CONTRATO

CONTRATO Nº 2019.07.15.01/001 PREFEITURA MUNICIPAL DE LUÍS CORREIA/PI ORIUNDO DO PREGÃO PRESENCIAL N° 2019.07.15.01
PROCESSO ADM Nº 2019.07.15.01PP

CONTRATO DE FORNECIMENTO CELEBRADO ENTRE A PREFEITURA MUNICIPAL DE LUÍS CORREIA/PI, *através da SECRETARIA MUN. DE SAÚDE E: C J FREITAS DE SAMPAIO - EIRELI, PARA* **AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PERMANENTES COM RECURSO ESPECIFICO PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE LUÍS CORREIA/PI.–** ***BASE LEGAL: LEI 10520/02, subsidiária à Lei 8.666/93 E ALTERAÇÕES.***

A PREFEITURA MUNICIPAL DE LUÍS CORREIA/PI, pessoa jurídica de direito público, inscrito no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica sob o nº. 06.554.448/0001-33 com sede na Av. Senador Joaquim Pires, 261, Bairro: Centro Luís Correia/PI CEP: 64.220 –000, neste ato representado pelo(a) Secretário Municipal de Saúde do Município De Luís Correia, Sr(a). **Felipe de Souza Rezende Sampaio**, residente e domiciliado na cidade de Luís Correia/PI, denominado de **CONTRATANTE** e **C J FREITAS DE SAMPAIO - EIRELI** inscrita no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica sob o nº 73.852.873/0002-87, com sede na Rua São João, nº 967, Centro - Teresina/PI, Contatos: (86) 998155-1562 / 3233-9272, aqui denominada de **CONTRATADA**, neste ato representada por seu representante legal **CLAUDIO JOSÉ FREITAS DE SAMPAIO** , brasileiro, inscrito no Cadastro Nacional de Pessoa Física sob o nº 240.303.763-04, **RESOLVEM** celebrar este contrato, perante as testemunhas e em conformidade com as disposições contidas na lei no 8.666/93, e suas alterações, no **PREGÃO PRESENCIAL N° 2019.07.15.01 PP** e seus anexos, na proposta da CONTRATADA, tudo fazendo parte deste contrato, independentemente de transcrição e mediante as Cláusulas e condições a seguir:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO CONTRATUAL: O presente Processo de **PREGÃO PRESENCIAL** tem como objeto é a **AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PERMANENTES COM RECURSO ESPECIFICO PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE LUÍS CORREIA/PI,** atendendo as especificações e disposições deste Edital e do Termo de Referência e demais anexos.

1.1. O presente contrato decorre de proposta vencedora, apresentada pela **CONTRATADA**, para o **PREGÃO PRESENCIAL**, atendendo ao Edital Nº. 2019.07.15.01de **PREGÃO PRESENCIAL** / Termo de Referência e anexos, expedido pela **CONTRATANTE**, os quais fazem parte integrante do presente contrato para todos os efeitos legais. Aplicam-se a este contrato administrativo, todas as disposições contidas na Lei Federal Nº. 8.666/93, suas posteriores alterações, utilizando-se este ordenamento para dirimir casos omissos.

1.2. A **CONTRATADA** obriga-se a manter, durante toda a execução do contrato, e compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação exigidas na licitação.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO FORNECIMENTO DOS PRODUTOS:

2.1 O ato de celebração do contrato vincula em si Ordem Geral de Fornecimento obrigando a **CONTRATADA** ao fornecimento dos produtos, conforme especificações constantes do anexo do Edital de Licitação Nº 2019.07.15.01 PP de **PREGÃO PRESENCIAL**.

CLÁUSULA TERCEIRA – PRAZOS, PREÇOS E CONDIÇÕES DE PAGAMENTO:

3.1. O presente contrato tem sua vigência até dia **31 de dezembro de 2019**, contados a partir da data da assinatura do termo contratual;

3.2. Os pagamentos serão efetuados conforme estabelecido no **TERMO DE REFERÊNCIA.**

3.3. Pelo fornecimento dos produtos ora contratados a **CONTRATANTE** pagará à **CONTRATRADA** o valor abaixo especificado em parcelas de acordo com o fornecimento dos produtos e em conformidade com a

apresentação da Nota Fiscal/Fatura dos produtos fornecidos, devidamente atestados e autenticados pelo setor competente.

3.4 O valor do presente contrato perfaz o montante global de ***R$ 33.660,00 (trinta e três mil, seiscentos e sessenta reais).***

ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QTD	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
1.	ARMÁRIO EM AÇO PARA ESCRITÓRIO DE 02 PORTAS C/ CHAVE: ARMÁRIO EM AÇO PARA ESCRITÓRIO COM 04 PRATELEIRAS, SENDO 01 FIXA E 03 REGULÁVEIS E 02 PORTAS COM CHAVE; PINTURA EPÓXI-PÓ NA COR CINZA; MEDIDAS: 1,98MX0,90MX0,40M.	UNID	03	R$ 750,00	R$ 2.250,00
2.	ARQUIVO EM AÇO PARA PASTA SUSPENSA C/ 04 GAVETAS: ARQUIVO EM AÇO COM 04 GAVETAS PARA PASTAS SUSPENSAS; PORTA ETIQUETA ESTAMPADO; PUXADORES PLÁSTICOS CROMADOS; FECHADURA PAPAIZ COM DISPOSITIVO QUE TRAVA SIMULTANEAMENTE TODAS AS GAVETAS; SAPATAS PLÁSTICAS NIVELADORAS; MEDIDAS DAS GAVETAS: 280 MM ALT. X 390 MM LARG. X 430 MM PROF.; DIMENSÕES: 1.335 MM ALT. X 460 MM LARG. X 550 MM PROF.	UNID	01	R$ 640,00	R$ 640,00
3.	CADEIRA UNIVERSITÁRIA ESTOFADA TUBO 3/4: CADEIRA UNIVERSITÁRIA ESTOFADA, CONFECCIONADA EM TUBO 3/4 CHAPA"18", ASSENTO E ENCOSTO CONFECCIONADO EM ESPUMA INJETADA, BRAÇO FRONTAL. GRADIL PARA LIVROS EM AÇO MACIÇO 14 OU 3/16. SOLDADAS PELO PROCESSO DE SOLDA MIG. PINTURA ELETROSTÁTICA EPÓXI-PÓ.	UNID	04	R$ 100,00	R$ 400,00
4.	COMPUTADOR COM PROCESSADOR I3: 4 GB DDR3 DE MEMÓRIA, 750 GB DE HD SATA, LEITOR E GRAVADOR DE DVD/RW, PLACA DE REDE 10/100, COM MOUSE ÓPTICO, TECLADO ABNT2, PADRÃO PS2, COM MONITOR LED 18" WIDESCREEN, SEM SISTEMA OPERACIONAL.	UNID	02	R$ 1.890,00	R$ 3.780,00
5.	ESTANTE EM AÇO COM 05 PRATELEIRAS: ESTANTE DESMONTÁVEL DE AÇO, 05 PRATELEIRAS, DOBRAS DUPLAS NAS LATERAIS E TRIPLAS NAS PARTES FRONTAIS E POSTERIORES, 04 COLUNAS EM PERFIL L DE 30X30MM; MEDIDAS: 1850MMX920MMX300MM. PINTURA EPÓXI-PÓ NA COR CINZA.	UNID	10	R$ 430,00	R$ 4.300,00
6.	LONGARINA COM 04 LUGARES: ASSENTO	UNID	02	R$ 540,00	R$ 1.080,00

	E ENCOSTO EM POLIPROPILENO COM ESTRUTURA DE TUBO EM AÇO 50X30, PINTADO COM TINTA EPÓXI A PÓ; MEDIDA: 2,21MX83CM. CORES VARIADAS.				
7.	MESA PARA ESCRITÓRIO COM 03 GAVETAS: PÉ EM AÇO, TAMPO EM MDP, BORDA EMBORRACHADA, GAVETEIRO COM CHAVES, MEDIDAS: 1,50M X 0,60M.	UNID	02	R$ 340,00	R$ 680,00
8.	POLTRONA DIRETOR: POLTRONA DIRETOR COM ASSENTO E ENCOSTO EM ESPUMA INJETADA, COM BRAÇOS TOTALMENTE REVESTIDOS EM POLIURETANO INJETADO INTEGRAL SKIN, COM ALMA INTERNA EM AÇO. REGULAGEM DE ALTURA DO ASSENTO A GÁS, ESTRELA EM AÇO COM CAPA. ACABAMENTO DOS BRAÇOS, PERFIS E ESTRUTURA NA COR PRETA. REVESTIMENTO EM TECIDO (CORES DIVE RSAS).	UNID	02	R$ 380,00	R$ 760,00
9.	CONDICIONADOR DE AR TIPO SPLIT 12.000 BTUS: FRIO, UNIDADE INTERNA HORIZONTAL, FIXO EM PAREDE, TENSÃO 220V, TURBO, COM CONTROLE REMOTO, COM FUNÇÕES: TIMER, LIMPAR FILTRO, TEMPERATURA, LIGADO, DORMIR E LIGA/DESLIGA, DESUMIDIFICAÇÃO. COM CONTROLE DE TEMPERATURA, PAINEL ELETRÔNICO, COMPRESSOR TIPO ROTATIVO, DIRECIONADOR DE AR. GARANTIA MÍNIMA DE 1 ANO.	UNID	03	R$ 1.280,00	R$ 3.840,00
10.	GELADEIRA TIPO DOMÉSTICA, CAPACIDADE MÍNIMA DE 300 LITROS, FROST FREE, COR BRANCA • 01 PORTA • TRAVA NA PORTA DO CONGELADOR • PRATELEIRA NO CONGELADOR REMOVÍVEL • CLASSE A EM CONSUMO DE ENERGIA • PORTA REVERSÍVEL • CAPACIDADE MÍNIMA TOTAL DE ARMAZENAMENTO: 300 LITROS • CLASSIFICAÇÃO DE CONSUMO: SELO PROCEL • RECIPIENTE PARA GUARDAR GELO • PRATELEIRAS NA PORTA • ILUMINAÇÃO INTERNA • GAVETÃO DE LEGUMES • PORTA GARRAFAS: CAPACIDADE MÍNIMA PARA 4 • PORTA LATAS: CAPACIDADE MÍNIMA PARA 6 • PORTA OVOS REMOVÍVEL: CAPACIDADE MÍNIMA PARA 12 • DEGELO DO FREEZER AUTOMÁTICO • CONTROLE DE TEMPERATURA DO REFRIGERADOR: PINEL DE CONTROLE EXTERNO •	UNID	02	R$ 1.340,00	R$ 2.680,00

	CONTROLE DE TEMPERATURA DO FREEZER: BOTÃO INTERNO • PÉS COM RODAS NIVELADORAS • PRATELEIRAS/ CESTOS • TEMPERATURA UNIFORME • COR BRANCA • TENSÃO 110 / 220V • TAMANHO APROXIMADO: (A)1,70M X (L)61,6CM X (P)69,1CM – PESO (KG) APROXIMADO 53 KG. • GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES				
11.	TV 42" LCD FULL HD 2 EN TRADAS HDMI, ENTRADA PARA PC, CONTROLE REMOTO COM PILHAS, CABO A/V E CABO HDMI, ZOOM, SOM ESTÉREO, IDIOMA DO MENU PORTUGUÊS, ESPANHOL E INGLÊS, SUPORTE DE BASE, POTÊNCIA DE ÁUDIO 20W, TENSÃO 220V. COM GARANTIA MÍNIMA DE 1 ANO.	UNID	01	R$ 1.650,00	R$ 1.650,00
12.	ESTANTE CAIXA BOX PARA GAVETAS BIN N°5 (12 A 120 GAVETAS), MATERIAL INCLUINDO OS BINS. MEDIDAS DISPONÍVEIS - ESTANTE (ALTURA X CUMPRIMENTO X LARGURA). ALTURA: 0,70 A 2,00 M. COMPRIMENTO: 0,60 À 1,60 M. LARGURA/PROFUNDIDADE: 0,22 M. MEDIDA DISPONÍVEL - GAVETAS Nº 05 (ALTURA X CUMPRIMENTO X LARGURA).113 X 150 X 245 MM	UNID	01	R$ 860,00	R$ 860,00
13.	IMPRESSORA LASER MULTIFUNCIONAL C/ CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS DE: FUNÇÃO IMPRESSORA; FUNÇÃO COPIADORA - FUNÇÃO SCANNER. CARACTERÍSTICAS GERAIS ESPECIFICAÇÕES PARA IMPRESSÃO VELOCIDADE DE IMPRESSÃO (PRETO): NORMAL: ATÉ 20 PPM[1] PRIMEIRA PÁGINA IMPRESSA (PRONTA): PRETO ATÉ 9,5 SEGUNDOS CICLO DE TRABALHO (MENSAL, A4): ATÉ 8000 PÁGINAS [3] VOLUME MENSAL DE PÁGINAS RECOMENDADO: 250 A 2000[2] TECNOLOGIA DE IMPRESSÃO: LASER QUALIDADE DE IMPRESSÃO PRETO (ÓTIMA): ATÉ 600 X 600 DPI IDIOMAS DE IMPRESSÃO: PCLM/PCLMS MONITOR: LCD DE 2 LINHAS (TEXTO) VELOCIDADE DO PROCESSADOR: 600 MHZ 45° C ÁREA DE ATUAÇÃO: 15M (E 30M SE NÃO TIVER OBSTÁCULOS) CONFECCIONADOS EM METAL E PLÁSTICO AMBOS OS MICROFONES SÃO NO TOM PRETO E PRATA MICROFONES: ~ 240 MM DE COMPRIMENTO / F 50MM / PESO 220G (SEM BATERIA) RECEPTOR: 40 X 194 X 143MM »	UNID	01	R$ 1.210,00	R$ 1.210,00

	ITENS INCLUSOS: PRODUTO COMPOSTO POR 5 PEÇAS 01 RECEPTOR 02 MICROFONES SEM FIO 02 BATERIAS 9V 01 CABO P2 (1M) 01 FONTE DE ALIMENTAÇÃO 110V GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES.				
14.	ESTRADOS DE PLÁSTICO 50CM X 50CM X 5 CM, FABRICADOS EM POLIETILENO DE ALTA DENSIDADE (PEAD) OU POLIPROPILENO (PP), ATENDENDO A TODAS AS NORMAS VIGENTES DA AGÊNCIA NACIONAL DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA (ANVISA). COM CAPACIDADE PARA 20 TON/M², LARGURA 500MM, COMPRIMENTO 500MM, ALTURA DE 50MM. PESO 1,520KG.	UNID	10	R$ 130,00	R$ 1.300,00
15.	ESTRADOS DE PLÁSTICO 1M X 0,8M, FABRICADOS EM POLIETILENO DE ALTA DENSIDADE (PEAD) OU POLIPROPILENO (PP), ATENDENDO A TODAS AS NORMAS VIGENTES DA AGÊNCIA NACIONAL DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA (ANVISA). COM CAPACIDADE PARA 20 TON/M², LARGURA 500MM, COMPRIMENTO 500MM, ALTURA DE 50MM. PESO 1,520KG.	UNID	15	R$ 130,00	R$ 1.950,00
16.	KIT DE VIGILÂNCIA HD DIGITAL. GRAVADOR COM 08 CANAIS + IP COM CÂMERAS 06, INCUINDO INSTALAÇÃO NO LOCAL.	UNID	01	R$ 4.260,00	R$ 4.260,00
17.	PAINEL DE SENHA COM KIT DISPENSADOR DE SENHAS COMPLETO, COM DISPLAY COMPOSTO POR 3 DÍGITOS DE 2,3 POLEGADAS CADA (APROXIMADAMENTE 7CM ALTURA X 4CM LARGURA) VERMELHO DE ALTO BRILHO, E CAMPAINHA ELETRÔNICA CONFIGURÁVEL EM ATÉ 35 TOQUES DIFERENCIADOS.	UNID	01	R$ 820,00	R$ 820,00
18.	EXTINTOR - PARA GALÕES RETORNÁVEIS DE 20 LITROS - MODELO EXTINTOR 20 LITROS - INVERTIDO LARGURA 27 CM ALTURA 40 CM. CAPACIDADE RECOMENDADA DO GALÃO 20 L. MATERIAL TECIDO 100% POLIÉSTER DE ALTA GRAMATURA	UNID	03	R$ 100,00	R$ 300,00
19.	EXTINTOR DE INCÊNDIO PORTÁTIL CARGA PÓ QUÍMICO ABC. FABRICADO EM AÇO CARBONO, COM PINTURA VERMELHA POR PROCESSO ELETROSTÁTICO E ROTULAÇÃO POR PROCESSO DE SERIGRAFIA. FABRICADOS DE ACORDO COM A NORMA ABNT NBR	UNID	03	R$ 180,00	R$ 540,00

	15808. DIÂMETRO/RECIPIENTE: 137 MM. ALTURA EXTINTOR (MM): 586.PESO TOTAL (KG): 9,6. VALIDADE DA CARGA 01 ANO.ACOMPANHA SUPORTE DE PAREDE.				
20.	LIXEIRA 45 LTS C/ TAMPA	UNID	04	R$ 40,00	R$ 160,00
21.	TERMÔMETRO DIGITAL INDICAÇÃO DE TEMPERATURA INTERNA E EXTERNA, GRAVA LEITURA DE MEDIÇÃO MÁXIMA E MÍNIMA, BOTÃO PARA LIMPAR A GRAVAÇÃO DE MÁXIMA E MÍNIMA, SENSOR EXTERNO COM 3 METROS DE CABO, BOTÃO DE MÁXIMA E MÍNIMA, PONTA DO SENSOR DE AÇO INOX, ALARME DE TEMPERATURA CONFIGURÁVEL.	UNID	04	R$ 50,00	R$ 200,00
VALOR TOTAL DO LOTE: R$ 33.660,00 (trinta e três mil, seiscentos e sessenta reais).					

3.5 A **CONTRATADA deverá** apresentar Nota Fiscal relativa aos produtos efetivamente entregues às Secretarias requisitantes até 0 10º (décimo) dia útil do mês subsequente à realização do fornecimento dos produtos, para fins de conferência e atestação.
3.6 A fatura constará dos produtos efetivamente entregues no período de cada mês, cujo valor será apurado através de relatório mensal.
3.7 O pagamento será efetuado até o 30º (trigésimo) dia após o protocolo da fatura pelo(a) CONTRATADO(A), junto ao setor competente da Prefeitura.
3.8 No corpo da Nota Fiscal devem estar mencionado à descrição dos produtos e demais informações julgadas pertinentes, sendo desejável que o número do CNPJ constante da Nota Fiscal, seja o mesmo constante de sua documentação apresentada na licitação.
3.9 A Prefeitura Municipal de Luís Correia/PI fica reservada o direito de não efetivar o pagamento se o fornecimento dos produtos não ocorrer em conformidade com as especificações estipuladas.
3.10 O pagamento será ser condicionado à apresentação da comprovação de regularidade junto às receitas Federal, Estadual e Municipal, além do FGTS e CNDT, devidamente atualizada.
3.11 Nenhum pagamento será efetuado enquanto estiver pendente de liquidação qualquer obrigação por parte do Contratado, sem que isso gere direito a alteração de preços, correção monetária, compensação financeira ou paralisação da execução do objeto do Contrato.

CLÁUSULA QUARTA – DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS:
4.1 As despesas decorrentes do presente processo deverão correr por conta das seguintes dotações orçamentárias, para Exercício de 2019:

SECRETARIA	UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	FONTE ORÇAMENTÁRIA	PROJETO ATIVIDADE	ELEMENTO DE DESPESA
SEC. MUN. DE SAÚDE	0215	001, 214	2068, 1063, 2156, 2164, 2165, 2091, 1091, 1096, 2071, 2073, 2074, 2075, 1093, 1097, 2167, 2070.	4.4.90.52
PROGRAMA DE TRABALHO				
10.302.0018.2070.0000, 10.302.0018.1091.0000, 10.302.0018.1096.0000, 10.302.0018.2071.0000, 10.302.0018.2073.0000, 10.302.0018.2074.0000, 10.302.0018.2075.0000, 10.302.0018.2167.0000, 10.301.0002.2068.0000, 10.302.0002.2091.0000, 10.301.0018.1063.0000, 10.301.0018.1097.0000, 10.301.0018.2156.0000, 10.301.0018.2165.0000, 10.301.0018.2164.0000, 10.301.0018.1093.0000.				

Comissão Permanente de Licitação e Pregão
Folha Nº 358
Rubrica:

CLÁUSULA QUINTA – DA ALTERAÇÃO DO CONTRATO: devidamente justificado, o contrato é alterável, nas condições previstas no art. 58, I, e art. 65, I "b", II "a", "c", "d" e § 1°, da Lei n° 8.666/93.

5.1. Os preços são firmes e irreajustáveis pelo período da vigência do contrato. Caso o prazo exceda, os preços contratuais poderão ser reajustados, tomando por base a data da apresentação da proposta, com base no IGPM – Índice Geral de Preços do Mercado ou outro equivalente que venha a substituí-lo, caso esse seja extinto.

CLÁUSULA SEXTA– DA FISCALIZAÇÃO E DA ACEITAÇÃO: A **CONTRATANTE** fiscalizará a o fornecimento dos produtos, nos termos do art. 67 da Lei n° 8.666/93, através de servidor indicado pela Prefeitura Municipal de Luís Correia/PI.

FISCAL DO CONTRATO	CPF
Francisco das Chagas Lima	**341.580.733-91**

6.1. A **CONTRATADA**, quando requisitada, prestará informações e esclarecimentos que demonstrem o efetivo cumprimento do compromisso avençado.

6.2. Serão aceitos somente o descrito e solicitado no Edital e anexo que correspondam à fiel execução do Contrato.

6.3. Independentemente dos produtos terem sido, a priori, aceitos pela **CONTRATANTE,** a **CONTRATADA** se obriga a reparar, corrigir, remover, reconstituir ou substituir, às suas expensas, produtos com vícios, defeitos ou incorreções de execução.

CLÁUSULA SÉTIMA – OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA: São obrigações da **CONTRATADA,** de outras previstas ou decorrentes deste contrato:

a) Fornecer os produtos no endereço fornecido pela Prefeitura Municipal de Luís Correia/PI, observando rigorosamente as especificações e exigências estabelecidas no Termo de Referência;

b) Assinar contrato, no prazo estipulado e contado da convocação;

c) Cumprir fielmente o Contrato, e, que os produtos avençados sejam fornecidos de forma que atenda os interesses da Administração;

d) Fornecer todos os produtos contratados, assumindo inteira responsabilidade pelo fornecimento dos mesmos;

e) Acatar e atender as reclamações quanto às especificações e qualidade dos produtos entregues, sanando eventuais deficiências no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades, o que não atenda às especificações do contrato e cumprimento dos prazos previamente estabelecidos.

f) Assumir os ônus decorrentes de deslocamento e estadas do pessoal utilizado para a execução do objeto contratado;

g) Providenciar para que os produtos sejam entregues de maneira adequada e em consonância com as normas de segurança estabelecidas em legislação própria;

h) Responsabilizarem-se por todos os tributos, contribuições fiscais e parafiscais que incidam ou venham a incidir, direta e indiretamente, sobre os produtos fornecidos, e demais custos inerentes ao fornecimento dos produtos; e, ainda, apresentar os documentos fiscais dos produtos em conformidade com a legislação vigente.

i) Aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem na vigência do contrato, objeto do presente instrumento até 25% (vinte cinco por cento) do valor inicial atualizado do Contrato, observado o art. 65 da Lei n.° 8.666/93;

j) Fornecer os produtos através de pessoas idôneas, assumindo total responsabilidade por quaisquer danos ou fatos que venham a cometer no desempenho de suas funções, podendo a Prefeitura Municipal de Luís Correia/PI solicitar a substituição daqueles cujo serviço sejam julgados inconvenientes.

k) Substituir os profissionais nos casos de impedimentos fortuitos, de maneira que não se prejudiquem o bom andamento e a bom fornecimento dos produtos.

l) Facilitar a ação da FISCALIZAÇÃO na inspeção do contrato, prestando, prontamente, os esclarecimentos que forem solicitados pela CONTRATANTE, permitindo o livre acesso dos que dela forem

incumbidos a quaisquer dependências e locais de trabalho fornecendo-lhes relatórios e quaisquer informações e documentos que pelos mesmos lhe vierem a ser solicitados, bem como a atender as exigências que forem feitas;

m) Assumir inteira responsabilidade civil, administrativa e penal por quaisquer danos e prejuízos, oriundos de atos praticados por seus advogados, empregados ou prepostos, durante a execução do Contrato;

n) Emitir, quando solicitado pela CONTRATANTE, relatório de todo o objeto do Contrato, contendo todas as informações relacionadas ao escopo dos produtos entregues, os quais deverão ser atestados pelo fiscal e gestor do Contrato para fins de cobrança;

o) Responder perante a Prefeitura Municipal de Luís Correia/PI, mesmo no caso de ausência ou omissão da FISCALIZAÇÃO, indenizando-a devidamente por quaisquer atos ou fatos lesivos aos seus interesses, que possam interferir na execução do Contrato, quer sejam eles praticados por empregados, prepostos ou mandatários seus. A responsabilidade se estenderá a danos causados a terceiros, devendo a CONTRATADA adotar medidas preventivas contra esses danos, com fiel observância das normas emanadas das autoridades competentes e das disposições legais vigentes.

p) Responder perante as leis vigentes, pelo sigilo dos documentos manuseados, sendo que a CONTRATADA não deverá, mesmo após o término do CONTRATO, sem consentimento prévio por escrito da CONTRATANTE, fazer uso de quaisquer documentos ou informações especificadas no parágrafo anterior, a não ser para fins de execução do CONTRATO.

q) Pagar seus empregados no prazo previsto em lei, sendo também de sua responsabilidade o pagamento de todos os tributos que, direta ou indiretamente, incidam sobre os produtos contratados inclusive as contribuições previdenciárias fiscais e parafiscais, FGTS, PIS, emolumentos, seguros de acidentes de trabalho etc, ficando excluída qualquer solidariedade da Prefeitura Municipal de Luís Correia/PI por eventuais autuações administrativas e/ou judiciais uma vez que a inadimplência da CONTRATADA com referência às suas obrigações não se transfere a Prefeitura Municipal de Luís Correia/PI.

r) Responder, com relação aos seus empregados ou prepostos, pelas obrigações decorrentes da legislação trabalhista, social ou previdenciária, neste particular de conformidade com o disposto no art. 4°. da Lei n° 9.032/95, que alterou o artigo 71 da Lei n° 8.666/93;

s) Disponibilizar, a qualquer tempo, toda documentação referente ao pagamento dos tributos, seguros, encargos sociais, trabalhistas e previdenciários relacionados com o objeto do CONTRATO;

t) Não permitir a utilização de qualquer trabalho do menor de dezesseis anos, exceto na condição de aprendiz para os maiores de quatorze anos, nem permitir a utilização do trabalho do menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre;

u) Arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua proposta não seja satisfatório para o atendimento ao objeto da licitação, exceto quando ocorrer algum dos eventos arrolados nos incisos do § 1° do art. 57 da Lei n° 8.666, de 1993.

v) Responder, pecuniariamente, por todos os danos e/ou prejuízos que forem causados à União, Estado, Município ou terceiros, decorrentes da contratação.

w) Respeitar as normas de segurança e medicina do trabalho, previstas na Consolidação das Leis do Trabalho e legislação pertinente.

x) Manter durante toda a execução do contrato em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

y) Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes da execução do objeto, de acordo com os artigos 14 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei n° 8.078, de 1990), ficando a Contratante autorizada a descontar da garantia, caso exigido no edital, ou dos pagamentos devidos à Contratada, o valor correspondente aos danos sofridos;

CLÁUSULA OITAVA – OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE além de outras previstas ou decorrentes deste Contrato:

8.1 Responsabilizar-se pela lavratura do respectivo contrato e emissão da ordem de fornecimento, com base nas disposições da Lei 8.666/93 e suas alterações.

