30 (trinta) dias após a solicitação pela contratada, acompanhada da nota fiscal e dos documentos de regularidade fiscal, desde que respeitada a ordem cronológica para cada fonte diferenciada de recursos, com fundamento no art. 141, *caput*, da Lei n° 14.133/2021.

8.2. O órgão disponibilizará, mensalmente, em seção específica de acesso à informação em seu sítio na internet, a ordem cronológica de seus pagamentos, com fundamento no art. 141, *§ 3º*, da Lei n° 14.133/2021.

8.3. A nota fiscal deverá especificar de forma detalhada o objeto adquirido.

8.4. A nota fiscal que apresentar erro será devolvida para correção e reapresentação, oportunidade em que será reaberta a contagem do prazo previsto no item 8.1.

8.5. O pagamento apenas será efetuado após a especificação liquidação da despesa, conforme previsto no art. 63 da Lei n° 4.320/1964, que terá por base o contrato, a nota de empenho e os comprovantes da entrega do objeto.

8.6. O pagamento apenas será efetuado após a empresa comprovar a manutenção de todas as condições de habilitação exigidas no termo de referência, com fundamento no art. 92, inciso XVI, da Lei n° 14.133/2021.

8.7. No caso de atraso de pagamento, desde que o CONTRATADO não tenha concorrido de alguma forma para tanto, serão devidos pelo CONTRATANTE encargos moratórios à taxa nominal de 6% a.a. (seis por cento ao ano), capitalizados diariamente em regime de juros simples. O valor dos encargos será calculado pela fórmula: EM = I x N x VP, onde:
EM = Encargos moratórios devidos;
N = Números de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento;
I = Índice de compensação financeira = 0,00016438; e
VP = Valor da prestação em atraso, assim apurado:

I = (TX)	I = (6/100) / 365	I = 0,00016438 TX = Percentual da taxa anual = 6%.

8.8 Assim, foi devidamente especificado os critérios de pagamento, conforme determina o art. 6º, inciso XXIII, alínea "g", da Lei n° 14.133/2021.

CLÁUSULA NONA – DA FISCALIZAÇÃO

9.1. A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada por 1 (um) ou mais fiscais do contrato, representantes da Administração especialmente designados, ou pelos respectivos substitutos, permitida a contratação de terceiros para assisti-los e subsidiá-los com informações pertinentes a essa atribuição, conforme determina o art. 117 da Lei n° 14.133/2021.

9.2. O fiscal do contrato anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, determinando o que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados, conforme determina o art. 117, § 1º, da Lei n° 14.133/2021.

9.3. O fiscal do contrato informará a seus superiores, em tempo hábil para a adoção das medidas convenientes, a situação que demandar decisão ou providência que ultrapasse sua competência, conforme determina o art. 117, § 2º, da Lei n° 14.133/2021.

9.4. O contratado será responsável pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros em razão da execução do contrato, e não excluirá nem reduzirá essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento pelo contratante, conforme determina o art. 120 da Lei n° 14.133/2021.

CLÁUSULA DÉCIMA – DO REAJUSTE DOS PREÇOS E ATUALIZAÇÃO MONETÁRIA

10.1. A contratada terá direito ao reajustamento, desde que decorridos 12 (doze) meses da data-base vinculada à data do orçamento estimado, conforme previsto no art. 25, § 7º, c/c art. 92, inciso V, da Lei n° 14.133/2021.

10.2. O reajustamento será calculado através da seguinte fórmula:

a) O índice de reajuste será o Índice de Preços ao Consumidor Amplo – IPCA, instituído pelo IBGE (Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística).
b) A data base adotada será a data 01 (um) ano posterior ao início da vigência contratual.
c) Para o cálculo do reajustamento será utilizada a seguinte fórmula:

$R = V \times \frac{I - Io}{Io}$ = onde:

R - Valor do reajustamento calculado;
V - Valor contratual do objeto a ser reajustados;
I - Índice (IPCA), correspondente a data do reajuste (12 meses da data base);
Io – Índice (IPCA), correspondente à data base.

10.3. Somente ocorrerá este reajuste para as parcelas que ultrapassem o período mencionado e caso o adimplemento da obrigação das parcelas a realizar não estejam atrasadas por culpa da Contratada.

10.4. No caso de atraso ou não divulgação do índice de reajustamento, o Contratante pagará à Contratada a importância calculada pelo índice anual vigente, liquidando a diferença correspondente tão logo seja divulgado o índice definitivo.

