ESTADO DO PIAUÍ
Prefeitura Municipal de Teresina
**SEMA** - Secretaria Municipal de Administração e Recursos Humanos

**CONTRATO Nº 001/2022/SEMA**

**PROCESSO Nº 00042.001175/2022-74/SEMA**

**PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 13/2022 –SEMA/PMT**

TERMO DE CONTRATO DE COMPRA Nº 001/2022, QUE ENTRE SI CELEBRAM A SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS - SEMA E A EMPRESA G. M. DE MOURA BARROS, NOS TERMOS DA LEI Nº 10.520/02 e Nº 8.666/93.

A Prefeitura Municipal de Teresina, por intermédio da Secretaria Municipal de Administração e Recursos Humanos-SEMA, com sede na Rua Firmino, 121, centro, na cidade de Teresina-PI, inscrita no CNPJ sob o nº 06.554.869/0007-50, neste ato representada por seu secretário, Leonardo Silva Freitas, nomeado pelo Decreto nº 20.355/2021, publicada no DOM de 1º de janeiro de 2021, inscrito no CPF sob o nº 022.078.993-22, RG nº 2384305 SSP-PI, doravante denominada CONTRATANTE, e, do outro lado, a empresa G. M. DE MOURA BARROS (Restaurante Self-Service Brasil), inscrita no CNPJ/MF sob o nº 04.453.760/0001-05, sediada na Rua Paissandu, 1488 - A, centro, Teresina-PI, doravante designada CONTRATADA, neste ato representada pela Senhora Gildete Maria De Moura Barros, portador da Carteira de Identidade nº 478.193 SSP-PI e CPF nº 396.722.473-20, tendo em vista o que consta nos Processos nº 00049.006116/2021-83/SEMCASPI, 00042.001175/2022-74/SEMA, e em observância às disposições da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, da Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002 e na Lei nº 8.078, de 1990 - Código de Defesa do Consumidor, do Decreto nº 7.892, de 23 de janeiro de 2013, resolvem celebrar o presente Termo de Contrato, decorrente do Pregão Eletrônico SRP Nº 13/2022 –SEMA/PMT, mediante as cláusulas e condições a seguir enunciadas.

**CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO**

1.1.O objeto do presente Termo de Contrato é a contratação de pessoa jurídica especializada na prestação de serviços de Coffee - break, coquetel e almoço/jantar para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Administração e Recursos Humanos – SEMA, conforme especificações e quantitativos discriminados no Anexo I deste Contrato.

1.2. Este Termo de Contrato vincula-se ao Edital do Pregão, identificado no preâmbulo e à proposta vencedora, independentemente de transcrição.

1.3. O Objeto está discriminado no Anexo I deste Contrato.

**CLÁUSULA SEGUNDA – DA VINCULAÇÃO AO EDITAL E À PROPOSTA DA CONTRATADA**

2.1. Vinculam-se ao presente contrato, independentemente de transcrição, o Edital nº 13/2022-SEMA/PMT, Ata de Registro de Preços nº 26/2022/SEMA do Pregão Eletrônico SRP nº 13/2022-SEMA com seus anexos e a proposta vencedora da Contratada.

**CLÁUSULA TERCEIRA– VIGÊNCIA CONTRATUAL**

3.1.O prazo de vigência deste Termo de Contrato é de 12 (doze) meses, contados da data da assinatura, de acordo com o disposto no art. 57, da Lei nº. 8.666/93.

**CLÁUSULA QUARTA – PREÇO**

4.1.O valor do presente Termo de Contrato é de R$ R$ 90.835,00 (Noventa Mil, Oitocentos e Trinta e Cinco Reais);

4.2.No valor acima estão incluídas todas as despesas ordinárias diretas e indiretas decorrentes da execução contratual, inclusive tributos e/ou impostos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais incidentes, taxa de administração, frete, seguro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto da contratação.

**CLÁUSULA QUINTA – DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

5.1. As despesas decorrentes desta contratação estão programadas em dotação orçamentária própria, prevista no orçamento do Município, na classificação abaixo:

· Elemento de Despesa: 33.90.30 Material de Consumo

· Fonte: 1500100 -Recursos não Vinculados de Imposto-Geral.

**CLÁUSULA SEXTA – PAGAMENTO**

6.1. O pagamento será realizado no prazo de lei, em até 30 dias, contados a partir da data final do atesto das referidas notas fiscais, através de transferência bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente da instituição financeira Banco do Brasil S/A.

6.2. Para início do procedimento de pagamento pela Administração, é imprescindível à Contratada a abertura de Processo Administrativo de Pagamento, a ser realizada no Protocolo da Secretaria Municipal de Administração e Recursos Humanos - SEMA, situada a Rua Firmino Pires, 121, centro, nos horários das 7:30h às 13:30h, de segunda a sexta feira ou por meio de processo protocolado por Usuário Externo no Sistema Eletrônico de Informações (SEI).

6.3. O pagamento somente será autorizado depois de efetuado o “atesto” pelo servidor competente na nota fiscal apresentada e depois de verificada a regularidade fiscal da contratada.

6.4. Para efeito de solicitação de pagamento pelos produtos entregues deverá ser acompanhado de:

6.4.1. Requerimento;

6.4.2. Nota Fiscal;

6.4.3. Nota de empenho;

6.4.4. Ordem de Fornecimento;

6.4.5. Cópia do contrato e Aditivo (se houver);

6.4.6. Certidões de regularidade junto às fazendas Federal, Estadual e Municipal;

6.4.7. Certidão de regularidade junto ao FGTS;

6.4.8. Certidão negativa de débitos fiscais e tributários e;

6.4.9. Certidão negativa de débitos trabalhistas.

6.5. O pedido acima mencionado deverá ser entregue no protocolo geral da Secretaria e a partir de então passará a contar o tempo de 30 dias para efeito da efetivação do pagamento.

6.6. Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal ou dos documentos pertinentes à contratação, ou, ainda, circunstância que impeça a liquidação da despesa, como, por exemplo, obrigação financeira pendente, decorrente de penalidade imposta ou inadimplência, a Contratada será comunicada para que providencie as medidas saneadoras.

6.7. Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

6.8. Antes de cada pagamento à contratada, será realizada consulta para verificar a manutenção das condições de habilitação exigidas no edital.

6.9. Constatando-se situação de irregularidade da contratada, será providenciada sua advertência, por escrito, para que, no prazo de 5 (cinco) dias, regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa. O prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, a critério da contratante.

6.10. Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, a contratante deverá comunicar aos órgãos responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto à inadimplência da contratada, bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos.

6.11. Persistindo a irregularidade, a Contratante deverá adotar as medidas necessárias à rescisão contratual nos autos do processo administrativo correspondente, assegurada à contratada a ampla defesa.

6.12. Havendo a efetiva execução do objeto, os pagamentos serão realizados normalmente, até que se decida pela rescisão do contrato, caso a contratada não regularize sua situação.

6.13. Somente por motivo de economicidade, segurança nacional ou outro interesse público de alta relevância, devidamente justificado, em qualquer caso, pela máxima autoridade da contratante, não será rescindido o contrato em execução com a contratada inadimplente.

6.14. Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

6.15. A Contratada regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

**CLÁUSULA SÉTIMA – DO REAJUSTE DE PREÇOS, REVISÃO E DA POSSIBILIDADE DE RENEGOCIAÇÃO DE PREÇOS**

7.1. Os preços apresentados neste Instrumento são fixos e irreajustáveis, exceto nas hipóteses devidamente comprovadas e de ocorrência de situação prevista no art. 65, II, d, da Lei n.º 8.666/93.

7.2. O preço registrado poderá ser revisto em decorrência de eventual redução daqueles praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos serviços ou bens registrados, cabendo ao Gestor do contrato promover as necessárias negociações junto aos fornecedores, conforme exposto em Decreto Municipal Nº 9.175/2009 alterado pelo Decreto n°13405/13.

7.3. A Administração deverá assegurar-se de que os preços contratados são compatíveis com aqueles praticados no mercado, de forma a garantir a continuidade da contratação mais vantajosa.

7.4. A contratada não poderá suspender o fornecimento dos produtos, essenciais à composição dos alimentos, nos preços estipulados no contrato, até que seja, pela CONTRATANTE, decidido sobre o pedido de recomposição de preços.

7.5. Quando o preço registrado, por motivo superveniente e devidamente comprovado, tornar-se superior ao preço praticado no mercado, o Gestor do contrato deverá:

7.5.1. convocar o fornecedor ou prestador do serviço visando a negociação para redução do preço e sua adequação ao praticado pelo mercado;

7.5.2. frustrada a negociação, o fornecedor ou prestador do serviço será liberado do compromisso assumido, sujeitando-se às penalidades previstas no edital e legislação específica em vigor;

7.5.3. convocar os demais fornecedores ou prestadores de serviço para igual oportunidade de negociação.

7.6. Quando o preço de mercado se tornar superior aos preços registrados e o fornecedor ou prestador de serviço, mediante requerimento e comprovação, não puder cumprir o compromisso, o órgão gerenciador poderá:

7.6.1. liberar o fornecedor ou o prestador de serviço do compromisso assumido, sem aplicação de penalidade, confirmando a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados, desde que a comunicação ocorra antes da autorização do fornecimento ou emissão da nota de empenho;

7.6.2. convocar os demais fornecedores e prestadores de serviço para igual oportunidade de negociação.

7.7. Não havendo êxito nas negociações, o Órgão Gerenciador deverá proceder à revogação da Ata de Registro de Preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.

**CLÁUSULA OITAVA – DOS ACRÉSCIMOS OU SUPRESSÕES**

8.1. Eventuais alterações contratuais reger-se-ão pela disciplina contida no Art. 65, da Lei 8.666/93.

8.2. A CONTRATADA é obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

8.3. As supressões resultantes de acordo celebrado entre as partes contratantes poderão exceder o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

**CLÁUSULA NONA - PRAZO DE ENTREGA, LOCAL DE ENTREGA E FISCALIZAÇÃO**

9.1. Os serviços serão prestados, os produtos serão entregues conforme especificados no Termo de Referência, de acordo com a demanda dos órgãos adquirentes;

9.2 Os serviços e os produtos somente serão realizados/entregues após autorização pelas autoridades competentes do órgão adquirente, através de ordem de serviço;

9.3 A ordem de serviço será enviada por e-mail ou por outro meio, a critério da CONTRATANTE;

9.4 Os serviços/produtos serão requisitados pelos órgãos adquirentes, com antecedência mínima de 48(quarenta e oito) horas;

9.5 A execução dos serviços/entrega dos produtos solicitados se darão pelo fornecedor, após o recebimento da ordem de serviço, emitida pelo órgão adquirente;

9.6 O órgão adquirente não disponibilizará ao fornecedor, fritadeira, forno, fogão, freezer, geladeira, e quaisquer outros possíveis equipamentos, não cabendo nenhuma responsabilidade da guarda daqueles porventura utilizados na prestação do serviço;

9.7 Os itens que comporão o cardápio de alimentação deverão ser oferecidos de forma simultânea, de acordo com a opção do órgão adquirente e levando-se em conta o especificado no Termo de Referência;

9.8 Caso o evento contratado seja para mais de um dia, o fornecedor deverá alternar o cardápio de alimentação para que não haja repetição do mesmo alimento, de acordo com a lista fornecida pelo órgão adquirente;

9.9 Em cada evento, haverá fiscalização por parte do setor competente do órgão adquirente quanto ao número de pessoas participantes, com acompanhamento do fornecedor, visando mensuração da quantidade de pessoas participantes em cada evento.

9.10. O serviço/produto será recebido definitivamente, após a execução, para efeito de verificação da conformidade dos serviços/produtos com as especificações constantes do Edital e da proposta, e de acordo com o quantitativo efetivo de participantes. Se a qualidade ou características do serviço/produto entregues não corresponderem às especificações exigidas no Edital e na proposta, a empresa estará sujeita a aplicação das sanções cabíveis.

**CLAÚSULA DÉCIMA - FISCALIZAÇÃO**

10.1. O objeto deverá ser entregue fielmente, de acordo com as cláusulas avençadas, nos termos do presente instrumento e da legislação vigente, respondendo o inadimplente pelas consequências da inexecução total ou parcial;

10.2. Nos termos do art. 67 da Lei nº 8.666, de 1993, a fiscalização será realizada pela SEMA, sendo designado Fiscal de Contrato para acompanhar e fiscalizar a entrega dos bens, anotando em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução e determinando o que for necessário à regularização de falhas ou defeitos observados;

10.3. O representante da contratante, sob pena de responsabilização administrativa, anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados. As decisões e providências que ultrapassarem a competência do representante deverão ser solicitadas a seu superior, em tempo hábil, para a adoção das medidas convenientes;

10.4. A fiscalização não exclui ou reduz a responsabilidade da CONTRATADA, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas ou vícios redibitórios, e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com o art. 70 da Lei nº 8.666, de 1993, nem a exime de manter fiscalização própria;

10.5. Não serão aceitos materiais que estiverem em desacordo com as especificações, nem quaisquer pleitos de faturamentos extraordinários, sob o pretexto de perfeito funcionamento e conclusão do objeto contratado;

10.6. Compete, ainda, especificamente à FISCALIZAÇÃO:

a) Indicar à contratada, todos os elementos indispensáveis ao início do fornecimento, imediatamente após o recebimento da Requisição de fornecimento;

b) Esclarecer prontamente as dúvidas que lhe sejam apresentadas pela contratada;

c) Expedir, por escrito, as determinações e comunicações dirigidas à contratada;

d) Autorizar as providências necessárias junto a terceiros para a realização das entregas;

e) Dar à SEMA imediata ciência dos fatos que possam levar à aplicação de penalidades contra a contratada ou mesmo à rescisão do Contrato;

10.8. Verificar a conformidade da execução contratual com as normas especificadas e se os procedimentos e materiais empregados são adequados para garantir a qualidade do objeto da contratação;

**CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE E DA CONTRATADA**

11.1. Compete à CONTRATANTE:

11.1.1. Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Edital e seus anexos;

11.1.2. Verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos bens recebidos provisoriamente com as especificações constantes do Edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;

11.1.3. Prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pela CONTRATADA;

11.1.4. Comunicar à Contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido;

11.1.5. Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através de comissão/servidor especialmente designado;

11.1.6. Efetuar o pagamento à Contratada, o valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo e forma estabelecidos no Edital e seus anexos;

11.1.7. A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do presente Termo de Contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

11.2. Compete à CONTRATADA:

11.2.1 A Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes no Edital, seus anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto e, ainda;

11.2.2. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 11, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);

11.2.3. Substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo fixado neste Termo de Referência, o objeto que não atenda as especificações do contrato, bem como os que estiverem com avarias ou defeitos;

11.2.4. Comunicar à Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

11.2.5. Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

11.2.6. Indicar preposto para representá-la durante a execução do contrato.

11.2.7. Entregar os produtos constantes deste Termo de Referência respeitando, sempre, as normas da ABNT, bem como as portarias e resoluções do INMETRO e ANVISA, em vigor, no que couber;

11.2.8. Assumir integral responsabilidade pela qualidade dos itens, bem como pelos danos decorrentes direta ou indiretamente de sua entrega;

11.2.9. Exigir que seus técnicos ou empregados se apresentem nas dependências das unidades recebedoras dos gêneros, devidamente identificados com uniforme e/ou crachás, desde que nos crachás contenham identificação da empresa e do funcionário, bem como fica proibido que seu pessoal fique circulando por áreas dos edifícios que não imediatas ao trabalho;

11.2.10. Possuir em seu contrato social ou Estatuto, finalidade ou objetivo compatível com o objeto deste Termo;

11.2.11. Prestar todas as informações e os esclarecimentos que forem solicitados pela CONTRATANTE;

11.2.12. Cumprir as obrigações financeiras e fiscais decorrentes do objeto desta licitação;

11.2.13. Assinar o contrato no prazo máximo de 05 (cinco) dias contados da convocação;

**CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DA GARANTIA CONTRATUAL**

12.1. Como garantia do cumprimento integral de todas as obrigações contratuais ora assumidas, inclusive indenizações a terceiros e multas que venham a ser aplicadas, a CONTRATADA se obriga a prestar garantia no valor correspondente a 5% (cinco por cento) do valor do Contrato, no prazo de até 15 (quinze) dias, após a assinatura do contrato, por umas das modalidades elencadas abaixo:

12.1.1. Caução em dinheiro ou títulos da dívida pública;

12.1.2. Seguro Garantia;

12.1.3. Fiança Bancária.

12.2. O valor da garantia será atualizado nas mesmas condições do valor contratual.

12.3. A garantia ficará à responsabilidade e à ordem da Gerência Financeira da CONTRATANTE e somente será restituída após o integral cumprimento de todas as obrigações contratuais.

12.4. Se a garantia prestada pela CONTRATADA for a da modalidade de caução em dinheiro, esta será atualizada monetariamente e poderá ser retirada/levantada pelo CONTRATANTE, total ou parcialmente, para fins de cobertura de pagamento das multas previstas neste contrato.

12.5. Se o valor da garantia for utilizado, total ou parcialmente, em pagamento de qualquer obrigação, inclusive indenização a terceiros ou pagamento de multas contratuais, a CONTRATADA se compromete a fazer a respectiva reposição no prazo de 03 (três) dias úteis, contados da data em que for notificada pela CONTRATANTE, mediante ofício entregue contra recibo.

12.6. Na hipótese de rescisão do Contrato, a CONTRATANTE executará a garantia contratual para seu ressarcimento, nos termos do art. 80, III, da Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores.

**CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DO REGIME DE EXECUÇÃO**

13.1. Este contrato será executado mediante Ordem de Serviços/Nota de Empenho para autorização de continuidade emitida pelo CONTRATANTE, de acordo com a sua necessidade, nos termos da Lei n° 8.666, de 21 de junho de 1993 e alterações posteriores.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DA SUBCONTRATAÇÃO**

14.1. É expressamente vedada a subcontratação total ou parcial do objeto deste Contrato, sob pena de rescisão contratual, sem prejuízo da aplicação de penalidades previstas.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DA RESCISÃO CONTRATUAL**

15.1 O presente Contrato poderá ser rescindido:

15.1.1. Por ato unilateral e escrito da Administração, nas situações previstas nos incisos I a XII e XVII do art. 78 da Lei nº 8.666, de 1993, e com as consequências indicadas no art. 80 da mesma Lei, sem prejuízo da aplicação das sanções previstas na Cláusula Décima Terceira;

15.1.2. Amigavelmente, nos termos do art. 79, inciso II, da Lei nº 8.666, de 1993.

15.2. Os casos de rescisão contratual serão formalmente motivados, assegurando-se à CONTRATADA o direito à prévia e ampla defesa.

15.3 A CONTRATADA reconhece os direitos da CONTRATANTE em caso de rescisão administrativa prevista no art. 77 da Lei nº 8.666, de 1993.

15.4 O termo de rescisão será precedido de Relatório indicativo dos seguintes aspectos, conforme o caso:

15.4.1 Balanço dos eventos contratuais já cumpridos ou parcialmente cumpridos;

15.4.2 Relação dos pagamentos já efetuados e ainda devidos;

15.4.3 Indenizações e multas.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – DAS SANÇÕES**

16.1. Na hipótese de a CONTRATADA inadimplir as obrigações assumidas, no todo ou em parte, ficará sujeita às sanções previstas nos artigos **86 e 87 da Lei nº 8.666/1993** e ao pagamento de multa nos seguintes termos:

16.1.1. pelo atraso na entrega do material em relação ao prazo estipulado: 1% (um por cento) do valor do material não entregue, por dia decorrido, até o limite de 10% (dez por cento) do valor do material;

16.1.2. pela recusa em efetuar o fornecimento e/ou pela não entrega do material, caracterizada em dez dias após o vencimento do prazo de entrega estipulado: 10% (dez por cento) do valor do material;

16.1.3. pela demora em substituir o material rejeitado, a contar do segundo dia da data notificação da rejeição: 2% (dois por cento) do valor do material recusado, por dia decorrido;

16.1.4. pelo não cumprimento de qualquer condição fixada neste Contrato e não abrangida nas alíneas anteriores: 1% (um por cento) do valor contratado, para cada evento.

16.1.5. As multas estabelecidas no subitem anterior podem ser aplicadas isolada ou cumulativamente, ficando o seu total limitado a 10% (dez por cento) do valor contratado, sem prejuízo de perdas e danos cabíveis.

16.1.6. As importâncias relativas a multas serão descontadas do pagamento porventura devido à CONTRATADA, ou efetuada a sua cobrança na forma prevista em lei.

16.1.7. A CONTRATANTE poderá, ainda, cancelar a Nota de Empenho decorrente da contratação, sem prejuízo das penalidades previstas nos subitens anteriores e de outras previstas em lei.

16.1.8. A multa deverá ser recolhida no prazo máximo de 10 (dez) dias corridos, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela CONTRATANTE.

16.1.11. O valor da multa poderá ser descontado da Nota Fiscal ou do crédito existente na CONTRATANTE em relação à CONTRATADA. Caso o valor da multa seja superior ao crédito existente, a diferença será cobrada na forma da lei.

16.1.12. As multas e outras sanções aplicadas só poderão ser relevadas, motivadamente e por conveniência administrativa, mediante ato da CONTRATANTE, devidamente justificado.

16.1.13. As penalidades serão, obrigatoriamente, registradas no Cadastro de Fornecedores do Município de Teresina.

16.1.14. As sanções aqui previstas são independentes entre si, podendo ser aplicadas isoladas ou cumulativamente, sem prejuízo de outras medidas cabíveis.

16.1.15. Em qualquer hipótese de aplicação de sanções, serão assegurados à CONTRATADA o contraditório e a ampla defesa.

**CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA - ANTI FRAUDE E CORRUPÇÃO**

17.1 As Partes declaram conhecer as normas de prevenção à corrupção previstas na legislação brasileira, dentre elas o Código Penal Brasileiro, a Lei de Improbidade Administrativa (Lei nº 8.429/1992) e a Lei nº 12.846/2013 (em conjunto, "Leis Anticorrupção") e, se comprometem a cumpri-las fielmente, por si e por seus sócios, administradores e colaboradores, bem como exigir o seu cumprimento pelos terceiros por ela contratados. No exercício dos

direitos e obrigações previstos neste Contrato e no cumprimento de qualquer uma de suas disposições, ou ainda em relação a quaisquer outros negócios envolvendo o CONTRATANTE, a CONTRATADA se obriga a:

17.1.1 não dar, oferecer ou prometer qualquer bem de valor ou vantagem de qualquer natureza a agentes públicos ou a pessoas a eles relacionadas ou ainda quaisquer pessoas, empresas e/ou entidades privadas, com o objetivo de obter vantagem indevida, influenciar ato ou decisão ou direcionar negócios ilicitamente e

17.1.2 adotar as melhores práticas de monitoramento e verificação do cumprimento das Leis Anticorrupção, com o objetivo de prevenir atos de corrupção, fraude, práticas ilícitas ou lavagem de dinheiro por seus sócios, administradores e colaboradores ou terceiros por ela contratados.

17.2 A violação das Leis Anticorrupção e/ou da obrigação de monitoramento será considerada infração grave a este Contrato e consistirá justa causa para sua rescisão motivada, a critério do CONTRATANTE, sem qualquer ônus para este e sem prejuízo da cobrança das perdas e danos decorrentes da infração.

17.3 A CONTRATADA declara que nos últimos 05 (cinco) anos não sofreu nenhuma investigação, inquérito ou processo administrativo ou judicial relacionados ao descumprimento das Leis Anticorrupção ou de lavagem de dinheiro e que suas atividades estão em conformidade com as Leis Anticorrupção, obrigando-se a informar ao CONTRATANTE imediatamente caso seja iniciada qualquer investigação de suas atividades com base em quaisquer das Leis Anticorrupção.

**CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA - DOS CASOS OMISSOS**

18.1. A prestação dos serviços, bem como os casos omissos, regular-se-ão pelas obrigações descritas no Contrato, no Termo de Referência e pelos preceitos de Direito Público, aplicando-lhes, supletivamente, os Princípios da Teoria Geral dos Contratos e as disposições de Direito Privado, na forma do artigo 54, da Lei nº 8.666/1993 e alterações posteriores, combinado com inciso XII do artigo 55, do referido diploma legal.

**CLÁUSULA DÉCIMA NONA – FORO**

19.1 É eleito o Foro do Município de Teresina (PI) para dirimir os litígios que decorrerem da execução deste Termo de Contrato que não possam ser compostos pela conciliação, conforme art. 55, §2º da Lei nº 8.666/93. Para firmeza e validade do pactuado, o presente Termo de Contrato foi lavrado em duas (duas) vias de igual teor, que, depois de lido e achado em ordem, vai assinado pelos contraentes.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA – DA PUBLICAÇÃO**

20.1 O extrato do presente Contrato será publicado no Diário Oficial do Município, no prazo previsto no parágrafo único do art. 61 da Lei n. º 8.666/93.

Gildete Maria De Moura Barros
CONTRATADA
G. M. DE MOURA BARROS

Leonardo Silva Freitas
CONTRATANTE
Secretaria Municipal de Administração e Recursos Humanos-SEMA

**Anexo I – Discriminação do Objeto**

| ITEM | CÓD. | ESPECIFICAÇÃO | UND | EVENTOS | PESSOAS | Preço Estimado Por Pessoa | Total Estimado Por Evento | Total Estimado por Item |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 9070 | **COQUETEL:**<br>**SALGADOS VARIADOS:** Coxinha (com recheio de frango/carne de sol); Empadas; Rissoles (camarão/bacalhau/frango); Croquete de carne; Canudo; Pastel de carne/queijo; Kibe; Mini - pizzas; Pães de batata; Pão círio; Patês (frango/tomate seco/berinjela); Canapés; Caneloni; Ravióli.<br>BEBIDAS: Sucos de polpa de fruta sendo pelo menos 03(TRÊS) sabores, Cajuína envazada em garrafa transparente, Água mineral.<br>Obs.: Os sucos não devem estar adoçados, a empresa deve disponibilizar: açúcar demerara ou mascavo e adoçante stévia em sachê. | Por pesso | 15 | 50 | R$ 30,00 | R$ 1.500,00 | R$ 22.500,00 |
| 2 | 7116 | **COFFEE BREAK:**<br>**BEBIDAS:** Sucos (03 variedades) Cajuína, Água com gás e sem gás, Café, Chocolate quente/frio.<br>SALGADOS E DOCES: Sanduíches frios Salgados diversos, 04 (quatro) tipos de frutas frescas fatiadas, Bolos doces (maracujá, laranja, outros), Bolos salgados, Barquete de frango, camarão, Pães e patês Torta (frango, camarão, limão, maçã, outros). | Por pesso | 20 | 50 | R$ 30,00 | R$ 1.500,00 | R$ 30.000,00 |
| | | **CAFÉ DA MANHÃ:**<br>**BEBIDAS** (Opções – no mínimo três): Café - 50 ml Leite - 150 ml Chá - 150 ml, Água mineral com e/ou sem gás - 200 ml, Chocolate quente ou frio - 200 ml, Suco natural (03-tipos) com opção para adoçante. (Opções: laranja, abacaxi, caju, cajá, bacuri, maracujá, acerola, manga e goiaba. - 300 ml Cajuína - 250 ml.<br>SALGADOS DE FORNO: Três (3) tipos de salgados de forno (pastel, empadinha, barquete, delicia de goiaba e outros), Dois (2) tipos de folhados (frango, queijo, presunto), - 2 unidades. Três (3) tipos de mini quiches (bacalhau, frango | | | | | | |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 3 | 16672 | unidades, Três (3) tipos de mini quiches (bacalhau, frango, camarão ou palmito) - 2 unidades.<br>PÃES: Dois (2) tipos de mini sanduiches (presunto, queijo, frango, carne de sol) - 2 unidades.<br>BOLOS E OUTROS: Três (3) tipos de bolos doces (laranja, Chocolate, mesclado, milho, macaxeira e equivalentes) 80g, 2 tipos de bolo salgado (goma, farinha de goma e queijo) - 80 g, Pão de queijo - 2 unidades.<br>FRUTAS: Dois (2) tipos de frutas fatiadas (mamão, melancia, abacaxi) - 200 g Banana - 1 unidade, Salada de frutas natural , melancia, laranja, maçã, mamão, abacaxi, uva, melão, banana. - 200 g.<br>COMPLEMENTOS: Caldo de carne - 150 ml (Quantidade por Pessoa). | Por pesso | 15 | 50 | R$ 36,74 | R$ 1.837,00 | R$ 27.555,00 |
| 4 | 28068 | **ALMOÇO/JANTAR:**<br>**BEBIDAS**: Agua mineral com gás e sem gás, - 400 ml, Refrigerante (normal ou zero) - 350 ml, Produtos Ambev, guaraná, Coca Cola, Fanta, Sprite, similar ou de melhor qualidade, Suco natural (laranja, cajá, acerola, caju, goiaba) - 300 ml, Cajuína - 250 ml.<br>ENTRADAS: Dois tipos: Pasteis variados (queijo, carne, pizza) ou bolinho de peixe ou mini hambúrguer de picanha, ou outras equivalentes.<br>ARROZ: Tipo: arroz à grega, baião de dois, branco e arroz cremoso. - 150 g.<br>CARNES: Dois tipos: Vermelha (gado, carneiro, porco), branca (peixe, camarão, bacalhau) - 300 g.<br>SALADAS: Dois tipos (crua e cozida) salada tropical, salada Caeser de Frango, salada da horta, salpicão, primavera, similar ou de melhor qualidade. - 200 g.<br>MASSA: Um tipo (Rol exemplificador: lasanha, canelone, nhoque, rondele misto ao pomodoro, talharim ou equivalente. - 180 g.<br>SOBREMESA: Dois tipos: pudim de leite, creme de abacaxi, pavê, mousse, brawnie) ou equivalente. - 100 g. | Por pesso | 5 | 50 | R$ 43,12 | R$ 2.156,00 | R$ 10.780,00 |
| | | | | | | | **Total Estimado** | **R$ 90.835,00** |

Documento assinado eletronicamente por **Leonardo Silva Freitas**, **Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos**, em 18/05/2022, às 11:22, com fundamento no Decreto nº 18.316/2019 - PMT.

Documento assinado eletronicamente por **Gildete Maria de Moura Barros**, **Usuário Externo**, em 18/05/2022, às 11:35, com fundamento no Decreto nº 18.316/2019 - PMT.

Documento assinado eletronicamente por **Yves Louramth Leite Pereira**, **Gerente de Controle de Gestão da SEMA**, em 18/05/2022, às 11:40, com fundamento no Decreto nº 18.316/2019 - PMT.

Documento assinado eletronicamente por **Carlota Amalia Moreira Soares**, **Assistente Técnico Administrativo**, em 18/05/2022, às 11:41, com fundamento no Decreto nº 18.316/2019 - PMT.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site **https://processoeletronico.pmt.pi.gov.br/sei/autenticador** informando o código verificador **4594430** e o código CRC **4FCE248E**.

**Referência:** Processo nº 00042.001175/2022-74 SEI nº 4594430