PREFEITURA MUNICIPAL DE CRISTALÂNDIA DO PIAUÍ
Avenida Luiz Cunha Nogueira, 228 – Centro – CEP 64.995-000 Cristalândia do Piauí – PI
Fone/Fax: (89) 3576 - 1102
CNPJ/MF 06.554.299/0001-02
E-mail: prefeituracristalandia@hotmail.com

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
PREGÃO PRESENCIAL POR REGISTRO DE PREÇOS Nº 010/2021
PROCESSO Nº 052/2021
Nº DA ATA: 006/20221

O MUNICÍPIO DE CRISTALÂNDIA DO PIAUÍ, Estado do Piauí, pessoa jurídica de direito público interno, CNPJ sob o nº 06.554.299/0001-02, localizada na Avenida Luiz Cunha Nogueira, nº 228 – Centro, Cristalândia do Piauí– Piauí , neste ato representado pelo Senhor Secretário de Administração, Finanças e Planejamento, Mário Tolentino de Souza Neto, brasileiro, casado, administrador de empresas, portador do RG de nº 2.216.470, SSP/DF, regulamente inscrito no CPF Nº 009.022.293-89, residente e domiciliado á Avenida Getúlio Lustosa Nogueira, nº 10, bairro Centro, nos termos e de acordo com a Lei nº 10.520/02, Decreto nº 7.892/2013, Lei Complementar nº 123/06, Lei Complementar 147/2014 e Decreto nº 8.538/15, Lei nº 8.666/93, e das demais normas legais aplicáveis, em face da classificação da proposta apresentada no Pregão Presencial por Registro de Preços nº 010/2021, referente à constituição de Sistema de Registro de Preços - SRP, objetivando eventual fornecimento de Material esportivo para o atendimento das diversas Secretarias do Município de Cristalândia do Piauí, cujo resultado foi publicado no Diário Oficial dos Municípios no dia 24/05/2021 e homologado pela Autoridade do Processo nº 052/2021, RESOLVE registrar os preços da seguinte empresa detentora da Ata Nº 006/2021:

Calçados e Confecções Theo Gabriel Ltda, CNPJ nº 09.537.380/0001-72, com sede na Rua Dom Pedro I, nº486, Sandra Regina, Barreiras - Bahia, telefone nº(77)3611-7222, representada pela, Sra. Elaine Clérista Nery Lima, brasileira, solteira, residente e domiciliado na Rua Dom Pedro I, nº486, Sandra Regina, Barreiras – Bahia, RG nº 09.345.518-63, CPF nº 949.258.105-10, atendendo às condições previstas no instrumento convocatório e às constantes desta ATA DE REGISTRO DE PREÇOS, em conformidade com os itens a seguir elencados, com suas características e respectivas quantidades, mediante as condições seguintes:

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID	QNT	MARCA	VALOR.UNT	TOTAL
1	Placa de Homenagem personalizadas	Unid	60	Vitoria	R$ 115,90	R$ 6.954,00
2	Bola de futsal para treino oficial	Unid	150	DP	R$ 89,90	R$ 13.485,00
3	Bola de futebol de campo para treino oficial	Unid	150	DP	R$ 89,90	R$ 13.485,00
4	Bola futebol de campo oficial microfibra	Unid	150	DP	R$ 129,90	R$ 19.485,00

PREFEITURA MUNICIPAL DE CRISTALÂNDIA DO PIAUÍ
Avenida Luiz Cunha Nogueira, 228 – Centro – CEP 64.995-000 Cristalândia do Piauí – PI
Fone/Fax: (89) 3576 - 1102
CNPJ/MF 06.554.299/0001-02
E-mail: prefeituracristalandia@hotmail.com

5	Colchonete 40x90 cm	Unid	200	Pangué	R$ 49,90	R$ 9.980,00
6	Bola futebol de salão Ofical microfibra	Unid	50	DP	R$ 129,90	R$ 6.495,00
7	Kit material didático composto de 120 peças basicas	kit	10	Evamax	R$ 39,90	R$ 399,00
8	Kit material pedagógico composto de 120 peças basicas	kit	10	Evamax	R$ 39,90	R$ 399,00
9	Bola de borracha pesada para baleado	Unid	150	DP	R$ 33,90	R$ 5.085,00
10	Rede futebol de campo fio 4	par	20	Pangué	R$ 459,90	R$ 9.198,00
11	Rede futebol de campo fio 3	par	50	Pangué	R$ 608,90	R$ 30.445,00
12	Rede futebol de campo fio 2	par	20	Pangué	R$ 329,90	R$ 6.598,00
13	Rede futebol de society fio 3 6mts	par	20	Pangué	R$ 359,80	R$ 7.196,00
14	Rede de futsal fio 4	par	10	Pangué	R$ 259,90	R$ 2.599,00
15	Rede de futsal fio 3	par	20	Pangué	R$ 339,90	R$ 6.798,00
16	Rede de futsal fio 2	par	20	Pangué	R$ 159,80	R$ 3.196,00
17	Rede para aro de basquete	Unid	20	Pangué	R$ 39,90	R$ 798,00
18	Trave para futebol de salão	Unid	6	Ferro Forte	R$ 1.150,00	R$ 6.900,00
19	Trave para futebol de campo	Unid	10	Ferro Forte	R$ 1.825,00	R$ 18.250,00
20	Troféu 1º lugar	Unid	20	Irmossi	R$ 93,90	R$ 1.878,00
21	Troféu 2º lugar	Unid	20	Irmossi	R$ 77,90	R$ 1.558,00
22	Troféu 3º lugar	Unid	20	Irmossi	R$ 66,90	R$ 1.338,00
23	Trofeu melhor goleiro	Unid	20	Vitoria	R$ 36,90	R$ 738,00
24	Trofeu artilheiro	Unid	20	Vitoria	R$ 36,90	R$ 738,00
25	Trofeu destaque	Unid	20	Vitoria	R$ 28,90	R$ 578,00
26	Medalhas ouro para premiação pequena	Unid	300	Rema	R$ 1,90	R$ 570,00

PREFEITURA MUNICIPAL DE CRISTALÂNDIA DO PIAUÍ
Avenida Luiz Cunha Nogueira, 228 – Centro – CEP 64.995-000 Cristalândia do Piauí – PI
Fone/Fax: (89) 3576 - 1102
CNPJ/MF 06.554.299/0001-02
E-mail: prefeituracristalandia@hotmail.com

27	Medalhas prata para premiação pequena	Unid	300	Rema	R$ 1,90	R$ 570,00
28	Medalhas bronze para premiação pequena	Unid	300	Rema	R$ 1,90	R$ 570,00
29	Medalhas ouro para premiação media	Unid	150	Rema	R$ 3,90	R$ 585,00
30	Medalhas prata para premiação média	Unid	150	Rema	R$ 3,90	R$ 585,00
31	Medalhas bronze para premiação média	Unid	150	Rema	R$ 3,90	R$ 585,00
32	Medalhas ouro para premiação grande	Unid	150	Rema	R$ 4,90	R$ 735,00
33	Medalhas prata para premiação grande	Unid	150	Rema	R$ 4,90	R$ 735,00
34	Medalhas bronze para premiação grande	Unid	150	Rema	R$ 4,90	R$ 735,00
35	Uniforme 16+1 peças, sendo (16 camisas, 16 calções e 16 meiões) um kit de goleiro contendo uma camisa, um calção e um meião	jogo	20	Onza	R$ 1.024,43	R$ 20.488,60
36	Uniforme 16+1 camisas	jogo	20	Onza	R$ 514,30	R$ 10.286,00
37	Kit com 16 calções	jogo	20	Onza	R$ 346,30	R$ 6.926,00
38	Kit com 16 meiões	jogo	20	Delfia	R$ 169,83	R$ 3.396,60
39	Uniforme 14+1 camisas	jogo	20	Onza	R$ 908,85	R$ 18.177,00
40	Kit com três conjuntos para arbitro sendo (3 camisas, 3 calções e 3 meiões	kit	10	Playfair	R$ 359,70	R$ 3.597,00
41	Bandeirinha para arbitro	Unid	20	Pangué	R$ 27,90	R$ 558,00
42	Bandeirinha para escanteio	Unid	20	Pangué	R$ 19,50	R$ 390,00
43	Bomba de metal com bico	Unid	50	Pangué	R$ 25,90	R$ 1.295,00
44	Chuteira de birro	par	100	Hawai	R$ 69,90	R$ 6.990,00
45	Tenis para futsal	par	100	Randal	R$ 98,90	R$ 9.890,00
46	Coletes dupla face	Unid	300	Playfair	R$ 23,50	R$ 7.050,00
47	Tenis para treinador	par	20	Randal	R$ 98,90	R$ 1.978,00
48	Mesa de ping pong	Unid	10	Klopf	R$ 1.250,90	R 12.509,00
49	Kit para mesa de ping	kit	10	Poker	R$ 59,90	R$ 599,00

PREFEITURA MUNICIPAL DE CRISTALÂNDIA DO PIAUÍ
Avenida Luiz Cunha Nogueira, 228 – Centro – CEP 64.995-000 Cristalândia do Piauí – PI
Fone/Fax: (89) 3576 - 1102
CNPJ/MF 06.554.299/0001-02
E-mail: prefeituracristalandia@hotmail.com

	pong					
50	Suporte para rede de tênis de mesa	Unid	20	Pangué	R$ 40,00	R$ 800,00
51	Bastão para ginastica	Unid	60	Pangué	R$ 17,90	R$ 1.074,00
52	Caneleira para ginastica	par	60	Hidrolig ht	R$ 76,90	R$ 4.614,00
53	Cronometro	Unid	20	Poker	R$ 37,90	R$ 758,00
54	Joelheira para proteção	par	50	Fenix	R$ 55,90	R$ 2.795,00
55	Chuteira Society	par	50	Hawai	R$ 69,90	R$ 3.495,00
56	Cartão para arbitro	Conj	20	Pangué	R$ 15,90	R$ 318,00
57	Corda de pula	Unid	200	Pangué	R$ 14,90	R$ 2.980,00
58	Bambolê	Unid	200	Pangué	R$ 8,90	R$ 1.780,00
59	Apito de metal para arbitro	Unid	30	Pangué	R$ 29,90	R$ 897,00
60	Apito de plástico educativo	Unid	200	Pangué	R$ 2,90	R$ 580,00
61	Uniforme juvenil completo 12+1 sendo (12 camisas , 12 calções e 12 meiões) um kit de goleiro contendo uma camisa, um calção e um meião	jogo	20	Onza	R$ 793,70	R$ 15.874,00
62	Luva para goleiro	par	20	Pentago l	R$ 69,90	R$ 1.398,00
63	Poste oficial tubos de aço para volley	Unid	20	Ferro Forte	R$ 425,00	R$ 8.500,00
64	Rede para volley 2 faixas	Unid	20	Pangué	R$ 119,90	R$ 2.398,00
65	Rede para volley 4 faixas	Unid	20	Pangué	R$ 129,90	R$ 2.598,00
66	Cone sinalização educativo 30 cm	Unid	100	Pangué	R$ 10,90	R$ 1.090,00
67	Cone sinalização educativo 70 cm	Unid	50	Volder	R$ 69,90	R$ 3.495,00
68	Antena para volley oficial fibra de vidro	par	5	Pangué	R$ 279,90	R$ 1.399,50
69	Bola futebol de campo microfibra oficial	Unid	50	DP	R$ 129,90	R$ 6.495,00
70	Aro de basquete reforçado	Unid	10	Pangué	R$ 329,90	R$ 3.299,00

71	Bola futebol society para treino	Unid	20	DP	R$ 89,90	R$ 1.798,00
72	Bola futebol society oficial	Unid	20	DP	R$ 129,90	R$ 2,598,00
73	Bola de basquete oficial	Unid	10	Penalty	R$ 90,00	R$ 900,00
74	Bola de volley treino	Unid	10	Keeper	R$ 59,90	R$ 599,00
75	Bola de volley oficial	Unid	10	Poker	R$ 99,00	R$ 990,00
76	Bola para tenis de mesa	Unid	20	Vollo	R$ 3,90	R$ 78,00
77	Bola handball treino	Unid	10	Keeper	R$ 65,00	R$ 650,00
78	Bola handball oficial	Unid	10	Newbol	R$ 79,00	R$ 790,00
79	Faixa de capitão	Unid	20	Pentagol	R$ 17,90	R$ 358,00
80	Marcação para volley	kit	20	Pangué	R$ 129,90	R$ 2.598,00
81	Joelheira para goleiro com feltro	par	20	Fenix	R$ 55,00	R$ 1.100,00
82	Jogo de cartões para arbitro (vermelho, azul e amarelo)	jogo	50	Pangué	R$ 16,90	R$ 845,00
83	Tabela para basquete com rede e aro	Unid	10	Pangué	R$ 149,90	R$ 1.499,00
84	Tornozeleira diversa elástica	par	50	Ankle	R$16,50	R$ 825,00
	VALOR TOTAL: TREZENTOS E SESSENTA E SEIS MIL SEISCENTOS E TRINTA E OITO REAIS E SETENTA CENTAVOS					

1. CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

1.1. O objeto da presente Ata é o Registro de Preços visando o fornecimento de material esportivo para atendimento das diversas Secretarias do Município de Cristalândia do Piauí– PI.

2. CLÁUSULA SEGUNDA - DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

2.1. A presente Ata de Registro é o documento vinculativo obrigacional de fornecimento, onde constarão os preços a serem praticados, com características de compromisso do(s) licitante(s) vencedor(es), se convocadas, vierem assinar a ata de registro de preços para fornecimento dos produtos nas condições definidas neste edital e seus anexos e, se for o caso, com as demais classificadas que aceitarem fornecer os produtos pelo preço do primeiro menor preço, obedecida a ordem de classificação e os quantitativos propostos.

2.2. O Pregoeiro convocará formalmente as fornecedoras, com antecedência mínima de 03 dias úteis, informando o local, dia e hora para a reunião e assinatura da Ata de Registro de Preços.

2.3. O prazo acima citado poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, quando, durante o seu transcurso, for solicitado pela fornecedora convocada, desde que ocorra motivo justificado e aceito pelo Pregoeiro.

2.4. Colhidas as assinaturas, o pregoeiro e equipe providenciarão a imediata publicação no Diário Oficial dos Municípios.

2.5. As empresas com preços registrados passarão a ser denominadas Detentoras da Ata de Registro de Preços, após a respectiva assinatura da Ata.

2.6. Caso a fornecedora primeira classificada, após convocação, não comparecer ou recusar assinar a Ata de Registro de Preços, sem prejuízo das cominações a ele previstas neste edital, o Pregoeiro convocará as demais licitantes, na ordem de classificação, mantido o preço da primeira classificada na licitação.

2.7. Decorridos 60 (sessenta) dias da data de entrega das propostas, sem que haja convocação para a assinatura de Ata de Registro de Preços e Fornecimento, os licitantes estarão liberados dos compromissos assumidos.

2.8. A Ata de Registro de preços resultante deste certame terá a vigência de 12 doze) meses, a contar da data de publicação de seu extrato.

3. CLÁUSULA TERCEIRA - DOS USUÁRIOS DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

3.1. A Ata de Registro de Preços será para as diversas Secretarias do Município de Cristalândia do Piauí- PI.

3.2. Caberá a Secretaria Municipal de Administração, Planejamento e Finanças deste Município a responsabilidade, após o registro de preços, pelo controle do cumprimento de todas as obrigações relativas ao fornecimento, inclusive aplicação das sanções previstas neste edital.

