CONTRATO Nº 078/2022

PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 023/2022/ PMBP

PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 044/2022

CONTRATO QUE ENTRE SI CELEBRAM A PREFEITURA MUNICIPAL DE BETÂNIA DO PIAUÍ E A EMPRESA SONARIA RODRIGUES DE MACEDO – ME, TENDO POR OBJETO ""CONSTITUIÇÃO DE SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE EXPEDIENTE, PARA SUPRIR AS NECESSIDADES DA PREFEITURA MUNICIPAL DE BETÂNIA DO PIAUI-PI E SUAS SECRETARIAS".

O MUNICÍPIO DE BETÂNIA DO PIAUÍ/PI, pessoa jurídica de direito público interno, situado a Rua Francisco Delmondes, s/n, Centro, C.N.P.J. nº 01.612.622/0001-33, neste ato representado pelo Senhor **Fabio de Carvalho Macedo,** Prefeito Municipal, nesta cidade, portador da Carteira de Identidade nº 2.226.882 SSP - PI, CPF nº 958.995.023-04, residente e domiciliado nesta cidade, no uso da competência que lhe foi atribuída regimentalmente, e, em sequência, designado simplesmente **CONTRATANTE** e, de outro lado a empresa **SONARIA RODRIGUES DE MACEDO - ME, inscrita no CNPJ sob o nº 38.057.440/0001-58**, sediada na Avenida José Inocêncio, 546, Centro, Betânia do Piauí – PI, CEP: 64.753-000, Endereço Eletrônico: sonariamacedo2012@hotmail.com, Contato: 89 99445-1626, que apresentou os documentos exigidos por lei, neste ato representada por proprietária a Senhora **Sonária Rodrigues de Macedo**, brasileira, solteira, empresária, portadora da cédula de identidade sob o número 2.833.075 SSP/PI e CPF: 025.724.983-40 e daqui por diante denominada simplesmente **CONTRATADA,** têm, entre si, justo e avençado e celebram, por força do presente instrumento, e em conformidade com o disposto no artigos 60 e 61, da Lei n.º 8.666/93, **CONTRATO** para **"CONSTITUIÇÃO DE SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE EXPEDIENTE, PARA SUPRIR AS NECESSIDADES DA PREFEITURA MUNICIPAL DE BETÂNIA DO PIAUI-PI E SUAS SECRETARIAS"**, conforme especificações constantes do termo referente do edital, e da proposta da contratada, integrantes do procedimento licitatório em epígrafe, conforme estabelecido no **PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 023/2022 E PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 044/2022**, observadas as disposições da Lei nº 10.520/2010, subsidiariamente pela Lei nº 8.666/1993, Decreto Federal nº 10.024/2019, Decreto Federal nº 7.892/2013 e a Lei Complementar 123/06 e demais normas pertinentes, mediante as seguintes cláusulas e condições:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

1.1 O presente contrato tem como objeto a **"CONSTITUIÇÃO DE SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE EXPEDIENTE, PARA SUPRIR AS NECESSIDADES DA PREFEITURA MUNICIPAL DE BETÂNIA DO PIAUI-PI E SUAS SECRETARIAS".**

1.2 Este Termo de Contrato vincula-se ao Edital do Pregão, identificado no preâmbulo e à proposta vencedora, independentemente de transcrição.

CLÁUSULA SEGUNDA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

2.1. As despesas decorrentes desta contratação estão previstas no Orçamento Anual de Custeio da Secretaria Municipal requisitante, devidamente provisionados, através da seguinte dotação:

2.2. - Fonte: 500 – Recursos não vinculados de Impostos.

2.2.1 - Programa de Trabalho: 04.122.0026.2005.0000 – manutenção do gabinete do prefeito.

2.2.2 - Programa de Trabalho: 04.122.0027.2010.0000 – manutenção e encargos da secretária.

2.2.3 - Programa de Trabalho: 04.122.0041.1007.0000 – manutenção do dept. de almox. e patrimônio.

2.2.4 - Programa de Trabalho: 04.123.0055.2012.0000 – manutenção do departamento de tributação.

2.2.5 - Programa de Trabalho: 15.451.0028.2053.0000 – administração e encargos do departamento.

2.2.6 - Programa de Trabalho: 20.122.0028.2030.0000 - administração e encargos do departamento.

2.2.7 - Programa de Trabalho: 12.361.0028.2036.0000 - administração e encargos da secretaria.

2.2.8 - Programa de Trabalho: 12.361.0269.2037.0000 - administração do ensino fundamental.

2.2.9 - Programa de Trabalho: 12.361.0269.2049.0000 – treinamento e capacitação de pessoal.

2.2.10 - Programa de Trabalho: 10.301.0210.2063.0000 – adm. mun. de saude e saneamento.

2.2.11 - Programa de Trabalho: 10.301.0210.2065.0000 – manutenção e encargos da assistência médica.

2.2.12 - Programa de Trabalho: 08.244.0172.2071.0000 - administração geral

2.2.13 - Programa de Trabalho: 08.244.0172.2079.0000 - administração do FMAS.

2.3 – Fonte – 550 – QSE.

2.3.1 - Programa de Trabalho: 12.361.0269.2047.0000 - salário educação.

2.4 – Fonte – 551 – PDDE.

2.4.1 - Programa de Trabalho: 12.361.0276.2105.0000 - encargos com PDDE.

2.5 – Fonte – 569 - Outras Transferências de Recursos do FNDE.

2.5.1 - Programa de Trabalho: 12.365.0302.2045.0000 - instalar e manter creche.

2.5.2 - Programa de Trabalho: 12.365.0304.2046.0000 - manutenção do ensino pre-escolar.

2.5.3 - Programa de Trabalho: 12.366.0269.2099.0000 - encargos com a alfabetização solidaria.

2.5.4 - Programa de Trabalho: 12.367.0321.2050.0000 - encargos com a educação especial.

2.6 – Fonte – 541 - Transferências do FUNDEB - Complementação da União – VAAF.

2.6.1 - Programa de Trabalho: 12.361.0269.2090.0000 - manut. encargos administrativos - fundeb 40%.

2.6.2 - Programa de Trabalho: 12.365.0302.2109.0000 - manutenção e encargos do ensino infantil 40%.

2.6.3 - Programa de Trabalho: 12.365.0304.2117.0000 - manutenção e encargos do pre-escolar 40%.

2.6.4 - Programa de Trabalho: 12.367.0321.2115.0000 - manutenção e encargos da educação especial- 40%.

2.7 - Fonte – 660 Transferência de Recursos do Fundo Nacional de Assistência Social – FNAS.

2.7.1 - Programa de Trabalho: 08.241.0153.2074.0000 – proteção básica ao idoso.

2.7.2 - Programa de Trabalho: 08.243.0166.2121.0000 – manutenção das ações do programa criança feliz.

2.7.3 - Programa de Trabalho: 08.244.0168.2083.0000 – programa de atenção integrada a família PAIF/CRAS.

2.7.4 - Programa de Trabalho: 08.244.0172.2098.0000 – IGDBF índice de gestão descentralizado b. família.

2.7.5 - Programa de Trabalho: 08.244.0172.2122.0000 – manutenção das ações do SCFV.

2.7.6 - Programa de Trabalho: 08.244.0172.2123.0000 – manutenção das ações do IGD-SUAS.

2.7.7 - Programa de Trabalho: 08.244.0172.2130.0000 – serviços de proteção social básica.

2.8 – Fonte 621 - Transferências Fundo a Fundo de Recursos do SUS provenientes do Governo Estadual.

2.8.1 - Programa de Trabalho: 10.301.0204.2127.0000 – Manutenção das Ações do COFINANCIAMENTO.

2.9 – Fonte 600 - (Custeio) Transferências Fundo a Fundo de Recursos do SUS provenientes do Governo Federal.

2.9.1 - Programa de Trabalho: 10.301.0204.2093.0000 – programa de saúde da família – PSF.

2.9.2 - Programa de Trabalho: 10.301.0204.2094.0000 - programa de agentes comunitários de saude-pacs.

2.9.3 - Programa de Trabalho: 10.301.0204.2095.0000 - programa de saude bucal-psb.

2.9.4 - Programa de Trabalho: 10.301.0204.2126.0000 – manutenção das ações da atenção básica.

2.9.5 - Programa de Trabalho: 10.122.0204.2137.0000 – Enfrentamento da Emergência COVID-19.

2.9.6 - Programa de Trabalho: 10.122.0204.2137.0000 – Enfrentamento da Emergência COVID-19.

2.9.7 - Programa de Trabalho: 10.301.0204.2129.0000 – Manutenção das Ações da Academia de Saúde.

2.9.8 - Programa de Trabalho: 10.304.0222.2070.0000 – encargos com vigilância e inspeção sanitária.

2.10 - Elemento de Despesa: 33.90.39 – outros serviços de terceiros – pessoa jurídica

2.11 - Elemento de Despesa: 33.90.30 - material de consumo

CLÁUSULA TERCEIRA - DA VIGÊNCIA

3.1. O presente contrato tem vigência até 31/12/2022, contados da data de assinatura do contrato, ficando ressalvado o direito de o Contratante rescindi-lo durante sua vigência, caso ocorra o descumprimento de qualquer cláusula contratual.

CLÁUSULA QUARTA- DO VALOR E DO REAJUSTE

4.1 O valor estimado do presente CONTRATO é de **R$ 100.416,20 (cem mil quatrocentos e dezesseis reais e vinte centavos),** para todo o período de sua vigência, conforme proposta da CONTRATADA, datada de 05/07/2022.

MATERIAL DE EXPEDIENTE					
Nº	DESCRIÇÃO	UND	QUNT	V. UNIT	V. TOTAL
1	ALMOFADA PARA CARIMBOS	UND	10	4,20	42,00
2	APAGADOR PARA QUADRO	UND	50	5,90	295,00
3	APONTADOR SIMPLES	UND	500	0,70	350,00
4	BALÕES	PCT	300	5,90	1.770,00
5	BARBANTE	ROL	10	9,50	95,00
6	BLOCO PARA ANOTAÇÕES 76X76MM	BLC	35	7,70	269,50
7	BOBINA PICOTA 19CM X29CM	UND	2	20,00	40,00
8	BOBINA PICOTA 24CM X34CM	UND	2	20,50	41,00

9	BOBINA PICOTA 29CM X39 CM	UND	1	23,50	23,50
10	BOBINA PICOTA 39CM X 42 CM	UND	2	35,50	71,00
11	BORRACHA BICOLOR AZUL E VERMELHA	UND	650	8,50	5.525,00
12	BORRACHA BRANCA QUADRADA	UND	100	0,80	80,00
13	BORRACHA PONTEIRA	UND	1500	0,80	1.200,00
14	CAIXA AQUIVO MORTO PLASTICO	UND	200	6,10	1.220,00
15	CAIXA ARQUIVO MORTO PAPELAO	UND	10	2,50	25,00
16	CAIXA PARA CORRESPONDECIA TRIPLA	UND	2	59,50	119,00
17	CANETA ESFEROGRAFICA CRISTAL AZUL	UND	1600	0,50	800,00
18	CANETA ESFEROGRAFICA CRISTAL PRETA	UND	100	0,50	50,00
19	CANETA ESFEROGRAFICA CRISTAL VERMELHA	UND	150	0,50	75,00
20	CAPA PARA ENCADERNACAO A4	UND	900	0,50	450,00
21	CARTOLINA COMUM	UND	100	0,50	50,00
22	CLIPS GALV.2/0	UND	10	2,80	28,00
23	CLIPS GALV.4/0	UND	50	3,20	160,00
24	CLIPS GALV.8/0	UND	10	5,50	55,00
25	COLA BASTAO 10G	UND	10	2,00	20,00
26	COLA BRANCA 40G	UND	40	0,90	36,00
27	COLA BRANCA 90G	UND	50	2,20	110,00
28	COLA GLITTER	UND	10	2,20	22,00
29	COLA ISOPOR 40G	UND	30	2,00	60,00
30	COLA ISOPOR 90G	UND	100	3,50	350,00
31	COLA QUENTE (BASTÃO FINO)	UND	150	0,50	75,00
32	COLA QUENTE (BASTÃO GROSSO)	UND	150	0,80	120,00
33	CORRETIVO LIQ.18ML	UND	40	1,20	48,00
34	ELASTICO AMARELO PC COM 60UND	PCT	20	4,90	98,00
35	EMBALAGEM 2KG	MIL	20	42,50	850,00
36	EMBALAGEM DE 1KG	MIL	50	31,50	1.575,00
37	EMBALAGEM DE 500G	MIL	20	20,50	410,00
38	EMBORRACHADO 40X48 ABERTO	UND	120	1,90	228,00
39	EMBORRACHADO 40X48 ABERTO C/GLITER	UND	130	4,40	572,00
40	ENVELOPE SACO 28 OURO	CX	220	0,25	55,00
41	ENVELOPE SACO 34 OURO	CX	290	0,40	116,00
42	ENVELOPE SACO 41 OURO	CX	260	0,50	130,00
43	EXTRATOR DE GRAMPO	UND	30	2,90	87,00
44	EXTRATOR PARA GRAMPOS	UND	5	2,50	12,50
45	FITA GOMADA	UND	5	14,50	72,50
46	FITA TRANSPARENTE	UND	6	4,20	25,20
47	GIZ DE CERA 12C	CX	50	3,50	175,00
48	GIZ DE CERA 97G	CX	30	4,30	129,00
49	GRAMPEADOR 26/6 MEDIO	UND	20	15,50	310,00

50	GRAMPEADOR IND.240F	UND	5	99,50	497,50
51	GRAMPO GALV.26/6 5000	CX	70	5,20	364,00
52	GRAMPO IND.23/13 1000	CX	10	3,50	35,00
53	GRAMPO TRILHO FERRO	UND	50	0,50	25,00
54	HAMBURGUEIRA H02 C/100und	PCT	11	26,50	291,50
55	LAPIS COR GRANDE 12C	CX	100	6,90	690,00
56	LAPIS GRAF.HB N.2 PRETO	UND	950	0,50	475,00
57	LAPIS GRAFITE 0,5 mm	UND	50	2,10	105,00
58	LIVRO ATA 100F	UND	100	9,50	950,00
59	MARCA TEXTO	UND	100	2,20	220,00
60	MARCADOR PARA CD	UND	100	3,20	320,00
61	MARCADOR PERMANENTE ATOMICO	UND	150	3,20	480,00
62	MARCADOR QUADRO BRANCO	UND	110	7,20	792,00
63	MARMITA ALUMINIO RET.469ML C/200	CX	1	98,00	98,00
64	MARMITA ISOPOR nº 102 c/100und	PCT	10	48,00	480,00
65	MASSA DE MODELAR 12C 80G	CX	30	4,20	126,00
66	PALITO DE CHURRASCO	PCT	10	2,30	23,00
67	PALITO PICOLÉ C/50	PCT	50	4,50	225,00
68	PAPEL A4	CX	350	179,00	62.650,00
69	PAPEL ADSIVO 180G	UND	50	14,90	745,00
70	PAPEL CARTAO GAUCHE	UND	100	0,90	90,00
71	PAPEL CREPON	FL	50	0,80	40,00
72	PAPEL LAMINADO	FL	50	1,20	60,00
73	PAPEL LAMINADO	FL	10	1,00	10,00
74	PAPEL MADEIRA	FL	200	1,60	320,00
75	PAPEL ONDULADO	FL	10	2,40	24,00
76	PAPEL VERGÊ	CX	20	14,90	298,00
77	PASTA CATALAGO 100SC	UND	10	9,70	97,00
78	PASTA COM ELASTICO PAPELAO	UND	10	10,50	105,00
79	PASTA COM TRILHO	UND	10	1,70	17,00
80	PASTA PLAST.20CM	UND	50	3,00	150,00
81	PASTA PLAST.30CM	UND	50	4,60	230,00
82	PASTA PLAST.OF FINA	UND	10	2,50	25,00
83	PASTA PLASTICA GRAMPO TRILHO	UND	10	1,60	16,00
84	PASTA REG.AZ LOMBO LARGO	UND	10	6,50	65,00
85	PASTA SUSPENSA	UND	10	1,60	16,00
86	PASTA SUSPENSA PLASTICA	UND	50	2,50	125,00
87	PERCEVEJO LATONADO 100U	UND	5	2,50	12,50
88	PERFURADOR PARA PAPEL (Até 40 folhas)	UND	5	28,90	144,50
89	PERFURADOR PARA PAPEL (ATÉ 70F FOLHAS)	UND	4	48,50	194,00
90	PINCEL PARA TINTA (CHATO)	UND	20	2,00	40,00

91	PINCEL PARA TINTA (REDONDO)	UND	20	2,00	40,00
92	PINCEL PERMANENTE	UND	20	2,90	58,00
93	PONTA 0,5 (PARA LÁPIS GRAFITE)	UND	20	0,90	18,00
94	PORTA LAPIS DUPLO	UND	10	10,20	102,00
95	POTE DESCARTAVEL 200ML C/24	PCT	20	9,50	190,00
96	PRANCHETA EUCATEX	UND	10	4,50	45,00
97	PRENDEDOR DE PAPEL TAMONHO 19mm C/12	CX	5	4,00	20,00
98	PRENDEDOR DE PAPEL TAMONHO 25mm C/12	CX	5	8,20	41,00
99	PRENDEDOR DE PAPEL TAMONHO 32mm C/12	CX	5	10,50	52,50
100	PRENDEDOR DE PAPEL TAMONHO 42mm C/12	CX	5	14,50	72,50
101	PRENDEDOR DE PAPEL TAMONHO 51mm C/12	CX	5	15,40	77,00
102	QUADRO BRANCO COM MOLDURA ALUMINIO CELTRO 1,20X2,00	UND	25	275,00	6.875,00
103	REFIL DE PINCEL PARA QUADRO BRANCO C/12	CX	5	30,00	150,00
104	REFIL EM PO HP	UND	2	49,00	98,00
105	REGUA PLASTICA 30CM	UND	50	0,60	30,00
106	SACO PARA HAMBUGUER	MIL	5	20,50	102,50
107	SACOLA PLATISCA TAMANHO M	MIL	2	42,00	84,00
108	SACOLA PLATISCA TAMANHO P	MIL	2	21,00	42,00
109	TESOURA COM PONTA GRANDE	UND	5	5,90	29,50
110	TESOURA PARA PICOTAR	UND	10	7,50	75,00
111	TESOURA SEM PONTA (PEQUENA)	UND	20	2,20	44,00
112	TINTA GUACHE C/06	CX	20	4,30	86,00
113	TINTA IMPRESSORA HP	UND	2	47,00	94,00
114	TINTA PARA IMPRESORA EPSON AMARELA	L	2	61,50	123,00
115	TINTA PARA IMPRESORA EPSON AZUL	L	2	61,50	123,00
116	TINTA PARA IMPRESORA EPSON PRETA	L	2	61,50	123,00
117	TINTA PARA IMPRESORA EPSON ROSA	L	2	61,50	123,00
118	TINTA REAB.QUAD.BCO 20ML	UND	20	3,50	70,00
119	TONER BROTHER	UND	10	121,50	1.215,00
120	UMEDECEDOR DE DEDO EM PASTA	UND	10	2,20	22,00
Valor total R$ 100.416,20 (cem mil quatrocentos e dezesseis reais e vinte centavos).					**R$ 100.416,20**