10.5. Caso o índice estabelecido para reajustamento venha a ser extinto ou de qualquer forma não possa mais ser utilizado, será adotado em substituição, mediante aditamento do Contrato, o que vier a ser determinado pela legislação então em vigor.

10.6. Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente.

CLÁUSULA DÉCIMA E PRIMEIRA – DAS INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

11.1. As sanções administrativas serão aplicadas em conformidade com o disposto nos arts. 155 a 163 da Lei n° 14.133/2021, referentes ao capítulo "I – Das infrações e Sanções Administrativas".

11.2. O contratado poderá ser penalizado pelas seguintes infrações administrativas, conforme determina o art. 155 da Lei n° 14.133/2021:

a) dar causa à inexecução parcial do contrato;

b) dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;

c) dar causa à inexecução total do contrato;

d) deixar de entregar a documentação exigida para o certame;

e) não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;

f) não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;

g) ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;

h) apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação ou a execução do contrato;

i) fraudar a licitação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;

j) comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;

k) praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;

l) praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

11.3. Poderão ser aplicadas ao contratado as seguintes sanções, conforme determina o art. 156 da Lei n° 14.133/2021:

a) advertência;

b) multa;

c) impedimento de licitar e contratar;

d) declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.

11.4. A sanção de advertência será aplicada exclusivamente na hipótese da infração mencionada no item 10.2, alínea "a", quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, conforme determina o art. 156, § 2º, da Lei n° 14.133/2021.

11.5. A sanção de multa será aplicada por qualquer das infrações mencionadas no item 10.2 e, a critério da administração, não poderá ser inferior a 0,5% (cinco décimos por cento) nem superior a 30% (trinta por cento) do valor do contrato, conforme determina o art. 156, § 3º, da Lei n° 14.133/2021.

11.6. A sanção de impedimento de licitar e contratar será aplicada nas hipóteses das infrações mencionadas no item 10.2, alíneas "b", "c", "d", "e", "f" e "g", da Lei n° 14.133/2021, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, e impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo que tiver aplicado a sanção, pelo prazo máximo de 3 (três) anos, conforme determina o art. 156, § 4º, da Lei n° 14.133/2021.

11.7. A sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar será aplicada nas infrações mencionadas no item 10.6, se necessária aplicação de penalidade mais grave, e nas infrações mencionadas no item 10.2, alíneas "h", "i", "j", "k", "l", e impedirá o responsável de licitar ou contratar

no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos, conforme determina o art. 156, § 5º, da Lei n° 14.133/2021.

11.8. As sanções de advertência, impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar poderão ser aplicadas cumulativamente com a de multa, conforme determina o art. 156, § 7º, da Lei n° 14.133/2021.

11.9. Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor de pagamento eventualmente devido pela Administração ao contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente, conforme determina o art. 156, § 8º, da Lei n° 14.133/2021.

11.10. A aplicação das sanções previstas no **caput** deste artigo não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado à Administração Pública, conforme determina o art. 156, § 9º, da Lei n° 14.133/2021.

11.11. Da possibilidade de defesa:
a) Na aplicação da pena de multa, será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação, conforme determina o art. 157 da Lei n° 14.133/2021.
b) Na aplicação da pena de impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar será instaurado processo de responsabilização, a ser conduzido por comissão composta de 2 (dois) ou mais servidores estáveis, que avaliará fatos e circunstâncias conhecidos e intimará o licitante ou o contratado para, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de intimação, apresentar defesa escrita e especificar as provas que pretenda produzir, conforme determina o art. 158 da Lei n° 14.133/2021.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA EXTINÇÃO CONTRATUAL

12.1. Constituirão motivos para extinção do contrato, a qual deverá ser formalmente motivada nos autos do processo, assegurados o contraditório e a ampla defesa, as seguintes situações, conforme determina o art. 137, incisos I a IX, da Lei n° 14.133/2021:
a) não cumprimento ou cumprimento irregular de normas editalícias ou de cláusulas contratuais, de especificações, de projetos ou de prazos;
b) desatendimento das determinações regulares emitidas pela autoridade designada para acompanhar e fiscalizar sua execução ou por autoridade superior;
c) alteração social ou modificação da finalidade ou da estrutura da empresa que restrinja sua capacidade de concluir o contrato;
d) decretação de falência ou de insolvência civil, dissolução da sociedade ou falecimento do contratado;
e) caso fortuito ou força maior, regularmente comprovados, impeditivos da execução do contrato;
f) atraso na obtenção da licença ambiental, ou impossibilidade de obtê-la, ou alteração substancial do anteprojeto que dela resultar, ainda que obtida no prazo previsto;
g) atraso na liberação das áreas sujeitas a desapropriação, a desocupação ou a servidão administrativa, ou impossibilidade de liberação dessas áreas;
h) razões de interesse público, justificadas pela autoridade máxima do órgão ou da entidade contratante;

i) não cumprimento das obrigações relativas à reserva de cargos prevista em lei, bem como em outras normas específicas, para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social ou para aprendiz.

