Comissão P... Folh... 10 ... Visto e ass... Rubrica:

CONTRATO

CONTRATO Nº 2019.07.05.01/007 PREFEITURA MUNICIPAL DE LUÍS CORREIA/PI ORIUNDO DO PREGÃO PRESENCIAL N° 2019.07.05.01
PROCESSO ADM Nº 2019.07.05.01PP

CONTRATO DE FORNECIMENTO CELEBRADO ENTRE A PREFEITURA MUNICIPAL DE LUÍS CORREIA/PI, *através da SECRETARIA MUN. DE ADMINISTRAÇÃO E: C J FREITAS DE SAMPAIO - EIRELI, PARA* **AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE INFORMÁTICA (PERIFÉRICOS, FERRAMENTAS E DIVERSOS, REDES) PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO DO MUNICÍPIO DE LUÍS CORREIA/PI.–** ***BASE LEGAL: LEI 10520/02, subsidiária à Lei 8.666/93 E ALTERAÇÕES.***

A PREFEITURA MUNICIPAL DE LUÍS CORREIA/PI, pessoa jurídica de direito público, inscrito no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica sob o nº. 06.554.448/0001-33 com sede na Av. Senador Joaquim Pires, 261, Bairro: Centro Luís Correia/PI CEP: 64.220 –000, neste ato representado pelo(a) Secretário Municipal de Administração do Município De Luís Correia Sr(a). **Francisco das Chagas Galeno Araújo**, residente e domiciliado na cidade de Luís Correia/PI, denominado de **CONTRATANTE** e **C J FREITAS DE SAMPAIO - EIRELI** inscrita no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica sob o nº 73.852.873/0002-87, com sede Rua São João, nº 967, Centro - Teresina/PI, Contatos: (86) 998155-1562 / 3233-9272, aqui denominada de **CONTRATADA**, neste ato representada por seu representante legal **CLAUDIO JOSÉ FREITAS DE SAMPAIO ,** brasileiro, inscrito no Cadastro Nacional de Pessoa Física sob o nº 240.303.763-04, **RESOLVEM** celebrar este contrato, perante as testemunhas e em conformidade com as disposições contidas na lei no 8.666/93, e suas alterações, no **PREGÃO PRESENCIAL N° 2019.07.05.01 PP** e seus anexos, na proposta da CONTRATADA, tudo fazendo parte deste contrato, independentemente de transcrição e mediante as Cláusulas e condições a seguir:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO CONTRATUAL: AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE INFORMÁTICA (PERIFÉRICOS, FERRAMENTAS E DIVERSOS, REDES) PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO DO MUNICÍPIO DE LUÍS CORREIA/PI, decorrente do presente Processo de **PREGÃO PRESENCIAL Nº 2019.07.05.01,** que tem como objeto a **AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE INFORMÁTICA PARA ATENDER AS NECESSIDADES DAS SECRETARIAS DO MUNICÍPIO DE LUÍS CORREIA/PI,** atendendo as especificações e disposições deste Edital e do Termo de Referência e demais anexos.

1.1. O presente contrato decorre de proposta vencedora, apresentada pela **CONTRATADA**, para o **PREGÃO PRESENCIAL**, atendendo ao Edital Nº. **2019.07.05.01** de **PREGÃO PRESENCIAL** / Termo de Referência e anexos, expedido pela **CONTRATANTE**, os quais fazem parte integrante do presente contrato para todos os efeitos legais. Aplicam-se a este contrato administrativo, todas as disposições contidas na Lei Federal Nº. 8.666/93, suas posteriores alterações, utilizando-se este ordenamento para dirimir casos omissos.

1.2. A **CONTRATADA** obriga-se a manter, durante toda a execução do contrato, e compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação exigidas na licitação.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO FORNECIMENTO DOS PRODUTOS:

2.1 O ato de celebração do contrato vincula em si Ordem Geral de Fornecimento obrigando a **CONTRATADA** ao fornecimento dos produtos, conforme especificações constantes do anexo do Edital de Licitação Nº 2019.07.05.01 PP de **PREGÃO PRESENCIAL**.

CLÁUSULA TERCEIRA – PRAZOS, PREÇOS E CONDIÇÕES DE PAGAMENTO:

3.1. O presente contrato tem sua vigência até dia **31 de dezembro de 2019**, contados a partir da data da assinatura do termo contratual;

3.2. Os pagamentos serão efetuados conforme estabelecido no **TERMO DE REFERÊNCIA.**

3.3. Pelo fornecimento dos produtos ora contratados a **CONTRATANTE** pagará à **CONTRATRADA** o valor abaixo especificado em parcelas de acordo com o fornecimento dos produtos e em conformidade com a apresentação da Nota Fiscal/Fatura dos produtos fornecidos, devidamente atestados e autenticados pelo setor competente.

3.4 O valor do presente contrato perfaz o montante global de ***R$ 80.753,85 (oitenta mil, setecentos e cinquenta e três reais e oitenta e cinco centavos).***

LOTE II – PERIFÉRICOS					
ITEM	**DESCRIMINAÇÃO**	**UND**	**QUANT**	**VALOR UNIT.**	**VALOR TOTAL**
2	**BATERIA 9V**	UND	10	R$ 6,00	R$ 60,00
3	**BATERIA CR2032 PARA PLACA-MÃE** MODELO: CR2032 **ESPECIFICAÇÕES:**- VOLTAGEM: 3V, - BLISTER C/ 5 UNIDADES, - LITHIUM	UND	10	R$ 9,00	R$ 90,00
4	**BATERIA PARA NOBREAK** 12VOLTS,7 AMPERES	UND	10	R$ 77,00	R$ 770,00
6	**CABO DE FORÇA:** NOVO PADRÃO BRASILEIRO; 1,8M; PLUGUE MACHO: MACHO NEMA 180º CONFORME À NORMA NBR 14136 DA ABNT; PLUGUE FÊMEA: TIPO IEC SAÍDA 180º; CORRENTE MÁXIMA 6ª; TENSÃO: ATÉ 250 V; DIÂMETRO DO CABO: 0,75MM2 – CONFORME NORMA NBR NM 60884-1; COMPRIMENTO: 1,8 M; COMPOSIÇÃO: TERMOPLÁSTICOS, COBRE, LATÃO E NÍQUEL.	UND	15	R$ 9,90	R$ 148,50
7	**CABO USB DE IMPRESSORA**	UND	10	R$ 9,00	R$ 90,00
8	**CABOS DE REDE CAT-5 E CAIXA COM 300METROS COR AZUL**	CX	8	R$ 342,00	R$ 2.736,00
9	**CABOS DE REDE CAT-5 E CAIXA COM 300METROS COR AMARELO**	CX	1	R$ 342,00	R$ 342,00
10	**CABOS DE REDE CAT-5 E CAIXA COM 300METROS COR VERMELHO**	CX	1	R$ 342,00	R$ 342,00
11	**CABOS DE REDE CAT-5 E CAIXA COM 300METROS COR VERDE**	CX	1	R$ 330,00	R$ 330,00
16	**CABO CONECTOR USB PARA RJ45**	UND	5	R$ 30,00	R$ 150,00
18	**CAPA "SNAP IN"** BORRACHA RJ45 – CORES VARIADAS – PACOTE C/200	PCT	14	R$ 33,90	R$ 474,60
20	**CONECTOR RJ45 CAT 5E PACOTE C/100 UND**	PCT	10	R$ 27,00	R$ 270,00
21	**CONECTOR RJ45 CAT 5E (FEMEA)**	UND	1000	R$ 4,50	R$ 4.500,00
22	**FILTRO DE LINHA UNIVERSAL** / EXTENSÃO / RÉGUA COM 06 TOMADAS PADRÃO NOVO	UND	10	R$ 37,50	R$ 375,00

Folha Nº 1075
Rubrica:

23	**FILTRO RACK 19'** COM 12 TOMADAS RÉGUA EXTENSÃO PROFISSIONAL BIVOLT 10A	UND	2	R$ 49,50	R$ 99,00
30	**FONTE ATX450 WATTS CARACTERÍSTICAS: ESPECIFICAÇÕES:** POTÊNCIA: 200W REAIS COM PICOS DE POTÊNCIA 450W (MÁXIMO); TENSÃO ENTRADA: 115V/230V **PINOS:**1X 20/24 PINOS 1X AUXILIAR AT 4X ALIMENTAÇÃO PERIFÉRICOS 1X ALIMENTAÇÃO2X SATA 2X IDE **TENSÃO SAÍDA:** SAÍDA +12V: 9ª SAÍDA -12V: 0,5ª SAÍDA +5V: 14ª SAÍDA +3,3V: 6A SAÍDA +5V VSB: 1,5ª **INFORMAÇÕES ADICIONAIS:** FONTE DE ENERGIA PARA COMPUTADORES ATX 20+4 PINOS 200W REAIS COM PICOS DE POTENCIA DE 450W (MAX)CABO DE ENERGIA INCLUSO (PADRÃO 3 PINOS) COOLER DE FUNCIONAMENTO SILENCIOSO EMBUTIDO PROTEÇÃO O INTERNA CONTRA CURTO-CIRCUITO, SOBRETENSÃO, SOBRECORRENTE E SOBRE POTENCIA ENTRADA AC COM CHAVEAMENTO MANUAL (115V E 230V)	UND	30	R$ 142,50	R$ 4.275,00
32	**FUSÍVEL 10A PARA NO-BREAK**	UND	60	R$ 0,55	R$ 33,00
33	**FUSÍVEL 12A PARA NO-BREAK**	UND	60	R$ 0,90	R$ 54,00
34	**GABINETE SERVER PARA RACK 19"** 2U COM CHASSI E FONTE ATX	UND	4	R$ 745,00	R$ 2.980,00
35	**GUIA DE CABOS HORIZONTAL PARA RACKS PADRÃO 19:** COMPATÍVEL COM RACK PADRÃO 19''; TAMANHO 1U DE ALTURA; MATERIAL: AÇO	UND	5	R$ 24,75	R$ 123,75
38	**MICROFONE DE MESA PARA CONFERÊNCIA;** FATOR DE FORMA: GOOSENECK, TIPO: CONDENSADORES, CONECTOR DE SAÍDA: XLR	UND	10	R$ 189,90	R$ 1.899,00
39	**MOUSE USB ESPECIFICAÇÕES,** MOUSE ÓPTICO USB, SCROLL MACIO, DESIGN ERGONÔMICO, RESOLUÇÃO: 800 DPI	UND	60	R$ 15,00	R$ 900,00
40	**MOUSE PS2, ESPECIFICAÇÕES: ESPECIFICAÇÕES: 03 BOTÕES COM SCROLL, ECONÔMICO, RESOLUÇÃO: 800 DPI, PORTA: PS2 E LEITOR ÓPTICO**	UND	20	R$ 17,40	R$ 348,00
41	**NO-BREAK 1.000 VA**	UND	15	R$ 567,00	R$ 8.505,00
42	**NO-BREAK 600VA ESPECIFICAÇÕES:** - POTÊNCIA NOMINAL (VA): 600- NÚMERO DE TOMADAS: 6 TOMADAS - ENTRADA: AUTOMÁTICA - SAÍDA: 115V	UND		R$ 304,50	R$ -
43	**NO-BREAK** BACKUP-UPS **700VA**	UND	15	R$ 440,70	R$ 6.610,50
44	**NO-BREAK** BACK-UPS **1.200 VA**	UND	20	R$ 675,00	R$ 13.500,00
45	**NO-BREAK** BACK-UPS **1.500 VA**	UND	5	R$ 801,80	R$ 4.009,00
47	**PEN DRIVER DE 8GB**	UND	60	R$ 25,40	R$

Folha Nº 1076
Rubrica:

					1.524,00
48	**SCANNER DE MESA DUPLEX** – ESPECIFICAÇÕES: TIPO DE SCANNER: ALIMENTAÇÃO VERTICAL, SCANNER DUPLEX COLORIDO, RESOLUÇÃO ÓTICA: 600 DPI, RESOLUÇÃO DE SAÍDA: 75 A 1200 DPI, SUPORTE PARA DRIVER TWAIN", CAPACIDADE DO ALIMENTADOR: 50 FOLHAS, AUTOMÁTICO DE DOCUMENTOS (ADF), VELOCIDADE 35 PPM / 70 IPM, TAMANHO DO PAPE: MÁXIMO 21.6 X 609.6 CM, PESO DO PAPEL: DE 27 - 413 G/M2, CONECTIVIDADE USB 3.0 / MÓDULO DE REDE (RJ-45, 10BASET/100BASETX), CICLO DE TRABALHO: 4.000 FOLHAS DIÁRIAS, ALTA VELOCIDADE DE DIGITALIZAÇÃO: 35 PPM/70 IPM	UND	4	R$ 2.121,50	R$ 8.486,00
49	**TECLADO USB- (TECLADO PADRÃO ABNT2)** COMPATÍVEL SISTEMA OPERACIONAL W95/98/ME/NT/XP, WINDOWS7,8,10 E LINUX **ALIMENTAÇÃO:**- CONEXÃO: USB- VOLTAGEM: 5V DC- CORRENTE: 300MA- CONSUMO: 1 WATTS	UND	20	R$ 31,50	R$ 630,00
51	**WEBCAM HD 4K** – RESOLUÇÃO DA IMAGEM: 1MPX	UND	1	R$ 1.072,50	R$ 1.072,50
VALOR TOTAL DO LOTE I: R$ 65.726,85 (sessenta e cinco mil, setecentos e vinte e seis reais e oitenta e cinco centavos)					

LOTE IV – FERRAMENTAS E DIVERSOS					
ITEM	**DESCRIMINAÇÃO**	**UND**	**QUANT**	**VALOR UNIT.**	**VALOR TOTAL**
1	**ÁLCOOL ISOPROPÍLICO FRASCO COM 1000ML**	FRASCO	2	R$ 35,40	R$ 70,80
2	**ALICATE DE CRIMPAR**: CONECTORES RJ45 PARA REDE LAN INTERNET	UND	2	R$ 45,00	R$ 90,00
6	**ESTAÇÃO DE SOLDA E RETRABALHO COMPLETA** - ESTAÇÃO COMPLETA E COMPACTA; - FERRO DE SOLDA; - SOPRADOR DE AR QUENTE; - 1 DISPLAY DIGITAL PARA AMOSTRAGEM DA TEMPERATURA DO SOPRADOR; - 2 KNOB'S PARA AJUSTE DO SOPRADOR DE AR (VAZÃO E TEMPERATURA); 1 KNOB PARA AJUSTE DA TEMPERATURA DO FERRO DE SOLDA; 2 CHAVES ON/OFF INDEPENDENTES; SUPORTE PARA FERRO DE SOLDA COM ESPONJA VEGETAL; SUPORTE PARA SOPRADOR DE AR; 3 BOCAIS DIFERENTES PARA SOPRADOR DE AR; 1 PINÇA / EXTRATOR PARA CHIP'S SMD; ESTRUTURA COM REVESTIMENTO ANTIESTÁTICO	UND	1	R$ 441,00	R$ 441,00
8	**KIT DE LIMPEZA PARA MANUTENÇÃO EM ELETRONICOS** ÁLCOOL ISOPROPÍLICO (ÁLCOOL ISOPROPÍLICO 500ML) E SPRAY ASPECTO FÍSICO: LÍQUIDO; COR: INCOLOR; PRODUTO INFLAMÁVEL;	KIT	2	R$ 22,00	R$ 44,00

	QUANTIDADE: 500ML; 1 BICO APLICADOR; CONTACMATIC SPRAY LIMPA CONTATO SPRAY; ASPECTO FÍSICO: LÍQUIDO / HOMOGÊNEO; COR: INCOLOR; PRODUTO INFLAMÁVEL; QUANTIDADE: 250ML.				
9	**KIT SOLDAGEM: SUPORTE + FERRO + SUGADOR + ESTANHO**	KIT	1	R$ 130,00	R$ 130,00
10	**MULTÍMETRO DIGITAL PROFISSIONAL** COM CAPACÍMETRO E BEEP – ESPECIFICAÇÕES: VISOR DIGITAL LSD COM AJUSTE DE ÂNGULO, AVISO SONORO (BEEP), ALIMENTAÇÃO: BATERIA DE 9V, RESISTENTE, DE FÁCIL MANUSEIO, MEDIÇÃO DE VOLTAGEM AC/DC, CORRENTE DC, RESISTÊNCIA DE DIODO, CAPACITANCIA, TESTE DE BATERIA E CONTINUIDADE, MUDANÇA DE ESCALA MANUAL, DESLIGAMENTO AUTOMÁTICO, COM BATERIA E PONTA DE PROVA INCLUSAS.	UND	2	R$ 314,10	R$ 628,20
11	**PASTA TÉRMICA PARA PROCESSADOR ESPECIFICAÇÕES:-** COR BRANCA LEVEMENTE BRILHANTE; - TEMPERATURA DE TRABALHO -40 A 200 °C; CONSISTÊNCIA PASTOSA;- CONDUTIVIDADE TÉRMICA 0,4 W/MK; - COMPONENTE BÁSICO SILICONE ALTO PESO MOLECULAR; - EXUDAÇÃO 0,4%.	CX	4	R$ 22,00	R$ 88,00
12	**SOPRADOR AR E ASPIRADOR PÓ** - LIMPEZA DE COMPUTADORES - POTÊNCIA: 700W, FREQUÊNCIA: 50-60HZ, ROTAÇÃO: 4000-15000RPM, VOLUME DE SOPRO: 2,3M³/MIN, TAMANHO DO BICO: 16,5 CM, 01 BOLSA PARA COLETA DE PÓ	UND	1	R$ 186,00	R$ 186,00
13	**SUGADOR DE SOLDA DE ALUMÍNIO COM BICO BORRACHA**	UND	2	R$ 14,00	R$ 28,00
14	**TESTADOR DE CABO DE REDE LAN**	UND	2	R$ 94,00	R$ 188,00
VALOR TOTAL DO LOTE IV: R$ 1.894,00 (um mil, oitocentos e noventa e quatro reais)					

LOTE V – REDES					
ITEM	**DESCRIMINAÇÃO**	**UND**	**QUANT**	**VALOR UNIT.**	**VALOR TOTAL**
1	**BANDEJA FIXA PARA RACK 19"** 4 PONTOS DE FIXAÇÃO – COR: PRETA	UND	4	R$ 55,00	R$ 220,00
2	**CHAVEADOR KVM PARA RACK 19"** COM 8 PORTAS USB/PS2 OSD 1920X1440 - INTERFACES USB/PS2 COM 8X CABOS INCLUSOS	UND	1	R$ 1.358,00	R$ 1.358,00
4	**MINI-RACK DE PAREDE 3U**	UND	5	R$ 282,00	R$ 1.410,00
6	**PATCH PANEL 24 PORTAS RJ45 CATEGORIA 5E – RACK 19"**	UND	6	R$ 178,00	R$ 1.068,00
7	**SWITCH GERENCIÁVEL 24 PORTA** – PARA RACK	UND	6	R$	R$ 7.410,00

Comissão Pe... de Licitação e Pregão
Folha 1078
Rubrica:

	19 (24 PORTAS RJ 45 10/100/1000)			1.235,00	
8	**TAMPA CEGA PARA RACK 19" – TAMANHO: 1U COR: PRETA**	UND	6	R$ 12,00	R$ 72,00
9	**VOICE PANEL PARA RACK 19"** COM 50 PORTAS RJ45/IDC 110 – TAMANHO: 1U COR: PRETA	UND	5	R$ 319,00	R$ 1.595,00
VALOR TOTAL DO LOTE V: R$ 13.133,00 (treze mil, cento e trinta e três reais)					

3.5 A **CONTRATADA deverá** apresentar Nota Fiscal relativa aos produtos efetivamente entregues às Secretarias requisitantes até 0 10º (décimo) dia útil do mês subsequente à realização do fornecimento dos produtos, para fins de conferência e atestação.
3.6 A fatura constará dos produtos efetivamente entregues no período de cada mês, cujo valor será apurado através de relatório mensal.
3.7 O pagamento será efetuado até o 30º (trigésimo) dia após o protocolo da fatura pelo(a) CONTRATADO(A), junto ao setor competente da Prefeitura.
3.8 No corpo da Nota Fiscal devem estar mencionado à descrição dos produtos e demais informações julgadas pertinentes, sendo desejável que o número do CNPJ constante da Nota Fiscal, seja o mesmo constante de sua documentação apresentada na licitação.
3.9 A Prefeitura Municipal de Luís Correia/PI fica reservada o direito de não efetivar o pagamento se o fornecimento dos produtos não ocorrer em conformidade com as especificações estipuladas.
3.10 O pagamento será ser condicionado à apresentação da comprovação de regularidade junto às receitas Federal, Estadual e Municipal, além do FGTS e CNDT, devidamente atualizada.
3.11 Nenhum pagamento será efetuado enquanto estiver pendente de liquidação qualquer obrigação por parte do Contratado, sem que isso gere direito a alteração de preços, correção monetária, compensação financeira ou paralisação da execução do objeto do Contrato.

CLÁUSULA QUARTA – DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS:
4.1 As despesas decorrentes do presente processo deverão correr por conta das seguintes dotações orçamentárias, para Exercício de 2019:

SECRETARIA	UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	FONTE ORÇAMENTÁRIA	PROJETO/ ATIVIDADE	ELEMENTO DE DESPESA
SEC. MUN. DE ADMINISTRAÇÃO	0206	001	2014	3.3.90.30 4.4.90.52
PROGRAMA DE TRABALHO				
04.122.0002.2014.0000				

CLÁUSULA QUINTA – DA ALTERAÇÃO DO CONTRATO: devidamente justificado, o contrato é alterável, nas condições previstas no art. 58, I, e art. 65, I "b", II "a", "c", "d" e § 1º, da Lei nº 8.666/93.
5.1. Os preços são firmes e irreajustáveis pelo período da vigência do contrato. Caso o prazo exceda, os preços contratuais poderão ser reajustados, tomando por base a data da apresentação da proposta, com base no IGPM – Índice Geral de Preços do Mercado ou outro equivalente que venha a substituí-lo, caso esse seja extinto.

CLÁUSULA SEXTA– DA FISCALIZAÇÃO E DA ACEITAÇÃO: A **CONTRATANTE** fiscalizará a o fornecimento dos produtos, nos termos do art. 67 da Lei nº 8.666/93, através de servidor indicado pela Prefeitura Municipal de Luís Correia/PI.

Comissão Permanente de Licitação e Pregão
Folha Nº 1079
Rubrica:

FISCAL DO CONTRATO	CPF
Francisco das Chagas Lima	341.580.733-91

6.1. A **CONTRATADA**, quando requisitada, prestará informações e esclarecimentos que demonstrem o efetivo cumprimento do compromisso avençado.
6.2. Serão aceitos somente o descrito e solicitado no Edital e anexo que correspondam à fiel execução do Contrato.
6.3. Independentemente dos produtos terem sido, a priori, aceitos pela **CONTRATANTE,** a **CONTRATADA** se obriga a reparar, corrigir, remover, reconstituir ou substituir, às suas expensas, produtos com vícios, defeitos ou incorreções de execução.