4.2 O valor acima mencionado leva em consideração todos os custos, transporte, carga e descarga de materiais, despesas de execução, mão-de-obra, leis sociais, tributos, lucros e quaisquer encargos que incidam sobre os serviços.

4.3 O valor acima é meramente estimativo, de forma que os pagamentos devidos à CONTRATADA dependerão dos quantitativos dos itens efetivamente fornecidos.

CLÁUSULA QUINTA – DO PAGAMENTO

5.1 Para efeito de pagamento, a contratada encaminhará ao órgão/ente, após o atendimento de cada pedido, requerimento solicitando o pagamento devidamente acompanhado da fatura/nota fiscal devidamente atestada pela Secretaria requisitante e cópia da Nota de Empenho.

5.2 Os pagamentos serão efetuados no prazo máximo de até 30 (trinta) dias, contados da data de entrada do requerimento e fatura-recibo no protocolo do órgão/ente contratante, ou em outro prazo que poderá ficar ajustado com o contratante, inclusive quanto aos parcelamentos, sob pena de assistir direito às verbas e atualização dos valores na forma legal.

5.3 Para efeito de pagamento, a CONTRATADA deverá apresentar os documentos abaixo - relacionados:

a) Certidão de Regularidade do Fundo de Garantia por Tempo de Serviço – FGTS

b) Certidão de Regularidade Fiscal com as Fazendas: Federal, Municipal e Estadual.

c) CNDT

5.4 A nota fiscal referida acima deve apresentar discriminadamente os produtos fornecido a que se referir.

5.5 As notas fiscais/faturas que apresentarem incorreções serão devolvidas à CONTRATADA e neste caso o vencimento dar-se-á no prazo de 30 (trinta) dias, contados da apresentação da documentação devidamente corrigida e válida, não ocorrendo neste caso, quaisquer ônus por parte da Administração.

5.6 Nenhum pagamento será efetuado aos adjudicatários enquanto pendente de liquidação ou qualquer obrigação financeira que lhe for imposta em virtude de penalidade ou falta de execução do serviço.

6. CLÁUSULA SEXTA - DO REAJUSTE

6.1 Os preços, em regra, são fixos e irreajustáveis no prazo de um ano contado da data limite para a apresentação das propostas.

6.1.1 Os preços contratados, de ofício ou mediante solicitação da Contratada, poderão sofrer reajuste após o interregno de um ano, aplicando-se o índice INPC, exclusivamente para as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade.

6.1.2 Nos reajustes subsequentes ao primeiro, o interregno mínimo de um ano será contado a partir dos efeitos financeiros do último reajuste.

6.2 No caso de atraso ou não divulgação do índice de reajustamento, o CONTRATANTE pagará à CONTRATADA a importância calculada pela última variação conhecida, liquidando a diferença correspondente tão logo seja divulgado o índice definitivo.

6.3 Caso o índice estabelecido para reajustamento venha a ser extinto ou de qualquer forma não possa mais ser utilizado, será adotado, em substituição, o que vier a ser determinado pela legislação então em vigor.

6.4 Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo.

7. CLÁUSULA SÉTIMA - PRAZO, ENTREGA E RECEBIMENTO DO OBJETO

7.1 As condições de execução, entrega e recebimento do objeto são aquelas previstas no Termo de Referência, anexo ao Edital, parte integrante do presente Termo de Contrato.