3.3. Caberá ainda a informar ao Órgão Gerenciador do Sistema de Registro de Preços, do não comparecimento da fornecedora para a retirada da nota de empenho ou instrumento equivalente, conforme o caso, visando à convocação dos remanescentes e aplicação das penalidades cabíveis ao fornecedor faltoso.

3.4. Poderá utilizar-se da Ata de Registro de Preços qualquer órgão ou entidade de outros municípios que não tenha participado do certame, mediante prévia consulta ao Órgão Gerenciador do Sistema de Registro de Preços deste Município.

3.5. O Registro de Preços será formalizado por intermédio da Ata de Registro de Preços, na forma deste Anexo, nas condições previstas no Edital de Convocação.

3.6. O Município não se obriga a firmar contratações oriundas do Sistema Registro de Preços, ficando-lhe facultada a utilização de outros meios para aquisição de item, respeitada a legislação relativa às licitações, sendo assegurado ao beneficiário do Registro de Preços preferência em igualdade de condições.

4. CLÁUSULA QUARTA - DO FORNECIMENTO, LOCAL DE ENTREGA, ACEITE E RECEBIMENTO.

4.1. Cada fornecimento deverá ser efetuado mediante solicitação por escrito, formalizada pela Secretária de Administração, Planejamento e Finanças, através de Ordem de Fornecimento e Controle de Almoxarifado, dela devendo constar: a data, o valor unitário do fornecimento, a quantidade pretendida, o local para a entrega, o prazo, o carimbo e a assinatura do responsável, sendo efetuado diretamente a empresa contratada, devidamente autorizada pela autoridade superior, contendo o número de referência da Ata.

4.2. A(s) fornecedora(s) classificada(s) ficará (ão) obrigada(s) a entregar o(s) objeto(s) dentro do prazo estipulado no edital, bem como, quando solicitado, realizar a substituição dos mesmos dentro do mesmo prazo conforme regra editalícia.

4.3. O local da entrega do(s) produto(s) será estabelecido em cada Ordem de Fornecimento, conforme a Secretaria solicitante descrita no termo de referencia.

4.4. O prazo de entrega será conforme solicitação do órgão/entidade requisitante, não podendo ultrapassar a 5 (cinco) dias da data de recebimento da nota de empenho ou instrumento equivalente.

4.5. O recebimento dos produtos se efetivará, em conformidade com os arts. 73 a 76 da Lei 8.666/93, mediante recibo, nos seguintes termos:

a) Provisoriamente, para efeito de posterior verificação das especificações, mediante "Termo de Aceite Provisório";

b) Definitivamente, após a verificação da qualidade, quantidade, características, especificações dos produtos, e consequente aceitação pela equipe responsável, no prazo máximo de 05 (cinco) dias, mediante "Termo de Aceite Definitivo".

4.6. Será (ão) recusado(s) o(s) produto(s) que não esteja em perfeito estado e que não atendam as especificações constantes neste edital e/ou que não estejam adequados para uso.

4.7. Caso a(s) fornecedora(s) classificada(s) em primeiro lugar não receber ou não retirar a nota de empenho ou instrumento equivalente, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, a Administração convocará a segunda classificada para efetuar o fornecimento, e assim sucessivamente quanto as demais classificadas, aplicadas aos faltosos as penalidades cabíveis.

4.8. A segunda classificada só poderá fornecer à Administração quando a primeira classificada tiver seu registro junta a Ata cancelada.

4.9. Os produtos, objeto desta Ata, deverão ser entregues acompanhados de notas fiscais distintas, ou seja, de acordo com a ordem de utilização, dela devendo constar o número da Ata de Registro de Preços, o produto, o valor unitário, a quantidade, o valor total e o local da entrega, além das demais exigências legais.