8.2 Assegurar os recursos orçamentários e financeiros para custear a prestação.

8.3 Efetuar o pagamento dos Documentos de Cobrança, no prazo acertado nas condições de pagamento, desde que os mesmos sejam apresentados na conformidade nas normas contratuais e observem as exigências da legislação aplicável;
8.4 Permitir o livre acesso dos empregados, encarregados e/ou prepostos da **CONTRATADA** para a execução do contrato;
8.5 Prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pelos empregados, encarregados e/ou prepostos da **CONTRATADA**, desde que inerentes ao objeto do Contrato;
8.6 Acompanhar a execução do objeto contratado, bem como atestar nas notas fiscais/fatura a efetiva prestação do objeto contratado e o seu aceite;
8.7 Aplicar as sanções regulamentares e contratuais, se necessário;
8.8 Comunicar à Contratada as eventuais irregularidades observadas no fornecimento dos produtos para adoção das providências saneadoras;
8.9 Acompanhar o fornecimento dos produtos, por meio de fiscalização, a quem caberá, também, todos os contatos junto à Contratada;
8.10 Pela inexecução parcial ou total do objeto deste Contrato, a **CONTRATANTE** poderá aplicar à **CONTRATADA** as penalidades de constantes do art. 86 e 87, da Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores.
8.11 A multa contratual fica estabelecida em 10% (dez por cento) do valor total do contrato;
8.12 O atraso no fornecimento dos produtos implicará em multa diária de 0,5% (meio por cento) dos produtos não prestados na data aprazada, incidindo igual multa no caso de fornecimento de produtos divergentes das especificações.
8.13 No segundo atrasou na execução do objeto contratado, a **CONTRATANTE** poderá além da multa aplicar cumulativamente a advertência e a partir do terceiro, fica facultada a aplicação da cumulada da suspensão de licitar e impedimento de contratar com a Administração.
8.14 O valor das multas será descontado diretamente de quaisquer créditos porventura existentes em favor da **CONTRATADA**, junto quaisquer órgãos ou entidades integrantes da Administração Pública Municipal, a critério do **CONTRATANTE.**
8.15 Efetuar as retenções tributárias devidas sobre o valor da Nota Fiscal/Fatura fornecida pela contratada.
8.16 Fazer cumprir os termos da Lei 8.666/93, no que diz respeito ao equilíbrio econômico financeiro durante a execução do contrato.
8.17 Modificar o contrato unilateralmente para melhor adequação às finalidades de interesse público, respeitados os direitos da **CONTRATADA**.
8.18 Rescindir unilateralmente o contrato, nos casos especificados no inciso I do artigo 79 da Lei 8.666/93.

CLÁUSULA NONA – DOS CASOS DE RESCISÃO: Constituem motivos para rescisão do contrato as hipótese previstas nos arts. 77 e 78 da Lei nº 8.666/93.
9.1. O presente Contrato poderá ser rescindido unilateralmente ou por acordo entre as partes nas formas e condições definidas na Lei nº 8.666/93.
9.2. Para a rescisão unilateral a **CONTRATANTE** deve proceder à notificação à **CONTRATADA**, por escrito, com a antecedência de 15 (quinze) dias, sem que lhe caiba qualquer ônus, dispensado este prazo quando o motivo da rescisão for imputável à **CONTRATADA.**
9.3. A rescisão contratual de que trata o inciso I do art. 78 acarreta as consequências prevista no art. 80, incisos I a IV, ambos da Lei nº. 8.666/93.

CLÁUSULA DÉCIMA - DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS:
10.1 A **CONTRATADA** estará sujeita à imputação das penalidades, abaixo referidas, conforme decidir o Prefeito Municipal se Cometer infração administrativa nos termos da Lei nº 8.666, de 1993 e da Lei nº 10.520, de 2002, a Contratada que pela inexecução total ou parcial das obrigações assumidas, garantidas a prévia defesa, a Administração poderá aplicar à **CONTRATADA** ficará sujeita, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções:
10.1.1 **Advertência** por faltas leves, assim entendidas aquelas que não acarretem prejuízos significativos para a Contratante;

10.1.2 **Multa moratória** de 0,5% (cinco décimos por cento) do valor do contrato por dia de atraso injustificado na providência necessária e 1% por dia após o 30° dia de atraso acumulada com as multas cominatórias abaixo:

10.1.2.1 Multa de 5% (cinco por cento) do valor do total do contrato por faltas médias, assim entendidas aquelas que acarretam transtornos significativos e, na sua reincidência, esse percentual será de 10% (dez por cento);

10.1.2.2 Multa de 10% (dez por cento) do valor total do contrato, nas hipóteses de inexecução total, com ou sem prejuízo para o ente público contratante;

10.1.3 **Suspensão temporária** do direito de participar em licitação ou impedimento de contratar com a entidade licitante e descredenciamento no SICAF, por prazo não superior a 2 (dois) anos, entre outras, nas hipóteses:

10.1.3.1 Convocado dentro do prazo de validade da sua proposta, não celebrar o contrato;

10.1.3.2 Ensejar injustificado retardamento da execução de seu objeto;

10.1.3.3 Não mantiver a proposta;

10.1.3.4 Falhar gravemente na execução do contrato;

10.1.3.5 Na reiteração excessiva de mesmo comportamento já punido ou omissão de providências para reparação de erros.

10.1.4 Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a Contratada ressarcir a Contratante pelos prejuízos causados, entre outros comportamentos e em especial quando:

10.1.4.1 Apresentar documentação falsa exigida para o certame;

10.1.4.2 Comportar-se de modo inidôneo;

10.1.4.3 Cometer fraude fiscal;

10.1.4.4 Fraudar na execução do contrato

10.2 Também fica sujeito às penalidades do art. 87, III e IV da Lei nº 8.666, de 1993, a Contratada que:

10.2.1 Tenha sofrido condenação definitiva por praticar, por meio dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;

10.2.2 Tenha praticado atos ilícitos visando a frustrar os objetivos da licitação;

10.2.3 Demonstre não possuir idoneidade para contratar com a Administração em virtude de atos ilícitos praticados.

10.3 A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa à Contratada, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 8.666, de 1993, e subsidiariamente a Lei nº 9.784, de 1999.

10.4 A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Contratante, observado o princípio da proporcionalidade.

10.5 As multas poderão ser cominadas de forma cumulativa;

10.6 O valor das multas aplicadas serão descontadas "ex-officio" de qualquer crédito existente da CONTRATADA, junto à **CONTRATANTE,** ou cobrado administrativa ou judicialmente.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DOS DIREITOS ESPECIAIS DA ADMINISTRAÇÃO

11.1 O presente Contrato confere a **CONTRATANTE** as prerrogativas dos incisos I a V, do art. 58 e art. 77, da lei nº 8.666/93.

CLÁUSULA DECIMA SEGUNDA – DAS CONDIÇÕES ESPECÍFICAS

12.1 Os valores devidos à **CONTRATADA** serão pagos por meio de transferência bancária em moeda corrente do país, considerando o efetivo pagamento a data da ordem de pagamento efetuada ao estabelecimento bancário pela **CONTRATANTE,** no caso de vir a ser adotado o pagamento por ordem bancária ou o crédito em conta corrente.

12.2 A **CONTRATANTE** designará um servidor qualificado, para exercer a fiscalização deste Contrato, obrigando-se a **CONTRATADA** a acolher e cumprir de imediato as recomendações determinadas.

Comissão Permanente de Licitação e Pregão
Folha Nº 362
Rubrica:

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DOS DOCUMENTOS APLICÁVEIS

13.1 Aplicam-se ao presente contrato dos documentos abaixo relacionados de conhecimento de ambas as partes independentemente de transcrição:

13.1.1 Instrumento Convocatório do **PREGÃO PRESENCIAL Nº 2019.07.15.01** e seus Anexos.

13.1.2 Proposta da Contratada.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DA LEGISLAÇÃO APLICÁVEL

14.1. O presente Contrato tem a natureza de contrato administrativo na forma da Lei nº 8.666/93, regulando-se pelas suas cláusulas e pelos preceitos de direito público, aplicando-lhes, supletivamente, os princípios da teoria geral dos contratos e as disposições de direito privado.

14.2. Os casos omissões serão dirimidos por acordo entre as partes, respeitados as normas e princípios da legislação aplicável.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DAS CONDIÇÕES DE REGULARIDADE

15.1. A **CONTRATADA** obriga-se a manter, durante toda a execução do Contratado, em compatibilidade com as obrigações a serem assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas por aqueles que pretendem contratar com a Administração Pública, para o ramo pertinente, como previsto nos artigos 27 a 31, da Lei nº 8.666/93 e suas alterações.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – DO FORO: Fica eleito o Foro da Comarca de Luís Correia/PI, com prevalência sobre qualquer outro, por mais privilegiado que seja, para adoção de quaisquer medidas judiciais, pertinentes ao presente contrato.

Por acordarem com os seus termos, este ajuste é assinado pelas partes contratantes, em três vias de igual teor e forma, na presença das testemunhas que, igualmente, o assinam.

Luís Correia/PI, 06 de setembro de 2019.

CONTRATANTE **Felipe de Souza Rezende Sampaio** Secretário Municipal de Saúde	**CONTRATADA** ***C J FREITAS DE SAMPAIO – EIRELI*** ***CLAUDIO JOSÉ FREITAS DE SAMPAIO***

Testemunhas: Cristiane Portela Oliveira	Carlos Vinicius Olímpio
Nome: **CPF:** 066.571.343-63	**Nome:** **CPF:** 064 408 593-23

VISTO: Mara Ferreira Tavares
Assessora jurídica
Dra. Mara Ferreira Tavares
OAB/PI Nº 8925