7.2 A execução do objeto dar-se-á nas condições estabelecidas no Anexo I do Edital, mediante solicitação do gestor do contrato, após o recebimento da Nota de Autorização de Fornecimento.

7.3 A tolerância do MUNICIPIO DE BETÂNIA DO PIAUÍ/PI com qualquer atraso ou inadimplemento por parte da CONTRATADA não importará, de forma alguma, em alteração contratual ou novação, podendo o MUNICIPIO DE BETÂNIA DO PIAUÍ/PI, exercer seus direitos a qualquer tempo.

7.4 Havendo necessidade de correção ou substituição por parte da CONTRATADA, os prazos de pagamento serão suspensos e será considerado o fornecimento em atraso. Fica a CONTRATADA sujeita à aplicação de multa sobre o valor considerado em atraso e, conforme o caso, a outras sanções estabelecidas na Lei e neste instrumento.

7.5 Em caso de irregularidade não sanada pela CONTRATADA, a CONTRATANTE reduzirá a termo os fatos ocorridos e adotará as medidas necessárias à aplicação das sanções cabíveis, nos autos do processo administrativo correspondente, assegurada à contratada a ampla defesa.

7.6 O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade da contratada pelos prejuízos resultantes de defeitos do objeto fornecido.

8. CLÁUSULA OITAVA - DA FISCALIZAÇÃO

8.1 Nos termos do art. 67 Lei nº 8.666, de 1993, será designado representante para acompanhar e fiscalizar a entrega dos bens, registrando todas as ocorrências relacionadas com a execução e determinando o que for necessário à regularização de falhas ou defeitos observados.

8.2 Em caso de eventual irregularidade, inexecução ou desconformidade no fornecimento, o agente fiscalizador dará ciência a CONTRATADA, por escrito, para adoção das providências necessárias para sanar as falhas apontadas.

8.3 O MUNICIPIO DE BETÂNIA DO PIAUÍ/PI reserva-se no direito de não aceitar o fornecimento em desacordo com o previsto no edital, e seus anexos, e na proposta apresentada pela CONTRATADA, podendo rescindir o contrato nos termos do art. 78, inciso I da Lei Nacional nº 8.666/93.

8.4 A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade da Contratada, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas ou vícios redibitórios, e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com o art. 70 da Lei nº 8.666, de 1993.

9. CLÁUSULA NONA - OBRIGAÇÕES DAS PARTES

9.1 São obrigações da CONTRATANTE, além de outras previstas no Edital e Anexos:

9.1.1 Quando de responsabilidade da Contratante, disponibilizar, em tempo hábil, todas as instalações, equipamentos e suprimentos necessários à perfeita execução dos serviços.

9.1.2 Fornecer à CONTRATADA todos os esclarecimentos e informações necessárias ao fornecimento dos produtos contratados.

9.1.3 Enviar a Autorização de fornecimento à CONTRATADA;

9.1.4 Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através de servidor especialmente designado;

9.1.5 Notificar a Contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades na entrega do objeto, para que seja substituído, reparado ou corrigido no prazo mínimo necessário;

9.1.6 Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Termo de Referência – Anexo I do Presente Edital.

9.1.7 Verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade do objeto recebido provisoriamente com as especificações constantes do Termo de Referência e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;

9.1.8 Efetuar os pagamentos à Contratada no valor correspondente ao fornecimento, na forma e prazo estabelecidos neste Contrato;

9.1.9 A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do presente Termo de Contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

9.2 São obrigações da CONTRATADA, além de outras previstas no Edital e Anexos:

9.2.1 Entregar o objeto conforme fixado no Anexo I (Termo de Referência) do edital, respondendo civil e criminalmente pelas consequências de sua inobservância total ou parcial;

9.2.2 Cumprir todas as obrigações constantes no Edital, seus anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto;

9.2.3 Realizar os fornecimentos em perfeitas condições, conforme especificação, prazo e local estipulados, constantes no Edital e seus anexos;

9.2.4 Responsabilizar-se tecnicamente pelos objetos constantes deste instrumento contratual;

9.2.5 Responsabilizar-se pela orientação dos empregados a serviço deste contrato, a fim de garantir a qualidade do objeto, de acordo com as normas técnicas adequadas e em estrita observância à legislação federal, estadual e municipal aplicáveis.

9.2.6 Responsabilizar-se por todos e quaisquer danos e/ou prejuízos causados à Contratante ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo, na pessoa de empregado, preposto ou terceiros a seu serviço, na execução do contrato, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou acompanhamento pelo Contratante, com observância às recomendações aceitas pela boa técnica, normas e legislação pertinentes ao objeto do presente Contrato.

9.2.7 Cumprir rigorosamente os prazos pactuados;

9.2.8 Providenciar a imediata substituição ou correção das irregularidades apontadas pelo Contratante quanto ao objeto;

9.2.9 Não ceder ou subcontratar, inteira ou parcialmente, os direitos e obrigações deste Contrato ou os dele resultantes, sem prévia e formal anuência do Contratante;

9.2.10 Submeter-se à fiscalização da CONTRATANTE, durante toda sua vigência do contrato;

9.2.11 Manter durante todo o período de vigência do contrato as mesmas condições exigidas para habilitação;

9.2.12. Fornecer o objeto com integral observância das disposições contidas no Contrato;

9.2.13 Zelar para que seu pessoal mantenha a disciplina nos locais da prestação, obedecendo rigorosamente às normas estabelecidas pelo Município de Betânia do Piauí - PI, que poderá exigir, a qualquer tempo, o imediato afastamento e a substituição de qualquer empregado da empresa a ser contratada que apresente conduta inconveniente ou insatisfatória;

9.2.14 Guardar sigilo e respeito em relação à confidencialidade das informações ou documentos de qualquer natureza que venha a tomar conhecimento no fornecimento do objeto do presente contrato, respondendo, administrativa, civil e criminalmente por sua indevida divulgação e incorreta ou inadequada utilização.

9.2.15 Responsabilizar-se pelos tributos federais, estaduais ou municipais, que por ventura incidam ou venham a incidir sobre o presente contrato, bem como pelos salários, encargos sociais, previdenciários, securitários, taxas, impostos e quaisquer outros que incidam ou venham a incidir sobre seu pessoal necessário à execução deste contrato;

9.2.16 Manter em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no edital, em cumprimento ao disposto no Inciso XIII do artigo 55 da Lei nº 8.666/93;

9.2.17 Apresentar sempre que solicitado pelo Contratante, comprovação de cumprimento das obrigações tributárias e sociais, legalmente exigíveis;

9.2.18 Submeter-se às normas e determinações do Contratante no que se referem ao fornecimento do objeto.

9.2.19 Cumprimento das demais cláusulas previstas no Termo de Referência - Anexo I do edital.

10. CLÁUSULA DÉCIMA – SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

10.1 Comete infração administrativa nos termos da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, e da Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002, a CONTRATADA que:

10.1.1 Inexecutar total ou parcialmente qualquer das obrigações assumidas em decorrência da contratação;

10.1.2 Ensejar o retardamento da execução do objeto;

10.1.3 Fraudar na execução do contrato;

10.1.4 Comportar-se de modo inidôneo;

10.1.5 Cometer fraude fiscal;

10.1.6. Não mantiver a proposta.

10.2. Também ficam sujeitas às penalidades do art. 87, III e IV da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, a CONTRATADA que:

10.2.1 Tenha sofrido condenação definitiva por praticar, por meio dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;

10.2.2 Tenha praticado atos ilícitos visando a frustrar os objetivos da licitação;

10.2.3 Demonstre não possuir idoneidade para contratar com a Administração em virtude de atos ilícitos praticados.

10.3 A CONTRATADA que cometer qualquer das infrações discriminadas nos subitens acima ficará sujeita, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às sanções do item 10.4.

10.4 Em caso de inexecução parcial ou total das condições fixadas na contratação, salvo se ensejada por motivo de força maior ou caso fortuito, sem prejuízo das demais multas previstas neste instrumento, a serem aplicadas cumulativamente, a Contratante poderá, garantida a prévia defesa, aplicar à Contratada as seguintes sanções:

10.4.1 Advertência, que será aplicada sempre por escrito; por faltas leves, assim entendidas aquelas que não acarretem prejuízos significativos para a CONTRATANTE;

10.4.2 Multa, nos termos dos subitens 10.7 e 10.8 desta cláusula;

10.4.3 Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração;

10.4.4. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos da punição ou até que seja promovida a reabilitação.

10.5. Resta afastada a aplicação de qualquer sanção administrativa em caso de eventual atraso, bem como inexecução parcial ou total decorrentes das situações originadas de caso fortuito ou força maior, devido à imprevisibilidade e inevitabilidade que as revestem, impossibilitando a regular execução.

10.6. Também são consideradas como atraso ou eventual inexecução parcial justificados, afastando qualquer sanção administrativa, as seguintes hipóteses, sem prejuízo de outras em que o atraso e/ou a inexecução parcial decorrer de fato alheio à vontade das partes ou de fato ou ato de terceiros impeditivo da execução:

10.6.1. Situação excepcional que impeça a execução dos serviços

10.6.2. Situações que envolvam nível elevado de complexidade técnica, sendo a Contratante previamente informada pela Contratada quanto à dilatação do prazo ordinário de resposta;

11.7. O atraso injustificado na execução do objeto da presente contratação implicará a aplicação de multa moratória diária correspondente a 0,2% sobre o valor da parte não cumprida, até o limite de 30 (trinta) dias, sem prejuízo das demais penalidades previstas na Lei n° 8.666/93.