4.10. Relativamente ao disposto no presente tópico, aplicam-se, subsidiariamente, no que couber, as disposições da Lei n°8.078 de 11/09/90 – Código de Defesa do Consumidor.

4.11. As despesas relativas à entrega dos produtos correrão por conta exclusiva da detentora da ata.

5. CLÁUSULA QUINTA – DA CONTRATAÇÃO

5.1. As obrigações decorrentes do fornecimento dos produtos constantes do Registro de Preços será firmado com o Município, observada as condições estabelecidas neste edital e no que dispõe o art. 62 da Lei Federal nº. 8.666/93, e será formalizada através de:

a) Nota de empenho ou documento equivalente, quando a entrega não envolver obrigações futuras;

b) Nota de empenho ou documento equivalente, quando presentes obrigações futuras.

5.2. A Ata de Registro de Preços (Anexo VII) é parte integrante do Edital de Convocação, cujas condições deverão ser mantidas na sua integralidade.

5.3. O prazo para a retirada da nota de empenho e/ou assinatura da Ata será de 05 (cinco) dias úteis, contados da convocação.

5.4. Os quantitativos previstos no Termo de Referencia serão fixados em nota de empenho e/ou contrato e, observarão obrigatoriamente os valores registrados em Ata de Registro de Preços.

5.5. A licitante vencedora não poderá subcontratar, subempreitar, ceder ou transferir, total ou parcialmente o objeto da presente licitação.

6. CLÁUSULA SEXTA - DO PREÇO E REVISÃO

6.1. Os preços registrados serão fixos e irreajustáveis durante a vigência da Ata de Registro de Preços.

6.2. Na ocorrência do preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado, a Comissão de Licitação notificará a fornecedora com o primeiro menor preço registrado para o item visando a negociação para a redução de preços e sua adequação ao do mercado, mantendo o mesmo objeto cotado, qualidade e especificações.

6.3. Dando-se por infrutífera a negociação de redução dos preços, a Comissão de Licitação formalmente desonerará a fornecedora em relação ao item e cancelará o seu registro, sem prejuízos das penalidades cabíveis.

6.4. Simultaneamente procederá a convocação das demais fornecedoras, respeitada a ordem de classificação visando estabelecer igual oportunidade de negociação.

6.5. Na ocorrência de cancelamento de registro de preço para o item, poderá o Setor de Administração solicitar nova licitação para a aquisição do produto, sem que caiba direito de recurso.

7. CLÁUSULA SÉTIMA – DO PAGAMENTO

7.1. O pagamento, decorrente do fornecimento do objeto desta licitação, será efetuado mediante crédito em conta corrente, no prazo de 30 (trinta) dias, contados do recebimento definitivo dos produtos, após a apresentação da respectiva documentação fiscal, devidamente atestada pelo setor competente, conforme dispõe o art. 40, inciso XIV, alínea "a", combinado com o art. 73, inciso II, alínea "b", da Lei n°8.666/93 e alterações.

7.2. Os pagamentos somente serão efetuados após a comprovação, pela(s) fornecedora(s), de que se encontra regular com suas obrigações para com o sistema de seguridade social, mediante a apresentação das Certidões Negativas de Débito com o INSS e com o FGTS.

7.3. Ocorrendo erro no documento da cobrança, este será devolvido e o pagamento será sustado para que a fornecedora tome as medidas necessárias, passando o prazo para o pagamento a ser contado a partir da data da reapresentação do mesmo.

7.4. Caso se constate erro ou irregularidade na nota fiscal/fatura, a Secretaria Municipal de Finanças, a seu critério, poderá devolvê-la, para as devidas correções, ou aceitá-la.

7.5. Na hipótese de devolução, a nota fiscal/fatura será considerada como não apresentada, para fins de atendimento das condições contratuais.

7.6. Na pendência de liquidação da obrigação financeira em virtude de penalidade ou inadimplência contratual o valor será descontado da fatura ou créditos existentes em favor da fornecedora.