12.2. O contratado terá direito à extinção do contrato nas seguintes hipóteses, conforme determina o art. 137, § 2º, incisos I a V, da Lei n° 14.133/2021:
a) supressão, por parte da Administração, de obras, serviços ou compras que acarrete modificação do valor inicial do contrato além do limite permitido no art. 125 desta Lei;
b) suspensão de execução do contrato, por ordem escrita da Administração, por prazo superior a 3 (três) meses;
c) repetidas suspensões que totalizem 90 (noventa) dias úteis, independentemente do pagamento obrigatório de indenização pelas sucessivas e contratualmente imprevistas desmobilizações e mobilizações e outras previstas;
d) atraso superior a 2 (dois) meses, contado da emissão da nota fiscal, dos pagamentos ou de parcelas de pagamentos devidos pela Administração por despesas de obras, serviços ou fornecimentos;
e) não liberação pela Administração, nos prazos contratuais, de área, local ou objeto, para execução de obra, serviço ou fornecimento, e de fontes de materiais naturais especificadas no projeto, inclusive devido a atraso ou descumprimento das obrigações atribuídas pelo contrato à Administração relacionadas a desapropriação, a desocupação de áreas públicas ou a licenciamento ambiental.

12.3. As hipóteses de direito do contatado à extinção do contrato previstas no item 11.2, alíneas "b", "c" e "d" devem observar as disposições abaixo, conforme determina o art. 137, 3º, incisos I e II, da Lei n° 14.133/2021:
a) não serão admitidas em caso de calamidade pública, de grave perturbação da ordem interna ou de guerra, bem como quando decorrerem de ato ou fato que o contratado tenha praticado, do qual tenha participado ou para o qual tenha contribuído.
b) assegurarão ao contratado o direito de optar pela suspensão do cumprimento das obrigações assumidas até a normalização da situação, admitido o restabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro do contrato.
12.4. A extinção do contrato poderá se dar, conforme determina o art. 138, incisos I a III, da Lei n° 14.133/2021:
a) determinada por ato unilateral e escrito da Administração, exceto no caso de descumprimento decorrente de sua própria conduta;
b) consensual, por acordo entre as partes, por conciliação, por mediação ou por comitê de resolução de disputas, desde que haja interesse da Administração;
c) determinada por decisão arbitral, em decorrência de cláusula compromissória ou compromisso arbitral, ou por decisão judicial.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DA LEGISLAÇÃO APLICADA E CASOS OMISSOS

13.1. Este procedimento administrativo será regido pela Lei n° 14.133/2021.

13.2. A este procedimento administrativo será aplicado supletivamente, os princípios da teoria geral dos contratos e as disposições de direito privado, conforme determina o art. 89 da Lei n° 14.133/2021.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DA PUBLICAÇÃO

14.1. O extrato resumido do instrumento do Contrato será publicado pelo ente Contratante no Diário Oficial do Município(até a plena operacionalização do PNCP), no prazo de 10 (dez) dias úteis, conforme previsto no art. 94, inciso II, da Lei n° 14.133/2021.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DO FORO

16.1. Fica eleito o foro da Cidade e Comarca de Canto do Buriti/PI (Termo Judiciário: Brejo do Piauí/PI), com renúncia expressa de qualquer outro, por mais privilegiado que seja, para dirimir quaisquer dúvidas ou litígios oriundos da execução deste Contrato.

Por estarem justas e contratadas, as partes assinam o presente instrumento em 03 (três) vias de igual teor, que depois de lido e achado conforme é assinado pelos Contratantes e pelas testemunhas abaixo nomeadas.

Brejo do Piauí/PI, 09 de maio de 2022.

MUNICÍPIO DE BREJO DO PIAUÍ
Sr. Fabiano Feitosa Lira
Contratante

RAISA TEIXEIRA RIBEIRO DE CASTRO (CNPJ n° 07.887.018/0001-04)
Sr. Raisa Teixeira Ribeiro de Castro
Contratada

Testemunhas:

01 – Nome:
CPF:
02 – Nome:
CPF: