CONTRATO Nº 024/2021

TERMO DE CONTRATO N° 024/2021, DE MATERIAL DE LIMPEZA QUE CELEBRAM ENTRE SI, DE UM LADO, COMO CONTRATANTE, O MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ DO PEIXE-PI, POR INTERMÉDIO DA PREFEITURA DE SÃO JOSÉ DO PEIXE, E DO OUTRO, COMO CONTRATADA, A EMPRESA DIMAX DISTRIBUIDORA.

A **PREFEITURA DE SÃO JOSÉ DO PEIXE-PI,** pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob o nº 06.554.000/0001-10, doravante denominada simplesmente **CONTRATANTE**, com sede na Praça Helvídio Nunes, nº 405, bairro Centro, CEP 64.555-000, cidade de São José do Peixe, Estado do Piauí, por intermédio da Prefeitura Municipal de São José do Peixe, neste ato representado por seu prefeito, o Exmo. Sr. **Celso Antônio Mendes Coimbra**, brasileiro, casado, inscrito no CPF nº 000.058.973-00, RG nº 2.087.953 SSP-PI, residente na Avenida Francisco Mendes, nº 329, bairro Centro, cidade de São José do Peixe, Estado do Piauí, e a empresa **DIMAX DISTRUBUIDORA** com sede e foro na cidade de TERESINA, estabelecida à, nº 5124 , BAIRRO SANTA ISABEL, , CEP: 64.053-180 inscrita no CNPJ sob o nº 16.750.320/0001-07, aqui representada por seu administrador **Marco Aurélio Alencar Trigo**, inscrito no CPF sob o nº 013.131.703-21, portador da carteira de identidade RG nº 2.279.894 SSP/SP, doravante denominada abreviadamente **CONTRATADA**, tendo em vista a Contratação através de Adesão à Ata de SRP formada pelo Pregão Presencial nº 004/202, processo administrativo 005/2021 - prefeitura de Matias Olímpio, objeto do processo administrativo 018/2021 de São José do Peixe, e tudo o que consta nos citados autos, passando a fazer parte integrante deste instrumento independe de transcrição, em conformidade com as normas da Lei nº 8.666/93 e demais legislações pertinentes, os quais submetem as partes para todos os efeitos, têm justo e acordado celebrar o

presente **TERMO DE CONTRATO**, regendo-se a contratação pelo fixado nas cláusulas seguintes:

PARTE GERAL

CLÁUSULA PRIMEIRA – DOS DOCUMENTOS QUE INTEGRAM O CONTRATO

1.1. São partes complementares deste Contrato, independentemente de transcrição, o Processo Administrativo 018/2021 – São José do Peixe, incluído o Termo de Referência constante nos autos, a proposta apresentada pela Contratada, seus anexos (se houver), os detalhes executivos, projetos, especificações técnicas, despachos e pareceres que o encorpam, e o processo administrativo 005/2021 da Prefeitura de Matias Olímpio, que originou o Pregão Presencial 004/2021 com formação de ata de SRP.

1.2. O fundamento legal utilizado para a presente contratação por meio de Adesão à ata de SRP foi o decreto federal 7.892/2013, atualizado pelo decreto 9.488/18 e demais normas pertinentes.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO OBJETO DO CONTRATO

2.1. O objeto do presente Termo de Contrato é a contratação de empresa para a aquisição de material de limpeza, para atender as necessidades da Prefeitura Municipal de São José do Peixe-PI, através de adesão a ata de SRP do Pregão 004/2021, formada pela prefeitura de Matias Olímpio, em atendimento as necessidades da Contratante, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas no Termo de Referência e na proposta da Contratada, os quais integram este instrumento, independente de transcrição, conforme os itens e valores descritos abaixo:

MATERIAL DE LIMPEZA					
ITEM	DESCRIÇÃO	UNID	QUANT	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	acido muriático	lt	1500	R$ 17,63	R$ 26.445,00
2	agua sanit 12/1000 ml	um	1500	R$ 2,71	R$ 4.065,00
3	álcool gel 12/500 ml	um	1500	R$ 12,77	R$ 19.155,00
4	álcool hidr 70 12/1000 ml	um	350	R$ 12,77	R$ 4.469,50
5	alvejante s/cloro 12/1000 ml	um	1000	R$ 34,38	R$ 34.380,00
6	amaciante 12/1000 ml	um	1500	R$ 3,68	R$ 5.520,00
7	avental cozinha	um	600	R$ 7,47	R$ 4.482,00
8	bacia plast 24	um	50	R$ 11,15	R$ 557,50
9	bacia plast 45	um	50	R$ 22,37	R$ 1.118,50
10	bacia plast 55	um	50	R$ 26,12	R$ 1.306,00
11	balde plast 10 lts	um	50	R$ 16,79	R$ 839,50
12	balde plast 15 lts	um	150	R$ 22,39	R$ 3.358,50
13	balde plast 20 lts	um	150	R$ 28,07	R$ 4.210,50
14	balde plast 60 lts c/tampa	um	150	R$ 65,50	R$ 9.825,00
15	balde plast 100 lts c/tampa	um	100	R$ 82,35	R$ 8.235,00

16	cera liq 12/750 ml verm/inc	um	300	R$ 5,80	R$ 1.740,00
17	cesto telado lixo	um	250	R$ 6,55	R$ 1.637,50
18	copo desc 100/050 ml	pct	500	R$ 3,20	R$ 1.600,00
19	copo desc 100/180 ml	pct	500	R$ 6,55	R$ 3.275,00
20	desengordurante 12/500 ml	um	500	R$ 8,61	R$ 4.305,00
21	desodorizador ar 360 ml	um	500	R$ 15,07	R$ 7.535,00
22	desincrustante 500 ml	um	250	R$ 28,01	R$ 7.002,50
23	desinf liq 12/1000 ml	um	1500	R$ 3,35	R$ 5.025,00
24	deterg liq 12/500 ml	um	1500	R$ 1,73	R$ 2.595,00
25	esponja d face 12 unid	dz	250	R$ 10,05	R$ 2.512,50
26	esponja aço 14/8 unid	pct	300	R$ 50,02	R$ 15.006,00
27	escova limpeza oval mad	um	250	R$ 5,59	R$ 1.397,50
28	escova limpeza plast	um	250	R$ 4,63	R$ 1.157,50
29	escova sanit	um	250	R$ 6,52	R$ 1.630,00
30	escova sanit c/deposito	um	250	R$ 11,20	R$ 2.800,00
31	Flanela	um	600	R$ 4,28	R$ 2.568,00
32	fosforo 10 cxt	pct	250	R$ 13,05	R$ 3.262,50
33	guardanapo papel 14x14 cm 200 unid	pct	1250	R$ 2,96	R$ 3.700,00
34	guardanapo papel 20x23 cm 50 unid	pct	1000	R$ 1,66	R$ 1.660,00

35	inseticida 300 ml	um	250	R$ 13,00	R$ 3.250,00
36	kit merenda escolar prato copo colher	um	1500	R$ 7,78	R$ 11.670,00
37	limpa aluminio 12/500 ml	um	1000	R$ 2,27	R$ 2.270,00
38	limpa azulejo 12/1000 ml	um	1000	R$ 4,93	R$ 4.930,00
39	limpa ceramica 12/1000 ml	um	1000	R$ 4,93	R$ 4.930,00
40	limpa pedras 12/1000 ml	um	1000	R$ 5,42	R$ 5.420,00
41	limpa piso 12/1000 ml	um	1000	R$ 5,42	R$ 5.420,00
42	limpa vidros 12/500 ml	um	750	R$ 5,42	R$ 4.065,00
43	limpador multiuso 12/500 ml	um	1000	R$ 3,62	R$ 3.620,00
44	lustra móveis 24/200 ml	um	1000	R$ 9,26	R$ 9.260,00
45	luva latex amar gde	par	250	R$ 4,14	R$ 1.035,00
46	luva latex amar med	par	250	R$ 4,14	R$ 1.035,00
47	luva latex amar peq	par	250	R$ 4,14	R$ 1.035,00
48	papel hig 64x30 mt	fd	250	R$ 45,60	R$ 11.400,00
49	pano chão	um	300	R$ 4,14	R$ 1.242,00
50	pano prato	um	300	R$ 3,55	R$ 1.065,00
51	pano pia 3 unid	cj	1000	R$ 7,43	R$ 7.430,00
52	pá p/lixo plast	um	600	R$ 6,70	R$ 4.020,00
53	pá p/lixo zinco	um	600	R$ 9,31	R$ 5.586,00

54	papel toalha bco 1000 fl	pct	1000	R$ 14,38	R$ 14.380,00
55	papel toalha cre 1000 fl	pct	600	R$ 8,37	R$ 5.022,00
56	papel toalha 12x2 rolos 60 fl 22x20 cm	pct	600	R$ 5,95	R$ 3.570,00
57	pedra sanit 12/35 g	dz	250	R$ 17,48	R$ 4.370,00
58	prato desc plast fund 15 cm 10 unid	pct	250	R$ 2,46	R$ 615,00
59	prato desc plast raso15 cm 10 unid	pct	250	R$ 3,27	R$ 817,50
60	rodo plast 30 cm	um	250	R$ 8,87	R$ 2.217,50
61	rodo plast 40 cm	um	250	R$ 9,85	R$ 2.462,50
62	sabao barra 50/200 g	cx	50	R$ 66,90	R$ 3.345,00
63	sabao liq 1000 ml	um	250	R$ 14,63	R$ 3.657,50
64	sabao po 20/500 g	cx	1000	R$ 3,27	R$ 3.270,00
65	sabon 90 g	dz	200	R$ 28,02	R$ 5.604,00
66	saco lixo 10/15 lt	pct	500	R$ 2,17	R$ 1.085,00
67	saco lixo 10/30 lt	pct	500	R$ 2,17	R$ 1.085,00
68	saco lixo 10/50 lt	pct	500	R$ 2,17	R$ 1.085,00
69	saco lixo 5/100 lt	pct	500	R$ 2,17	R$ 1.085,00
70	soda caustica 12/450 g	um	500	R$ 8,49	R$ 4.245,00
71	tapete comum	um	250	R$ 10,44	R$ 2.610,00
72	toalha rosto	um	250	R$ 13,07	R$ 3.267,50

73	toalha banho	um	250	R$ 28,01	R$ 7.002,50
74	vassourão gari	um	250	R$ 59,83	R$ 14.957,50
75	vassoura palha	um	500	R$ 2,76	R$ 1.380,00
76	vassoura piaçava	um	600	R$ 11,74	R$ 7.044,00
77	vassoura pelo	um	600	R$ 15,69	R$ 9.414,00
78	vassoura nylon	um	600	R$ 13,77	R$ 8.262,00
VALOR MÁXIMO TOTAL					**R$ 398.912,50**

2.2. O regime da contratação é de empreitada por preço unitário, devendo a compra ser realizada de acordo com a demanda e necessidades da contratante.
2.2. O fornecimento do objeto contratual se dará de forma continuada, respeitando o valor contratual, bem como a capacidade orçamentária da prefeitura, tendo em vista que visa atender necessidade permanente da contratante.

CLÁUSULA TERCEIRA – PRESTAÇÃO E RECEBIMENTO DO OBJETO

3.1.A entrega dos produtos deve ser de forma parcelada, conforme a necessidade da contratante, devendo ser realizada tão logo do recebimento da Ordem de Serviço e Nota de Empenho, depois de formalizado contrato administrativo, em dias e horários previamente acordado entre as partes, nos locais determinados pela contratante, de acordo com as necessidades da contratante.

3.2. O objeto será recebido provisoriamente pelo responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta.

3.3. Os produtos poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta da contratada, conforme art. 76 da Lei 8.666/93.

3.4. Os produtos serão recebidos definitivamente após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação pela contratada.

3.5.O recebimento provisório ou definitivo dos produtos não exclui a responsabilidade da contratada pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato.

3.6. Os produtos deverão ser entregues em conformidade com a proposta apresentada no processo de licitação Pregão Presencial 004/2021 da prefeitura de Matias Olímpio, readequada a este contrato.

CLÁUSULA QUARTA – DO VALOR DO CONTRATO

4.1. O valor do presente Termo de Contrato é de R$ 398.912,50 (trezentos e noventa e oito mil novecentos e doze reais e cinquenta centavos), conforme quadro de pedidos constante no Termo de Referência, sendo meramente estimativo, de forma que os pagamentos devidos à CONTRATADA dependerão dos quantitativos de produtos efetivamente entregues, respeitando o limite de quantitativos de cada item/lote constante no Termo de Referência, além da capacidade orçamentária da prefeitura, devendo ser apresentada a CONTRATANTE a relação dos itens e quantitativos entregues para efeitos de pagamento.