7.7. A Administração Municipal não pagará, sem que tenha autorização prévia e formal nenhum compromisso que lhe venha a ser cobrado diretamente por terceiros, sejam ou não instituições financeiras.

7.8. Os eventuais encargos financeiros, processuais e outros, decorrentes da inobservância, pela Fornecedora de prazo de pagamento, serão de sua exclusiva responsabilidade.

7.9. Fica estabelecido o percentual de juros de 6% (seis por cento) ao ano, na hipótese de mora por parte da contratante.

8. CLÁUSULA OITAVA - DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

8.1. Pelo descumprimento total da obrigação assumida, caracterizado pela recusa da fornecedora em assinar o contrato, aceitar ou retirar a nota de empenho ou documento equivalente fora do prazo estabelecido, ressalvados os casos previstos em lei, devidamente informados e aceitos, ficará a fornecedora, a juízo do Órgão Gerenciador do Sistema de Registro de Preços, sujeito às seguintes penalidades:

I - Multa de 2% (dois por cento) sobre o valor constante da nota de empenho e/ou contrato; II - Cancelamento do preço registrado;
III - Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a administração por prazo de até 05 (cinco) anos.

8.2. As sanções previstas nos incisos anteriores poderão ser aplicadas cumulativamente.

8.3. Por atraso injustificado na execução do objeto:

I - Multa moratória de 1% (um por cento), por dia útil, sobre o valor da prestação em atraso até o décimo dia;
II - Rescisão unilateral do contrato se for o caso, após o décimo dia de atraso e, III - Cancelamento do preço registrado.

8.4. Por inexecução total ou execução irregular da ata de registro de preços para fornecimento ou de prestação de serviço:

I - Advertência, por escrito, nas faltas leves;
II - Multa de 2% (dois por cento) sobre o valor correspondente à parte não cumprida ou da totalidade do fornecimento não executado pela fornecedora;
III - Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a administração por prazo de até 05 (cinco) anos;
IV - Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública Municipal, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

8.5. A penalidade de multa, estabelecida no inciso II, poderá ser aplicada juntamente com as sanções previstas nos incisos I, III e IV do subitem acima, sem prejuízo da rescisão unilateral do instrumento de ajuste por qualquer das hipóteses prescritas nos art. 77 a 80 da Lei n.8.666/93.

8.6. Apresentação de documentação falsa, não manutenção da proposta e cometimento de fraude fiscal, acarretará sem prejuízo das demais cominações legais:

I - suspensão temporária de participação em licitação ou impedimento de contratar com a Administração de até 05 (cinco) anos e descredenciamento do Certificado de Registro

Cadastral deste Município.

8.7. A empresa que não recolher as multas tratadas nos incisos anteriores no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis contados da notificação ensejará também a aplicação da pena de suspensão temporária de participação em licitação ou impedimento de contratar com a Administração Pública deste Município, enquanto não adimplida a obrigação.

8.8. Fica garantido à fornecedora o direito prévio da citação e de ampla defesa, no respectivo processo, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados da notificação ou publicação do ato.

8.9. As penalidades somente poderão ser relevadas ou atenuadas pela autoridade competente, mediante aplicação do princípio da proporcionalidade, em razão de circunstâncias fundamentadas em fatos reais e comprovadas, desde que requeridas por escrito e no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis da data em que for notificada da pretensão da Administração Pública deste Município da aplicação da pena.

8.10. As penalidades aplicadas serão, obrigatoriamente, anotadas no Certificado de Registro Cadastral deste Município.

8.11. Competirá a Secretaria Municipal de Administração, Planejamento e Finanças, na qualidade de detentor da Ata de Registro de Preços a aplicação das penalidades previstas no subitem 8.1 e seus incisos, e no inciso lll, do subitem 8.3.

8.12. A penalidade estabelecida no inciso III do subitem 8.4 será de competência exclusiva da autoridade máxima do Secretaria Municipal de Administração, Planejamento e Finanças, facultada a ampla defesa, na forma e no prazo estipulado no subitem 8.8, podendo a reabilitação ser concedida mediante ressarcimento dos prejuízos causados e depois de decorridos o prazo de sanção mínima de 02 (dois)anos.