10.8. O descumprimento total da obrigação ensejará a rescisão unilateral do contrato, além da aplicação da multa compensatória de 10% sobre a parcela do contrato não cumprida.

10.9. As sanções previstas nos itens "10.4.1", "10.4.3" e "10.4.4" do caput desta Cláusula podem ser aplicadas juntamente à da alínea "10.4.2", facultada a defesa prévia da Contratada.

10.10. Da decisão caberá recurso no prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados da intimação, ressalvada a sanção prevista na alínea "10.4.4" do caput, de cuja decisão cabe pedido de reconsideração, no prazo de 10 (dez) dias úteis a contar da intimação do ato.

10.11. A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa à CONTRATADA, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993;

10.12 A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à CONTRATANTE, observado o princípio da proporcionalidade.

11. CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – RESCISÃO

11.1 O presente termo de contrato poderá ser rescindido nas hipóteses previstas no art. 78 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, com as consequências indicadas no art. 80 da mesma Lei, sem prejuízo da aplicação das sanções administrativas previstas.

11.2. Os casos de rescisão contratual serão formalmente motivados, assegurando-se à CONTRATADA o direito à prévia e ampla defesa.

11.3. A CONTRATADA reconhece os direitos da CONTRATANTE em caso de rescisão administrativa prevista no art. 77 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993.

11.4. O termo de rescisão, sempre que possível, será precedido de:

11.4.1. Balanço dos eventos contratuais já cumpridos ou parcialmente cumpridos;

11.4.2. Relação dos pagamentos já efetuados e ainda devidos;

11.4.3. Indenizações e multas.

11.4.4. Em caso de rescisão contratual, a CONTRATADA deverá manter em funcionamento todos os serviços contratados pelo período de 90 (noventa) dias, contados da formalização do respectivo termo de rescisão do contrato, assegurado o pagamento do preço mensal correspondente previsto neste contrato.

12. CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – ALTERAÇÕES

12.1. Eventuais alterações contratuais reger-se-ão pela disciplina do art. 65 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993;

12.2. A CONTRATADA é obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

12.3. As supressões resultantes de acordo celebrado entre as partes poderão exceder o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

3. CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DISPOSIÇÕES GERAIS

13.1. A presente contratação vincula-se ao Edital de Pregão Eletrônico SRP nº 022/2022, ao Termo de Referência a ele anexo e à proposta vencedora;

13.2. Os casos omissos serão dirimidos com base na Lei Federal nº 10.520, de 17 de julho de 2002, na Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993, e na Lei Federal nº 8.078, de 11 de setembro de 1990, e alterações delas subsequentes, bem como nos princípios gerais de direito;

13.3. A troca eventual de documentos, cartas e comunicações entre as partes será feita por meio de protocolo, correspondência eletrônica e outros meios de comunicação disponibilizados pela CONTRATADA.

14. CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA– PUBLICAÇÃO

14.1. Incumbirá à CONTRATANTE providenciar a publicação deste instrumento, por extrato, no Diário Oficial do Município, no prazo previsto na Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993.

15. CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DO FORO

15.1 Fica eleito o foro de Paulistana, Estado do Piauí, para dirimir os conflitos que possam advir da execução do presente Contrato, que não possam ser resolvidas por meios administrativos, renunciando-se a qualquer outro, por mais privilegiado que o seja.

15.2 Os casos omissos serão decididos pela Administração CONTRATANTE. E por assim estarem justa e CONTRATADO, assinam o presente contrato em 03 (três) vias de igual teor e forma, para um só efeito, na presença de duas testemunhas, para que produza seus jurídicos e legais efeitos.

Betânia do Piauí - PI, 22 de agosto de 2022.

PREFEITURA MUNICIPAL DE BETÂNIA DO PIAUI-PI
FÁBIO DE CARVALHO MACEDO
PREFEITO MUNICIPAL
CONTRATANTE

SONARIA RODRIGUES DE MACEDO – ME
CNPJ SOB O Nº 38.057.440/0001-58
SONÁRIA RODRIGUES DE MACEDO
CPF: 025.724.983-40
PROPRIETÁRIA
CONTRATADA

TESTEMUNHAS:

1. Maria Delmonda Rodrigues CPF: 924.962.273-87
2. Josiana Isabel de Macedo CPF: 864 837 903-25