4.2. No valor em questão estão incluídas todas as despesas ordinárias diretas e indiretas decorrentes da execução contratual, inclusive tributos ou impostos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais incidentes, taxa de administração, frete, seguro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto da contratação.

CLÁUSULA QUINTA – DO PAGAMENTO

5.1. O pagamento será realizado no prazo máximo de até 30 (trinta) dias, contados a partir da data final do período de adimplemento a que se referir, através de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo contratado, podendo as partes ajustarem prazo distinto, inclusive quanto aos parcelamentos.

5.2. Os pagamentos decorrentes de despesas cujos valores não ultrapassem o limite de que trata o inciso II do art. 24 da Lei 8.666, de 1993, deverão ser efetuados no prazo de até 5 (cinco) dias úteis, contados da data da apresentação da Nota Fiscal, nos termos do art. 5º, § 3º, da Lei nº 8.666, de 1993.

5.3. Não será autorizado pagamento sem que o fiscal do contrato ateste o recebimento dos serviços descritos na nota fiscal ou fatura apresentada.

5.4. Para execução do pagamento de que trata esta Cláusula, a CONTRATADA deverá fazer constar da Nota Fiscal ou fatura correspondente, emitida sem rasura, em letra bem legível em nome da CONTRATANTE, cujo CNPJ está especificado na qualificação preambular do contrato, informando o número de sua conta corrente, o nome do Banco e a respectiva Agência.

5.5. Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

5.6. Caso a CONTRATADA seja optante pelo Sistema Integrado de Pagamento de Impostos e Contribuições das Microempresas e Empresas de Pequeno Porte – SIMPLES, deverá apresentar, juntamente com a Nota Fiscal ou fatura, a devida comprovação, a fim de evitar a retenção na fonte dos tributos e contribuições, conforme legislação em vigor.

5.7. A Nota Fiscal ou fatura correspondente deverá ser entregue, pela CONTRATADA, diretamente ao Fiscal deste Contrato, que somente atestará a execução do objeto e liberará a referida Nota Fiscal para pagamento, quando cumpridas, pela mesma, todas as condições pactuadas.

5.8. Havendo erro na Nota Fiscal ou circunstância que impeçam a liquidação da despesa, aquela será devolvida a CONTRATADA, pelo Fiscal deste Contrato e o pagamento ficará pendente até que se providencie pela CONTRATADA as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após

a regularização da situação ou reapresentação do documento fiscal não acarretando qualquer ônus para a Contratante.

5.9. Quando da ocorrência de eventuais atrasos de pagamento provocados exclusivamente pela Administração, o valor devido deverá ser acrescido de atualização financeira, e sua apuração se fará desde a data de seu vencimento até a data do efetivo pagamento.

5.10. A atualização só será devida em caso de mora imputável exclusivamente ao contratante.

5.11. Para fins de pagamento, a Contratada deverá apresentar os seguintes documentos:

a) Prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço – FGTS (CRF, fornecido pela Caixa Econômica Federal). Será aceito certificado da matriz em substituição ao da filial ou vice-versa quando, comprovadamente, houver arrecadação centralizada;

b) Prova de regularidade para com a Justiça do Trabalho emitida pelo TST (Certidão Negativa de débitos Trabalhistas);

c) Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02/10/2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional;

d) Prova de regularidade para com a Fazenda Estadual e Municipal do domicílio ou sede da contratada, ou outra equivalente, na forma da lei.

CLÁUSULA SEXTA – REAJUSTE E ALTERAÇÕES

6.1. Os preços são fixos e irreajustáveis no prazo do contrato, exceto nos casos previsto neste contrato.

6.1.1. Dentro do prazo de vigência do contrato e mediante solicitação da contratada, os preços contratados poderão sofrer reajuste após o interregno de

um ano, contado a partir da data limite para a apresentação da proposta, aplicando-se o índice IPCA do Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística – IBGE, ou pelo índice que venha a substituí-lo exclusivamente para as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade.

6.2. Nos reajustes subsequentes ao primeiro, o interregno mínimo de um ano será contado a partir dos efeitos financeiros do último reajuste.