8.13. O Órgão Gerenciador do Sistema de Registros de Preços, na qualidade de responsável pelo controle do cumprimento das obrigações relativas ao fornecimento caberá a aplicação das demais penalidades previstas no instrumento de convocação.

8.14. As importâncias relativas às multas deverão ser recolhidas à conta do Tesouro do Município.

9. CLÁUSULA NONA – DO CANCELAMENTO DO PREÇO REGISTRADO

9.1. A Ata de Registro de Preço será cancelada, automaticamente, por decurso do prazo de vigência ou quando não restarem fornecedoras registradas e, por iniciativa do Setor de Administração deste Município quando:

a) A licitante não formalizar a ata decorrente do registro de preços e/ou não retirar o instrumento equivalente no prazo estipulado ou descumprir exigências da Ata de Registro de Preços, sem justificativa aceitável;

b). Ocorrer qualquer das hipóteses de inexecução total ou parcial do instrumento de ajuste;

c) Os preços registrados apresentarem-se superiores ao do mercado e não houver êxito na negociação;

d) Der causa a rescisão administrativa do ajuste decorrente do registro de preços por motivos elencados no art. 77 e seguintes da Lei Federal nº.8.666/93;

e) Por razão de interesse público, devidamente motivado.

9.2. Cancelado o Registro de Preço induzirá na convocação da fornecedora com classificação imediatamente subseqüente.

9.3. Será assegurado o contraditório e a ampla defesa do interessado, no respectivo processo, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados da notificação ou publicação.

10. CLÁUSULA DÉCIMA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

10.1. As despesas decorrentes das aquisições da presente Ata correrão a cargo de cada Secretaria usuário da Ata de Registro de Preços, cujos Programas de Trabalho e Elementos de Despesas constarão nas respectivas notas de empenho, contrato ou documento equivalente, observada as condições estabelecidas neste edital e ao que dispõe o artigo 62, da Lei Federal n°8.666/93 e alterações.

11 - CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DO PREÇO REGISTRADO

1.1. Considerando tratar-se de julgamento de licitação na modalidade de Pregão Presencial, tipo menor preço, HOMOLOGADO a classificação da empresa conforme abaixo especificada, a empresa vencedora fica assim registrado:

Classificação Final
Valor Global: 366.638,70 (trezentos e sessenta e seis mil, seiscentos e trinta e oito reais e setenta centavos)

Empresa Única: Calçados e Confecções Theo Gabriel Ltda - CNPJ nº 09.537.380/0001-72

12. CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA PUBLICIDADE

12.1. O extrato da presente Ata de Registro de Preço será publicado no Diário Oficial do Município, conforme o disposto no art. 61, parágrafo único, da Lei Federal nº8.666/93.

13. CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

13.1. Aos casos omissos aplicar-se-ão as demais disposições constantes da Lei Federal

Nº 8.666/93, de 21 de junho de 1993, e demais normas aplicáveis a espécie.

14. CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DO FORO

14.1. Fica eleito o foro da cidade sede da Administração Municipal organizadora do certame, renunciando de qualquer outro, por mais privilegiado que seja para processar as questões resultantes desta licitação e que não possam ser dirimida administrativamente.

Cristalândia do Piauí – PI, 21 de Maio de 2021.

Mário Tolentino de Souza Neto
Secretário de Administração, Finanças e Planejamento
ÓRGÃO GERENCIADOR

Elaine Clérista Nery Lima
Calçados e Confecções Theo Gabriel Ltda
CNPJ nº 09.537.380/0001-72
DETENTORA DA ATA

09.537.380/0001-72
Calçados e Confecções Theo
Gabriel Ltda - ME
Insc. Estadual: 77 118.234 -ME
Rua Dom Pedro I nº 486 Sandra Regina
CEP: 47.802-012
Barreiras - BA