CLÁUSULA SÉTIMA – OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA: São obrigações da **CONTRATADA,** de outras previstas ou decorrentes deste contrato:
7.1 Fornecer os produtos no endereço fornecido pela Prefeitura Municipal de Luís Correia/PI, observando rigorosamente as especificações e exigências estabelecidas no Termo de Referência;
7.2 Assinar contrato, no prazo estipulado e contado da convocação;
7.3 Cumprir fielmente o Contrato, e, que os produtos avençados sejam fornecidos de forma que atenda os interesses da Administração;
7.4 Fornecer todos os produtos contratados, assumindo inteira responsabilidade pelo fornecimento dos mesmos;
7.5 Acatar e atender as reclamações quanto às especificações e qualidade dos produtos entregues, sanando eventuais deficiências no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades, o que não atenda às especificações do contrato e cumprimento dos prazos previamente estabelecidos.
7.6 Assumir os ônus decorrentes de deslocamento e estadas do pessoal utilizado para a execução do objeto contratado;
7.7 Providenciar para que os produtos sejam entregues de maneira adequada e em consonância com as normas de segurança estabelecidas em legislação própria;
7.8 Responsabilizarem-se por todos os tributos, contribuições fiscais e parafiscais que incidam ou venham a incidir, direta e indiretamente, sobre os produtos fornecidos, e demais custos inerentes ao fornecimento dos produtos; e, ainda, apresentar os documentos fiscais dos produtos em conformidade com a legislação vigente.
7.9 Aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem na vigência do contrato, objeto do presente instrumento até 25% (vinte cinco por cento) do valor inicial atualizado do Contrato, observado o art. 65 da Lei n.º 8.666/93;
7.10 Fornecer os produtos através de pessoas idôneas, assumindo total responsabilidade por quaisquer danos ou fatos que venham a cometer no desempenho de suas funções, podendo a Prefeitura Municipal de Luís Correia/PI solicitar a substituição daqueles cujo serviço sejam julgados inconvenientes.
7.11 Substituir os profissionais nos casos de impedimentos fortuitos, de maneira que não se prejudiquem o bom andamento e a bom fornecimento dos produtos.
7.12 Facilitar a ação da **FISCALIZAÇÃO** na inspeção do contrato, prestando, prontamente, os esclarecimentos que forem solicitados pela **CONTRATANTE**, permitindo o livre acesso dos que dela forem incumbidos a quaisquer dependências e locais de trabalho fornecendo-lhes relatórios e quaisquer informações e documentos que pelos mesmos lhe vierem a ser solicitados, bem como a atender as exigências que forem feitas;
7.13 Assumir inteira responsabilidade civil, administrativa e penal por quaisquer danos e prejuízos, oriundos de atos praticados por seus advogados, empregados ou prepostos, durante a execução do Contrato;

7.14 Emitir, quando solicitado pela **CONTRATANTE,** relatório de todo o objeto do Contrato, contendo todas as informações relacionadas ao escopo dos produtos entregues, os quais deverão ser atestados pelo fiscal e gestor do Contrato para fins de cobrança;

7.15 Responder perante a Prefeitura Municipal de Luís Correia/PI, mesmo no caso de ausência ou omissão da **FISCALIZAÇÃO**, indenizando-a devidamente por quaisquer atos ou fatos lesivos aos seus interesses, que possam interferir na execução do Contrato, quer sejam eles praticados por empregados, prepostos ou mandatários seus. A responsabilidade se estenderá a danos causados a terceiros, devendo a **CONTRATADA** adotar medidas preventivas contra esses danos, com fiel observância das normas emanadas das autoridades competentes e das disposições legais vigentes.

7.16 Responder perante as leis vigentes, pelo sigilo dos documentos manuseados, sendo que a **CONTRATADA** não deverá, mesmo após o término do **CONTRATO**, sem consentimento prévio por escrito da **CONTRATANTE**, fazer uso de quaisquer documentos ou informações especificadas no parágrafo anterior, a não ser para fins de execução do **CONTRATO**.

7.17 Pagar seus empregados no prazo previsto em lei, sendo também de sua responsabilidade o pagamento de todos os tributos que, direta ou indiretamente, incidam sobre os produtos contratados inclusive as contribuições previdenciárias fiscais e parafiscais, FGTS, PIS, emolumentos, seguros de acidentes de trabalho etc, ficando excluída qualquer solidariedade da Prefeitura Municipal de Luís Correia/PI por eventuais autuações administrativas e/ou judiciais uma vez que a inadimplência da **CONTRATADA** com referência às suas obrigações não se transfere a Prefeitura Municipal de Luís Correia/PI.

7.18 Responder, com relação aos seus empregados ou prepostos, pelas obrigações decorrentes da legislação trabalhista, social ou previdenciária, neste particular de conformidade com o disposto no art. 4º. da Lei nº 9.032/95, que alterou o artigo 71 da Lei nº 8.666/93;

7.19 Disponibilizar, a qualquer tempo, toda documentação referente ao pagamento dos tributos, seguros, encargos sociais, trabalhistas e previdenciários relacionados com o objeto do CONTRATO;

7.20 Não permitir a utilização de qualquer trabalho do menor de dezesseis anos, exceto na condição de aprendiz para os maiores de quatorze anos, nem permitir a utilização do trabalho do menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre;

7.21 Arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua proposta não seja satisfatório para o atendimento ao objeto da licitação, exceto quando ocorrer algum dos eventos arrolados nos incisos do § 1º do art. 57 da Lei nº 8.666, de 1993.

7.22 Responder, pecuniariamente, por todos os danos e/ou prejuízos que forem causados à União, Estado, Município ou terceiros, decorrentes da contratação.

7.23 Respeitar as normas de segurança e medicina do trabalho, previstas na Consolidação das Leis do Trabalho e legislação pertinente.

7.24 Manter durante toda a execução do contrato em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

7.25 Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes da execução do objeto, de acordo com os artigos 14 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990), ficando a Contratante autorizada a descontar da garantia, caso exigido no edital, ou dos pagamentos devidos à Contratada, o valor correspondente aos danos sofridos;

CLÁUSULA OITAVA – OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE além de outras previstas ou decorrentes deste Contrato:

8.1 Responsabilizar-se pela lavratura do respectivo contrato e emissão da ordem de fornecimento, com base nas disposições da Lei 8.666/93 e suas alterações.

8.2 Assegurar os recursos orçamentários e financeiros para custear a prestação.

Folha Nº 1081

8.3 Efetuar o pagamento dos Documentos de Cobrança, no prazo acertado nas condições de pagamento, desde que os mesmos sejam apresentados na conformidade nas normas contratuais e observem as exigências da legislação aplicável;
8.4 Permitir o livre acesso dos empregados, encarregados e/ou prepostos da **CONTRATADA** para a execução do contrato;
8.5 Prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pelos empregados, encarregados e/ou prepostos da **CONTRATADA**, desde que inerentes ao objeto do Contrato;
8.6 Acompanhar a execução do objeto contratado, bem como atestar nas notas fiscais/fatura a efetiva prestação do objeto contratado e o seu aceite;
8.7 Aplicar as sanções regulamentares e contratuais, se necessário;
8.8 Comunicar à Contratada as eventuais irregularidades observadas no fornecimento dos produtos para adoção das providências saneadoras;
8.9 Acompanhar o fornecimento dos produtos, por meio de fiscalização, a quem caberá, também, todos os contatos junto à Contratada;
8.10 Pela inexecução parcial ou total do objeto deste Contrato, a **CONTRATANTE** poderá aplicar à **CONTRATADA** as penalidades de constantes do art. 86 e 87, da Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores.
8.11 A multa contratual fica estabelecida em 10% (dez por cento) do valor total do contrato;
8.12 O atraso no fornecimento dos produtos implicará em multa diária de 0,5% (meio por cento) dos produtos não prestados na data aprazada, incidindo igual multa no caso de fornecimento de produtos divergentes das especificações.
8.13 No segundo atrasou na execução do objeto contratado, a **CONTRATANTE** poderá além da multa aplicar cumulativamente a advertência e a partir do terceiro, fica facultada a aplicação da cumulada da suspensão de licitar e impedimento de contratar com a Administração.
8.14 O valor das multas será descontado diretamente de quaisquer créditos porventura existentes em favor da **CONTRATADA**, junto quaisquer órgãos ou entidades integrantes da Administração Pública Municipal, a critério do **CONTRATANTE.**
8.15 Efetuar as retenções tributárias devidas sobre o valor da Nota Fiscal/Fatura fornecida pela contratada.
8.16 Fazer cumprir os termos da Lei 8.666/93, no que diz respeito ao equilíbrio econômico financeiro durante a execução do contrato.
8.17 Modificar o contrato unilateralmente para melhor adequação às finalidades de interesse público, respeitados os direitos da **CONTRATADA**.
8.18 Rescindir unilateralmente o contrato, nos casos especificados no inciso I do artigo 79 da Lei 8.666/93.

CLÁUSULA NONA – DOS CASOS DE RESCISÃO: Constituem motivos para rescisão do contrato as hipótese previstas nos arts. 77 e 78 da Lei nº 8.666/93.
9.1. O presente Contrato poderá ser rescindido unilateralmente ou por acordo entre as partes nas formas e condições definidas na Lei nº 8.666/93.
9.2. Para a rescisão unilateral a **CONTRATANTE** deve proceder à notificação à **CONTRATADA**, por escrito, com a antecedência de 15 (quinze) dias, sem que lhe caiba qualquer ônus, dispensado este prazo quando o motivo da rescisão for imputável à **CONTRATADA.**
9.3. A rescisão contratual de que trata o inciso I do art. 78 acarreta as consequências prevista no art. 80, incisos I a IV, ambos da Lei nº. 8.666/93.

CLÁUSULA DÉCIMA - DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS:
10.1 A **CONTRATADA** estará sujeita à imputação das penalidades, abaixo referidas, conforme decidir o Prefeito Municipal se Cometer infração administrativa nos termos da Lei nº 8.666, de 1993 e da Lei nº 10.520, de 2002, a Contratada que pela inexecução total ou parcial das obrigações assumidas, garantidas a prévia defesa, a Administração poderá aplicar à **CONTRATADA** ficará sujeita, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções:

Comissão Permanente de Licitação e Pregão
Folha Nº 1082
Rubrica:

10.1.1 **Advertência** por faltas leves, assim entendidas aquelas que não acarretem prejuízos significativos para a Contratante;
10.1.2 **Multa moratória** de 0,5% (cinco décimos por cento) do valor do contrato por dia de atraso injustificado na providência necessária e 1% por dia após o 30º dia de atraso acumulada com as multas cominatórias abaixo:
10.1.2.1 Multa de 5% (cinco por cento) do valor do total do contrato por faltas médias, assim entendidas aquelas que acarretam transtornos significativos e, na sua reincidência, esse percentual será de 10% (dez por cento);
10.1.2.2 Multa de 10% (dez por cento) do valor total do contrato, nas hipóteses de inexecução total, com ou sem prejuízo para o ente público contratante;
10.1.3 **Suspensão temporária** do direito de participar em licitação ou impedimento de contratar com a entidade licitante e descredenciamento no SICAF, por prazo não superior a 2 (dois) anos, entre outras, nas hipóteses:
10.1.3.1 Convocado dentro do prazo de validade da sua proposta, não celebrar o contrato;
10.1.3.2 Ensejar injustificado retardamento da execução de seu objeto;
10.1.3.3 Não mantiver a proposta;
10.1.3.4 Falhar gravemente na execução do contrato;
10.1.3.5 Na reiteração excessiva de mesmo comportamento já punido ou omissão de providências para reparação de erros.
10.1.4 Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a Contratada ressarcir a Contratante pelos prejuízos causados, entre outros comportamentos e em especial quando:
10.1.4.1 Apresentar documentação falsa exigida para o certame;
10.1.4.2 Comportar-se de modo inidôneo;
10.1.4.3 Cometer fraude fiscal;
10.1.4.4 Fraudar na execução do contrato
10.2 Também fica sujeito às penalidades do art. 87, III e IV da Lei nº 8.666, de 1993, a Contratada que:
10.2.1 Tenha sofrido condenação definitiva por praticar, por meio dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;
10.2.2 Tenha praticado atos ilícitos visando a frustrar os objetivos da licitação;
10.2.3 Demonstre não possuir idoneidade para contratar com a Administração em virtude de atos ilícitos praticados.
10.3 A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa à Contratada, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 8.666, de 1993, e subsidiariamente a Lei nº 9.784, de 1999.
10.4 A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Contratante, observado o princípio da proporcionalidade.
10.5 As multas poderão ser cominadas de forma cumulativa;
10.6 O valor das multas aplicadas serão descontadas "ex-officio" de qualquer crédito existente da CONTRATADA, junto à **CONTRATANTE,** ou cobrado administrativa ou judicialmente.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DOS DIREITOS ESPECIAIS DA ADMINISTRAÇÃO
11.1 O presente Contrato confere a **CONTRATANTE** as prerrogativas dos incisos I a V, do art. 58 e art. 77, da lei nº 8.666/93.

Comissão Permanente de Licitação
Folha Nº 1083
Rubrica:

CLÁUSULA DECIMA SEGUNDA – DAS CONDIÇÕES ESPECÍFICAS

12.1 Os valores devidos à **CONTRATADA** serão pagos por meio de transferência bancária em moeda corrente do país, considerando o efetivo pagamento a data da ordem de pagamento efetuada ao estabelecimento bancário pela **CONTRATANTE,** no caso de vir a ser adotado o pagamento por ordem bancária ou o crédito em conta corrente.

12.2 A **CONTRATANTE** designará um servidor qualificado, para exercer a fiscalização deste Contrato, obrigando-se a **CONTRATADA** a acolher e cumprir de imediato as recomendações determinadas.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DOS DOCUMENTOS APLICÁVEIS

13.1 Aplicam-se ao presente contrato dos documentos abaixo relacionados de conhecimento de ambas as partes independentemente de transcrição:

13.1.1 Instrumento Convocatório do **PREGÃO PRESENCIAL Nº 2019.07.05.01** e seus Anexos.

13.1.2 Proposta da Contratada.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DA LEGISLAÇÃO APLICÁVEL

14.1. O presente Contrato tem a natureza de contrato administrativo na forma da Lei nº 8.666/93, regulando-se pelas suas cláusulas e pelos preceitos de direito público, aplicando-lhes, supletivamente, os princípios da teoria geral dos contratos e as disposições de direito privado.

14.2. Os casos omissões serão dirimidos por acordo entre as partes, respeitados as normas e princípios da legislação aplicável.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DAS CONDIÇÕES DE REGULARIDADE

15.1. A **CONTRATADA** obriga-se a manter, durante toda a execução do Contratado, em compatibilidade com as obrigações a serem assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas por aqueles que pretendem contratar com a Administração Pública, para o ramo pertinente, como previsto nos artigos 27 a 31, da Lei nº 8.666/93 e suas alterações.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – DO FORO: Fica eleito o Foro da Comarca de Luís Correia/PI, com prevalência sobre qualquer outro, por mais privilegiado que seja, para adoção de quaisquer medidas judiciais, pertinentes ao presente contrato.

Por acordarem com os seus termos, este ajuste é assinado pelas partes contratantes, em três vias de igual teor e forma, na presença das testemunhas que, igualmente, o assinam.

Luís Correia/PI, 16 de agosto de 2019.

CONTRATANTE ***Francisco das Chagas Galeno Araújo*** Secretária Municipal de Administração	**CONTRATADA** **C J FREITAS DE SAMPAIO – EIRELI** **CLAUDIO JOSÉ FREITAS DE SAMPAIO**

Testemunhas: Erusleno Ponteles Oliveira	Claudemir Araujo da Silva
Nome: **CPF:** 066.571.343-63	**Nome:** **CPF:** 636.572.933-91

VISTO: Mara Ferreira Tavares
Assessora jurídica

Dra. Mara Ferreira Tavares
OAB/PI Nº 8905