6.3. Competirá à Contratada exercer, perante a Contratante, seu direito ao reajuste, sendo que, se não o fizer de forma tempestiva e, por via de consequência, prorrogar o contrato ou deixar expirar o prazo de vigência, ocorrerá a preclusão do seu direito ao reajuste.

6.2. Eventuais alterações contratuais reger-se-ão pela disciplina do art. 65 da Lei nº 8.666, de 1993.

6.3. A Contratada é obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

6.4. As supressões resultantes de acordo celebrado entre as partes Contratantes poderão exceder o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

CLÁUSULA SÉTIMA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

7.1. As despesas decorrentes desta contratação estão programadas na seguinte dotação orçamentária:

1 Prefeitura Municipal de São José Do Peixe

02 Poder Executivo

02 03 Secretaria Mun. de Planejamento e Administração

02 03 00 Secretaria Mun. de Planejamento e Administração

04 Administração

04 122 Administração Geral

04 122 0005 Gestão Administrativa

04 122 0005 2040 0000 Manutenção dos Serviços de Administração Geral

3.3.90.30.00 Material de Consumo

1 Prefeitura Municipal de São José Do Peixe
02 Poder Executivo
02 08 Secretaria Mun. de Assistência Social
02 08 02 Assistência – outros programas
08 Assistência Social
08 244 Assistência Comunitária
08 244 0016 Ação Comunitária Geral
08 244 0016 2150 0000 Manutenção dos Serviços de Assistência Social
3.3.90.30.00 Material de Consumo

1 Prefeitura Municipal de São José Do Peixe
02 Poder Executivo
02 06 Secretaria de Saúde
02 06 02 Saúde – outros programas
10 Saúde
10 301 Atenção Básica
10 301 0020 Gestão e Expansão do Sistema de Saúde
10 301 0020 2160 0000 Manutenção dos Serviços Municipais de Saúde
3.3.90.30.00 Material de Consumo

1 Prefeitura Municipal de São José Do Peixe
02 Poder Executivo
02 05 Secretaria Mun. de Educação e Cultura
02 05 01 Educação – Outros Programas
12 Educação
12 361 Ensino Fundamental
12 361 0030 Gestão e Expansão do Ensino Fundamental
12 361 0030 2202 0000 Manutenção e Desenvolvimento do Ensino Fundamental
3.3.90.30.00 Material de Consumo

3 Fundo Municipal de Saúde
02 Poder Executivo
02 06 Secretaria de Saúde

02 06 01 Fundo Municipal de Saúde - FMS

10 Saúde

10 301 Atenção Básica

10 301 0020 Gestão e Expansão do Sistema de Saúde

10 301 0020 2160 0000 Manutenção dos Serviços Municipais de Saúde

3.3.90.30.00 Material de Consumo

5 Hospital Municipal

02 Poder Executivo

02 06 Secretaria de Saúde

02 06 03 Unidade Mista de Saúde

10 Saúde

10 302 Assistência Hospitalar e Ambulatorial

10 302 0027 Gestão das Ações de Assistência Hospitalar e Ambulatorial

10 302 0027 2196 0000 Manutenção das Atividades Ambulatoriais e Hospitalares

3.3.90.30.00 Material de Consumo

2 FUNDEB

02 Poder Executivo

02 05 Secretaria Mun. de Educação e Cultura

02 05 02 Educação – Outros Programas do FUNDEB

12 Educação

12 361 Ensino Fundamental

12 361 0030 Gestão e Expansão do Ensino Fundamental

12 361 0030 2203 0000 Manutenção e Desenvolvimento do Ensino Fundamental - 40% FUNDEB

3.3.90.30.00 Material de Consumo

4 Fundo Municipal de Assistência Social

02 Poder Executivo

02 08 Secretaria Municipal de Assistência Social

02 08 01 Fundo Municipal de Assistência Social - FMAS

08 Assistência Social

08 244 Assistência Comunitária

08 244 0016 Ação Comunitária Geral

08 244 0016 2150 0000 Manutenção dos Serviços de Assistência Social

3.3.90.30.00 Material de Consumo

FONTES DE RECURSOS: FPM/ICMS/FMAS/FMS/FUNDEB/Hospital

CLÁUSULA OITAVA – GARANTIA DE EXECUÇÃO

8.1. Fica dispensada a garantia contratual, nos termos do artigo 56 da Lei nº 8.666/93.

CLAÚSULA NONA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

9.1. São obrigações da contratante, sem prejuízo do disposto no Edital de Licitação referente ao Pregão Presencial 004/2021 da prefeitura de Matias Olímpio, que originou a ata aderida:

9.1.1. Fiscalizar a execução do objeto contratual através de sua unidade competente, podendo, em decorrência, solicitar providências da Contratada, que atenderá ou justificará de imediato;

9.1.2. Notificar a Contratada, de qualquer irregularidade decorrente da execução do objeto contratual;

9.1.3. Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através de comissão/servidor especialmente designado;

9.1.4. Efetuar os pagamentos devidos à Contratada, nas condições estabelecidas no contrato e neste Termo de Referência;

9.1.5. Aplicar as penalidades previstas em lei e neste instrumento;

9.1.6. Comunicar à Contratada sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas nos serviços executados, para que sejam feitas as correções pertinentes;

9.1.7. Verificar minuciosamente a conformidade dos produtos recebidos com as especificações constantes do Termo de Referência e da proposta, para fins de aceitação e recebimento do objeto.

9.1.8. A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do presente Termo de Contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

9.1.9. É de responsabilidade da Contratante a manutenção do endereço físico e eletrônico atualizado junto ao Contratado, inclusive para fins de comunicação.

CLAÚSULA DÉCIMA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

10.1. A Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes neste instrumento, Contrato e na sua proposta, assumindo exclusivamente os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto, sem prejuízo no disposto no Edital de Licitação referente ao Pregão Presencial 004/2021, que originou a ata ora aderida e, ainda:

10.1.1. Entregar o objeto em conformidade com as condições deste instrumento, utilizando-se de todos os recursos materiais e humanos necessários;

10.1.2. Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, conforme o caso, às suas expensas, no total ou em parte, o objeto do contrato em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da prestação do serviço ou de materiais/equipamentos empregados, e respondendo por danos causados diretamente a terceiros ou à Prefeitura e demais órgãos que a compõe, independentemente da comprovação de sua culpa ou dolo na execução do contrato, não podendo ser arguido para efeito de exclusão ou redução de sua responsabilidade o fato da Prefeitura proceder à fiscalização ou acompanhar a execução contratual;

10.1.3. Responder por todas as despesas diretas e indiretas que incidam ou venham a incidir sobre a execução do contrato, inclusive as obrigações relativas a salários, previdência social, impostos, encargos trabalhistas, fiscais e comerciais, e outras providências, respondendo obrigatoriamente pelo fiel cumprimento das leis trabalhistas e específicas de acidentes do trabalho e legislação correlata, aplicáveis ao pessoal empregado na execução contratual, não transferindo a responsabilidade à Prefeitura para nenhum fim de direito;

10.1.4. Prestar imediatamente as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pela Prefeitura, salvo quando implicarem em indagações de caráter técnico;

10.1.5. Comunicar à Contratante os motivos que impossibilitem o cumprimento das obrigações, com a devida comprovação;

10.1.6. Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

10.1.7. Dar ciência ao Contratante de qualquer anormalidade que verificar na entrega do objeto;

10.1.8. Arcar com despesas decorrentes de infrações de qualquer natureza praticadas por seus empregados durante a entrega e instalação do objeto;

10.1.9. Cumprir as disposições legais e regulamentares municipais, estaduais e federais que interfiram na execução dos serviços;

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – FISCALIZAÇÃO E ACOMPANHAMENTO

11.1. Nos termos do art. 67 Lei nº 8.666, de 1993, será designado representante para acompanhar e fiscalizar a execução dos serviços, anotando em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução e determinando o que for necessário à regularização de falhas ou defeitos observados.

11.2. A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade da Contratada, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas ou vícios redibitórios, e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com o art. 70 da Lei nº 8.666, de 1993.

11.3. A fiscalização exercida por profissionais designados pela CONTRATANTE nos termos do Art. 67, da Lei nº 8.666/93, não implica em corresponsabilidade, nem exime a CONTRATADA de responsabilidade.

11.4. O representante da Administração anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, indicando dia, mês e ano,

bem como o nome dos funcionários eventualmente envolvidos, determinando o que for necessário à regularização das falhas ou defeitos observados e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis.

11.5. A **CONTRATANTE** exercerá a Fiscalização geral do objeto do presente **CONTRATO**, através de gestor especialmente designado para esta finalidade pela contratante, de acordo com o estabelecido no art. 67, da Lei nº 8.666/1993.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

12.1. As penalidades administrativas aplicáveis à Contratada, por inadimplência, estão previstas nos artigos 81, 87, 88 e seus parágrafos, todos da Lei nº. 8.666/93, além do art. 7º da Lei 10.520/2002, aplicado subsidiariamente.

12.2. A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa à Contratada, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 8.666, de 1993.

12.3. Não correrão os prazos processuais em desfavor da CONTRATADA em processo administrativo para aplicação das sanções deste item enquanto perdurar eventual estado de calamidade pública.

12.4. As multas administrativas previstas neste instrumento não têm caráter compensatório e o seu pagamento não eximirá a Contratada de responsabilidade por perdas e danos decorrentes das infrações cometidas.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DA RESCISÃO

13.1. O presente Termo de Contrato poderá ser rescindido nas hipóteses previstas no art. 78 da Lei nº 8.666, de 1993, com as consequências indicadas no art. 80 da mesma Lei, sem prejuízo das sanções aplicáveis.

13.1.1. Amigavelmente, nos termos do art. 79, inciso II, da Lei nº 8.666, de 1993.

13.2. Os casos de rescisão contratual serão formalmente motivados, assegurando-se à Contratada o direito à prévia e ampla defesa.

13.3. A rescisão por não cumprimento de cláusulas contratuais, especificações, projetos ou prazos acarreta as seguintes consequências, sem prejuízo das sanções previstas neste contrato e na Lei nº 8.666/93:

13.4. Os casos de rescisão contratual serão formalmente motivados, assegurando-se à CONTRATADA o direito à prévia e ampla defesa.

13.5.A CONTRATADA reconhece os direitos da CONTRATANTE em caso de rescisão administrativa prevista no art. 77 da Lei nº 8.666, de 1993.

13.6. O termo de rescisão será precedido de Relatório indicativo dos seguintes aspectos, conforme o caso:

13.6.1. Balanço dos eventos contratuais já cumpridos ou parcialmente cumpridos;

13.6.2. Relação dos pagamentos já efetuados e ainda devidos;

13.6.3. Indenizações e multas.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DOS CASOS OMISSOS

14.1. Os casos omissos serão decididos pela CONTRATANTE, segundo as disposições contidas na Lei nº 8.666/93, na Lei nº 10.5200/02, esta aplicada subsidiariamente, decreto federal 9.488/18, além das demais normas de licitações e contratos administrativos que se apliquem ao caso concreto.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DA VIGÊNCIA E DO PRAZO DE EXECUÇÃO

15.1. O prazo de vigência do contrato a ser firmado **será de 12 (dose) meses,** a contar da data de sua assinatura, passando a ter efeitos legais a partir da sua publicação na imprensa oficial, podendo ser prorrogado nos termos da Lei 8666/93.

CLAUSULA DÉCIMA SEXTA – DO FORO

16.1. As partes aceitam este instrumento na sua integralidade e se obrigam ao fiel cumprimento do mesmo e elegem a cidade de Floriano, estado do Piauí, para dirimir dúvidas e controvérsias do presente contrato.

Para firmeza e validade de tudo o que ficou dito e aqui estipulado, lavrou-se o presente instrumento, em 02 (DUAS) vias de igual forma e teor, que depois de lido e achado conforme, vai assinado pelas partes e testemunhas abaixo, a tudo presentes.

São José do Peixe, 29 de abril de 2021.

Pedro Antônio Mendes Coimbra

CONTRATANTE
PREFEITURA DE SÃO JOSÉ DO PEIXE
CELSO ANTÔNIO MENDES COIMBRA

P/ Francisco de Mota Trigo de Maur

CONTRATADO
MARCO AURÉLIO ALENCAR TRIGO
DIMAX DISTRUBUIDORA

TESTEMUNHAS

Nome: Raquel Nogueira Passos
CPF: 01953564380

Nome: Pedro Ivan Fidelis Silva
CPF: 05962345380